

Uchwała Nr XXV/224/089
Rady Miejskiej Strzelina
z dnia 25 listopada 2008 roku

w sprawie udzielania pomocy de minimis

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 7 ust.3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zmianami), **Rada Miejska Strzelina uchwala, co następuje:**

§ 1

1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości budynki, budowle i grunty związane z prowadzoną działalnością gospodarczą pod warunkiem, że podatnicy płacący ten podatek zwiększą stan zatrudnienia i utrzymają ten stan przez okres 24 miesięcy.
2. Zwolnienie od podatku od nieruchomości, o którym mowa w niniejszej uchwale, stanowi pomoc de minimis, której udzielenie następuje zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L Nr 379 z 28.12.2006)

§ 2

1. Zwolnienie, o którym mowa w § 1 przysługuje wówczas, gdy zostanie wykazany wzrost stanu zatrudnienia.
2. Przez wzrost zatrudnienia rozumie się różnicę między liczbą pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy z ostatnich 12 miesięcy poprzedzających wniosek o udzielenie zwolnienia, a liczbą pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy w okresie przyznanego zwolnienia.

§ 3

1. Wielkość zwolnienia jest iloczynem liczby wyrażającej wzrost zatrudnienia oraz kwoty bazowej.
2. Kwota bazowa wynosi 3500,00 PLN.
3. Zwolnienie przysługuje na okres do 24 miesięcy, przy czym wysokość zwolnienia w danym roku podatkowym nie może być większa niż ustalona wysokość należnego podatku od nieruchomości przypadająca odpowiednio na dany rok podatkowy.

§ 4

1. W przypadku podlegania zwolnieniu, o którym mowa w §1 niniejszej uchwały należy przedłożyć :
 - 1) informację określającą wzrost zatrudnienia sporządzoną na druku IZN-1 stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
 - 2) dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej i informację o rodzaju prowadzonej działalności gospodarczej,
 - 3) deklarację podatkową lub informację podatkową w sprawie podatku od nieruchomości, obowiązującą w Gminie Strzelin, wskazując na przedmioty zwolnione z opodatkowania,
 - 4) listę osób zatrudnionych z okresu 12 miesięcy poprzedzających wzrost zatrudnienia,
 - 5) dokumenty potwierdzające ten stan zatrudnienia - druki ZUS P DRA, RCA (RCX – wydruków z programu płatnik) z okresu 12 miesięcy poprzedzających wzrost zatrudnienia,
 - 6) listę osób nowozatrudnionych i dokumenty potwierdzające zatrudnienie nowych pracowników : kserokopię druków ZUS zgłoszeniowych , ZUS RMUA, umowy o pracę,
 - 7) deklarację ZUS P DRA oraz RCA (RCX –wydruków z programu płatnik) za miesiąc, w którym wystąpił wzrost zatrudnienia,
 - 8) zaświadczenia o pomocy de minimis otrzymanej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających go latach podatkowych oraz informację o pomocy innej niż de minimis dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowanych, na które udzielana jest pomoc na podstawie niniejszej uchwały
 - 9) informację dotyczącą sytuacji ekonomicznej, w tym: bilans, rachunek zysków i strat, rachunek przepływów pieniężnych za ostatni rok obrotowy, zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach oraz z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne i ubezpieczenie zdrowotne,
 - 10) oświadczenie, w którym podmiot określi, że nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej;
2. Przedsiębiorca zainteresowany uzyskaniem zwolnienia określonego w niniejszej uchwale jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust.1 w następnym miesiącu po wystąpieniu okoliczności uzasadniających zwolnienie nie później jednak niż do 31.12.2013 roku.

§ 5

Przedsiębiorca, który korzysta ze zwolnienia, pod rygorem obowiązku zwrotu kwoty zwolnionej z podatku wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowej, zobowiązany jest przedkładać co kwartał sprawozdanie i dokumenty potwierdzające ciągłość zatrudnienia ZUS P DRA wraz z RCA (RCX wydruków z programu płatnik) przez okres 24 miesięcy licząc od miesiąca, w którym nastąpił wzrost zatrudnienia.

§ 6

W przypadku naruszenia, warunków zwolnienia podmiot zwolniony zwraca kwotę uprzednio zwolnioną wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowej.

§ 7

Zwolnienie nie może być udzielone:

1. podmiotom, zalegającym z zapłatą zobowiązań wobec budżetu Gminy Strzelin, z wyjątkiem podmiotów, którym rozłożono zaległości na raty lub odroczone termin płatności,
2. podmiotom, zmieniającym formę prawną prowadzonej działalności gospodarczej,
3. spółkom nowo utworzonym, które powstały w wyniku wydzielenia części majątku ze struktury organizacyjnej i prawnej jednego podmiotu i wniesienia tego majątku w formie aportu do spółki.

§ 8

Zwolnienie uregulowane w niniejszej uchwale jest pomocą de minimis, która może być udzielona do momentu, w którym jej wartość, łącznie z wartością innej pomocy de minimis udzielonej przedsiębiorcy w okresie trzech lat podatkowych nie przekroczy równowartości kwoty 200 tys. Euro, a dla przedsiębiorcy działającego w sektorze transportu drogowego, nie przekroczy równowartości kwoty 100 tys. Euro.

§ 9

Zwolnienie nie może być udzielone w przypadkach, o których mowa w art. 1 ust.1 Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz.Urz.UE L Nr 379, z 28.12.2006).

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Strzelin.

§ 11

Traci moc Uchwała Nr XV/120/07 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 27 listopada 2007 roku w sprawie udzielania pomocy de minimis (Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego z 2007 roku Nr 294, poz. 3791)

§ 12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Strzelina

Edward Bałcer

IZN-1 INFORMACJA W SPRAWIE WZROSTU ZATRUDNIENIA DLA PRZEDSIĘBIORCY
UBIEGAJĄCEGO SIĘ O ZWOLNIENIE Z PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

A. DANE OGÓLNE

I. DANE PRZEDSIĘBIORCY		
1. Nazwa / imię i nazwisko	2. Adres/ siedziba	3. NIP
		4. PESEL/ REGON
II. RODZAJ PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ		
5. Branża	6. Data rozpoczęcia działalności gospodarczej	
	7. Nr PKD	
III. OZNACZENIE SKŁADANEGO FORMULARZA		
8. <input type="checkbox"/> DN-1		<input type="checkbox"/> IN-1
IV WIELKOŚĆ PRZEDSIĘBIORCY		V. WARTOŚĆ POMOCY DE MINIMIS
9. <input type="checkbox"/> mikroprzedsiębiorca <input type="checkbox"/> przedsiębiorca mały <input type="checkbox"/> przedsiębiorca średni <input type="checkbox"/> inny przedsiębiorca		10. PLN
VI FORMA PRAWNA PRZEDSIĘBIORCY WG KODÓW		
<input type="checkbox"/> przedsiębiorstwo państwowe (kod 1.A) <input type="checkbox"/> jednoosobowa spółka Skarbu Państwa (kod 1.B) <input type="checkbox"/> jednoosobowa spółka samorządu terytorialnego, w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej (kod 1.C) <input type="checkbox"/> spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów (kod 1.D) <input type="checkbox"/> beneficjent pomocy nie należący do kategorii określonych kodem od 1.A do 1.D (kod 2)		

B. INFORMACJA O STANIE ZATRUDNIENIA

I. ILOŚĆ ZATRUDNIONYCH WEDŁUG INNYCH DOKUMENTÓW (UM. O PRACĘ) z 12 m-cy	II. ILOŚĆ ZATRUDNIONYCH WEDŁUG DRUKÓW ZUS P DRA, RCA (RCX) z 12 m-cy	Miesiąc	Rok
11.	23.	35.	47.
12.	24.	36.	48.
13.	25.	37.	49.
14.	26.	38.	50.
15.	27.	39.	51.
16.	28.	40.	52.
17.	29.	41.	53.
18.	30.	42.	54.
19.	31.	43.	55.
20.	32.	44.	56.
21.	33.	45.	57.
22.	34.	46.	58.
59. Średnio zatrudnionych wg umów :	60. Średnio zatrudnionych wg w/w druków :		
III. ILOŚĆ ZATRUDNIONYCH WG DRUKÓW DRA i RCA (RCX) z m-ca, w którym wystąpił wzrost zatrudnienia	61.	62. druk z m-ca	63. druk z
IV. WZROST ZATRUDNIENIA o którym mowa § 2 pkt 2 uchwały (różnica pkt.61 – pkt.60)	64.		

C. INFORMACJA O WIELKOŚCI ZWOLNIENIA

V. WZROST ZATRUDNIENIA (z kolumny 64)	VI. KWOTA BAZOWA określona w uchwale	VII. KWOTA ZWOLNIONA
65.	66.	67.

D. PRZEZNACZENIE POMOCY

68. Pomoc de minimis - kod e1

E. WYSZCZEGÓLNIENIE W ZAKRESIE PRZEDŁOŻONYCH DOKUMENTÓW

1. Dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, o których mowa w § 4 ust.1 pkt 2 uchwały	69.	szt.
2. Deklaracja lub informacja w sprawie podatku od nieruchomości, o których mowa w § 4 ust.1 pkt 3 uchwały	70.	szt.
3. Lista osób zatrudnionych z okresu 12-tu miesięcy poprzedzających wzrost zatrudnienia, o których mowa w § 4 ust.1 pkt 4 uchwały	71.	szt.
4. Dokumenty potwierdzające stan zatrudnienia z okresu 12-tu m-cy – ZUS P DRA i RCA (RCX), o których mowa w § 4 ust.1 pkt 5	72.	szt.
5. Lista osób nowozatrudnionych, o których mowa w § 4 ust.1 pkt 6 uchwały	73.	szt.
6. Druki ZUS RMUA, o których mowa w § 4 ust.1 pkt 6 uchwały	74.	szt.
7. Umowy o pracę, o których mowa w § 4 ust.1 pkt 6 uchwały	75.	szt.
8. Deklaracja ZUS P DRA i RCA (RCX), o której mowa w § 4 ust.1 pkt 7 uchwały	76.	szt.
9. Zaświadczenia o pomocy de minimis i inne dokumenty, o których mowa w § 4 ust.1 pkt 8 uchwały	77.	szt.
10. Inne	78.	szt.

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS PRZEDSIĘBIORCY / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PRZEDSIĘBIORCĘ

Oświadczam, że podane przezmnie dane są zgodne z prawdą

79. Imię i nazwisko	80. Podpis (pieczęć) i data składającego/osoby reprezentującej, składającego
---------------------	--

WICE-PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Strzelina

Edward Bolcer
Edward Bolcer