

Ocena merytoryczna złożonego wniosku

Dotyczy: oferty złożonej przez : **Uczniowski Klub Sportowy „ BUTTERFLY „**
na wykonanie zadania publicznego pt: **Półkolonie dla dzieci i młodzieży**
„ Wakacje ze sportem i humorem „

Spostrzeżenia:

- zagospodarowanie wolnego czasu podczas wakacji dla dzieci i młodzieży poprzez organizację półkolonii

Wnioski:

- koszty materiałów reklamowych uznano za nieuzasadnione , ponieważ rekrutacja już została przeprowadzona
- proponowane dofinansowanie kosztów transportu oraz kosztu wstępu na basen
- oferta nie jest ogólnodostępna dla wszystkich

Propozycja : 2160 ,00 zł (dwa tysiące pięćset zł 00/100)



Akceptuję weryfikację :

BURMISTRZ
Dorota Pomyk

PODINSPEKTOR
ds. Uzależnień i Współpracy
z Organizacjami Pozarządowymi
Krzysztof
Łukasz Krzysztofczyk

**UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY
„BUTTERFLY” w Strzelinie
Pl. 1 Maja 10, 57-100 STRZELIN
TEL. 606 201 194, 603 068 138
NIP 914-156-46-89 REGON 360884921**

URZĄD MIASTA I GMINY
STRZELIN
Wpł. 10-06-2015
L. dz. Wp-1318715
PODPIS

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

ZŁOŻONO OSOBIŚCIE

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH)
MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Realizacja zadania publicznego na podstawie przepisów w ramach art. 19 a ustawy z dnia 24
kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

*Półkolonie dla dzieci i młodzieży
„Wakacje ze sportem i humorem”
(tytuł zadania publicznego)*

w okresie od 01.07.2015 do 31.08.2015

W FORMIE

POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Urząd Miasta i Gminy Strzelin

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów art. 19 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności
pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów^{1),3)}

1) nazwa: *Uczniowski Klub Sportowy „Butterfly”*

2) forma prawna:⁴⁾

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> stowarzyszenie | <input type="checkbox"/> fundacja |
| <input type="checkbox"/> kościelna osoba prawna | <input type="checkbox"/> kościelna jednostka organizacyjna |
| <input type="checkbox"/> spółdzielnia socjalna | <input type="checkbox"/> inna..... |

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

Ewidencja UKS-ów prowadzona przez Starostę Strzeńskiego - poz. nr 15

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ *08.01.2015*

5) nr NIP: *914-156-46- 89* nr REGON: *360854921*

6) adres:

miejsowość: *Strzelin ul. pl.1 Maja 10*

dzielnicza lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ *Strzelin*

gmina: *Strzelin powiat:⁸⁾ Strzelin*

województwo: *dolnośląskie*

kod pocztowy: *57-100* poczta: *Strzelin*

7) tel.: *71-3921413* faks: *71-3921413*

e-mail:<http://>

8) numer rachunku bankowego: *27 9588 0004 0003 0629 2000 0010*

nazwa banku: *Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Strzelinie*

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

a) *Maciej Hałajda*

b) *Anna Mieczkowska*

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Uczniowski Klub Sportowy „Butterfly”; Strzelin pl.1 Maja 10 713921413

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Anna Mieczkowska 603066138

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

| |
|---|
| a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego |
| <i>Prowadzenie systematycznych szkolnych zajęć sportowych. Organizowanie zawodów międzyszkolnych oraz organizowanie wolnego czasu dzieciom i młodzieży.</i> |
| b) działalność odpłatna pożytku publicznego |
| <i>Nie dotyczy</i> |

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

| |
|--------------------|
| <i>Nie dotyczy</i> |
|--------------------|

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

| |
|--------------------|
| <i>Nie dotyczy</i> |
|--------------------|

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

| |
|---|
| <i>Organizacja czasu wolnego dla dzieci i młodzieży podczas przerwy wakacyjnej. Zajęcia sportowe na świeżym powietrzu, tj. gry i zabawy ruchowe dostosowane do wieku i rozwoju dzieci i młodzieży uczestniczących w projekcie oraz zajęcia na basenie i atrakcyjne wycieczki. Wszystkie zajęcia połączone będą z warsztatami dającymi wzbogacenie swojej wiedzy o destrukcyjnym działaniu środków uzależniających, mechanizmach uzależnień oraz szkodach związanych z ich użytkowaniem.</i> |
|---|

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

| |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Zapobieganie wszelkim formom uzależnień poprzez zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć sportowych podczas wakacji.</i>✓ <i>Przygotowanie beneficjentów projektu do świadomego wyboru swojego stylu życia.</i>✓ <i>Atrakcyjne spędzone wakacje pod okiem wykwalifikowanej kadry trenerskiej i nauczycielskiej,</i>✓ <i>Zajęcia sportowe z podziałem na grupy, tj. piłka nożna, piłka siatkowa, unihokej, ringo i wiele innych,</i>✓ <i>Zaszczepienie potrzeby uprawiania sportu, potrzeby ruchu,</i>✓ <i>Harmonijny rozwój psychofizyczny uczniów,</i>✓ <i>Rozwijanie podstawowych cech motoryki dzieci,</i>✓ <i>Nauka podstawowych elementów techniki wybranych gier,</i>✓ <i>Nauka elementarnych umiejętności pływania,</i>✓ <i>Kompensacja i korekta wad postawy.</i> |
|--|

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Półkolonia będzie ogólnodostępna dla wszystkich mieszkańców Gminy Strzelin. Uczestniczyć w niej będą mogły dzieci i młodzież w różnym wieku oraz różnych środowisk. Projekt będzie realizowany przez wykwalifikowanych trenerów i dyplomowanych nauczycieli z wykształceniem pedagogicznym, którzy na co dzień prowadzą zajęcia w klubie sportowym oraz dyplomowanych nauczycieli wychowania - fizycznego.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- ✓ *aktywne i bezpieczne zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży podczas wakacji,*
- ✓ *nauka i wychowanie poprzez zabawy,*
- ✓ *rozwój zainteresowań, odkrywanie zdolności dzieci i młodzieży,*
- ✓ *zmniejszenie agresji, zwiększenie wrażliwości na problemy innych,*
- ✓ *świadome podejmowanie decyzji,*
- ✓ *nauka podstawowych elementów techniki wybranych gier,*
- ✓ *nauka elementarnych umiejętności pływania,*
- ✓ *spopularyzowanie zdrowego trybu życia.*

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Gimnazjum nr 2 w Strzelinie, pl. 1 Maja 10 oraz Aquapark Granit Strzelin.

Jako formę realizacji projektu planuje się zajęcia sportowe na świeżym powietrzu, tj. gry i zabawy ruchowe dostosowane do wieku i rozwoju dzieci i młodzieży uczestniczących w projekcie oraz zorganizowane zajęcia nauki pływania – Aquapark Granit Strzelin.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- ✓ *Informacja i promocja zadania/półkolonii – czerwiec 2015*
- ✓ *Półkolonia I turnus - od 06.07.2015 do 10.07.2015*
- ✓ *Półkolonia II turnus - od 03.08.2015 do 07.08.2015*

9. Harmonogram¹³⁾

| Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.07.2015 do 31.08.2015 | | |
|--|---|---|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾ | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| Informacja i promocja zadania/półkolonii | czerwiec 2015 | |
| Przygotowanie do zadania | Czerwiec - lipiec 2015 | |
| Półkolonia I turnus | 06.07.2015 - 10.07.2015 | |
| Półkolonia II turnus | 03.08.2015 - 07.08.2015 | |
| | | |

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Jako formę realizacji projektu planuje się zajęcia sportowe na świeżym powietrzu, tj. gry i zabawy ruchowe dostosowane do wieku i rozwoju dzieci i młodzieży uczestniczących w projekcie oraz zajęcia na basenie i atrakcyjne wycieczki. Podczas Zajęć na basenie uczestnicy pozbędą się lęku oraz oswoją ze środowiskiem wodnym w stopniu pozwalającym na bezpieczną i dobrą zabawę na basenach i kąpieliskach. Nauczą się poruszać w wodzie, poznają zasady bezpiecznego zachowania się nad wodą. Wszystkie zajęcia połączone będą z warsztatami dającymi wzbogacenie swojej wiedzy o destrukcyjnym działaniu środków uzależniających, mechanizmach uzależnień oraz szkodach związanych z ich używaniem.

Półkolonia odbywać się będzie od poniedziałku do piątku – I turnus od 06 do 10 lipca, II turnus od 3 sierpnia do 7 sierpnia. W turnusie przewidujemy udział 20 osób w 2 grupach wiekowych (7-9 lat i 10-12 lat). Planowanych jest 40 godzin zajęć dla jednej grupy po osiem godzin dziennie, łącznie, przy dwóch grupach 160 aktywnie i atrakcyjnie zagospodarowanych godzin.

Dla każdej grupy proponujemy następujące zajęcia:

- ✓ 8 godzin - gry i zabawy ukierunkowane na naukę pływania w basenie krytym,
- ✓ 12 godzin - gry i zabawy ruchowe na boiskach przyszkolnych oraz na hali sportowej,
- ✓ 6 godzin - wycieczka wyjazdowa,
- ✓ 4 godzin – zajęcia plastyczne i artystyczne,
- ✓ 5 godziny – gry i zabawy terenowe
- ✓ 5 godzin – obiad i organizacja pracy
- ✓ Projekt zakończony będzie wycieczką, połączoną z ogniskiem oraz zabawami i grami dla wszystkich uczestników.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp | Rodzaj kosztów ¹⁶⁾ | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy | Rodzaj miary | Koszt całkowity (w zł) | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|-----------------------------|---|-----------------|-------------------|--------------|------------------------|--|---|--|
| I | Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie MZS ¹⁹⁾ : | | | | | | | |
| | Wynagrodzenie kierownik | 110 | 15 | zł/h | 1650 (2x825zł) | | 1650 | |
| | Wynagrodzenie wychowawców. | 180 | 15 | zł/h | 2700 (4x675zł) | 2700 | | |
| | Wynagrodzenie instruktorów pływania. | 16 | 35 | zł/h | 560 | | 560 | |
| | Wyżywienie uczestników. (napoje i podwieczorek). | 200 | 30 | os/d | 6000 | | 6000 | |
| | Transport | 2 | 600 | zł | 1200 | 1200 | | |
| | Bilety wstępu | 40 | 20 | os | 800 | | 800 | |
| | Wstęp na basen | 20 | 12 | os | 960 | 960 | | |
| | Materiały plastyczne | 2 | 300 | zł | 600 | | 600 | |
| | Pamiątki dla uczestników w tym koszulki | 40 | 30 | zł | 1200 | | 1200 | |
| | Materiały reklamowe | 1 | 140 | zł | 140 | 140 | | |
| Gry planszowe i rekreacyjne | 2 | 200 | zł | 400 | | 400 | | |
| Ubezpieczenie | 40 | | zł | 290 | | 290 | | |
| Wynajem hali sportowej | 2 | 250 | zł | 500 | | 500 | | |
| II | Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie | | | | | | | |
| III | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie.....(nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ | | | | | | | |
| IV | Ogółem: | | | | 17000 | 5000 | 12000 | |

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

| | | | |
|---|---|---------|------|
| | Wnioskowana kwota dotacji | 5000 zł | 29 % |
| 2 | Środki finansowe własne ¹⁷⁾ | 0 zł | 71 % |
| 3 | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe | 0 zł | 0 % |

| | | | |
|-----|--|----------|-------|
| | wymienione w pkt 3.1-3.3) ¹¹⁾ | | |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ | 12000 zł | 71 % |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ | 0 zł | 0 % |
| 3.3 | pozostałe ¹⁷⁾ | 0 zł | 0 % |
| 4 | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) | zł | 0% |
| 5 | Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4) | 17000 zł | 100 % |

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|--|----------------------|---|---|
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Dofinansowaniem objętych będzie 40 osób z Gminy Strzelin

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Projekt będzie realizowany przez, wykwalifikowanych trenerów z wykształceniem pedagogicznym, którzy na co dzień prowadzą zajęcia w klubie sportowym oraz dyplomowanych nauczycieli wychowania - fizycznego.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Sprzęt sportowy Gimnazjum nr 2 oraz UKS Tygrysy Strzelin

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Od wielu lat nauczyciele zatrudnieni przy realizacji zadania organizują zajęcia sportowe i imprezy sportowo rekreacyjne dla dzieci i młodzieży Gminy Strzelin.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie przewiduje

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.08.2015;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES ZARZĄDU
UKS „BUTTERFLY” w Strzelinie

Maciej Hałajda

SEKRETARZ ZARZĄDU
UKS „BUTTERFLY” w Strzelinie

Anna Mieczkawska

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów¹⁾)

Data 10.06.2015

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾