BURMISTRZ MIASTA I GMINY
STRZELIN

Ogłoszenie o Naborze Wniosków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) i art. 27 i 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tj. Dz. U. z 2016 r. poz.176) oraz Uchwały NR IX/77/11 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 31 maja 2011 w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Strzelin w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu.

BURMISTRZ MIASTA I GMINY STRZELIN

Ogłasza z dniem 24 maja 2017 r. nabór wniosków na zadanie pn.:

"Wsparcie finansowe wydatków z tytułu utrzymania, modernizacji obiektu lub urządzeń sportowych służących uprawianiu sportu od 01 lipca 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku".

1. Rodzaj i wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania.

- Wspieranie warunków sprzyjających rozwojowi sportu- zadania określone na podstawie Uchwały nr IX/77/11 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 31 maja 2011 r. Kwota przeznaczona na realizację zadań- **40.000,- zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100)**

2. Termin składania wniosków:

- Termin składania wniosków: 14 dni od daty ogłoszenia informacji o naborze wniosków, tj. **do dnia 07 czerwca 2017 roku do godz. 15:00.**
- Termin rozstrzygnięcia wniosków do dnia 21.06.2017 roku

3. Rodzaj kosztów i wydatków:

- koszty utrzymania obiektów sportowych (media, koszty remontów i modernizacji, koszty koszenia i pielęgnacji boisk, obsługa gospodarczo-techniczna, koszty wynajmu obiektów sportowych)

4. Sposób składania wniosków.

- Kompletny wniosek należy składać w Biurze Obsługi Mieszkańców (parter) Urzędu Miasta i Gminy Strzelin, ul. Ząbkowicka 11, 57-100 Strzelin.
Pytania kierować do p. Łukasza Krzysztofczyk, p. Anety Balcer tel. 71/3921971 wew.135 lub 110 , I piętro pok. 29,

- Wniosek należy składać na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do Uchwały Rady Miejskiej Strzelina Nr IX/77/11 z dnia 31.05.2011 r. (załącznik do niniejszego ogłoszenia)

- Wniosek powinien być złożony w zamkniętej kopercie z podaniem tytułu zadania.

- Na kopercie musi być umieszczony adres zwrotny oferenta.

Integralną część ogłoszenia stanowi Uchwała NR IX/77/11 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 31 maja 2011 oraz Wniosek o finansowanie z budżetu Gminy Strzelin realizacji zadania w zakresie sportu stanowiący załącznik Nr 1 do Uchwały i rozliczenie stanowiące załącznik Nr 2 do Uchwały.

BURMISTRZ
Dorota Pawnuk

UCHWAŁA NR IX/77/11
RADY MIEJSKIEJ STRZELINA

z dnia 31 maja 2011 r.

w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Strzelin w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu

Na podstawie art. 27 ust. 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127 poz. 857, z późn.zm.), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240z późn.zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r Nr 142 poz.1591 z późn.zm.), Rada Miejska Strzelina uchwala, co następuje:

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Niniejsza uchwała określa warunki i tryb udzielania finansowania zadania własnego Gminy Strzelin w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu, w tym:

1) cel publiczny z zakresu sportu, który Gmina Strzelin zamierza osiągnąć,

2) tryb postępowania o udzielenie dotacji celowej,

3) sposób rozliczania udzielonej dotacji celowej,

4) sposób kontroli wykonywanego zadania celu publicznego.

2. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje do dotacji na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej udzielanych na warunkach i w trybie określonych w ustawie z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873; z późn. zm.).

3. O dotację, o której mowa w ust. 1 może ubiegać się każdy klub sportowy nie należący do sektora finansów publicznych i nie działający w celu osiągnięcia zysku, który na terenie Miasta i Gminy Strzelin prowadzi działalność sportową.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1) dotacji – należy przez to rozumieć udzieloną na warunkach i trybie przewidzianym w niniejszej uchwale dotację celową w rozumieniu art. 126 i art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240; z późn. zm.), która jest przeznaczona na dofinansowanie projektu służącego realizacji celu publicznego określonego w § 3;

2) klubie sportowym – należy przez to rozumieć prowadzącą działalność sportową osobę prawną utworzoną na podstawie odrębnych przepisów, w tym uczniowski klub sportowy.

3) projekcie – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane przez klub sportowy, które w sposób bezpośredni przyczynią się do realizacji celu publicznego określonego w § 3;

4) umowie – należy przez to rozumieć umowę dotacji zawartą pomiędzy Gminą Strzelin reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin a klubem sportowym, której treść reguluje przepis art. 221 ust. 3 ustawy o finansach publicznych i postanowienia niniejszej uchwały.

Cel publiczny

§ 3. Cel publiczny, jaki Gmina Strzelin zamierza osiągnąć w zakresie rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Strzelin obejmuje:

1) osiąganie wysokich wyników sportowych poprzez udział we współzawodnictwie sportowym w różnych dyscyplinach sportu, na wszelkich poziomach i we wszelkich kategoriach wiekowych przez zawodników, zespoły i drużyny z klubów sportowych działających na terenie gminy;

2) poprawa warunków uprawiania sportu przez członków klubów sportowych działających na terenie gminy;

3) umożliwienie dzieciom, młodzieży i dorosłym uprawiania sportu i udziału we współzawodnictwie sportowym jako formie aktywności fizycznej w klubach sportowych działających na terenie gminy, w różnych dyscyplinach sportowych i kategoriach wiekowych;

4) poprawa kondycji fizycznej i psychicznej społeczności lokalnej gminy poprzez zwiększenie dostępności do wszelkiej działalności sportowej prowadzonej przez kluby sportowe działające na terenie gminy;

5) popularyzowanie sportu we wszelkich jego aspektach, w tym szczególnie poprzez organizowanie zawodów sportowych lub innej rywalizacji sportowej na terenie gminy przez kluby sportowe działające na terenie gminy.

Warunki otrzymania dotacji

§ 4. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2, udzielana dotacja, stanowiąca do 80% ogółu kosztów zgłoszonego projektu, może być przeznaczona na pokrycie:

1) realizacji programów sportowych zawodników lub drużyn, w tym między innymi na:

a) wynagrodzenie kadry szkoleniowej,

b) obozy szkoleniowe i zgrupowania;

2) organizacji i udziału w zawodach w określonej dyscyplinie sportu, w tym między innymi na:

a) obsługę sędziowską i medyczną,

b) zakup pucharów, dyplomów i nagród,

c) dożywianie zawodników, w tym zakup artykułów konsumpcyjnych, napojów,

d) transport i delegacje, w tym noclegi i wyżywienie w trakcie zawodów dla zawodników i trenerów,

e) zabezpieczenie imprez sportowych, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. Nr 62, poz. 504),

f) koszty usług, m.in. wynajmu obiektów sportowych, kabin wc. , nagłośnienia, sprzętu, poligrafii, itp.;

3) wydatków bieżących z tytułu udziału klubu lub zawodnika w zawodach w określonej dyscyplinie sportu, w tym między innymi na:

a) opłaty regulaminowe,

b) badania lekarskie,

c) ubezpieczenia zawodników,

d) zakup leków i odżywek dla zawodników, drobnego sprzętu ortopedycznego

4) wydatków bieżących lub majątkowych z tytułu zakupu sprzętu sportowego, ulepszania posiadanego sprzętu sportowego służącego uprawianiu sportu;

5) wydatków z tytułu utrzymania, modernizacji obiektu lub urządzeń sportowych służących uprawianiu sportu,

6) wydatków związanych z obsługą finansowo - księgową klubu.

2. Z dotacji z ust. 1 nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:

1) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników lub działaczy klubu sportowego;

2) transferu zawodnika z innego klubu sportowego;

3) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub osoby w nim zrzeszone;

4) zobowiązań klubu sportowego z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych, oraz kosztów obsługi zadłużenia;

§ 5. 1. W roku budżetowym klub sportowy w trybie niniejszej uchwały może otrzymać z budżetu Gminy dotacje na więcej niż jeden projekt pod warunkiem, że każdy z projektów objęty jest oddzielnym wnioskiem, umową i dotacją.

2. Jeden projekt nie może być jednocześnie dofinansowany dotacją udzielaną na warunkach i w trybie niniejszej uchwały oraz dotacją udzielaną z budżetu Gminy Strzelin na zasadach i w trybie przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Tryb postępowania o udzielanie dotacji

§ 6. 1. Organem przyznającym dotacje na realizację projektów służących rozwojowi sportu jest Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin

2. Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin podaje do publicznej wiadomości, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w urzędzie Miasta i Gminy w Strzelinie, informacje o terminie i miejscu składania wniosków o udzielenie dotacji celowych z budżetu gminy, co najmniej z dziesięciodniowym wyprzedzeniem.

§ 7. 1. Finansowanie realizacji projektów w zakresie sportu jest udzielane przez Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin na podstawie wniosków złożonych przez kluby sportowe.

2. Wniosek klubu sportowego o udzielenie dotacji na realizację zgłoszonego projektu sporządza się na formularzu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Wyboru najkorzystniejszych ofert dokonuje Burmistrz lub powołana zarządzeniem Burmistrza Komisja.

4. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji celowej nie jest równoznaczne z jej przyznaniem.

5. Kwota przyznanej dotacji celowej może być niższa od kwoty wnioskowanej przez klub sportowy. W takim przypadku warunkiem zawarcia umowy jest korekta kosztorysu przedsięwzięcia.

6. Burmistrz może wezwać wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku o którym mowa w pkt. 2 w określonym terminie.

7. Wnioski zawierające braki formalne oraz wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§ 8. Przy wyborze projektu lub projektów otrzymujących wsparcie finansowe, uwzględnia się w szczególności:

1) znaczenie zgłoszonego projektu dla realizacji celu publicznego określonego w § 3;

2) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na konkurs projektów;

3) przedstawioną we wniosku kalkulację kosztów realizacji projektu (kosztorys projektu) w związku z zakresem rzeczowym projektu;

4) planowany przez klub sportowy udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych niż budżet Gminy źródeł na realizację projektu;

5) możliwość realizacji projektu przez klub sportowy;

6) dotychczasowe wykorzystanie przez klub sportowy dotacji z budżetu Gminy, w tym rzetelność i sposób rozliczania;

7) ocenę wniosku pod względem formalnym i merytorycznym.

§ 9. 1. Wyłonienia projektów otrzymujących wsparcie finansowe dokonuje Burmistrz Gminy biorąc pod uwagę w szczególności spełnienie kryteriów, o których mowa w § 8 z jednoczesnym określeniem kwoty dotacji na każdy wybrany projekt.

2. Wyniki zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Strzelin

3. Kwoty dotacji przyznane na wybrane projekty oraz ich zakres nie mogą ulec zwiększeniu.

4. Ogłoszenie o ocenie wniosków, projektów może dopuszczać odstąpienie od zawarcia umowy na skutek wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że zakończenie procedury wyboru wniosku lub zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym, a zmiany takiej nie można było wcześniej przewidzieć.

Umowa o dotację

§ 10. 1. Z klubem sportowym zakwalifikowanym do udzielenia wsparcia finansowego Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin zawiera umowę dotacji na realizację projektu.

2. Dotację przekazuje się w jednej lub kilku transzach po podpisaniu umowy, na rachunek klubu sportowego wskazany w umowie. Termin i sposób przekazania dotacji (jednorazowo lub w transzach) określa umowa.

3. Integralnym elementem umowy jest załączony do niej projekt przedsięwzięcia.

4. Klub sportowy nie może wykorzystać środków przeznaczonych na realizację projektu na cele inne niż określone w umowie.

5. Klub sportowy zobowiązany jest wykorzystać dotację z zachowaniem limitów kwotowych ustalonych dla poszczególnych pozycji kosztowych, z tym że w ramach przyznanej dotacji dopuszcza się zmianę wartości poszczególnych pozycji kosztowych, uwzględnionych w kosztorysie wniosku, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy dotacji, w ten sposób, że każda pozycja kosztowa może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu do 10% wysokości tej pozycji.

6. W treści umowy dotacji dotyczącej dofinansowania części kosztów projektu, zamieszcza się postanowienie przewidujące proporcjonalne pomniejszenie kwoty dotacji należnej, w przypadku zrealizowania projektu przy pomniejszonym zaangażowaniu pozostałych środków zakładanych na jego finansowanie.

Kontrola realizacji wykonania zadania

§ 11. 1. Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin sprawuje kontrolę nad wydatkowaniem dotacji na realizację projektu.

2. Czynności kontrolnych dokonują osoby upoważnione przez Burmistrza

3. Zakres kontroli obejmuje:

1) stan realizacji projektu;

2) efektywność i rzetelność jego wykonania;

3) prawidłowości wykorzystania środków z budżetu Gminy;

Rozliczenie dotacji

§ 12. 1. Dotacja podlega szczegółowemu rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu w sprawozdaniu, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały

2. Sprawozdanie składa się osobiście lub nadsyła przesyłką poleconą w przewidzianym w umowie terminie na adres Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie ul. Ząbkowicka 11

3. W przypadku wykorzystania na realizację projektu tylko części przekazanej kwoty dotacji, niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi na zasadach określonych w umowie.

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Strzelin.

§ 14. Traci moc uchwała Nr XXXIV/299/09 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 29 września 2009 r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania, w tym finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego na Obszarze Gminy Strzelin.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Strzelina
Zdzisław Rataj

Załącznik Nr 1
do uchwały Rady Miejskiej
Strzelina Nr lX/77/ll z dnia
31.05.2011 r.

(pieczęć wnioskodawcy) (miejscowość i dala)

WNIOSEK O FINANSOWANIE Z BUDŻETU GMINY STRZELIN REALIZACJI ZADANIA W ZAKRESIE SPORTU

pod nazwą:

.....
.....
.....
.....

w okresie od..... do

WNIOSKOWANA KWOTA .....

1. DANE-WNIOSKODAWCY:

1) pełna nazwa.....
2) forma prawna..... .....
3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze.....
4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia.....
5) NIP..... REGON .....
6) adres: miejscowość..... ul.....
gmina..... , powiat.....
województwo.....
7) tel..... , fax .....
e-mail:..... , htlp .....
8) nazwa banku i numer rachunku
.....
.....
9) imiona i nazwiska osób upoważnionych do podpisywania umowy o dofinansowanie
.....
.....
.....
10) osoba upoważniona do kontaktów, składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku
(imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego .....

2. OPIS ZADANIA:

1. Nazwa, cele zadania, zakładane efekty.

2. Miejsce wykonywania zadania.

3. Szczegółowy opis zadania.

4. Harmonogram planowanych działań (z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia, określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania)

5. Informacja czy oferent przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z podwykonawców (określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania)

6. Zasoby kadrowe przewidywane do realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy)

3. KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA

Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp	Rodzaj kosztów	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (zł)
				Ogółem		

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu

4. PZREWIDYWANE ŹRÓDŁA FINANSOWANIA ZADANIA

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana dotacja		
Środki własne w tym: - sponsorzy - wpłaty od adresatów zadania - inne źródła.....		
OGÓŁEM		100,00%

5. OŚWIADCZENIA

Oświadczam (-my), że;

1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej wnioskodawcy,
2) w ramach zadania przewidujemy pobieranie/niepobieranie* opłat od.adresatów zadania,
3) wnioskodawca jest związany niniejszą ofertą przez okres realizacji zadania,
4) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć wnioskodawcy) " - (podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

6. ZAŁĄCZNIKI I EWENTUALNE PREFERENCJE

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok
3. Statut wnioskodawcy.
4. .....

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacja urzędowe (nie wypełniać)

* *niewłaściwe skreślić*

Załącznik Nr 2
do uchwały Rady Miejskiej Strzelina
Nr IX/77/11 z dnia 31.05.2011 r.

ROZLICZENIE
częściowe / końcowe *
z wykorzystania środków finansowych na zadanie w zakresie sportu

.....
(nazwa zadania)

w okresie od ..... do .....,
określonego w umowie nr .....,
zawartej w dniu ....., pomiędzy
Gminą Strzelin
a .....
(nazwa podmiotu prowadzącego działalność w zakresie sportu
Data złożenia rozliczenia: .....

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Czy zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte w wymiarze określonym we wniosku? Jeśli nie – dlaczego?

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów [w złotych]

L.p.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Całość zdania		Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)		Bieżący okres sprawozdawczy	
		Koszt całkowity [zł]	w tym z dotacji	Koszt całkowity [zł]	w tym z dotacji	Koszt całkowity [zł]	w tym z dotacji
Ogółem							

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania		Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)		Bieżący okres sprawozdawczy	
	zł	%	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji						
Koszty pokryte ze środków własnych i z innych źródeł						
Ogółem		100%		100%		100%

3. Zestawienie faktur (rachunków)

L.p.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data	Nazwa wydatku	Kwota [zł]	z tego ze środków pochodzących z dotacji [zł]

Część III. Dodatkowe informacje

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Część IV. Oświadczenia

Oświadczam, (-my), że:

1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny wnioskodawcy,
2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

(pieczęć klubu)

....

(imię i nazwisko, pieczęć i podpis osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska, pieczęcie i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu klubu sportowego)

Poświadczenie złożenia sprawozdania

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

* niewłaściwe skreślić

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Strzalina
Zdzisław Ralaj