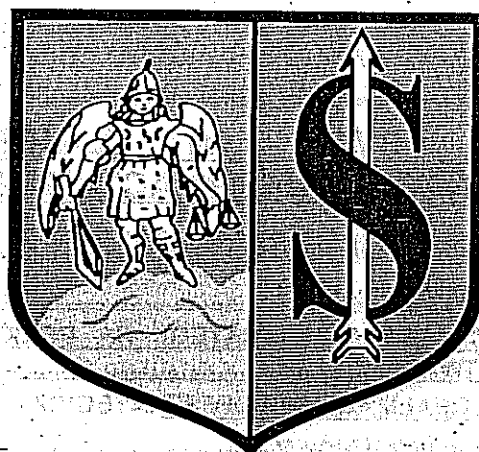


*Załącznik do uchwały
Nr LIV/520/06
Rady Miejskiej Strzelina
z dnia 26 października 2006 roku*

Strategia informatyzacji i rozwoju społeczeństwa informacyjnego w Gminie Strzelin na lata 2007- 2013



Opracowanie wykonane przez
InfoStrategia Sp. J.
w ramach projektu eVita-II

Strzelin, sierpień/wrzesień 2006

Spis tresci

1 WSTEP.....	4
2 ROZWÓJ SPOLECZENSTWA INFORMACYJNEGO W POLITYCE EUROPEJSKIEJ ORAZ KRAJOWEJ.....	5
2.1 I2010 – EUROPEJSKIE SPOLECZENSTWO INFORMACYJNE NA RZECZ WZROSTU I ZATRUDNIENIA	5
2.2 STRATEGIA KIERUNKOWA ROZWOJU INFORMATYZACJI POLSKI DO ROKU 2013 ORAZ PERSPEKTYWICZNA PROGNOZA TRANSFORMACJI SPOLECZENSTWA INFORMACYJNEGO DO ROKU 2020.....	6
3 SPOLECZENSTWO INFORMACYJNE W GMINIE STRZELIN – ANALIZA STANU OBECNEGO.....	8
3.1 DOSTEP DO SIECI TELEINFORMATYCZNEJ.....	8
3.2 E – ADMINISTRACJA.....	10
3.3 INICJATYWA PODMIOTÓW GOSPODARCZYCH, INSTYTUCJI I OBYWATELI W BUDOWIE SPOLECZENSTWA INFORMACYJNEGO.....	14
3.4 UMIEJETNOSCI	16
4 ANALIZA SWOT W ZAKRESIE ROZWOJU SPOLECZENSTWA INFORMACYJNEGO.....	17
5 ROZSTRZYGNIECIA STRATEGICZNE.....	19
5.1 CELE INFORMATYZACJI.....	19
5.2 SPÓJNOSC Z CELAMI STRATEGII NA POZIOMIE GMINY, POWIATU I WOJEWÓDZTWA.....	21
5.3 KONCEPCJA REALIZACJI CELÓW STRATEGICZNYCH.....	24
5.3.1 Budowa sieci dostępowej.....	24
5.3.2 Publiczne punkty dostępu do Internetu	25
5.3.3 Hot Spoty.....	26
5.3.4 Zwiększenie wiedzy i praktycznych umiejętności mieszkańców w zakresie ICT.....	26
5.3.5 Informatyzacja urzedu.....	26
5.3.6 Informatyzacja gminnych jednostek organizacyjnych i oświatowych.....	27
5.3.7 ICT w zyciu gospodarczym.....	28
5.4 WDRAZANIE I MONITORING.....	29
5.4.1 Instrumenty wdrażania.....	29
5.4.2 Aparat instytucjonalny wdrażania Strategii.....	29
5.4.3 System monitoringu.....	30
5.4.4 Wskazniki	31
5.4.5 Ewaluacja (ocena) realizacji Strategii Informatyzacji.....	31
5.4.6 Raporty.....	32

Strategia informatyzacji i rozwoju społeczeństwa informacyjnego
w Gminie Strzelin na lata 2007- 2013

6 ZRÓDŁA FINANSOWANIA33

7 ZAŁĄCZNIKI.....35

<i>Załącznik</i>	<i>Nr</i>	
<i>Otoczenie prawne projektów z zakresu społeczeństwa informacyjnego...</i>	<i>1</i>	<i>36</i>
<i>Załącznik</i>	<i>Nr</i>	<i>2</i>
<i>Wskaźniki monitoringu.....</i>		<i>41</i>
<i>Załącznik</i>	<i>Nr</i>	<i>3</i>
<i>Plan informatyzacji.....</i>		<i>43</i>
<i>Załącznik</i>	<i>Nr</i>	<i>4</i>
<i>Słowniczek pojęc.....</i>		<i>45</i>

1 Wstęp

W marcu 2000 r. kraje Unii Europejskiej podjęły decyzje o realizacji strategicznego planu „eEurope”, intensyfikującego rozwój społeczeństwa informacyjnego poprzez inwestycje w: technologie komunikacji i informacji, wspieranie współpracy gospodarki i nauki, tworzenie systemów informacji publicznej oraz powszechna edukacja społeczeństw. W Polsce została opracowana „Strategia Informatyzacji Rzeczypospolitej Polskiej – ePolska”, która określiła priorytety informatyzacji naszego kraju i obecnie jest w realizacji. Polityka ta będzie kontynuowana w nadchodzącym dziesięcioleciu: w czerwcu 2005 roku, Komisja Europejska zaproponowała nowe ramy strategiczne, nazwane „i2010 - Europejskie społeczeństwo informacyjne do 2010 r.”, zmierzające do rozwoju gospodarczego i poprawy jakości życia poprzez wykorzystanie ICT. Natomiast na poziomie krajowym powstał dokument strategiczny „Strategia kierunkowa rozwoju informatyzacji Polski w latach 2007 – 2013 oraz perspektywiczna prognoza transformacji społeczeństwa informacyjnego do roku 2020”.

Szczególne zadania w kształtowaniu społeczeństwa informacyjnego spoczywają na samorządzie lokalnym. To właśnie jednostki terytorialne, zajmujące się problemami lokalnymi i znające potrzeby mieszkańców, a jednocześnie będące miejscem najczęstszego kontaktu przeciętnego człowieka z władzą, odgrywają istotną rolę w stymulowaniu rozwoju społeczeństwa informacyjnego.

Podstawowymi warunkami, które muszą być spełnione, aby społeczeństwo można było uznać za informacyjne, jest rozbudowana nowoczesna sieć teleinformatyczna, obejmująca swym zasięgiem wszystkich obywateli oraz rozbudowane zasoby informacyjne dostępne publicznie. Waznym aspektem jest również ciągłe kształcenie społeczeństwa, tak aby wszyscy mogli w pełni wykorzystywać możliwości, jakie dają środki masowej komunikacji. Proces ten wpływa na mobilność społeczna i zawodowa wielu grup społecznych.

Proces budowy społeczeństwa informacyjnego wymusza poza zmianami w prawie, technologii, administracji i gospodarce także szeroko rozumiane zmiany świadomościowe i kulturowe, które często są niezrozumiałe dla osób nie korzystających z technologii informacyjnych.

Proces budowy społeczeństwa informacyjnego można podzielić na trzy podstawowe elementy składowe:

1. rozwój infrastruktury jako podstawowego narzędzia transmisji informacji,
2. rozwój treści i usług udostępnianych poprzez tę infrastrukturę,
3. wiedza i umiejętności pozwalające na tworzenie, udostępnianie oraz wykorzystywanie informacji i usług elektronicznych.

Z trzech powyższych elementów składowych społeczeństwa informacyjnego bierze swe źródło przedstawiona w niniejszym programie koncepcja jego budowy w gminie Strzelin.

Niniejszy dokument ma na celu zaprogramowanie rozwoju społeczeństwa informacyjnego w Gminie Strzelin na lata 2007-2013. Pozostaje on w spójności z polityką prowadzoną w tym zakresie na poziomie europejskim, krajowym i regionalnym, która zakłada świadome wykorzystanie innowacyjnych technologii informacyjnych i komunikacyjnych dla rozwoju społecznego i gospodarczego.

Informatyzacja i rozwój społeczeństwa informacyjnego Gminy Strzelin stanowi kompleksową odpowiedź na problemy Gminy, stymulując zrównowadzony rozwój ze szczególnym uwzględnieniem głównych obszarów strategicznych.

Strategia informatyzacji i rozwoju społeczeństwa informacyjnego Gminy Strzelin jest dokumentem określającym misję, cele i kierunki informatyzacji, dając podstawę do określenia konkretnych zadań do realizacji w ciągu najbliższych lat. Jest on wynikiem konsultacji przeprowadzonych z przedstawicielami szeregu środowisk w gminie oraz władzami samorządowymi. Po przyjęciu dokumentu przez Radę Gminy w trybie uchwały dokument powinien stać się programem strategicznym i instrumentem kształtowania polityki lokalnej w zakresie rozwoju społeczeństwa informacyjnego.

2 Rozwój społeczeństwa informacyjnego w polityce europejskiej oraz krajowej

2.1 i2010 – Europejskie społeczeństwo informacyjne na rzecz wzrostu i zatrudnienia

Obecnie zwraca się uwagę na trzy czynniki wyjaśniające potrzebę nowej inicjatywy Unii Europejskiej w zakresie społeczeństwa informacyjnego:

- *Nowe wyzwania:* Społeczeństwo informacyjne przechodzi z fazy pilotażowej w fazę szerokiego wykorzystania. Od 2000 roku daje się łatwo zauważyć zmiany w kontekście telekomunikacji nie tylko z technologicznego, lecz także gospodarczego punktu widzenia.
- Niedawno zakończył się program operacyjny *eEurope 2005*. Naturalną konsekwencją jest dyskusja dot. przyszłości społeczeństwa informacyjnego na szczeblu europejskim.
- *Odnowiona Strategia Lizbońska:* Ubiegły rok upłynął pod znakiem rewizji Strategii Lizbońskiej. Raport W. Koka zawiera poważne rekomendacje dla Europy: *Aby osiągnąć w przyszłości rozwój gospodarczy, UE potrzebuje zrównoważoną i całościową strategię opartą na rozwoju sektora ICT i dyfuzji telekomunikacji do wszystkich sektorów gospodarki. Zogniskowanie na technologiach telekomunikacyjnych w odnowionej Strategii Lizbońskiej jest oparte na znaczącej roli wiedzy i innowacji.*

W listopadzie 2004 roku, Komisja Europejska wydała Komunikat w sprawie wyzwań stojących przed społeczeństwem informacyjnym w Europie do roku 2010. Komunikat podkreśla potrzebę wzrostu badań i inwestycji w ICT i promocje odpowiedzialności za społeczeństwo informacyjne wśród sektorów publicznego i prywatnego. Komunikat ten był przedmiotem dyskusji podczas grudniowego posiedzenia Rady Telekomunikacyjnej i regulacyjnej Rady zobligowała Komisję do przygotowania kontynuacji *eEurope 2005 Action Plan*. Komisja zaproponowała całościową strategię komunikacyjną w czerwcu 2005 roku.

W ramach Komunikatu, Komisja Europejska proponuje nowe ramy strategiczne, nazwane „i2010 – Europejskie społeczeństwo informacyjne do 2010 r.”, w których określa szeroką strategię polityki w omawianej dziedzinie. Propozycja ta wspiera otwartą i konkurencyjną gospodarkę cyfrową oraz podkreśla rolę ICT jako czynnika wspierającego integrację społeczną i podnoszącego jakość życia. Jako kluczowy element odnowionego partnerstwa lizbońskiego na rzecz wzrostu i zatrudnienia, strategia i2010 będzie wspierać zintegrowane podejście w unijnej polityce dotyczącej społeczeństwa informacyjnego.

Na podstawie kompleksowej analizy wyzwań stojących przed społeczeństwem informacyjnym, a także na podstawie obszernych konsultacji z zainteresowanymi stronami w sprawie poprzednich inicjatyw i instrumentów,¹ Komisja proponuje następujące trzy priorytety europejskiej polityki w dziedzinie społeczeństwa informacyjnego i mediów:

- ukonczenie jednolitej europejskiej przestrzeni informacyjnej wspierającej otwarty i konkurencyjny rynek wewnętrzny w dziedzinie społeczeństwa informacyjnego i mediów;
- wzmocnienie innowacji i inwestycji w badaniach nad ICT, mające na celu wspieranie wzrostu oraz tworzenie nowych i lepszych miejsc pracy;
- stworzenie integracyjnego europejskiego społeczeństwa informacyjnego, które przyczyni się do wzrostu i powstawania nowych miejsc pracy w sposób zgodny z zasadami zrównoważonego rozwoju, stawiając na pierwszym miejscu lepszy poziom usług publicznych i jakość życia.

¹ Inicjatywy *eEuropa* oraz komunikat w sprawie przyszłości europejskiej polityki regulacyjnej w dziedzinie mediów audiowizualnych (communication on the future of European audiovisual regulatory policy), COM(2003) 784.

Celem trzeciego i w/w priorytetu jest *Integracyjne społeczeństwo informacyjne oferujące wysokiej jakości usługi publiczne i przyczyniające się do poprawy jakości życia*, który Komisja Europejska będzie realizowała poprzez m. in.:

- wydając wytyczne na rzecz poszerzenia geograficznego zasięgu usług szerokopasmowych,
- wspierając bardziej przejrzyste, bardziej dostępne i mniej kosztowne usługi publiczne oparte na ICT,
- inicjując wzorcowe inicjatyw ICT w obszarach największych wyzwań społecznych: na potrzebach starzejącego się społeczeństwa, bezpiecznym i czystym transporcie oraz różnorodności kulturowej,²

W podsumowaniu Komunikatu zdefiniowała rolę wszystkich podmiotów zainteresowanych wprowadzaniem nowego początku strategii lizbońskiej. Kluczowy nacisk na partnerstwo na rzecz wzrostu i zatrudnienia. Według zaleceń, jednostki samorządu terytorialnego oraz partnerzy przemysłowi powinni prowadzić otwarty i konstruktywny dialog, wspierając w ten sposób innowacyjne społeczeństwo oparte na wiedzy, zmierzając do zwiększenia poziomu inwestycji w technologie i badania nad ICT oraz podejmować konstruktywne działania w tych obszarach, w których występują krytyczne przeszkody utrudniające rozwój gospodarki cyfrowej.

2.2 Strategia kierunkowa rozwoju informatyzacji Polski do roku 2013 oraz perspektywiczna prognoza transformacji społeczeństwa informacyjnego do roku 2020

Zadania w zakresie informatyzacji oraz rozwoju społeczeństwa informacyjnego w Polsce do 2006 roku zostały wyznaczone w przyjętej przez Radę Ministrów w dniu 13 stycznia 2004 roku „Strategii informatyzacji Rzeczypospolitej Polskiej - ePolska na lata 2004 - 2006”. „Strategia kierunkowa rozwoju informatyzacji Polski w latach 2007 - 2013 oraz perspektywiczna prognoza transformacji społeczeństwa informacyjnego do roku 2020” stanowi prognozę na okres po zakończeniu obowiązywania Strategii ePolska. Poszerzenie horyzontu planistycznego przedstawiono w dwóch perspektywach, do roku 2013 oraz 2020.

Omawiany dokument strategiczny skupia się głównie na strategii informatyzacji na okres 2007-2013. Na ten okres przewidywany jest bowiem przełom związany z wejściem do fazy masowej implementacji nowych rozwiązań teleinformatycznych. Dlatego też, niejako z konieczności, perspektywa roku 2020 zarysowana została ogólnie.

Cele procesu informatyzacji kraju w perspektywie roku 2013 zostały zdefiniowane następująco:

- zlikwidowanie zjawiska „wykluczenia cyfrowego” w zagrożonych grupach społecznych i obszarach geograficznych – sprowadzenie do poziomu marginalnego,
- wzrost penetracji wielokanałowego dostępu do szerokopasmowego Internetu do poziomu ponad 90 % powierzchni kraju i co najmniej 75% populacji,
- dalsze wzmocnienie infrastruktury teleinformatycznej nauki umożliwiające aktywne uczestnictwo wszystkich jednostek naukowych w nowych formach aktywności jak np. wirtualne organizacje naukowe,
- stworzenie wewnętrznej, bezpiecznej sieci administracji publicznej (centralnej i samorządowej) docierającej do wszystkich jednostek administracji w całym kraju;
- stworzenie ogólnokrajowych, wielokanałowych zintegrowanych platform świadczenia usług elektronicznych administracji wykorzystujących podpis cyfrowy i identyfikator elektroniczny, w tym platform usług specjalizowanych (jak eTurystyka, eTransport),
- wdrożenie systemu identyfikacji obywatela bazującego na wielofunkcyjnych dokumentach osobistych, stworzenie warunków do uruchomienia systemów eDemokracji;
- zapewnienie bezpiecznego i skutecznego dostępu online do wszystkich rejestrów państwowych i systemów ewidencyjnych administracji publicznej;

² Komunikat Komisji do Rady, Parlamentu Europejskiego, Europejskiego Komitetu Ekonomiczno-Społecznego oraz Komitetu Regionów, i2010 – Europejskie społeczeństwo informacyjne na rzecz wzrostu i zatrudnienia, COM(2005) 229 końcowy

Strategia informatyzacji i rozwoju społeczeństwa informacyjnego w Gminie Strzelin na lata 2007- 2013

- zwiększenie dostępności do systemu usług elektronicznych w Polsce świadczonych zarówno przez sektor publiczny, jak i prywatny do poziomu co najmniej 80 % usług – w przypadku administracji 100 % usług świadczonych online,
- osiągnięcie 95% wskaźnika dostępności i 90% wskaźnika nasycenia dla telewizji cyfrowej,
- zwiększenie dostępności polskich zasobów cyfrowych w wersji wielojęzycznej w Internecie – minimum 80% zasobów dostępnych dodatkowo w przynajmniej jednym języku oficjalnym UE (obok polskiego),
- stworzenie warunków dla powszechności edukacji teleinformatycznej. Wzrost liczby użytkowników wykorzystujących Internet w celach szkoleniowych i edukacyjnych do poziomu minimum 75 %,
- wzrost liczby przedsiębiorstw wykorzystujących aplikacje eLearning w doskonaleniu zawodowym swoich pracowników do ponad 90 %.

Wśród priorytetów do roku 2013 zostały wymienione:

- zapewnienie wszystkim obywatelom i przedsiębiorcom infrastruktury dostępu do usług drogą elektroniczną,
- Rozwój szerokiej i wartościowej oferty usług dostępnych w Internecie i cyfrowych mediach audiowizualnych,
- Rozwój zasobów cyfrowych,
- Powszechna edukacja na rzecz społeczeństwa informacyjnego.

3 Społeczeństwo informacyjne w Gminie Strzelin – analiza stanu obecnego

Gmina Strzelin położona jest 37 km na południe od Wrocławia na krędezi Wzgórz Strzelinskih, stanowiacych czesc Przedgórza Sudeckiego oraz urodzajnej Równiny Wrocławskiej wchodzącej w skład Niziny Śląskiej.

Powierzchnia Miasta i Gminy wynosi 171,64 km². Gmina Strzelin liczy 36 sołectw, które łącznie z miastem Strzelin zamieszkuje 22 616 osób. Gmina ma charakter rolniczo-przemysłowy. Użytki rolne stanowią 79,8% ogólnej powierzchni gminy. Dobre gleby czynią ją bardziej rolnicza, a brak uciążliwych zakładów przemysłowych powoduje, że środowisko jest ekologicznie czyste, z pięknymi terenami o walorach przyrodniczych (szczególnie na obszarze Wzgórz Strzelinskih). Główną atrakcją gminy są kamieniołomy granitu, należące do największych w Europie. Funkcjonują tu również spółdzielnie handlowo-usługowe, filie przedsiębiorstw wrocławskich, ok. 200 małych i średnich firm prywatnych (m.in. hurtownie spożywcze i przemysłowe), zakłady produkujące materiały budownictwa mieszkaniowego i komunalnego, transport drogowy, warsztaty naprawcze o różnych profilach i branżach, firmy reklamowe i doradcze. Głównym problemem Gminy jest wysokie bezrobocie. Wskaźnik bezrobocia w gminie od kilku lat kształtuje się powyżej średniej krajowej. Bezrobotni Miasta i Gminy Strzelin stanowią 50% ogółu bezrobotnych powiatu, co odpowiada ogólnej strukturze liczby ludności Miasta i Gminy Strzelin do liczby ludności powiatu. Na terenie Miasta i Gminy Strzelin funkcjonuje pięć szkół podstawowych oraz dwa zespoły szkół, które docelowo będą gimnazjami. Ponadto funkcjonują 3 biblioteki, Strzelinski Ośrodek Kultury, PTTK oddział strzelinski oraz 19 świetlic wiejskich.

Gmina Strzelin zaangażowana jest we współpracę regionalną i transgraniczną w relacjach międzynarodowych. Miasto i Gmina Strzelin podpisało umowę o współpracę z czeskim miastem Trutnov oraz niemieckim miastem Straelen. Ponadto miasto utrzymuje przyjazne kontakty z niemieckimi miastami Hanower, Herne, Osnabruck, Papenburg oraz francuskim Chateaufort.

3.1 Dostęp do sieci teleinformatycznej

W gminie Strzelin usługi dostępu do Internetu świadczy:

- dwóch dostawców telefonii stacjonarnej:
 - TP S.A.
 - DIALOG S.A.
- lokalnych providerów internetowych:
 - BestNet – Paweł Trojanowski, ul. Kilńskiego 2, Strzelin - sieć bezprzewodowa (radiowa)
 - Radio-Net – Kuzmicki Zbigniew ul. Krótka 3, Strzelin - sieć bezprzewodowa (radiowa)
 - AirNet Opole

Dostęp do szerokopasmowych usług w gminie Strzelin jest mocno ograniczony. Najlepsza sytuacja panuje w mieście i okolicach miasta Strzelin (100 % pokrycie) oraz w miejscowości Biały Kocioł (60 % pokrycie) – tu konkurują ze sobą zarówno operatorzy sieci bezprzewodowych jak i telefonii stacjonarnej. Pułap cenowy mieści się w granicach 45 zł za najtańsze łącze i 84 zł za łącze o przepływności 256 kb/s (transfer przychodzący). TP S.A. w standardowej ofercie oferuje dostęp 512 kb/s w cenie 46 zł. W przypadku operatora Dialog S.A jest to kwota rzędu 81,14 zł. Jeżeli chodzi o pozostałych operatorów sytuacja przedstawia się następująco: standardowa oferta BestNet

**Strategia informatyzacji i rozwoju społeczeństwa informacyjnego
w Gminie Strzelin na lata 2007- 2013**

o przepustowości 128 kbit/s jest dostępna za cenę 50 zł miesięcznie, natomiast w Radio-Net standardowa oferta o przepustowości 128 kbit/s jest dostępna za cenę 59 zł miesięcznie. Opłata aktywacyjna w BestNet wynosi 250 zł, Radio-Net 99 zł

Znacznie gorsza sytuacja panuje na południu gminy, obejmującym sącictwa: Nieszkowice, Myszkowice, Skoroszowice oraz Nowolesie (w sumie ok. 500 mieszkańców) oraz północnej części gminy tj. w miejscowościach: Ludów Polski, Warkocz, Bierzyn, Pławna i Trzesnia (ok. 1200 mieszkańców). Są to lokalizacje pozbawione dostępu do Internetu. Na pozostałym terytorium gminy dostęp do Internetu występuje w ograniczonym zakresie, głównie w formie sieci radiowej.

Szacuje się, iż około 20% gospodarstw domowych w Gminie Strzelin posiada dostęp do Internetu, a 30 - 50% posiada komputer. Oszacowanie to jest porównywalne z danymi ogólnopolskimi otrzymanymi w wyniku badań statystycznych prowadzonych nad rozwojem społeczeństwa informacyjnego przez GUS w kwietniu 2005. Według tych danych na terenach wiejskich dostęp do Internetu ma około 19% gospodarstw domowych, zaś w miastach do 100 000 mieszkańców – 32% ludności. Z tego jednak tylko 5% gospodarstw na terenach wiejskich i 15% - w miastach poniżej 100 000 mieszkańców ma łącze szerokopasmowe.

W Gminie Strzelin istnieje jeden publiczny punkt dostępu do Internetu:

- Gminne Centrum Informacji wyposażone w 6 stanowisk komputerowych. Na wyposażeniu GCI znajduje się także drukarka laserowa, fax, ksero.

Ponadto w Strzelinie funkcjonuje kafejka internetowa NEOKOM przy ul. Grahama Bella, wyposażona w 17 stanowisk komputerowych.

Dostępność Internetu w gminnych jednostkach organizacyjnych i oświatowych jest zróżnicowana. Parametry i koszt szerokopasmowego łącza do Internetu w pałcówkach podległych gminie przedstawia poniższa tabela.

Tabela 1 Parametry oraz koszt łącza do Internetu w gminnych jednostkach organizacyjnych i oświatowych

Nazwa placówki*	Operator, dostarczający Internet	Miesięczny koszt łącza w PLN	Max. przepustowość [kbps]	
			downlink	uplink
Urząd Miasta i Gminy	TP S.A./DSL	240	1000	256
Szkoły Podstawowe:				
Nr 4 w Strzelinie	TP S.A./Neotrada	170		
Nr 5 w Strzelinie	TP S.A./modem	59		
w Nieszkowicach	TP S.A./modem	42		
w Białym Koscielu	TP S.A./Neotrada	59		
w Kuropatniku	TP S.A./Neotrada	59		
Gimnazja:				
Nr 1 w Strzelinie	TP S.A./Neotrada	59		
Nr 2 w Strzelinie	TP S.A./Neotrada/DSL	121		
W Kuropatniku	TP S.A./Neotrada			
Szkoły Ponadgimnazjalne				
Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Bohaterów Westerplatte w Strzelinie	TP S.A./DSL			
Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Tadeusza Konopinskiego w Ludowie Polskim	TP S.A./ISDN			
Liceum Ogólnokształcące im. Marii Skłodowskiej-	TP S.A./Neotrada			

**Strategia informatyzacji i rozwoju społeczeństwa informacyjnego
w Gminie Strzelin na lata 2007- 2013**

Nazwa placówki*	Operator, dostarczający Internet	Miesięczny koszt łącza w PLN	Max. przepustowość [kbps]	
			downlink	uplink
Urząd Miasta i Gminy	TP S.A./DSL	240	1000	256
Curie w Strzelinie				
I Prywatne LO SLAVIA w Strzelinie	TP S.A./Neotrada			
Inne:				
Gminny Ośrodek Pomocy społecznej	TP S.A./Neotrada	130	1000	256
Strzelinski Ośrodek Kultury	TP S.A.			
Miejska Biblioteka Publiczna	TP S.A.			
Zespół Oświaty Gminnej	TP S.A.	130	512	128
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej	Dialog			
Ośrodek Sportu i Rekreacji w Strzelinie	TP S.A./Neotrada			
Publiczny Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Strzelinie	Dialog/DSL			
Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Strzelinie	TP S.A./Neotrada			
Ośrodek Doradztwa Rolniczego	TP S.A./DSL			

3.2 E – administracja

Obecnie w UMiG Strzelin większość usług świadczona jest w sposób tradycyjny. Informacje publikowane na urzędowych stronach internetowych dotyczą przede wszystkim struktury organizacyjnej Urzędu, danych teleadresowych, regulacji wynikających z prawa lokalnego oraz aktualności z życia gminy. Ponadto zamieszczone są na niej opisy ponad 58 spraw realizowanych w UMiG, a także 21 formularzy. W związku z powyższym poziom e-administracji możemy zakwalifikować do II poziomu zaawansowania tj. interakcji jednostronnej polegającej na udostępnianiu formularzy w formie elektronicznej.

W opracowaniach UE przyjęto stosować następującą klasyfikację w zakresie poziomu zaawansowania elektronicznej obsługi klienta³:

- I. Informacja – publikacja informacji o świadczonej usłudze
- II. Interakcja jednostronna – udostępnianie formularzy w formie elektronicznej
- III. Interakcja dwustronna – przyjmowanie formularzy elektronicznie, usługi oparte o autentykację
- IV. Transakcja – pełne elektroniczne załatwienie sprawy, uwzględniające wydanie decyzji, poinformowanie usługobiorcy, dostawę i płatność.

Powyzsza klasyfikacja jednocześnie wyznacza kierunek działań i dążeń UMiG w zakresie rozwoju e-usług. Najbliższe działania planowane w tym zakresie polegają na:

1. Zakonczeniu procesu umieszczania w gminnym Biuletynie Informacji Publicznej informacji nt. wszystkich spraw załatwianych w urzędzie (opisy procesów) – jest to uzupełnienie elektronicznej obsługi klienta na poziomie 1.

³ „Wrota Polski”, „eGovernment indicators for benchmarking eEurope”, raport CapGemini: „Summary report. Web-based Survey on Electronic Public Services” [results of the first measurement: October 2001], Bruksela 2001

**Strategia informatyzacji i rozwoju społeczeństwa informacyjnego
w Gminie Strzelin na lata 2007-2013**

2. Przygotowaniu pozostałych elektronicznych wersji formularzy wykorzystywanych w UMiG Strzelin i zamieszczeniu ich na urzędowych stronach www – uzupełnieniu elektronicznej obsługi klienta na poziomie 2.
3. Wprowadzeniu możliwości elektronicznego składania wniosków przez formularze elektroniczne. Obecnie UMiG rozpoczął procedurę przetargową na dostawę i wdrożenie systemu elektronicznego obiegu dokumentów zintegrowanego z witryną internetową urzędu. Pozwoli to na stopniowe przejście na poziom 3 i 4.

Urząd prowadzi również Biuletyn Informacji Publicznej.

W utrzymaniu Biuletynu urząd korzysta z usług firmy zewnętrznej (outsourcing).

Zgodnie z wymaganiami ustawy⁴ w BIP dostępne są następujące informacje:

1. informacja o prowadzonej polityce - o realizowanych i projektowanych działaniach
2. informacja o podmiocie (organizacja, struktura, podstawa prawna funkcjonowania, kompetencje)
3. informacja o zasadach funkcjonowania podmiotu, w tym informacja o sposobie przyjmowania i załatwiania spraw w postaci kart usług oraz wymagane formularze do pobrania w postaci elektronicznej
4. dane publiczne, m.in. treść dokumentów urzędowych oraz wystąpień
5. informacja o majątku publicznym

Nie ma natomiast informacji o stanie przyjmowanych spraw oraz kolejności ich załatwiania lub rozstrzygnięcia. Obecnie nie jest to jednak możliwe, ponieważ urząd nie posiada systemu obiegu dokumentów, w którym znajdowałaby się w postaci elektronicznej informacja o stanie załatwianej sprawy ani systemu odpowiedniego do przekazywania tej informacji w trybie on-line.

Oprócz Biuletynu Informacji Publicznej urząd udostępnia portal www.strzelin.pl, na którym znajdują się następujące moduły:

- Miasto i Gmina
 - Charakterystyka gminy
- Urzędy
 - Dane teleadresowe UMiG
 - Władze miasta
 - Godziny urzędowania
 - Schemat organizacyjny Urzędu
 - Wykaz sędectw
 - Wykaz numerów wewnętrznych UMiG
- Ogłoszenia
 - Oferty inwestycyjne
 - Przetargi
 - Uchwały Rady Miasta
- Komunikacja
 - Rozkład jazdy PKP
 - Rozkład jazdy PKS
- Gospodarka
 - Lista kluczowych firm rynku lokalnego
- Historia Miasta Strzelin
- Turystyka
 - Zabytki Strzelina
 - Ciekawe miejsca
 - Noclegi
- Kultura

⁴ ustawa z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej

- o organizacje artystyczne działające na terenie gminy, ośrodki kultury, biblioteki
- Plan Miasta
- Mapa Miasta

Ponadto możemy tutaj znaleźć:

- Informacje o realizowanych projektach unijnych
- Kontakty do Dzielnicowych KPP
- Link do Podstrefy Strzelin Wałbrzyskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej „INVEST PARK”
- Linki do bieżących aktualności
- Link do BIP

Szersze informacje z zakresu kultury możemy pozyskać z portalu www.kultura.strzelin.pl, prowadzonego przez Strzeliński Ośrodek Kultury.

W naszej stronie internetowej posiada także Miejska Biblioteka Publiczna, PTTK w Strzelinie, Publiczny Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego, Szpital Powiatowy w Strzelinie oraz Strzeliński Park Przemysłowy.

Urząd posiada własny adres poczty elektronicznej - umig@strzelin.pl. Jednakże tylko 20 pracowników urzędu posiada imienne skrzynki poczty elektronicznej, co znacznie ogranicza zakres komunikacji z obywatelem. Serwer poczty elektronicznej jest utrzymywany przez firmę zewnętrzną (outsourcing). Znacznie gorsza sytuacja panuje w gminnych jednostkach organizacyjnych oraz oświatowych, gdzie prawie żadna z nich nie posiada własnych adresów poczty elektronicznej. Ponadto dostęp do tych istniejących jest utrudniony, gdyż nie są podawane do wiadomości na stronie głównej UMIG.

Zaplecze techniczne i funkcjonalne w UMIG przedstawia się następująco:

W urzędzie jest 46 stanowisk komputerowych, z których 43 posiada dostęp do Internetu oraz podłączonych jest w sieć wewnętrzną. Większość stanowisk komputerowych zapewnia właściwą wydajność dla pracy urzędników. Wśród sprzętu przeważają maszyny nowe, choć znaczny jest również udział sprzętu przestarzałego (22%), który wymaga pilnej wymiany. Wydajność komputerów użytkowników końcowych przedstawia poniższa tabela, w której do oszacowania wieku i wydajności zastosowano częstotliwość taktowania procesora.

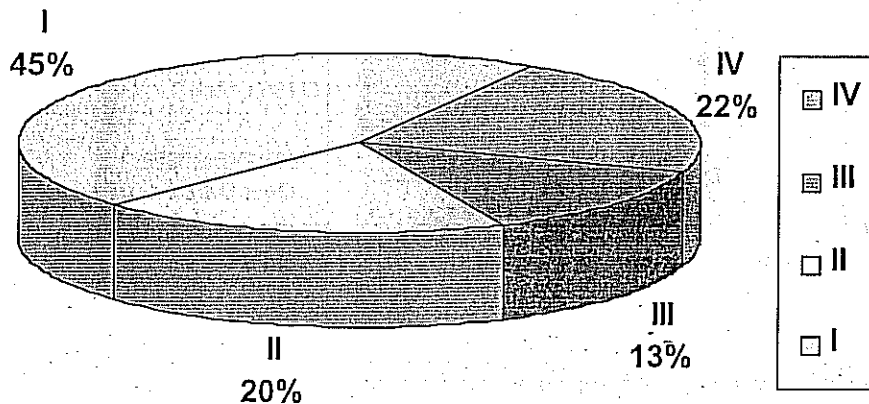
Tabela 2 Wydajność sprzętu komputerowego w urzędzie

Kategoria	Zakres	Wystarczająca wydajność dla podstawowych aplikacji*	Wystarczająca wydajność dla wymagających aplikacji*	Konieczność wymiany*	Ilość komputerów w urzędzie
I	Komputery stacjonarne - taktowanie procesora powyżej 2000 MHz	3-7 lat	2-5 lat	do 2013	21
II	Komputery stacjonarne - taktowanie procesora od 1000 do 1999 MHz	2-4 lat	0-2 lat	do 2010	9
III	Wszystkie komputery – taktowanie od 500 do 999 MHz	do 2 lat	-	do 2008	6
IV	Wszystkie komputery – taktowanie poniżej 500 MHz	-	-	w 2006	10

*prognoza

Procentowy udział poszczególnych kategorii komputerów przedstawia wykres.

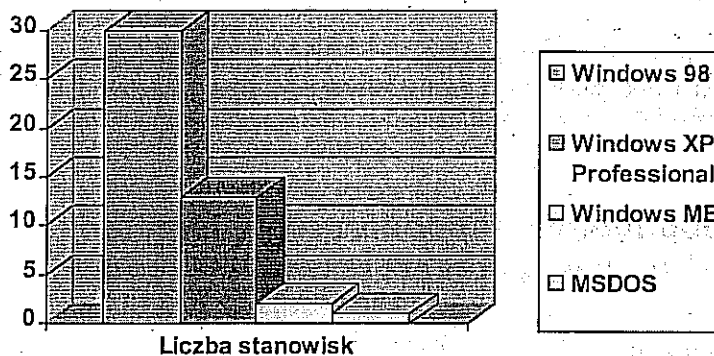
Wykres 1 Wydajność stanowisk komputerowych użytkowników końcowych w UMiG Strzelin



Urząd posiada również 2 serwery: Intel Pentium-4 (serwer plików Samba) oraz dwuprocesorowy Intel Xeon (serwer programów finansowych formy WAZA).

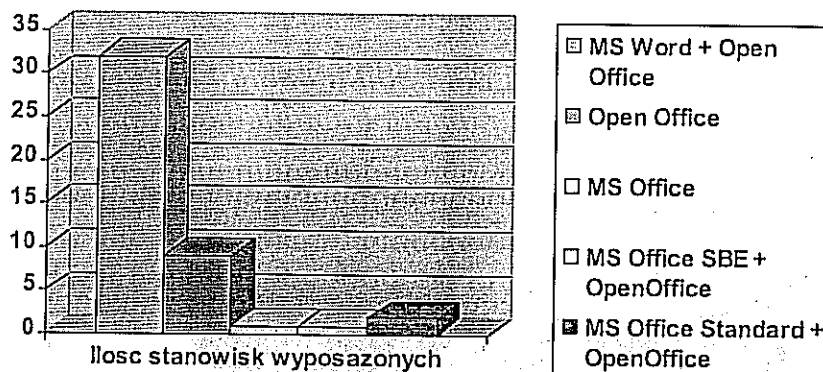
Systemem operacyjnym używanym przez użytkowników końcowych w Urzędzie jest Microsoft Windows. Na 30 stanowiskach pracuje system Windows-98, na 13 - Windows XP Professional, na 2 Windows ME, zaś na 1 system MSDOS. Natomiast na dwóch serwerach używanych w urzędzie zainstalowane są następujące systemy operacyjne: Slackware 8.0 oraz Red Hat Linux 7.0.

Wykres 2 Systemy operacyjne na stanowiskach użytkowników w UMiG Strzelin



Jeśli chodzi o pakiety biurowe, używane są głównie pakiety Open Office, z których znaczna część wyposażona jest także w edytor tekstu – MS Word. Nieliczne jednostki są wyposażone w pakiety MS Office Standard oraz MS Office SBE.

Wykres 3 Pakiety biurowe wykorzystywane w UMiG Strzelin



Urzednicy korzystaja z róznych przegladarek i klientów poczty:

- Internet Explorer,
- Thunderbird,
- Mozilla Firefox

W urzędzie wykorzystywane jest również oprogramowanie specjalistyczne, głównie w działach finansowo – księgowych i kadrowych. Przeznaczenie konkretnych programów przedstawia poniższa tabela.

Tabela 3 Oprogramowanie specjalistyczne w UMiG Strzelin

Lp.	Program	Przeznaczenie
1.	SFINX	Finansowo Księgowy
2.	SPOD	Podatki
3.	SRT	Środki Trwałe
4.	KASA	Kasa
5.	EPOD	Ewidencja działalności gosp.
6.	Place	Place
7.	Kadry	Kadry

Większość oprogramowania jest interoperacyjna – aplikacja kliencka pracuje zarówno pod systemem Windows, jak i pod systemem Linux. Serwer wymaga systemu Linux. Natomiast oprogramowanie płacowo-kadrowe wymaga zarówno serwera, jak i klienta Windows.

3.3 Inicjatywa podmiotów gospodarczych, instytucji i obywateli w budowie społeczeństwa informacyjnego

Strony podmiotów komercyjnych

W gminie Strzelin jest ok. 1 500 zarejestrowanych podmiotów gospodarczych. Jednakże tylko nieliczne posiadają strony internetowe, na których można obejrzeć galerię produktów i sprawdzić ich ceny, uzyskać informacje o działalności przedsiębiorstwa, a także złożyć odczytanie tego zapytania oraz uzyskać informacje w obcych językach.

Krótkie informacje o kluczowych firmach o ponadregionalnej renomie działających na terenie gminy można znaleźć jedynie na głównym portalu urzędu. Nie ma jednak pełnej bazy teleadresowej firm rynku lokalnego.

**Strategia informatyzacji i rozwoju społeczeństwa informacyjnego
w Gminie Strzelin na lata 2007- 2013**

Strony i fora lokalne

W Internecie znajduje się kilka stron internetowych, na których możemy znaleźć informacje o Strzelinie. Dwie z nich prowadzone są przez osoby prywatne - mieszkańców Strzelina i są to:

- www.strzelin.prv.pl – informacje o mieście, jego historia, ciekawe miejsca, mapa miasta informacje turystyczne oraz linki do innych ciekawych stron o ziemi strzelinskiej
- www.fotoryszard.prv.pl – zbiór fotografii okolic Strzelina

Ponadto własną stronę posiada miejscowość Biały Kosciół – www.bialykosciol.pl – na której możemy znaleźć opis miejscowości, informacje turystyczne, kulturalne i sportowe, miejscowe zabytki oraz fotogalerie miejscowych krajobrazów.

W Internecie obecne są także:

- Powiatowa Liga Siatkówki w Strzelinie <http://liga.strzelin.org>
- Zespół grunge'owy HMON ze Strzelina www.hmon.to2.pl
- Ośrodka Sportu i Rekreacji w Strzelinie <http://www.osir-strzelin.pl/index.htm>
- Polskiego Towarzystwa Turystyczno-Krajoznawczego oddział na ziemi strzelinskiej <http://www.pttk.strzelin.pl/>
- Strzeliniski Park Przemysłowy www.strzelinskiparkprzemyslowy.pl

Edukacja

Stopień informatyzacji szkolnictwa odzwierciedlany jest poprzez zestaw m.in. takich wskaźników jak: wyposażenie szkół w komputery, liczba uczniów na jeden komputer, dostęp do Internetu..

Tabela 4 Podstawowa infrastruktura informatyczna w szkołach w gminie Strzelin

Nazwa placówki	Liczba uczniów	Posiadanie strony www (TAK/NIE)	Wyposażenie w komputery (liczba stanowisk)	Dostęp do Internetu (TAK/NIE)
Szkoły Podstawowe:				
Nr 4 w Strzelinie	596	NIE	27	TAK
Nr 5 w Strzelinie	501	NIE	35	TAK
w Nieszkowicach	76	NIE	9	TAK
w Białym Kosciółcu	87	NIE	10	TAK
w Kuropatniku	141	NIE	16	TAK
Gimnazja				
Nr 1 w Strzelinie	215	TAK	18	TAK
Nr 2 w Strzelinie	546	NIE	23	TAK
W Kuropatniku	82	NIE	16	TAK
Szkoły Ponadgimnazjalne				
Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Bohaterów Westerplatte w Strzelinie	896	TAK	54	TAK
Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Tadeusza Konopńskiego w Ludowie Polskim	793	NIE	64	TAK
Liceum Ogólnokształcące im. Marii Skłodowskiej-Curie w Strzelinie	517	NIE	30	TAK
I Prywatne LO SLAVIA w Strzelinie	22	NIE	11	TAK

Jak widać, jedynie nieliczne szkoły posiadają strony internetowe, choć wszystkie korzystają z Internetu, a większość posiada dostęp szerokopasmowy. Placówki edukacyjne są stosunkowo dobrze wyposażone w sprzęt komputerowy, choć liczba uczniów przypadająca na stanowisko komputerowe waha się znacznie w poszczególnych szkołach: od 2 w prywatnym LO SLAVIA do

22 w SP Nr 4 w Strzelinie i 24 w Gimnazjum Nr 2 w Strzelinie. Średnia dla wszystkich szkół w gminie wynosi 14 uczniów na stanowisko komputerowe.

Szkoły podstawowe, gimnazja ani pozostałe jednostki edukacyjne w Gminie Strzelin nie korzystają ze specjalistycznego oprogramowania do realizacji zadań edukacyjnych i komunikacji z rodzicami oraz uczniami.

Kultura i turystyka

Treści dotyczące kultury są obecne na portalu www.kultura.strzelin.pl, prowadzonego przez Strzeleński Ośrodek Kultury. Możemy tutaj znaleźć informacje o lokalnych imprezach, bieżące ogłoszenia, listę instytucji kulturalnych regionu a także galerie zdjęć z różnych wydarzeń kulturalnych.

Informacji z dziedziny turystyki dostarcza strona <http://www.pttk.strzelin.pl/>, prowadzona przez PTTK oddział ziemie strzeleńskiej – a w niej wykaz imprez turystyczno – krajoznawczych, dolnośląskie konkursy marszu na orientację, przebieg szlaków turystycznych, oraz galeria zdjęć.

W/w strony nie zawierają jednak kompleksowej informacji dla turystów, w postaci wykazu miejsc noclegowych, lokali gastronomicznych i miejsc usługowych wraz z usytuowaniem na mapie. Nie ma również możliwości dokonania rezerwacji on-line.

3.4 Umiejętności

Nie są dostępne dokładne dane dotyczące umiejętności mieszkańców gminy w zakresie ICT. Dla postawienia diagnozy posłużymy się więc danymi ogólnopolskimi, dotyczącymi podstawowej obsługi komputera.

Według danych GUS w 2005 roku ok. 53% mieszkańców Polski w wieku 16-74 lat umiał uruchomić wybrany program przy pomocy myszy, 40% wszystkich osób potrafiło kopiować lub przenosić pliki, a 34% – fragmenty dokumentów, natomiast 27% wiedziało o jak wysłać e-maile z załączonymi plikami. Co piąty Polak posiadał umiejętności potrzebne do dokonywania obliczeń w arkuszu kalkulacyjnym.

Jak widać, poziom umiejętności w zakresie podstawowej obsługi komputera w Polsce jest wciąż bardzo niski. W praktyce oznacza to, że ponad połowa obywateli objęta jest wykluczeniem cyfrowym tzn. nie ma możliwości uczestnictwa w społeczeństwie informacyjnym.

4 Analiza SWOT w zakresie rozwoju społeczeństwa informacyjnego

SLABE STRONY	MOCNE STRONY
<ul style="list-style-type: none"> • brak komputerów w 60% gospodarstw domowych • brak szerokopasmowego dostępu do Internetu w ponad 80% gospodarstw domowych • istniejąca infrastruktura jest szczątkowa (nie pokrywa całości terenu gminy) • brak wystarczającej ilości publicznych punktów dostępu do Internetu • niski poziom świadomości i wiedzy z zakresu technologii ICT • brak wiedzy specjalistycznej w zakresie informatyki • brak oferty szkoleniowej w zakresie obsługi komputera oraz technologii IT • nieobecność małych i średnich przedsiębiorców w Internecie • nieobecność rolników w Internecie • niewystarczająca ilość i jakość stron internetowych głównych dziedzin lokalnej gospodarki – rolnictwa, turystyki, przedsiębiorczości, kultur i sport • brak komunikacji grup mieszkańców z wykorzystaniem Internetu poprzez portale, fora dyskusyjne umożliwiające wspólne rozwiązywanie problemów • brak wykorzystania materiałów elektronicznych w edukacji • brak stron internetowych szkół podstawowych i gimnazjów • brak systemu indywidualnych kont poczty internetowej dla pracowników urzędu, • brak informacji o możliwościach zatrudnienia we współpracy z urzędami pracy • brak w urzędzie systemu elektronicznego obiegu dokumentów • niewystarczająca oferta usług informatycznych w zakresie tworzenia oprogramowania 	<ul style="list-style-type: none"> • dobre wyposażenie szkół w pracownie komputerowe • dobre wyposażenie urzędu w sprzęt teleinformatyczny (komputery), jednolitość sprzętu i oprogramowania w urzędzie • istnienie BIP • funkcjonowanie Gminnego Centrum Innowacji (GCI) • funkcjonowanie kafejki internetowej • funkcjonowanie portalu kulturalnego • szeroka oferta usług informatycznych w zakresie dostaw sprzętu, oprogramowania, budowy stron www oraz sieci komputerowych • istnienie kilku lokalnych operatorów sieci teleinformatycznych • aktywne wsparcie procesu informatyzacji przez administrację samorządową • korzystne położenie geograficzne gminy (bliskość Wrocławia oraz granicy czeskiej i niemieckiej) • lokalne inicjatywy prorozwojowe: Podstrefa Strzelin Wałbrzyskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej "INVEST PARK", prace nad utworzeniem Strzelńskiego Parku Przemysłowego • posiadanie strony internetowej przez Publiczny Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Strzelinie, Strzelinski Ośrodek Kultury oraz Szpital Powiatowy

Strategia informatyzacji i rozwoju społeczeństwa informacyjnego
w Gminie Strzelin na lata 2007- 2013

SZANSE	ZAGROZENIA
<ul style="list-style-type: none">• możliwość uzyskania wsparcia unijnego na inwestycje związane z informatyką• możliwość podniesienia podstawowych umiejętności mieszkańców w zakresie ICT przez szkolenia w ramach programu eVita• konieczność sprawnej komunikacji i organizacji mieszkańców w celu rozwoju gminy• rozpoczęto proces przygotowujący urząd do wdrożenia systemu elektronicznego obiegu dokumentów• korzystna infrastruktura dla rozwoju przedsiębiorczości (tereny inwestycyjne blisko Wrocławia)• transgraniczne podzienie regionu• atrakcyjność turystyczna, wysoka jakość środowiska przyrodniczego	<ul style="list-style-type: none">• wysokie bezrobocie - mała siła nabywcza usług IT i sprzętu komputerowego• zbyt wysokie ceny dostępu do Internetu w stosunku do dochodów mieszkańców• brak kapitału i umiejętności wśród przedsiębiorców, skutkujący brakiem inwestycji w ICT• tendencja odpływu wykwalifikowanej siły roboczej do Wrocławia

5 Rozstrzygnięcia strategiczne

W oparciu o przeprowadzoną analizę SWOT zidentyfikowano kluczowe zagadnienia, które wskazują na główne problemy rozwoju społeczeństwa informacyjnego w Gminie Strzelin. Stały się one podstawą sformułowania celów informatyzacji gminy. Zagadnienia zostały zaprezentowane z uwzględnieniem głównych obszarów strategicznych gminy, którymi są:

- Rolnictwo
- Edukacja
- Gospodarka

Wartościami nadrzędnymi dla wdrażania Strategii będzie:

- rozwój przedsiębiorczości i zatrudnienia,
- stworzenie warunków do dynamicznego i równomiernego rozwoju,
- podniesienie poziomu konkurencyjności gminy,
- zachowanie i wykorzystanie naturalnych walorów gminy.

5.1 Cele informatyzacji

Celem głównym Strategii Informatyzacji jest stworzenie warunków do rozwoju społeczeństwa informacyjnego w Gminie Strzelin.

W obrębie celu głównego oraz wyznaczonych obszarów strategicznych określono 3 cele strategiczne:

1. Zapewnienie powszechnego dostępu do Internetu.
2. Zwiększenie poziomu wiedzy i kwalifikacji mieszkańców w zakresie technologii informatycznych i telekomunikacyjnych.
3. Stymulowanie rozwoju treści i usług dostępnych on-line

Dla realizacji wyznaczonych celów strategicznych określono kierunki działań, które w przyszłości staną się podstawą dla realizacji projektów. Pozwoli to zoptymalizować ograniczone środki finansowe gminy na najbardziej potrzebnych działaniach w zakresie rozwoju społeczeństwa informacyjnego w Gminie Strzelin. Wybór celów i kierunków dokonany został na podstawie przeprowadzonej analizy sytuacji społeczno-gospodarczej, zidentyfikowanych czynników i uwarunkowań.

W ramach celu pierwszego zapewnienie powszechnego dostępu do Internetu przewiduje się od realizacji następujące kierunki działań:

- a. rozbudowa infrastruktury teleinformatycznej na terenie gminy, umożliwiającej zwiększenie zasięgu szerokopasmowego Internetu i obniżenie kosztów dostępu,
- b. rozbudowa publicznych punktów dostępu do Internetu na terenie gminy w formie telecentrów oraz HotSpotów,

W ramach celu drugiego zwiększenie poziomu wiedzy i kwalifikacji mieszkańców w zakresie technologii informatycznych i telekomunikacyjnych przewiduje się od realizacji następujące kierunki działań:

- a. zwiększenie wiedzy z zakresu technologii ICT w rolnictwie oraz w sektorze MSP,
- b. rozwój umiejętności z zakresu ICT wśród mieszkańców,

**Strategia informatyzacji i rozwoju społeczeństwa informacyjnego
w Gminie Strzelin na lata 2007- 2013**

- c. popularyzacja innowacyjnych rozwiązań w e- biznesie,
- d. stymulowanie aktywności mieszkańców w samodzielnym kształtowaniu treści informacyjnych oraz usług dostępnych w Internecie,
- e. stworzenie elektronicznych platform wymiany informacji i dyskusji dla społeczności lokalnej,

W ramach celu trzeciego stymulowanie rozwoju treści i usług dostępnych on –line przewiduje się od realizacji następujące kierunki działań:

- a. rozbudowa portalu UMiG o kompleksowe informacje dla mieszkańców a także turystów i potencjalnych inwestorów,
- b. rozwój elektronicznych form dostępu do usług urzędu,
- c. tworzenie lokalnych katalogów branżowych i serwisów informacji rolnogospodarczej,
- d. tworzenie stron internetowych małych i średnich przedsiębiorców, w tym internetowej sprzedaży towarów i usług,
- e. zapewnienie kompleksowej informacji turystyczno-gospodarczej oraz usług transakcyjnych (rezerwacje, zakupy) dla przyjezdnych,
- f. stworzenie stron internetowych przez szkoły,
- g. wyposażenie szkół w niezbędne oprogramowanie do elektronicznej komunikacji na linii rodzic-nauczyciel-uczeń,
- h. rozwój systemów edukacji na odległość.

5.2 Spójność z celami strategii na poziomie gminy, powiatu i województwa

Realizacja celów Strategii Informatyzacji wpłynie na realizację celów strategicznych wyznaczonych na poziomie województwa, gminy i powiatu. Związki między odpowiednimi dokumentami strategicznymi pokazuje poniższa tabela.

Tabela 5 Spójność Strategii Informatyzacji... ze strategiami gminy, powiatu i województwa

Cele Strategii Informatyzacji i Rozwoju Społeczeństwa Informatycznego w Gminie Strzelin	Programy Realizacyjne Strategii Rozwoju Gminy Strzelin	Programy Realizacyjne Strategii Rozwoju Powiatu Strzeńskiego	Priorytety Strategii Rozwoju Województwa Dolnośląskiego do 2020 roku
<p>Cel 1. Zapewnienie powszechnego dostępu do Internetu</p> <p>1) Uelastycznienie systemów kształcenia zawodowego. 4) Rozwój infrastruktury technicznej. 5) Rozwój infrastruktury społecznej. 8) System ułatwień dostępu do kapitału. 9) Wsparcie organizacyjne. 10) Stymulowanie rozwoju rynku rolnego. 11) Stymulowanie rozwoju turystyki.</p>	<p>2) Dostosowanie systemu kształcenia do wymogów rynku pracy. 3) Rozwój infrastruktury społecznej. 4) Wspieranie organizacyjne lokalnych MSP. 5) System ułatwień do kapitału. 7) Rozwój i doskonalenie infrastruktury technicznej.</p>	<p><u>Obszar sfery gospodarczej</u> Priorytet II: „Budowa gospodarki opartej na wiedzy (GOW)” Priorytet III: „Wspieranie atrakcyjności gospodarczej na Dolnym Śląsku” <u>Obszar sfery przestrzennej</u> Priorytet I: „Poprawa spójności przestrzennej regionu” Priorytet II: „Zrównowazony rozwój obszarów wiejskich” <u>Obszar sfery społecznej</u> Priorytet I: „Integracja społeczna i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu” Priorytet II: „Umocnienie społeczeństwa obywatelskiego, rozwój kultury” Priorytet IV: „Stawienie pod znakiem jakości bezpieczeństwa i zdrowia mieszkańców województwa” Priorytet V: „Aktywna polityka rynku pracy oraz wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich”</p>	<p><u>Obszar sfery gospodarczej</u> Priorytet I: „Poprawa atrakcyjności inwestycyjnej Dolnego Śląska” Priorytet II:</p>
<p>Cel 2. Zwiększenie poziomu wiedzy i kwalifikacji mieszkańców</p> <p>1) Uelastycznienie systemów kształcenia zawodowego. 2) Stworzenie odpowiednich</p>	<p>2. Dostosowanie systemu kształcenia do wymogów rynku pracy. 3. Wspieranie organizacyjne lokalnych</p>	<p><u>Obszar sfery gospodarczej</u> Priorytet I: „Poprawa atrakcyjności inwestycyjnej Dolnego Śląska” Priorytet II:</p>	

Strategia informatyzacji i rozwoju społeczeństwa informacyjnego
w Gminie Strzelin na lata 2007-2013

Cele Strategii Informatyzacji i Rozwoju Społeczeństwa Informatycznego w Gminie Strzelin	Programy/Realizacyjne Strategie Rozwoju Gminy Strzelin	Programy/Realizacyjne Strategie Rozwoju Powiatu Strzeńskiego	Priorytety Strategii Rozwoju Województwa Dolnośląskiego do 2020 roku
	<p>warunków dla inwestorów.</p> <p>3) Promocja wobec inwestorów.</p> <p>5) Rozwój infrastruktury społecznej.</p> <p>10) Stymulowanie rozwoju rynku rolnego.</p> <p>11) Stymulowanie rozwoju turystyki.</p>	<p>MSP.</p> <p>4. System ulgi w podatku od kapitału.</p> <p>5. Promocja powiatu.</p> <p>6. Rozwój wielokierunkowej działalności gospodarczej i alternatywnych dochodów na wsi.</p> <p>7. Wspieranie rozwoju turystyki.</p>	<p>„Budowa gospodarki opartej na wiedzy (GOW)”</p> <p>Priorytet III:</p> <p>„Wspieranie atrakcyjności gospodarczej na Dolnym Śląsku”</p> <p><u>Obszar sfery przelazennej</u></p> <p>Priorytet II:</p> <p>„Zrównowazony rozwój obszarów wiejskich”</p> <p><u>Obszar sfery społecznej</u></p> <p>Priorytet I:</p> <p>„Integracja społeczna i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu”</p> <p>Priorytet II:</p> <p>„Umocnienie społeczeństwa obywatelskiego, rozwój kultury”</p> <p>Priorytet III:</p> <p>„Poprawa jakości i efektywności systemu edukacji i badań naukowych”</p> <p>Priorytet IV:</p> <p>„Stwierdzenie podnoszenie stanu bezpieczeństwa i zdrowia mieszkańców województwa”</p> <p>Priorytet V:</p> <p>„Aktywna polityka rynku pracy oraz wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich”</p>
<p>Cel 3. Stymulowanie rozwoju treści publikowanych lub udostępnianych w sieci Internet</p>	<p>1) Uelastycznienie systemów kształcenia zawodowego.</p> <p>2) Stworzenie odpowiednich warunków dla inwestorów.</p> <p>3) Promocja wobec inwestorów.</p> <p>5) Rozwój infrastruktury społecznej.</p> <p>8) System ulgi w podatku od kapitału.</p> <p>10) Stymulowanie rozwoju rynku rolnego.</p> <p>11) Stymulowanie rozwoju turystyki.</p>	<p>1. Ochrona środowiska naturalnego.</p> <p>2. Dostosowanie systemu kształcenia do wymogów rynku pracy.</p> <p>3. Rozwój infrastruktury społecznej.</p> <p>4. Wspieranie organizacyjne lokalnych MSP.</p> <p>5. System ulgi w podatku od kapitału.</p> <p>6. Promocja powiatu.</p> <p>7. Rozwój i doskonalenie infrastruktury technicznej.</p> <p>8. Rozwój wielokierunkowej działalności</p>	<p><u>Obszar sfery gospodarczej</u></p> <p>Priorytet I:</p> <p>„Poprawa atrakcyjności inwestycyjnej Dolnego Śląska”</p> <p>Priorytet II:</p> <p>„Budowa gospodarki opartej na wiedzy (GOW)”</p> <p>Priorytet III:</p> <p>„Wspieranie atrakcyjności gospodarczej na Dolnym Śląsku”</p> <p><u>Obszar sfery społecznej</u></p> <p>Priorytet I:</p> <p>„Integracja społeczna i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu”</p> <p>Działanie 7.10</p> <p>Priorytet II:</p>

Strategia informatyzacji i rozwoju społeczeństwa informacyjnego
w Gminie Strzelin na lata 2007-2013

Cele Strategii Informatyzacji i Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego w Gminie Strzelin	Programy Realizacyjne Strategii Rozwoju Gminy Strzelin	Programy Realizacyjne Strategii Rozwoju Powiatu Strzelińskiego	Priorytety Strategii Rozwoju Województwa Dolnośląskiego do 2020 roku
	<p>12) Rozwiązujące problem gospodarki wodnej i ochrony środowiska.</p>	<p>gospodarce i alternatywnych dochodów na wsi. 9. Wspieranie rozwoju turystyki.</p>	<p>„Umocnienie społeczeństwa obywatelskiego, rozwój kultury” Priorytet III: „Poprawa jakości i efektywności systemu edukacji i badań naukowych” Priorytet IV: „Stabilizacja i podniesienie stanu bezpieczeństwa i zdrowia mieszkańców województwa” Priorytet V: „Aktywna polityka rynku pracy oraz wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich”</p>

5.3 Koncepcja realizacji celów strategicznych

5.3.1 Budowa sieci dostępowej

W gminie Strzelin oferta dostępu szerokopasmowego do Internetu jest zróżnicowana w różnych częściach gminy. Rozwijają się operatorzy prywatni, głównie w oparciu o technologie radiowe. Dlatego wydaje się, że interwencja gminy konieczna jest jedynie w tych obszarach, gdzie dostępu do Internetu potrzebują jednostki podległe gminie, a wśród ludności nie ma wystarczającej ilości chętnych, aby operator prywatny zdecydował się na postawienie tam infrastruktury. Taka sytuacja panuje na północy gminy (Nieszkowice) oraz na południowo-zachodnim krancu gminy (na południowy zachód od Białego Kosciała).

Sieć dostępowa może być realizowana w różnych technologiach. Dwa główne warianty technologiczne są następujące:

- połączenia przewodowe
- połączenia bezprzewodowe

Łącza bezprzewodowe dają następujące korzyści w stosunku do łączy przewodowych:

- czas inwestycji znacznie krótszy od budowy sieci przewodowej (2-3 miesiące dla sieci bezprzewodowej małej mocy, 6-9 miesięcy dla sieci bezprzewodowej dużej mocy, 12-24 miesiące dla sieci przewodowej)
- niższy koszt inwestycji
- możliwość postawienia telecentrów praktycznie w dowolnym miejscu i ich przenoszenia
- możliwość szerszego wykorzystania urządzeń mobilnych w przyszłości bez konieczności wykonywania dodatkowych instalacji (wystarczy terminal odbiorczy)

Mają jednak również pewne minusy:

- wymagają przydziału częstotliwości – odpowiednie kanały nie zawsze są dostępne, z kolei pasma nielicencjonowane nie wymagają przydziału częstotliwości ale są bardziej podatne na zakłócenia
- są bardziej wrażliwe na zakłócenia atmosferyczne i pochodzące od innych urządzeń radiowych
- dysponują znacząco mniejszą przepływnością (nadają się do doprowadzenia sygnału do rozproszonych użytkowników końcowych, nie do dużych skupisk ludności)

W gminie Strzelin odpowiednią będzie technologia radiowa ze względu na stosunkowo niskie wymagania co do przepustowości (przewidywana jest niewielka ilość użytkowników) i konieczność doprowadzenia sieci do rozproszonych lokalizacji.

Analizie należy poddać dwa warianty wykonania sieci radiowej⁵:

- standard 802.16 – WiMax
- standard 802.11 b/g – WiFi

Technologia WiMax jest standardem stosunkowo nowym, dynamicznie się rozwijającym, choć na chwilę obecną wciąż znajdująca się w fazie zaawansowanych testów (specjaliści z branży telekomunikacyjnej dopuszczone do obrotu i eksploatacji urządzenia oparte na tej technologii oznaczają jako preWiMax) i jeszcze stosunkowo drogim (cena najtańszego urządzenia odbiorczego wynosi ok. 800 zł, a średniej klasy 1500 zł, zaś cena kompletnej (ale oferującej zbiór jedynie podstawowych usług) stacji bazowej wraz z anteną dookólną złożoną z 1 sektora wynosi ok. 30 tys. zł, zaś złożonej z 4 sektorów, co gwarantuje większą pojemność sieci to już ponad 70 tys. zł). Jej atutem jest znaczna przepustowość – teoretycznie (przy idealnej widoczności punktów: nadawczego i odbiorczego) do 70 Mbps przy równoczesnym sporym zasięgu – nawet do kilkudziesięciu kilometrów (należy pamiętać, że wraz ze wzrostem odległości maleją parametry transmisji), a także możliwość pracy bez zachowania linii widoczności do kilku kilometrów (przy sprzyjających warunkach terenowych). Sieć WiMax

⁵ świadomie pominięto inne technologie bezprzewodowe, w tym technologie radiowa LMDS z uwagi na uwarunkowania techniczne i cenowe

można zbudować w oparciu o pasmo licencjonowane 3,5 - 3,7 GHz, ewentualnie – pasmo wolne 5,9 GHz.

Natomiast technologia 802.11 b/g, potocznie zwana WiFi jest standardem już dobrze ugruntowanym; karta sieciowa obsługująca ten protokół jest już niemal standardowym wyposażeniem laptopów. Ceny pozostałych urządzeń wykorzystywanych w komputerach stacjonarnych są niskie – odbiornik kosztuje kilkadziesiąt, zaś nadajnik o średnim zasięgu 200 metrów, kilkaset złotych. Minusem standardu 802.11 jest mniejszy zasięg – nie większy niż kilka kilometrów przy zastosowaniu anten kierunkowych i oczywiście istnieniu linii widoczności. Przepustowość maksymalna wynosi 54Mbps, lecz wzrost odległości i przeszkody terenowe mogą powodować spadek nawet do 1 Mbps lub zakłócenia w transmisji.

Ze względu na niewielki obszar wymagający pokrycia siecią dostępową proponuje się zastosowanie w gminie Strzelin technologii WiFi.

Powstała sieć dostępową powinna zapewnić łącze szerokopasmowe dla:

- SP w Nieszkowicach i innych placówek edukacyjnych,
- organizacji pozarządowych działających na terenie gminy,
- szkół,
- wszystkich chętnych do podjęcia gospodarstw domowych.

Do 2013 roku w gminie Strzelin zostanie uruchomiony Park Przemysłowy. Oznacza to konieczność zapewnienia firmom działającym na jego terenie dostępu szerokopasmowego do Internetu. W trakcie budowy Parku powinna powstać stosowna infrastruktura. Proponuje się infrastrukturę kablową (sieć strukturalna) wewnątrz budynków biurowych oraz łącza kablowe (np. światłowód) lub radiowe do podłączenia poszczególnych budynków. Wybór technologii będzie zależał od sposobu realizacji samego Parku – rozproszenia budynków, zakresu prowadzonych prac instalacyjno-budowlanych, projektu technicznego.

Ponadto, niezależnie od wymienionych wyżej inwestycji, przy realizacji wszelkiego typu prac drogowych lub kanalizacyjnych na terenie gminy planuje się co najmniej przygotowywanie trasy (rur) pod kable światłowodowe. Pozwoli to rozbudowywać szerokopasmową sieć szkieletową stosownie do zwiększającego się zapotrzebowania, bez kosztów robót budowlanych, stanowiących główną składową kosztów światłowodu.

5.3.2 Publiczne punkty dostępu do Internetu

Możliwe do zrealizowania są dwa rodzaje publicznych punktów dostępu: infomaty i telecentra.

Infomat jest obudowanym komputerem udostępniającym informacje, na ogół niewyposażonym w interfejsy wejścia i wyjścia poza klawiaturę i trackball/trackpadem (czasem również w czytnik kart, mikrofon lub kamerę). Infomaty mogą znajdować się wewnątrz lub na zewnątrz budynków. Osoba korzystająca na ogół przyjmuje pozycję stojącą. Korzystanie z infomatu nie jest nadzorowane przez obsługę, co ogranicza możliwość podłączenia delikatnych urządzeń wejścia lub wyjścia (zagrożenie aktami wandalizmu). Infomaty zazwyczaj używane są do obsługi stosunkowo wąskiego zakresu informacji na dany temat np. informacja dotycząca urzędu, zbiorów bibliotecznych, atrakcji turystycznych itp. oraz ewentualnych transakcji związanych z określoną placówką (złożenie pisma, rezerwacja książki).

Telecentra są to stanowiska komputerowe w pomieszczeniach, otoczone nadzorem przez cały czas korzystania. Komputery w telecentrum mogą być wyposażone w drukarki, faxy, skanery, mikrofony, słuchawki, czytniki CD-ROM, DVD itp. Osoba obsługująca telecentrum służy fachową pomocą korzystającym z niego mieszkańcom. Telecentra są przystosowane do jednoczesnego korzystania przez jedną osobę (nadają się, więc do korzystania z kursów multimedialnych, wyszukiwania informacji w Internecie, korzystania z poczty elektronicznej)

Proponuje się stworzyć telecentra w świetlicach wiejskich, które będą służyć przede wszystkim jako:

1. Miejsce korzystania z Internetu dla osób nieposiadających komputera lub Internetu w domu, w szczególności młodzieży i osób bezrobotnych,
2. Miejsce nauki korzystania z komputera i Internetu, w tym nowoczesnych technologii tj. komunikatorów VOIP, telewizji cyfrowej.

Powinny one zostać wyposażone, w co najmniej w 4-5 komputerów, drukarkę lub urządzenie wielofunkcyjne, mikrofon, słuchawki.

5.3.3 Hot Spoty

Na terenie gminy proponuje się także zlokalizowanie Hot Spotów, umożliwiających bezpłatne podłączenie do Internetu w asnego sprzętu komputerowego (np. laptopa wyposażonego w kartę sieci bezprzewodowej). Przewidywane HotSpoty znalazłyby się w Białym Kościele w Ośrodku Wypoczynku Świątecznego oraz na rynku głównym w Strzelinie.

5.3.4 Zwiększenie wiedzy i praktycznych umiejętności mieszkańców w zakresie ICT

Warunkiem powodzenia informatyzacji jest umiejętność i potrzeba wykorzystywania ICT przez mieszkańców. Dlatego należy poprzecić wprowadzanie innowacji szkoleniami oraz działaniami promocyjnymi. Szkolenia dla mieszkańców powinny objąć zagadnienia:

- 1) Podstawowej obsługi komputera i korzystanie z Internetu. Szkolenia takie powinny być adresowane szczególnie do osób powyżej 30 roku życia, które nie miały okazji zetknąć się z podstawową obsługą komputera w szkole czy pracy. Szkolenia powinny obejmować: obsługę Internetu, poczty elektronicznej, pisanie dokumentów, obsługę drukarki i komunikatorów itp. Umiejętności takie powinni docelowo posiadać wszyscy obywatele. Grupa, która należy objąć szczególnie „troską” są rolnicy.
- 2) Praktyczne wykorzystanie Internetu i ICT w pracy i życiu prywatnym – szkolenie ukierunkowane na konkretne grupy wiekowe i zawodowe i pokazywać, jak w ich przypadku technologie mogą stać się pomocne dla bardziej efektywnego wykonywania konkretnych zadań (pisanie podań, wyszukiwanie ofert pracy, załatwianie spraw w urzędzie, dokształcanie się, zakupy).

Program szkoleń powinien odzwierciedlać bieżące potrzeby mieszkańców, być tworzony i wzbogacany zgodnie z aktualnie dostępną ofertą usług (np. elektroniczne składanie pism do urzędu może stać się elementem szkoleń po wprowadzeniu takiej możliwości przez urząd) i w miarę rozwoju technologii (telefonii VOIP, podpis elektroniczny, faktura elektroniczna itp.).

W oparciu o aktywność mieszkańców powinny powstawać platformy komunikacyjne takie jak fora dyskusyjne, listy dyskusyjne i portale tematyczne. Szczególnie istotne będzie to dla ludzi młodych, którzy tworzą liczne stowarzyszenia kulturalne, sportowe czy turystyczne. Szkolenia powinny dać przedstawicielom aktywnej młodzieży wiedzę i umiejętności, które umożliwią wykorzystanie Internetu do komunikacji oraz prezentacji działalności stowarzyszeń i grup na zewnątrz. W celu realizacji powyższych założeń konieczne jest również pojawienie się w gminie wraz z siecią teleinformatyczną usług hostingowych, zapewniających adresy e-mail, miejsca na strony internetowe, fora itp.

Aktywność mieszkańców można wykorzystać również do budowania serwisów czysto informacyjnych – „wiadomości lokalnych”, które mogłyby być częściowo redagowane przez młodzież. Serwisy te nie muszą być odrębnymi portalami – mogą być częścią jednego rozbudowanego portalu lokalnego, będącego wizytówką miasta i gminy w Internecie. Częścią takiego portalu byłoby również forum, służące dyskusji o sprawach publicznych i konsultacji rozwiązań proponowanych przez samorząd.

5.3.5 Informatyzacja urzędu

Zakłada się, że urząd powinien świadczyć wszystkie typowe usługi na poziomie transakcji; z wyjątkiem tych, w przypadku których jest to prawnie lub proceduralnie niemożliwe (np. wymaga się osobistego stawiennictwa).

Docelowo urząd elektroniczny powinien:

- umożliwić składanie typowych wniosków poprzez formularze elektroniczne zamieszczone w Internecie,
- umożliwić klientowi elektroniczne uiszczenie płatności związanych z jego wnioskami i sprawami w urzędzie,

- udostępniać klientowi pełną informację o jego sprawach wraz z dokumentami i decyzjami administracyjnymi (opatrzonymi podpisem elektronicznym) - poprzez personalizowany interfejs WWW, wymagający autentykacji.

Ponadto proces przetwarzania dokumentów powinien być całkowicie z informatyzowany poprzez:

- skanowanie dokumentów papierowych i przetwarzanie ich do postaci elektronicznej,
- wykorzystanie ścieżek przepływu pracy (*workflow*) do przetwarzania korespondencji i spraw,
- automatyczne monitorowanie wykonywania zadań.

W ramach informatyzacji administracji pożądanym byłoby również wprowadzenie elektronicznych form komunikacji mieszkańca z władzami gminnymi:

- komunikacja poprzez e-mail z pracownikami urzędu,
- powiadamianie smsami o stanie spraw,
- prowadzenie konsultacji społecznych z wykorzystaniem forów dyskusyjnych i poczty elektronicznej,
- komunikacja z przedstawicielami władz: możliwość zadawania pytań i uzyskania odpowiedzi opublikowanej na stronach gminy (np. w formie FAQ – Frequently Asked Questions), czaty na żywo.

Aby właściwie przeprowadzić informatyzację urzędu, konieczna będzie modernizacja części sprzętu i oprogramowania w urzędzie. W ciągu najbliższych 2 lat konieczna jest wymiana 16 komputerów. Ponadto bardzo pożądanym będzie unowocześnienie systemów operacyjnych (odejście od Windows 98; na dzień dzisiejszy zaleca się Windows XP – najbardziej stabilny z rodziny Windows lub systemy *open source*). Jeśli chodzi o pakiety biurowe, trzeba podkreślić, że zalecanym formatem dokumentów na dłuższą metę jest format otwarty (publiczny, nie obwarowany ograniczeniami licencyjnymi). *Open Document Format*, wspierany m.in. przez pakiet biurowy Open Office. Z drugiej strony, najbardziej popularnymi formatami wciąż pozostają formaty firmy Microsoft - .doc, .xls, .ppt. Ich wadami są wysoki koszt, brak otwartości (specyfikacje pozostają nieznane) oraz ograniczenie możliwości działania jedynie do wybranych systemów operacyjnych. Natomiast obecnie praktyczną koniecznością ich stosowania (mimo że dokument Komisji Europejskiej *European Interoperability Framework* zaleca stosowanie standardów otwartych) wymusza posiadanie przez urząd przynajmniej kilku komputerów wyposażonych w system operacyjny i pakiet biurowy firmy Microsoft.

Ogólna zasada przy zakupie oprogramowania (szczególnie systemu obiegu dokumentów) dla urzędu powinna być jego wieloplatformowość. Dzięki temu podjęta w danym momencie decyzja nie ograniczy możliwości wprowadzenia innego systemu operacyjnego na wybranych lub wszystkich stanowiskach roboczych w przyszłości. Szczególnie praktyczne są pod tym względem aplikacje działające u użytkownika końcowego przez przeglądarkę internetową.

5.3.6 Informatyzacja gminnych jednostek organizacyjnych i oświatowych

Każda szkoła powinna mieć swoją stronę internetową, która docelowo może pełnić następujące funkcje:

- Wizytówka szkoły: galerie zdjęć, historia i osiągnięcia szkoły, informacje o patronie, prezentacja klas, grup, zespołów, kółek, grona pedagogicznego itp.
- Źródło informacji organizacyjnych dla uczniów, rodziców i nauczycieli: plany lekcji, informacja o rekrutacji, aktualności, organizowane olimpiady i konkursy, zastępstwa, zasady oceniania, wymagania przedmiotowe.
- Źródło materiałów dydaktycznych: materiały do egzaminów, zadania do konkursów, olimpiad, poradniki dla rodziców, linki do zasobów edukacyjnych w Internecie.
- Miejsce twórczości uczniów: prezentacja najlepszych prac uczniów, twórczość uczniów, strony domowe uczniów, strony poszczególnych klas, strony kółek zainteresowań.

Ponadto instytucje edukacyjne powinny być wyposażone w platformę elektroniczną, umożliwiającą logowanie indywidualnych uczniów, nauczycieli i rodziców, pozwalającą na:

- prowadzenie dziennika i dzienniczków ucznia,

- zamieszczanie informacji organizacyjnych,
- zamieszczanie materiałów dydaktycznych w postaci testów, symulacji, dokumentów, filmów itp.,
- zadawanie i odbieranie zadań domowych,
- przygotowywanie i przeprowadzanie testów oraz kursów e-learning,
- komunikacje nauczyciela z rodzicami.

Proponuje się również nauczanie poprzez telelekcje, które uzupełniłyby normalny tok zajęć. Umożliwiłyby one naukę z domu, poprzez uczestnictwo w wirtualnej lekcji, która zainteresowanemu bądź kłku wyrównawczym prowadzonym przez nauczyciela zdalnie dla grupy uczniów. Telelekcja pozwalałaby na dwustronną komunikację oraz przekazywanie obrazu i plików między nauczycielem a uczniami w czasie rzeczywistym.

Telelekcje umożliwiłyby stworzenie kłek zainteresowanymi z różnych miejscowości, jak również pozwoliłyby na przeprowadzenie lekcji w przypadku nieobecności nauczyciela. Nie mogą one stanowić alternatywy dla tradycyjnego nauczania, gdyż wymagają większej motywacji oraz samodyscypliny ze strony ucznia. Mogą być natomiast cennym uzupełnieniem, zwłaszcza w połączeniu z kursami e-learningowymi i multimedialnymi materiałami dydaktycznymi.

Nie wszystkie wyżej wymienione funkcjonalności muszą się skupiać w jednym rodzaju oprogramowania – być może do poszczególnych funkcji służyć będą najróżniejsze programy komunikacyjne oraz typu CMS (zarządzanie zasobami). Część elementów nauczyciele i uczniowie będą tworzyć sami na ogólnodostępnych serwisach. Ważne jest, żeby szkoda przygotowywała do świadomego uczestnictwa w społeczeństwie informacyjnym poprzez połączenie nauki z zabawą, zachęcanie do korzystania i kształtowania wartościowych i estetycznych treści, do próbowania własnych sił twórczych.

Ponadto każda biblioteka, ośrodek kultury i sportu powinny mieć własną stronę internetową, pełniącą trojaka funkcję:

- informacyjna - dotycząca działalności samej instytucji, imprez, wydarzeń itp.
- edukacyjna - poprzez zdjęcia eksponatów, opisy wystaw, materiały edukacyjne,
- perswazyjna - szata graficzna i zawartość wzbudzające ciekawość i zachęcające do przyjsia
- transakcyjna – umożliwiająca np. rezerwacje książki, zadanie pytania i uzyskanie odpowiedzi, uczestnictwo w konkursach, zapisy na zajęcia, głosowania, uczestnictwo w forach dyskusyjnych itp. – zależnie od specyfiki danej instytucji.

5.3.7 ICT w życiu gospodarczym

Rozwój elektronicznej gospodarki zwiększy konkurencyjność lokalnych przedsiębiorstw, umożliwiając im obniżenie kosztów działalności oraz rozszerzenie rynków zbytu.

Pierwszym krokiem do upowszechnienia Internetu jako środka pozyskiwania informacji gospodarczej będzie stworzenie Portalu Gospodarczego, a w nim - Gminnego Katalogu Branżowego, prezentującego dane teleadresowe firm oraz profil działalności. Umożliwi on potencjalnym klientom korzystającym z Internetu szybko zlokalizować potrzebną usługę. Daje to przedsiębiorcy wymierną korzyść z obecności w Internecie, a jednocześnie oszczędza czas klienta. Lokalny katalog przedsiębiorców może być prowadzony przez gminę bądź instytucję zajmującą się przedsiębiorczością w gminie.

Dla wielu małych przedsiębiorców tworzenie stron internetowych oraz sklepów internetowych jest niemożliwe ze względu na brak doświadczenia w tym zakresie oraz brak środków finansowych, jak również brak poczucia takiej potrzeby. Jednakże wraz z rozwojem społeczeństwa informacyjnego taka potrzeba będzie się pojawiać, gdyż pierwszym kontaktem z ofertą przedsiębiorcy coraz częściej staje się Internet. Proponowanym rozwiązaniem byłoby ułatwienie zakładania stron i sklepów internetowych dla małych przedsiębiorców w ramach Gminnego Katalogu Branżowego poprzez zaoferowanie im możliwości skorzystania z usługi hostingowej oraz oprogramowania do tworzenia własnych serwisów bez znajomości programowania. Zamieszczenie stron internetowych lub e-sklepu wymagałoby odpłatnego abonamentu, który pokrywałby bieżące koszty funkcjonowania serwisu.

W Portalu Gospodarczym powinny również znajdować się informacje o terenach inwestycyjnych oraz baza ogłoszeń z rozbudowaną wyszukiwarką i możliwością dodawania zdjęć, podzielona na kategorie tematyczne: praca, nieruchomości, usługi, kupno-sprzedaz, motoryzacja itp.

Technologie ICT stanowią szansę dla przyspieszenia rozwoju alternatywnych wobec rolnictwa form działalności, co jest szczególnie pożądane w gminie. Przede wszystkim technologie te pozwalają na:

- samoorganizację przedsiębiorców na forach dyskusyjnych i wspólnie tworzonych portalach, dzielenie się wiedzą i doświadczeniami,
- przekazywanie wiedzy na temat sposobu rozpoczęcia i prowadzenia nowej działalności w postaci kursów i informatorów publikowanych przez instytucje zajmujące się przedsiębiorczością,
- poszerzanie kręgu odbiorców i lepsza promocje.

Gmina i instytucje zajmujące się przedsiębiorczością powinny zachęcać i pomagać w tego typu działaniach, stosownie do zaistniałych potrzeb i problemów.

Portal Gospodarczy powinien zawierać także informacje o obiektach turystycznych wraz z ich oznakowaniem i klasyfikacją. Informacja turystyczna w portalu powinna być udostępniana w kilku językach. Po drugie, pożądanym stanem jest, aby sami właściciele gospodarstw agroturystycznych oraz przedsiębiorcy działający w branży turystycznej wprowadzali na strony internetowe aktualne informacje (cenniki, zdjęcia, zajętość itp.). Przewiduje się poszerzenie stron internetowych o taką możliwość.

Powinno być również stymulowane wykorzystywanie elektronicznych platform komunikacyjnych (np. e-mail, czat, forum, telefonia VoIP itp.) w celu:

- wymiany przydatnych informacji o zmieniających się przepisach, prognozach pogody, wydarzeniach związanych z turystyką,
- uzyskania fachowych porad dotyczących prowadzenia działalności agroturystycznej,
- indywidualnego kontaktu z klientem i pozyskiwania informacji zwrotnej (wrażenia z pobytu, ocena atrakcji, standardu, bytowego, oczekiwania, sugestie),
- przesyłania do klienta informacji w postaci mailingu i powiadomień smsem dotyczących oferty handlowej oraz wszelkich interesujących go w czasie pobytu spraw (prognozy pogody, wydarzenia, ostrzeżenia itp.).

Ponadto przewiduje się uruchomienie systemu kompleksowej informacji przestrzennej, obejmującego mapy terenu, trasy i obiekty turystyczne, a także punkty usługowe (sklepy itp.). System taki, adresowany przede wszystkim do gości nie znających okolicy, dawałby informacje o terenie (drogi dojazdowe), promowałby lokalne firmy, gospodarstwa i atrakcje.

5.4 Wdrażanie i monitoring

5.4.1 Instrumenty wdrażania

Wdrażanie Strategii będzie się odbywać poprzez programy operacyjne (2006-2010, 2011-2013). Istotnym elementem każdego programu jest szczegółowa projekcja alokacji środków na poszczególne cele i działania danego programu (tabele finansowe). Celem jest stworzenie wokół strategii korzystnego klimatu dzięki włączeniu w proces opracowania programów operacyjnych instytucji społecznych i gospodarczych.

Podstawowe instrumenty wdrażania Strategii to:

- Program Operacyjny na lata 2007 – 2010,
- Program Operacyjny na lata 2011 - 2013.

5.4.2 Aparat instytucjonalny wdrażania Strategii

Przewiduje się powołanie do życia Zespołu ds. Wdrażania Strategii. Zespół zostanie powołany zarządzeniem Burmistrza UMiG Strzelin. W skład Zespołu powinni wejść: Burmistrz Gminy,

**Strategia informatyzacji i rozwoju społeczeństwa informacyjnego
w Gminie Strzelin na lata 2007- 2013**

Sekretarz Gminy, przedstawiciele merytorycznych wydziałów Urzędu Gminy, jednostek organizacyjnych Urzędu oraz przedstawiciele partnerów społecznych. W zależności od rodzaju zadań strategicznych do prac zespołu mogą być powoływani przez Burmistrza UMiG Strzelin (na stałe lub czasowo) eksperci.

Zespół będzie odpowiedzialny za następujące zadania:

- koordynację prac instytucji zaangażowanych we wdrażanie strategii,
- monitoring (analiza raportów z przebiegu realizacji strategii),
- dostarczanie syntetycznych informacji o procesach i uwarunkowaniach realizacyjnych strategii informatyzacji dla Burmistrza UMiG Strzelin,
- nadzór nad prawidłowością realizacji Strategii.

5.4.3 System monitoringu

Istotą monitoringu jest gromadzenie, opracowywanie i przekazywanie informacji przydatnych w zarządzaniu rozwojem miasta i gminy. Dlatego też przedmiotem monitoringu jest informatyzacja gminy, pojmowana jako spójny system (infrastruktura, oprogramowanie, procedury). Oznacza to, że informatyzacja będąca efektem wdrażania *Strategii...* powinna być ujmowana w następujących płaszczyznach:

- społeczność lokalna,
- gospodarka lokalna,
- środowisko informatyczne i telekomunikacyjne,
- infrastruktura.

Głównymi obszarami monitorowania i ewaluacji *Strategii ...* są:

- programy operacyjne,
- cele i zadania wytyczone w strategii.

Proces monitorowania polegać będzie na systematycznym obserwowaniu zmian zachodzących w ramach poszczególnych programów oraz celów wytyczonych w *Strategii...*

Opis etapów monitoringu i ewaluacji wraz z jednostkami odpowiedzialnymi za ich realizację przedstawia niżej zamieszczona tabela:

Tabela 6 Etapy monitoringu i ewaluacji *Strategii...*

Lp.	Etap	Zadania	Wyniki i procedury	Realizujący podmiot
1.	Zbieranie danych i informacji	<ul style="list-style-type: none"> ▪ zbieranie danych 	materiał empiryczny stanowiący podstawę do analiz i ocen	Odpowiednie referaty urzędu oraz inne instytucje zaangażowane, w tym przedstawiciele partnerów społecznych, działania koordynowane przez referat organizacyjny
2	Analiza danych i informacji	<ul style="list-style-type: none"> ▪ uporządkowanie, przetworzenie i analiza danych oraz ich archiwizacja ▪ terminowe przekazywanie zebranego materiału do referatu organizacyjnego 	materiał służący przygotowaniu raportów	Odpowiednie referaty Urzędu oraz inne instytucje zaangażowane, w tym przedstawiciele partnerów społecznych, działania koordynowane przez referat organizacyjny

**Strategia informatyzacji i rozwoju społeczeństwa informacyjnego
w Gminie Strzelin na lata 2007- 2013**

Lp	Etap	Zadania	Wyniki i procedury	Realizujący podmiot
3.	Przygotowywanie raportów	▪ zestawienie otrzymanych danych w raporty	roczne raporty (w razie potrzeby raportowanie kwartalne)	Odpowiednie referaty Urzędu oraz inne instytucje zaangażowane, w tym przedstawiciele partnerów społecznych, działania koordynowane przez referat organizacyjny
4.	Ocena wyników (porównanie z aktualnymi normami)	▪ ocena porównawcza osiągniętych wyników z założeniami	określenie stopnia wykonania przyjętych zapisów strategii (w wypadku stwierdzenia znacznych odchylen przejście do punktu 5 oraz możliwość wprowadzenia raportów kwartalnych.)	Zespół ds. Wdrażania Strategii
5.	Identyfikacja odchylen	▪ ocena rozbieżności pomiędzy założeniami a rezultatami	przygotowanie materiału dla dalszych działań	Zespół ds. Wdrażania Strategii
6.	Analiza przyczyn odchylen	▪ poszukiwanie i określenie przyczyn zaistniałej sytuacji	przygotowanie materiału dla dalszych działań o charakterze korygującym	Zespół ds. Wdrażania Strategii
7.	Planowanie korekty	▪ zmiana dotychczasowych metod realizacji bądź wprowadzenie nowych	określenie i akceptacja działań korygujących	Burmistrz Miasta i Gminy, Rada Gminy na podstawie propozycji Zespołu ds. Wdrażania Strategii

5.4.4 Wskazniki

Podstawowym celem monitoringu jest uzyskanie mierzalnych wyników progresji osiągnięcia celów Strategii. Wymusza to opracowanie szeregu wskaźników agregujących na poziomie strategicznym wyniki działań podejmowanych na rzecz informatyzacji gminy w ramach opracowanej Strategii.

Wskaźniki monitoringowe, stanowiące podstawę oceny stopnia realizacji Strategii, zamieszczone zostały w załączniku nr 2.

5.4.5 Ewaluacja (ocena) realizacji Strategii Informatyzacji

W szerokim aspekcie ewaluacja dotyczy realizacji strategii oraz jej wpływu na wszelkie dziedziny życia społeczno-gospodarczego. Ewaluacja musi także odpowiadać na pytanie, w jakim stopniu strategia rozwiązuje realne problemy informatyzacji gminy i jego społeczności. W wąskim aspekcie ewaluacja koncentruje się na realizacji poszczególnych elementów Strategii Informatyzacji Miasta i Gminy Strzelin, przy czym kryteriami oceny zapisów strategii są:

- wskaźniki realizacji celów i zadań strategii,
- rozwiązywanie problemów (wyzwań przyjętych w strategii),
- realizacja wizji informatyzacji gminy (wg przyjętych składowych wizji).

Ewaluacja działań wynikających ze Strategii Informatyzacji będzie się opierać na dwóch rodzajach ocen:

- *ex tempore* (ocena w trakcie realizacji działań) - odpowiada na pytanie, czy przyjęte cele i podjęte w następstwie działania zmierzają w dobrym kierunku,

- **ex post** (ocena po realizacji działań) - ocena długoterminowego wpływu strategii na grupy docelowe, czy efekty wyników z zastosowania strategii są trwałe.

W obszarze wpływu strategii na gospodarkę gminy ewaluacja strategii musi uwzględnić następujące aspekty:

- powiększanie zasobów / kompetencji gminy,
- wspieranie wzrostu gospodarczego,
- przeciwdziałanie bezrobociu,
- przyciąganie środków zewnętrznych (publicznych i prywatnych),
- wzrost konkurencyjności / atrakcyjności gminy,
- procesy innowacyjne.

5.4.6 Raporty

Podstawowym dokumentem w procesie monitoringu i ewaluacji jest raport monitoringowy Strategii. Dokument ten będzie powstawał w oparciu o dane zawarte w raportach cząstkowych oraz dane pochodzące ze statystyki ogólnej. Odpowiedzialnym za raportowanie czyni się wszystkie podmioty zaangażowane w realizację Strategii. Raport monitoringowy Strategii będzie sporządzany przez referat organizacyjny i przekazywany Zespołowi ds. Wdrażania Strategii. Raport ten, poprzez odpowiednie wskaźniki, wskazywać będzie stan realizacji Strategii Informatyzacji. Stanowić on będzie podstawę do podejmowania ewentualnych działań korygujących. Raport monitoringowy Strategii sporządzany będzie w okresach rocznych, w terminie do końca lutego roku następującego po okresie będącym przedmiotem monitorowania. Zasadniczym okresem monitorowania jest rok kalendarzowy. Raporty cząstkowe, sporządzane przez poszczególne referaty merytoryczne, będą przekazywane do referatu organizacyjnego w terminie do końca stycznia roku po okresie monitorowania. W tym samym terminie inne jednostki zaangażowane we wdrażanie Strategii są zobowiązane do przedstawienia swoich raportów cząstkowych.

Raporty monitoringowe podlegają zatwierdzeniu przez Burmistrza. Na podstawie informacji zawartych w raportach Burmistrz podejmuje działania mające na celu usunięcie ewentualnych nieprawidłowości. Raporty monitoringowe stanowią ponadto podstawę do wszelkich prac aktualizujących dokumenty strategii informatyzacji gminy, w tym także przed uzajających okres obowiązywania strategii na kolejne lata. W razie wydłużenia obowiązywania strategii analogicznemu wydłużeniu ulegnie okres sporządzania raportów monitoringowych.

6 Źródła finansowania

Wśród zewnętrznych źródeł finansowania informatyzacji miasta i gminy Strzelin można wyróżnić następujące programy:

Regionalny program operacyjny województwa dolnośląskiego na lata 2007-2013 jest podstawowym instrumentem planistycznym polityki rozwoju regionu dla nowej perspektywy finansowej. Celem nadrzędnym RPO WP jest wzrost krajowej i międzynarodowej konkurencyjności gospodarki oraz poprawa dostępności przestrzennej Podkarpacia. Cel ten realizowany będzie poprzez zidentyfikowane priorytety, których realizację określa Indykatorywna lista działań wyznaczająca kierunki podstawowych rozwiązań strategicznych zarówno na poziomie regionalnym, jak i krajowym.

Program nawiązuje bezpośrednio do celów strategicznych, priorytetów i kierunków działań określonych w *Strategii rozwoju województwa dolnośląskiego do 2020 roku*. Wśród priorytetów RPO są:

Priorytet I	Wzrost innowacyjności dolnośląskiej gospodarki
Priorytet II	Wspieranie rozwoju małych i średnich przedsiębiorstw na Dolnym Śląsku
Priorytet III	Rozwój społeczeństwa informacyjnego na Dolnym Śląsku
Priorytet VIII	Wykorzystanie i promocja dolnośląskiego potencjału turystycznego i uzdrowiskowego
Priorytet X	Rozbudowa i modernizacja infrastruktury edukacyjnej na Dolnym Śląsku

Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013 jest jednym z instrumentów wdrażania Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej w Polsce. Wśród działań osi 3 *dywersyfikacja ekonomiczna obszarów wiejskich i podniesienie jakości życia na obszarach wiejskich* wyróżniono działanie 3 *Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej*.

Celem *Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki* jest umożliwienie pełnego wykorzystania potencjału zasobów ludzkich, poprzez wzrost zatrudnienia i potencjału adaptacyjnego przedsiębiorstw i ich pracowników, podniesienie poziomu wykształcenia społeczeństwa, zmniejszenie obszarów wykluczenia społecznego oraz wsparcie dla budowy struktur administracyjnych państwa. W ramach Programu wsparciem zostaną objęte następujące obszary: zatrudnienie, edukacja, integracja społeczna, rozwój potencjału adaptacyjnego pracowników i przedsiębiorstw, a także zagadnienia związane z rozwojem zasobów ludzkich na terenach wiejskich, z budową sprawnej i skutecznej administracji publicznej wszystkich szczebli oraz z promocją zdrowia zasobów pracy. W ramach PO KL będą realizowane następujące priorytety:

- Priorytet VII: Regionalne Kadry gospodarki
- Priorytet VIII: Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach
- Priorytet IX: Aktywizacja obszarów wiejskich.

Program *eVita II*, realizowany jest przez Fundację Wspomagania Wsi ze środków Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności i Fundacji Wspomagania Wsi. Program został zaplanowany z myślą o mieszkańcach wsi i małych miast, którzy nie mają możliwości swobodnego korzystania z Internetu z powodu braku odpowiedniej infrastruktury. Celem programu jest popularyzacja zastosowań technologii informacyjnych (IT) w rozwoju lokalnych społeczności w całym kraju oraz praktyczne przygotowanie wybranych społeczności (gmin) do korzystania z możliwości rozwoju społeczno-gospodarczego, jakie dają te technologie. Gmina Strzelin została wybrana do uczestnictwa w drugiej edycji programu w ogólnopolskim konkursie. W realizacji programu uczestniczy 13 gmin z całego kraju. Realizacja programu w gminie będzie trwała dwa lata czyli okres 2006/2007 i obejmie:

1. opracowanie gminnej strategii rozwoju IT,
2. pomoc merytoryczna i finansowa w budowie Niekomercyjnej Sieci Komputerowej (dotacja 25000 PLN, opcjonalnie kwota ta może zostać przeznaczona na utworzenie

- drugiego publicznego punktu dostępu do Internetu, jeśli samorząd uzna takie rozwiązanie za bardziej racjonalne),
3. utworzenie publicznego punktu dostępu do Internetu (dotacja 6000 PLN),
 4. przeprowadzenie szkoleń dla mieszkańców z zakresu podstawowych i zaawansowanych umiejętności obsługi i wykorzystania Internetu,
 5. wdrożenie narzędzi informatycznych (2 aplikacje) pomocnych w działaniu instytucji gminnych lub organizacji (np: system e-sklepu, gminny portal edukacyjny, narzędzia do prowadzenia e-learningu, e-jarmark, elektroniczna tablica ogłoszeń, itp.; do uzgodnienia między gminami),
 6. realizację wytypowanych w drodze konkursu projektów związanych z praktycznym wykorzystaniem Internetu w rozwoju społeczno-gospodarczym gminy-max trzy projekty w gminie (dotacja do 7000 PLN na jeden projekt),
 7. wsparcie merytoryczne w przygotowaniu wniosków o dotacje na budowę infrastruktury teleinformatycznej do funduszy Unii Europejskiej.

Warunkami otrzymania dofinansowania z programów unijnych jest przygotowanie wniosku i przedstawienie projektu wraz z analizą potrzeb, projektem rozwiązania, kosztorysem, analizą finansową i ekonomiczną. Projekt powinien wpisywać się w cele danego programu, co należy uzasadnić. Istotnym warunkiem dofinansowania ze środków unijnych jest neutralność technologiczna projektu. Oznacza ona, że nie można zakładać stosowania sprzętu i oprogramowania danego producenta.

Proponuje się finansowanie poszczególnych elementów Strategii Informatyzacji z różnych programów. Jeżeli pojawi się taka możliwość, proponuje się znalezienie partnerów do realizacji planowanych projektów i wspólne wnioskowanie o środki z programów unijnych. Zwiększa to znacznie szanse na uzyskanie pomocy.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Strzelina

Jerzy Rut

7 Załączniki

Załącznikami do *Strategii...* są:

- Załącznik Nr 1. Otoczenie prawne projektów z zakresu społeczeństwa informacyjnego.
- Załącznik Nr 2. Wskazniki monitoringu.
- Załącznik Nr 3. Plan informatyzacji.
- Załącznik Nr 4. Słowniczek pojęć.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Strzelina

[Podpis]
Jerzy Piłt

Otoczenie prawne projektów z zakresu społeczeństwa informacyjnego

W niniejszym Załączniku wymienione są akty prawne, które mają wpływ na realizację *Strategii*...

Obecny kształt ustaw utrudnia realizację projektów związanych z wdrożeniem:

- bezpiecznego podpisu elektronicznego (na rynku istnieje wiele standardów różnych dostawców; koszt podpisu elektronicznego jest obecnie zbyt wysoki dla przeciętnego mieszkańca)
- składania wniosków poprzez formularze elektroniczne na stronach WWW (wymaga się stosowania do tego bezpiecznego podpisu elektronicznego, który posiada niewielu obywateli⁶, oraz stosowania przez urząd sprzętowego modułu bezpieczeństwa wydającego potwierdzenie złożenia wniosków - High Security Module zgodnego z normą amerykańską FIPS 140-2⁷)
- opłaty skarbowej (powinna być wnoszona papierowymi znaczkami skarbowymi lub też powinno być dołączone podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym oświadczenie pracownika banku o wniesieniu opłaty⁸)

W horyzoncie czasowym *Strategii*.. spodziewana jest jednak nowelizacja wymienionych ustaw:

- likwidacja opłat skarbowych przy składaniu dokumentów dla większości spraw, uproszczenie wymagań związanych z wnoszeniem opłat – obecnie przygotowywana jest nowelizacja *Ustawy i opłacie skarbowej* w tym kierunku.
- dostosowanie wymagań wobec podpisu elektronicznego do wytycznych europejskich (m. in. Dyrektywa UE 93/99/WE, z którą obecne polskie ustawodawstwo jest zgodne jedynie częściowo) - na razie brak działań ze strony ustawodawcy w tym kierunku;

Ustawa o dostępie do informacji publicznej

*Ustawa o dostępie do informacji publicznej*⁹ z 6 września 2001 roku reguluje zakres podmiotowy oraz przedmiotowy, a także zasady i tryb udostępniania informacji, która zgodnie z postanowieniami ustawy stanowi informację publiczną. Zgodnie z art. 7 *Ustawy* udostępnianie informacji publicznej następuje w drodze jej ogłaszania, na przykład poprzez publikowanie dokumentów urzędowych w Biuletynie Informacji Publicznej [BIP]¹⁰, który stanowi tzw. publikator teleinformatyczny. Obowiązek udostępniania informacji w Biuletynie Informacji Publicznej i posiadania własnej strony BIP dotyczy władz publicznych oraz innych podmiotów wykonujących zadania publiczne zdefiniowanych w ustawie. Prawo do informacji publicznych obejmuje uprawnienia do: uzyskania informacji publicznej, w tym uzyskania informacji przetworzonej w takim zakresie, w jakim jest to szczególnie istotne dla interesu publicznego, wglądu do dokumentów urzędowych, dostępu do posiedzeń kolegialnych organów władzy publicznej pochodzących z powszechnych wyborów.

Ustawa o podpisie elektronicznym

⁶ Kodeks Postępowania Administracyjnego, Art. 63.

⁷ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 września 2005 w sprawie warunków organizacyjno-technicznych doreczania dokumentów elektronicznych podmiotom publicznym

⁸ Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 5 grudnia 2000 r. w sprawie sposobu pobierania, zapłaty i zwrotu opłaty skarbowej oraz sposobu prowadzenia rejestrów tej opłaty.

⁹ Dz. U. Nr 112, poz. 1198

¹⁰ Warunki techniczne i organizacyjne tworzenia stron podmiotowych BIP, a także parametry zapewniające wyższy poziom bezpieczeństwa i niezawodności dostępu do tych stron precyzuje rozporządzenie ministra spraw wewnętrznych i administracji z 17 maja 2002 roku [Dz. U. 2002 Nr 67, poz. 619]

*Ustawa o podpisie elektronicznym*¹¹ z 18 września 2001 roku stanowi polską implementację Dyrektywy 1999/93/WE Parlamentu Europejskiego i Rady UE z 13 grudnia 1999 r. w sprawie wspólnotowych warunków ramowych dotyczących podpisu elektronicznego. *Ustawa* określa warunki stosowania podpisu elektronicznego, skutki prawne jego stosowania, zasady świadczenia usług certyfikacyjnych oraz zasady nadzoru nad podmiotami świadczącymi te usługi. Dostosowanie urzędów administracji publicznej pozwoli na zdalne załatwienie formalności, które wcześniej wymagały fizycznej obecności petenta w urzędzie. *Ustawa* nakłada na organy władzy publicznej oraz banki obowiązek pełnego dostosowania się do jej wymagań do 1 maja 2008 roku. Do tego czasu urzędy muszą zapewnić obywatelom możliwość wnoszenia podań i wniosków oraz innych czynności drogą elektroniczną w przypadkach, gdy przepisy prawa wymagają składania ich w określonej formie lub według określonego wzoru.

Ustawa o ochronie danych osobowych

*Ustawa*¹² z 29 sierpnia 1997 roku ma na celu dostosowanie przepisów polskiego prawa do wymogów - Dyrektywy 95/46/EWG Parlamentu Europejskiego oraz Rady UE z 24 października 1995 r. o ochronie osób w związku z przetwarzaniem danych osobowych oraz swobodnego przepływu tych danych. Znowelizowane przepisy uwzględniają jednocześnie uwagi Komisji Europejskiej dotyczące poprawności wdrożenia Dyrektywy 95/46/WE. Zgodnie z *Ustawą* każdy ma prawo do ochrony dotyczących go danych osobowych, a przetwarzanie tych danych może mieć miejsce ze względu na dobro publiczne, dobro osoby, której dane dotyczą, lub dobro osób trzecich w zakresie i trybie określonym *Ustawą*. Zadaniem *Ustawy* jest określenie zasad postępowania przy przetwarzaniu danych osobowych oraz praw osób fizycznych, których dane osobowe są lub mogą być przetwarzane w zbiorach danych.

Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną

*Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną*¹³ z dnia 18 lipca 2002 roku określa: obowiązki usługodawcy związane ze świadczeniem usług drogą elektroniczną, zasady ochrony danych osobowych osób fizycznych korzystających z usług świadczonych drogą elektroniczną, zasady wyłączenia odpowiedzialności usługodawcy z tytułu świadczenia usług drogą elektroniczną. *Ustawa* reguluje obowiązki usługodawcy w zakresie podawania w sposób wyraźny, jednoznaczny i bezpośrednio dostępny przez system teleinformatyczny, którym posługuje się usługobiorca, co najmniej takich informacji jak: adresy elektroniczne: imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres albo nazwa firmy oraz siedziba i adres. Usługodawca jest zobowiązany umożliwić usługobiorcy nieodpłatnie, w razie gdy wymaga tego właściwość usługi: korzystanie przez usługobiorcę z usługi świadczonej drogą elektroniczną w sposób uniemożliwiający dostęp osób nieuprawnionych do treści przekazywanego się na tą usługę, w szczególności przy wykorzystaniu technik kryptograficznych odpowiednich dla świadczonej usługi, jednoznaczna identyfikacja strony usługi świadczonej drogą elektroniczną oraz potwierdzenia faktu złożenia oświadczenia woli i ich treści niezbędnych do zawarcia drogą elektroniczną umowy o świadczeniu tej usługi, w szczególności przy wykorzystaniu bezpiecznego elektronicznego podpisu. Zgodnie z art. 10 ust. 1 *Ustawy* „zakazane jest przesyłanie niezamówianej informacji handlowej skierowanej do oznaczonego odbiorcy za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej”. Przesyłanie informacji niezamówionych wbrew zapisowi z art. 10 ust. 1 *Ustawy* stanowi czyn nieuczciwej konkurencji.

Ustawa o informatyzacji działalności podmiotów realizujących działania publiczne¹⁴

Ustawa określa zasady: ustanawiania Planu Informatyzacji Państwa oraz projektów informatycznych o publicznym zastosowaniu, dostosowania rejestrów publicznych i wymiany informacji w formie elektronicznej między podmiotami publicznymi do minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji między podmiotami publicznymi, dostosowania systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych do minimalnych, gwarantujących otwartość standardów informatycznych, wymagań dla systemów

¹¹ Dz. U. z 2001 r. Nr 130, poz. 1450

¹² Dz. U. 1997 r. Nr 133 poz. 883

¹³ Dz. U. Nr 144 z 2002 r., poz. 1204

¹⁴ Ustawa z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących działania publiczne (Dz.U. 2005.64.565)

teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych, kontroli projektów informatycznych o publicznym zastosowaniu, systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych, rejestrów publicznych i wymiany informacji i wymiany informacji w formie elektronicznej z podmiotami publicznymi, wymiany informacji drogą elektroniczną, w tym dokumentów elektronicznych, pomiędzy podmiotami publicznymi a podmiotami nie będącymi podmiotami publicznymi. Przepisy ustawy stosuje się do organów administracji samorządowej.

Rozporządzenie w sprawie warunków organizacyjno – technicznych doreczania dokumentów elektronicznych podmiotom publicznym

Rozporządzenie¹⁵ określa: warunki organizacyjno – techniczne doreczania dokumentów elektronicznych podmiotom publicznym i formy urzędowego poświadczania odbioru dokumentów elektronicznych przez adresatów.

Rozporządzenie w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych

Rozporządzenie¹⁶ określa minimalne wymagania dla systemów teleinformatycznych. Zgodnie z rozporządzeniem systemy teleinformatyczne używane przez podmioty publiczne do realizacji zadań publicznych: powinny spełniać właściwości i cechy w zakresie funkcjonalności, niezawodności, używalności, wydajności, przenoszalności i pielęgnowalności, określone w normach ISO zatwierdzonych przez krajową jednostkę normalizacyjną, na etapie projektowania, wdrażania i modyfikowania tych systemów; powinny zostać wyposażone w składniki sprzętowe i oprogramowanie: umożliwiające wymianę danych z innymi systemami teleinformatycznymi używanymi do realizacji zadań publicznych za pomocą protokołów komunikacyjnych i szyfrujących stosownie do zakresu działania tych systemów, zapewniające dostęp do zasobów informacji udostępnianych przez systemy teleinformatyczne używane do realizacji zadań publicznych przy wykorzystaniu określonych formatów danych. Rozporządzenie zawiera listę formatów danych i protokołów dopuszczonych do wymiany informacji między systemami teleinformatycznymi podmiotów publicznych.

Na podmioty publiczne rozporządzenie nakłada obowiązek opracowania, modyfikacji w zależności od potrzeb oraz wdrażania polityki bezpieczeństwa dla systemów teleinformatycznych używanych przez ten podmiot do realizacji zadań publicznych.

Ustawa Prawo telekomunikacyjne

Celem ustawy¹⁷ jest stworzenie warunków dla: zapewnienia powszechnego dostępu na całym terytorium Rzeczypospolitej Polskiej do usług telekomunikacyjnych, ochrony interesów użytkowników telekomunikacji, wspierania równoprawnej i efektywnej konkurencji w zakresie świadczenia usług telekomunikacyjnych, rozwoju nowoczesnej infrastruktury telekomunikacyjnej, integrującej usługi telekomunikacyjne, informacyjne i audiowizualne, umożliwiającej dostęp do ogólnoeuropejskich oraz światowych sieci i usług telekomunikacyjnych, zapewnienia ładu w gospodarce zasobami: numeracji, widma częstotliwości fal radiowych oraz orbitalnymi, ochrony interesu państwa w zakresie obronności, bezpieczeństwa państwa oraz bezpieczeństwa i porządku publicznego.

Ustawa określa zasady: wykonywania i kontroli działalności polegającej na świadczeniu lub udostępnianiu usług telekomunikacyjnych oraz eksploatacji sieci telekomunikacyjnych, używania i kontroli używania urządzeń radiowych, funkcjonowania organów regulacyjnych w telekomunikacji, gospodarowania numeracją, gospodarowania zasobami widma częstotliwości fal radiowych oraz zasobami orbitalnymi. Przepisy ustawy określają również: wymagania, jakim muszą odpowiadać urządzenia telekomunikacyjne, wymagania, jakim musi odpowiadać aparatura w zakresie kompatybilności elektromagnetycznej, zasady kontroli wprowadzonej do obrotu aparatury, w tym urządzeń telekomunikacyjnych.

¹⁵ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 września 2005 roku w sprawie warunków organizacyjno – technicznych doreczania dokumentów elektronicznych podmiotom publicznym (Dz.U. 2005.200. 1651)

¹⁶ Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 października 2005 roku w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.2005.1766)

¹⁷ Ustawa z dnia 21 lipca 2000 roku Prawo telekomunikacyjne (Dz.U.2000.73.852 z póź.zm.)

Ustawa o opłacie skarbowej

Ustawa o opłacie skarbowej¹⁸ z dnia 9 września 2000 roku w art. 11 ust. 3 stanowi, że podstawa prawna do wydania przez ministra właściwego ds. finansów publicznych, rozporządzenia określającego sposób pobierania, zapłaty i zwrotu opłaty skarbowej oraz sposób prowadzenia rejestrów tej opłaty przez określenie: szczególnych zasad pobierania, zapłaty i zwrotu opłaty skarbowej oraz sposobu prowadzenia rejestrów tej opłaty, przypadków, w których zapłata opłaty skarbowej następuje znakami tej opłaty lub przez nabycie urzędowego blankietu wekslowego, wzorów znaków opłaty skarbowej oraz urzędowych blankietów wekslowych, a także warunków ich wymiany. Na tej podstawie w dniu 5 grudnia 2000 roku Minister Finansów wydał rozporządzenie w sprawie sposobu pobierania, zapłaty i zwrotu opłaty skarbowej oraz sposobu prowadzenia rejestrów tej opłaty [Dz. U. Nr 110 z 2000 roku, poz. 1176]. Rozporządzenie to był o dwukrotnie nowelizowane: w roku 2002 [Dz. U. Nr 207 z 2002 roku, poz. 1758] oraz w roku 2003 [Dz. U. Nr 143 z 2003 roku, poz. 1392].

Ostatnia nowelizacja wprowadza możliwość dokonywania opłat skarbowych z wykorzystaniem technologii teleinformatycznych. W wyniku nowelizacji dodany został ustęp 5 w § 3 rozporządzenia, który stanowi, iż „dowód wpłaty może mieć formę elektroniczną, jeżeli zawiera dane identyfikujące wpłacającego [...] oraz jest opatrzony bezpiecznym podpisem elektronicznym złożonym przez upoważnionego pracownika banku [...]”. Zgodnie z zapisami rozporządzenia w przypadku wniesienia podania za pomocą poczty elektronicznej znaki opłaty skarbowej należy nakleić na wydruku komputerowym. Do aktu sprawy należy wówczas dołączyć wydruk komputerowy dowodu wpłaty w formie elektronicznej.

Ustawa o samorządzie gminnym

Ustawa¹⁹ traktuje, że zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy. W szczególności zadania własne obejmują sprawy:

- 1) ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej,
- 2) gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego,
- 3) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz,
- 4) lokalnego transportu zbiorowego,
- 5) ochrony zdrowia,
- 6) pomocy społecznej, w tym ośrodków i zakładów opiekuńczych,
- 7) gminnego budownictwa mieszkaniowego,
- 8) edukacji publicznej,
- 9) kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami,
- 10) kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych,
- 11) targowisk i hal targowych,
- 12) zieleni gminnej i zadrzewień,
- 13) cmentarzy gminnych,
- 14) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego,
- 15) utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych,
- 16) polityki rodzinnej, w tym zapewnienia kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej,
- 17) wspierania i upowszechniania idei samorządowej,
- 18) promocji gminy,
- 19) współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 20) współpracy z społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw.

¹⁸ Dz. U. Nr 96 z 2000 r., poz. 86 z późn. zm.

¹⁹ Ustawa z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. 1990.16.95)

Załącznik Nr 2 przedstawia wskaźniki monitoringu, umożliwiające ocenę stopnia realizacji założeń w *Strategii...* celów.

Cel 1. Zapewnienie powszechnego dostępu do Internetu.

Proponowane wskaźniki monitoringu:

- zasięg Internetu szerokopasmowego w gminie (procent mieszkańców objętych zasięgiem),
- najniższa oraz średnia miesięczna cena łącza szerokopasmowego w poszczególnych częściach gminy (zł.),
- ilość stanowisk w PIAP przypadająca na 1000 mieszkańców w poszczególnych częściach gminy,
- ilość gospodarstw domowych posiadających dostęp do szerokopasmowego Internetu.

Cel 2. Zwiększenie poziomu wiedzy i aktywności mieszkańców w zakresie technologii informatycznych i telekomunikacyjnych.

Proponowane wskaźniki monitoringu:

- Procent mieszkańców umiejących korzystać w podstawowym zakresie z technologii informatycznych:
 - o na dzień dzisiejszy: włączyć i wyłączyć komputer, wykonywać podstawowe operacje na folderach i plikach, napisać podanie w edytorze, wyszukać stronę domową, adres i telefon instytucji, sprawdzić termin zebrania w szkole dziecka, wysłać i odebrać e-mail,
 - o w 2010 roku: zrobić zakupy, wnieść podanie do urzędu, zapisać.
- Ilość mieszkańców, którzy przeszli szkolenie w zakresie wykorzystania technologii informatycznych (os.)
- Ilość niekomercyjnych portali, forów dyskusyjnych, galerii itp. tworzonych przez pojedynczych mieszkańców i grupy mieszkańców na poziomie lokalnym (szt.)

Cel 3. Stymulowanie rozwoju treści i usług dostępnych online.

Proponowane wskaźniki monitoringu:

- Ilość podmiotów gospodarczych prezentujących dane teleadresowe i oferty w Internecie (szt.)
- Ilość podmiotów umożliwiających zamówienie i płatność przez Internet (szt.)
- Ilość atrakcji turystycznych (miejsc, wydarzeń, wycieczek itp.) na terenie gminy, o których informacja znajduje się w Internecie (szt.)
- Ilość miejsc noclegowych, dla których można znaleźć adres, sprawdzić ofertę, zarezerwować nocleg, zobaczyć zdjęcia przez Internet (szt.)
- Ilość korzystających z portalu rolniczego w gminie (os./miesiąc)
- Ilość usług świadczonych przez urząd na poziomie interakcji dwustronnej lub transakcji (szt.),
- Ilość obywateli oraz przedsiębiorców korzystających z poszczególnych form elektronicznej komunikacji z urzędem (np. os./miesiąc),
- Średni czas załatwiania sprawy (godz.)
- Ilość placówek i instytucji publicznych, które posiadają i uaktualniają strony internetowe (szt.)

**Strategia informatyzacji i rozwoju społeczeństwa informacyjnego
w Gminie Strzelin na lata 2007- 2013**

- Ilość dokumentów elektronicznych (o charakterze materiałów edukacyjnych, publikacji naukowych, literatury, dzieł sztuki) zaewidencjonowanych i udostępnianych przez instytucje kulturalno-oswiatowe (szt.)
- Ilość uczniów objętych zaawansowanym oprogramowaniem do komunikacji wielostronnej uczeń - nauczyciel - rodzic (włącznie z funkcjami organizacyjnymi tj. prowadzeniem dziennika, dzienniczka, przesyłaniem zadań domowych, usprawiedliwień, a także forum klasowym, nauczycielskim) (os.)

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Strzelina**

Jerzy Kut

Strategia informatyzacji i rozwoju społeczeństwa informacyjnego
w Gminie Strzelin na lata 2007- 2013

Załącznik Nr 3
Plan informatyzacji

Plan informatyzacji zawiera listę zadań wynikających ze *Strategii* informatyzacji i rozwoju społeczeństwa informacyjnego w Gminie Strzelin, przewidywanych do realizacji w horyzoncie czasowym 2007-2013.

Tabela 7 Plan Informatyzacji Gminy Strzelin

Lp	Projekt	Zadanie	Lata	Proponowane dofinansowanie
1	„Budowa Telecentrum w Kuropatnikach”	Budowa pracowni multimedialnej w Kuropatniku wyposażonej w sprzęt biurowy (fax, Internet, telefon) i kilka stanowisk komputerowych ze stałym łączem internetowym. Telecentrum zostanie udostępnione podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą, rolnikom, młodzieży, przyjeźdnym oraz turystom.	2006-2008	eVita
2	„Rozbudowa sieci teleinformatycznej na terenie gminy Strzelin”	<ul style="list-style-type: none"> ▪ rozbudowa sieci teleinformatycznej na terenie gminy Strzelin z szczególnym uwzględnieniem miejscowości, które mają utrudniony dostęp do usług teleinformatycznych ▪ uruchomienie PIAP na terenie gminy ▪ instalacja HotSpotów w Białym Kosiele oraz rynku Strzelimskim 	2007-2010	RPO lub PO RPW etap I - eVita (dodatkowe telecentrum lub budowa Niekomercyjnej Sieci Komputerowej)
3	„Wdrożenie e-urzędu w gminie Strzelin”	<ul style="list-style-type: none"> ▪ wdrożenie elektronicznego obiegu dokumentów ▪ wymiana części sprzętu komputerowego w Urzędzie ▪ wyposażenie każdego pracownika w indywidualny adres e-mail ▪ zamieszczenie pełnej informacji elektronicznej dla wszystkich spraw świadczonych przez gminę ▪ zamieszczenie formularzy online do pobrania dla wszystkich spraw świadczonych przez gminę 	2006-2007	środki budżetowe gminy
4	„Wdrożenie e-usług w innych jednostkach podległych gminie”	<ul style="list-style-type: none"> ▪ zamieszczenie pełnej informacji elektronicznej dla wszystkich spraw świadczonych przez jednostki podległe gminie ▪ utworzenie „e-przychodni” umożliwiającej m.in. rejestrację do lekarza przez internet 	2007-2013	
5	Podniesienie kwalifikacji społeczno-	<ul style="list-style-type: none"> ▪ przeprowadzenie szkoleń w zakresie obsługi komputera oraz 	działalność	eVita, PO KL

**Strategia informatyzacji i rozwoju społeczeństwa informacyjnego
w Gminie Strzelin na lata 2007- 2013**

Lp	Projekt	Zadanie	Lata	Proponowane dofinansowanie
	sci lokalnej z ICT	<p>praktycznego wykorzystania Internetu- głównie dla rolników, bezrobotnych, niepełnosprawnych oraz osób „trzeciego wieku”</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ przeprowadzenie szkoleń z e-biznesu dla MSP 	nieciągłe: 2006-2013	
6	„Budowa Portalu Gospodarczego”	<ul style="list-style-type: none"> ▪ uruchomienie elektronicznej obsługi inwestora ▪ uruchomienie elektronicznej giełdy dla rolników ▪ uruchomienie Gminnego katalogu Branżowego ▪ uruchomienie interaktywnej tablicy ogłoszeń typu „dam pracę”, „sprzedam” „wynajme” itp. ▪ uruchomienie informacji turystycznej ▪ uruchomienie systemu informacji przestrzennej 	2007-2013	RPO lub PROW
7	„Edukacja w erze cyfrowej”	<ul style="list-style-type: none"> ▪ stworzenie witryn internetowych szkół ▪ stworzenie stron internetowych bibliotek i ośrodków kultury ▪ przygotowanie bazy dydaktycznej materiałów multimedialnych ▪ wyposażenie szkół w oprogramowanie do zarządzania oświatą ▪ wdrożenie systemów elektronicznego kształcenia zdalnego- eLearning 	Działania ciągłe: 2006-2013	RPO, PO RPW lub PO KL (część zadań możliwa do realizacji w partnerstwie); część zadań możliwa do realizacji w ramach programu eVi-ta
8	„Budowa sieci teleinformatycznej w Strzełińskim Parku Przemysłowym”	Budowa sieci teleinformatycznej na terenie Parku Przemysłowego	2010-2013	Finansowane w ramach budowy Strzełińskiego Parku Przemysłowego

PREZYDENT
Rady Miejskiej Strzelina

Jerzy Klat

Czat – elektroniczna platforma komunikacji, umożliwiająca uczestnikom pisemną rozmowę w czasie rzeczywistym

eDemokracja – system demokratyczny, w którym dla realizacji podstawowych praw obywatelskich, w szczególności prawa do głosowania w demokratycznych wyborach, wykorzystywane są technologie ICT (głosowanie przez Internet)

eGospodarka, e-gospodarka, e-business – elektroniczna gospodarka, gospodarka, w której media cyfrowe są intensywnie wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej, w szczególności do dokonywania transakcji i świadczenia usług

eLearning, e-learning, e-edukacja – nauczanie z wykorzystaniem systemów informatycznych wspomagających proces dydaktyczny, często utożsamiane z nauczaniem na odległość wykorzystującym sieć teleinformatyczną

e-urząd, e-administracja, eGovernment – elektroniczna administracja, świadcząca usługi częściowo lub całkowicie przez sieć teleinformatyczną, umożliwiająca obywatelowi załatwienie sprawy bez konieczności osobistego stawiennictwa

e-usługi – elektroniczne usługi, usługi świadczone przez Internet

FAQ (ang. Frequently Asked Questions) – lista popularnych pytań na określony temat wraz z odpowiedziami, publikowana w Internecie

Forum dyskusyjne – elektroniczna platforma komunikacji, umożliwiająca dowolnej liczbie uczestników wymianę myśli w formie krótkich pisemnych wypowiedzi (tzw. „postów”) na określone tematy

HotSpot – bezprzewodowa sieć teleinformatyczna, najczęściej w technologii 802.11b/g, o zasięgu do kilkuset metrów, umożliwiająca szerokopasmowy dostęp do Internetu wszystkim chętnym, posiadającym własny sprzęt komputerowy z urządzeniem odbiorczym WiFi

ICT (ang. Information and Communication Technologies) – nowoczesne technologie informacji i komunikacji oparte o platformę elektroniczną

Infomat – dostępne publicznie urządzenie komputerowe przeznaczone do pozyskiwania informacji lub dokonywania transakcji, najczęściej związanych z określoną instytucją (np. bank, biblioteka, urząd) lub tematem (np. turystyka)

Internet – publiczna ogólnoswiatowa sieć teleinformatyczna

Online – w Internecie

PIAP (ang. Public Internet Access Point) – publiczny punkt dostępu do Internetu

Portal, witryna internetowa – zestaw stron internetowych danej instytucji lub dotyczących danego tematu

Przepustowość – cecha kanału telekomunikacyjnego, określająca maksymalną ilość danych, która może być transmitowana przez ten kanał w jednostce czasu (mierzona w kbps – kilobitach na sekundę lub Mbps – megabitach na sekundę)

System informatyczny klasy workflow – system informatyczny, wspomagający proces przetwarzania określonych typów spraw w obrębie instytucji, umożliwiający: zdefiniowanie typów przetwarzanych spraw, określenie kolejnych zadań, stanowisk i osób odpowiedzialnych za ich wykonanie, a także monitorowanie czasu i jakości wykonania tych zadań.

Szerokopasmowe łącze do Internetu – łącze do Internetu posiadające wysoką przepustowość ze względu na wykorzystanie do transmisji danych wielu kanałów w obrębie tego samego łącza

Telecentrum – pomieszczenie oraz znajdujące się w nim publicznie dostępne stanowiska komputerowe z dostępem do Internetu

WiFi – popularne określenie rodziny standardów 802.11 dla sieci bezprzewodowych

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Strzelina

Jerzy Piat

