

OGŁOSZENIE NR 2/2013

z dnia 17 lipca 2013 roku

Centrum Usług Komunalnych i Technicznych w Strzelinie ogłasza nieograniczone przetargi ustne na najem lokali użytkowych/garaży stanowiących własność Gminy Strzelin:

1. II nieograniczone przetargi ustne na najem lokali użytkowych/garażu położonych:

- 1) na terenie posesji przy ul. Wolności Nr 1 w Strzelinie oznaczonej działką Nr 60/5 AM 15 położonej w obrębie miasta Strzelina o powierzchni 547 m², dla której Sąd Rejonowy w Strzelinie prowadzi księgę wieczystą KW Nr 16359. W/w nieruchomości zabudowana jest budynkiem mieszkalno-użytkowym, w którym znajduje się niżej wymieniony lokal użytkowy:
 - lokal użytkowy o powierzchni całkowitej 33,23 m² składający się z 2 pomieszczeń,
- 2) na terenie Targowiska Miejskiego w Strzelinie przy ul. Gen. L. Okulickiego Nr 9 na działce Nr 2/95 AM 12 obręb Strzelin o powierzchni 12070 m², dla której Sąd Rejonowy w Strzelinie prowadzi księgę wieczystą KW Nr 19297. W/w nieruchomości zabudowana jest obiektem użytkowym Nr 1, w którym znajduje się niżej wymieniony lokal użytkowy:
 - lokal użytkowy Nr 6 o powierzchni całkowitej 38,30 m² składający się z 3 pomieszczeń,
- 3) na terenie posesji przy ul. Rycerskiej Nr 5 w Strzelinie oznaczonej działką Nr 70/6 AM 16 położoną w obrębie miasta Strzelina o powierzchni 3012 m², dla której Sąd Rejonowy w Strzelinie prowadzi księgę wieczystą KW Nr 16359. W/w nieruchomości zabudowana jest budynkiem gospodarczym, w którym znajduje się niżej wymieniony garaż:
 - garaż Nr 2 o powierzchni całkowitej 12,33 m².

2. I nieograniczone przetargi ustne na najem lokali użytkowych położonych:

- 1) na terenie posesji przy ul. Mickiewicza Nr 8 i Nr 8a of. w Strzelinie oznaczonej działką Nr 17 AM 12 położoną w obrębie miasta Strzelina o powierzchni 2242 m², dla której Sąd Rejonowy w Strzelinie prowadzi księgę wieczystą KW Nr 20562. W/w nieruchomości zabudowana jest budynkiem użytkowo – administracyjnym w skład, którego wchodzi niżej wymienione lokale użytkowe:
 - a) lokal użytkowy Nr 3 – II wejście, parter o powierzchni całkowitej 15,10 m², składający się z 1 pomieszczenia,
 - b) lokal użytkowy Nr 9a – oficyna III wejście, parter o powierzchni całkowitej 25,80 m², składający się z 3 pomieszczeń + WC.

Przetarg odbędzie się w siedzibie Centrum Usług Komunalnych i Technicznych w Strzelinie przy ul. A. Mickiewicza Nr 8, 57-100 Strzelin:

w dniu 1 sierpnia 2013 roku (czwartek):

- | | | |
|--|-----------------------------|-----------------------|
| 1. Budynek przy ul. Wolności Nr 1 w Strzelinie | - lokal użytkowy | - godz. 9.00, |
| 2. Budynek przy ul. Okulickiego Nr 9 w Strzelinie | - lokal użytkowy | - godz. 10.00, |
| 3. Obiekt przy ul. Rycerskiej Nr 5 w Strzelinie | - garaż Nr 2 | - godz. 11.00, |
| 4. Budynek przy ul. Mickiewicza Nr 1 w Strzelinie | - lokal użytk. Nr 3 | - godz. 12.00, |
| | - lokal użytk. Nr 9a | - godz. 13.00. |

Przetarg odbędzie się w formie ustnej licytacji wysokości miesięcznego czynszu netto za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu/garażu.

WADIA W N/W KWOTACH NALEŻY WPLACAĆ W NIEPRZEKRACZALNYM TERMINIE DO DNIA 30 lipca 2013 roku (wtorek):

- PRZELEWEM NA KONTO NR – Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Strzelinie 66 9588 0004 0000 7807 2000 0040 termin j.w. lub
- DO GODZINY 14.00 GOTÓWKĄ W KASIE CENTRUM W STRZELINIE PRZY UL. A. MICKIEWICZA Nr 8, pok. Nr 7.

Oznaczenie lokalu	Lokal użytkowy w budynku położonym na posesji przy ul. Wolności Nr 1 w Strzelinie	Lokal użytkowy Nr 6 w budynku Nr 1 położ. na Targowisku Miejskim w Strzelinie	Garaż Nr 2 w obiekcie położonym na posesji przy ul. Rycerskiej Nr 5 w Strzelinie	Lokal użytkowy Nr 3 w budynku Nr 8 przy ul. Mickiewicza w Strzelinie	Lokal użytkowy Nr 9a w budynku Nr 8a przy ul. Mickiewicza w Strzelinie
Powierzchnia	33,23 m ²	38,30 m ²	12,33 m ²	15,10 m ²	25,80 m ²
Rodzaj budynku	budynek murywany	budynek murywany	budynek murywany	budynek murywany	budynek murywany
Lokalizacja	parter - wejście od ul. Wolności obok apteki	parter - wejście od strony placu targowego	wjazd od strony piekarni przy ul. Rycerskiej	III wejście, parter - wejście od podwórza za budynkami przy ul. Wolności	II wejście, parter - wejście od ul. A. Mickiewicza
Instalacje	elektryczna i oświetlen., wod.-kan., bez WC	elektryczna i oświetlen., wod.-kan., WC współ.	brak instalacji	elektryczna i oświetlen., c.o. w pomieszczeniach, WC współ.	elektryczna i oświetlen., wod.-kan., bez ogrzewania + WC
Branża po przetargu	- handel lub usługi	- handel, usługi, - mała gastronomia	- garaż - magazyn	- lokal biurowy	- lokal biurowy
Wywoławczy czynsz miesięczny netto	11,00 zł/1 m ²	10,00 zł/1 m ²	5,00 zł/1 m ²	15,00 zł/1 m ²	15,00 zł/1 m ²
Wysokość postąpienia	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł
Wysokość wadium	1.000,00 zł	1.000,00 zł	500,00 zł	1.000,00 zł	1.000,00 zł
Kaucja zabezpieczająca w pieniądzu	3-krotna wartość miesięcznego czynszu najmu brutto	3-krotna wartość miesięcznego czynszu najmu brutto	3-krotna wartość miesięcznego czynszu najmu brutto	3-krotna wartość miesięcznego czynszu najmu brutto	3-krotna wartość miesięcznego czynszu najmu brutto
Poprzednia branża	handel odzieżą używaną	handel	garaż	biuro	usługi AGD
Czas zawarcia umowy najmu	oznaczony 3 lata	oznaczony 10 lat	oznaczony 3 lata	oznaczony 3 lata	oznaczony 3 lata
Remont i ulepszenia	na koszt własny najemcy, bez możliwości dochodzenia ich zwrotu od wynajmującego zarówno w czasie trwania umowy najmu jak i po jej ustaniu				
Zakres robót remontowo-budowlanych	wymaga bieżącego remontu	wymaga bieżącego remontu	wymaga remontu	wymaga bieżącego remontu	wymaga remontu
Oglądanie lokalu	w każdy wtorek i piątek tygodnia w okresie ogłoszenia przetargu w godz. 9.00 – 13.00 po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu w CUKiT i umówieniu konkretnej godziny okazania lokalu				

Osoby uczestniczące w przetargu powinny przed rozpoczęciem przetargu przedstawić:

- pełnomocnictwo do reprezentowania, chyba, że podmiot ubiegający się o lokal bierze udział w przetargu osobiście, wraz z dowodem tożsamości,
- oryginał dowodu wpłaty wadium,
- wypełniony formularz zgłoszeniowy do przetargu ustnego, który do pobrania jest w siedzibie organizatora przetargu lub na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie www.strzelin.pl – Biuletyn Informacji Publicznej/zakładka *mienie komunalne – ogłoszenia o przetargach*.

Przed przystąpieniem do przetargu każdy uczestnik zobowiązany jest do zapoznania się:

- ze stanem technicznym lokalu użytkowego lub garażu,
- z „Regulaminem przetargów i negocjacji na najem lokali użytkowych i dzierżawę gruntów administrowanych przez Centrum Usług Komunalnych i Technicznych w Strzelinie” ustalonym Zarządzeniem Nr 6/2012 Kierownika CUKiT w Strzelinie z dnia 21 marca 2012 roku (ze zmianami) – w siedzibie Centrum w Strzelinie przy ul. A. Mickiewicza Nr 8,
- warunkami najmu lokalu użytkowego/garażu zaproponowanymi we wzorze umowy najmu, który do pobrania jest w siedzibie organizatora przetargu lub na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie www.strzelin.pl – Biuletyn Informacji Publicznej/zakładka *mienie komunalne – ogłoszenia o przetargach*.

Wygrywający przetarg przed podpisaniem umowy najmu:

1. Określa szczegółowo rodzaj prowadzonej działalności w lokalu (w granicach branży wskazanej w ogłoszeniu o przetargu) oraz składa oświadczenie o sposobie wykonania remontu lokalu. W przypadku nie dopełnienia warunku umowa najmu nie zostanie podpisana, a osoba wygrywająca przetarg traci prawo do lokalu oraz wpłacone wadium.
2. Na żądanie organizatora przetargu składa w terminie 14 dni od daty przetargu zaświadczenia z ZUS o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne oraz z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu ze zobowiązaniami podatkowymi lub o uregulowanym sposobie zapłaty zaległości, a także zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami podatków i innych opłat na rzecz Gminy Strzelin, pod rygorem utraty prawa do zawarcia umowy i utraty wadium.
3. Na żądanie organizatora przetargu składa w terminie 14 dni od daty podpisania umowy najmu oświadczenie w formie aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji w trybie art. 777 § 1 pkt 5 kpc co do spłaty zadłużenia z tytułu najmu oraz natychmiastowego opuszczenia lokalu, w przypadku istnienia 2-miesięcznych zaległości czynszowych, pod rygorem natychmiastowego odstąpienia od umowy przez Wynajmującego i utraty wadium.
4. Zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy do wniesienia kaucji w pieniądzu, zabezpieczającej ewentualne roszczenia Wynajmującego związane z najmem lokalu, w wysokości 3-miesięcznego należnego czynszu brutto. Przedmiotowa kaucja podlega zwrotowi po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy.
5. Składa oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej w innym lokalu (jeśli taką prowadzi) oraz regularnym dokonywaniu opłat czynszowych.
6. Składa oświadczenie, że zapoznał się z regulaminem przeprowadzania nieograniczonych lub ograniczonych przetargów ustnych na wysokość miesięcznego czynszu za najem lokali użytkowych oraz oświadcza, że jego warunki przyjmuje bez zastrzeżeń.
7. Składa oświadczenie, że zapoznał się ze stanem technicznym lokalu i nie wnosi zastrzeżeń.
8. Składa, w zależności od charakteru prawnego przedsiębiorcy:
 - w przypadku osób fizycznych – zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, umowę spółki cywilnej (o ile taka została zawarta),
 - w przypadku osób prawnych – aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego (wydany w ciągu ostatnich trzech miesięcy).

UWAGI:

1. Do wylicytowanego miesięcznego czynszu netto zostanie doliczony podatek VAT wg stawki wynikającej z aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Wszelkie ewentualne prace remontowe, przebudowy lub inne ulepszenia projektowane w lokalu wymagają każdorazowo pisemnej zgody Wynajmującego.
3. Obowiązek uzyskania opinii, zezwoleń lub decyzji stosownych organów w przedmiocie możliwości prowadzenia zamierzonej działalności, w tym ewentualnej zmiany sposobu użytkowania, ciąży na przyszłym najemcy, a w czasie oczekiwania na wymienione dokumenty oraz w czasie wykonywania prac adaptacyjnych i modernizacyjnych najemca nie jest zwolniony z obowiązku wnoszenia opłat czynszowych i eksploatacyjnych.
4. Wadium wpłacone przez wygrywającego przetarg zalicza się na poczet kaucji zabezpieczającej i ewentualnie przyszłego czynszu za najem lokalu, a wadia wpłacone przez pozostałych uczestników przetargu można odebrać po rozstrzygnięciu przetargu, na poniżej określonych zasadach:
 - a) wadium wpłacone w formie gotówki można odebrać w terminie 3 dni po przetargu w kasie CUKiT w Strzelinie przy ul. A. Mickiewicza Nr 8,
 - b) wadium wpłacone przelewem zostanie wypłacone po wpłynięciu przelanej kwoty na konto CUKiT.
5. Wadium ulega przepadkowi na rzecz Organizatora przetargu w razie uchylenia się oferenta, który wygrał przetarg, od zawarcia umowy najmu.
6. W przetargu nie mogą brać udziału podmioty zalegające z opłatami czynszowymi za najem lokali

mieszkalnych lub użytkowych wchodzących w skład mienia komunalnego Gminy Strzelin.

7. Zastrzega się prawo odwołania przetargu bez podania przyczyn oraz wyboru oferenta lub uznania, że przetarg nie dał rezultatu.
8. Wygrywający przetarg zobowiązany jest do podpisania umowy najmu najpóźniej w terminie 1 miesiąca od daty rozstrzygnięcia przetargu pod rygorem utraty praw do lokalu oraz wpłaconego wadium.

Inne informacje:

Organizator przetargu informuje, że osoby i podmioty gospodarcze zainteresowane uczestnictwem w przetargach na w/w lokale użytkowe, mogą pobrać tekst: **niniejszego ogłoszenia; wzór formularza zgłoszeniowego do przetargu ustnego; oraz wzór umowy najmu lokalu użytkowego**, która obowiązywać będzie po rozstrzygnięciu przetargu – w siedzibie Centrum w Strzelinie przy ul. A. Mickiewicza Nr 8 lub na **stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie www.strzelin.pl** – **Biuletyn Informacji Publicznej/zakładka mienie komunalne – ogłoszenia o przetargach.**

Szczegółowych informacji o lokalach i warunkach przetargu udziela:

pracownik komórki organizacyjnej, której powierzono prowadzenie spraw z zakresu administrowania mieniem komunalnym oddanym w zarząd Centrum Usług Komunalnych i Technicznych w Strzelinie – Główny Specjalista Pan Michał Partyka w siedzibie Centrum przy ul. A. Mickiewicza Nr 8 w Strzelinie pok. Nr 5 lub telefonicznie Nr tel. 71/7938555 wew. 105 w terminie od dnia 17 lipca 2013 roku w godz. 9.00 – 13.00.

CENTRUM USŁUG KOMUNALNYCH I TECHNICZNYCH
ul. Mickiewicza nr 8
57-100 STRZELIN
tel. 071 79 38 556
tel./fax 071 79 38 555
NIP 914-153-58-02 Regon 020559321

KIEROWNIK
CENTRUM USŁUG KOMUNALNYCH
I TECHNICZNYCH
Kazimierz Sęga