

ZARZĄDZENIE NR 187/2015
BURMISTRZA MIASTA I GMINY STRZELIN
z dnia 15.09.2015 roku

w sprawie konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

Na podstawie art.5 ust.1 , art.30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Z 2013 r. poz.594, poz. 645, poz. 1318, z 2014 r. poz. 379, poz. 1072) oraz § 2 i § 3 uchwały w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub z radą działalności pożytku publicznego , projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zarządzam co następuje:

§ 1. Zarządza się przeprowadzenie na terenie Gminy Strzelin konsultacji społecznych od dnia 15 września 2015 roku do dnia 2 października 2015 roku, których celem jest zebranie od organizacji pozarządowych z terenu Miasta i Gminy Strzelin uwag i opinii dotyczących projektu uchwały w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 2. Konsultacje społeczne zostaną przeprowadzone w formie :

- 1) badania opinii organizacji pozarządowych poprzez umieszczenie projektu uchwały w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Strzelin oraz przyjmowanie uwag na piśmie za pomocą poczty elektronicznej na adres : umig@strzelin.pl

§ 3. Jednostką organizacyjną Urzędu Miasta i Gminy Strzelin odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji oraz ich obsługę organizacyjno - techniczną jest Zespół ds. Sportu , Kultury, Zdrowia i Komunikacji Społecznej.

§ 4. Koordynację działań związanych z przeprowadzeniem konsultacji społecznych powierza się Podinspektorowi ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. Informacja o wynikach konsultacji zostanie podana do publicznej wiadomości w terminie 30 dni od daty ich zakończenia na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Strzelin.

§ 6. Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej , na stronie internetowej oraz ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Strzelin

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Dorota Pawnuć

Uchwała Nr

Rady Miejskiej Strzelina

z dnia

w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

Na podstawie art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

1.2. Inicjatywą lokalną, w ramach niniejszej uchwały, jest każde przedsięwzięcie należące do zadań samorządu gminnego, realizowane w ciągu jednego roku budżetowego, które ma służyć zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców.

1.3 Grupę inicjatywną może stanowić minimum 15 osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terenie gminy Strzelin, bądź organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy mające siedzibę na terenie gminy Strzelin.

§ 2. 1. Wniosek o realizację inicjatywy lokalnej powinien zawierać w szczególności:

- 1) nazwę i opis inicjatywy;
- 2) termin realizacji;
- 3) informacje o grupie inicjatywnej;
- 4) miejsce wykonywania zadania;
- 5) szczegółowy zakres rzeczowy zadania wraz z propozycją harmonogramu realizacji;
- 6) opis dotychczas wykonanych prac;
- 7) opis kolejnych działań planowanych przy realizacji zadania;
- 8) określenie liczby osób, którym służyć będzie inicjatywa lokalna;
- 9) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji inicjatywy w tym:
 - a) całkowity koszt,
 - b) wnioskowaną wysokość dofinansowania oraz planowany sposób jej wydatkowania,
 - c) oświadczenie o zgromadzonych środkach finansowych, na poziomie nie niższym, niż 20% kosztu realizacji zadania,
 - d) informacje o ewentualnych innych źródłach finansowania;
- 10) informacje na temat dotychczasowych zadań realizowanych we współpracy z administracją publiczną;
- 11) imiona i nazwiska osób reprezentujących grupę inicjatywną wraz z podpisami.

2.2. Do wniosku można dołączyć w szczególności: kosztorys inwestorski, projekty budowlane, decyzję o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie realizacji zadania.

2.3. Wkład własny w kosztach realizacji inicjatywy lokalnej stanowią:

- 1) środki finansowe zgromadzone przez grupę inicjatywną – minimum 20%;
- 2) robocizna świadczona przez uczestników inicjatywy lokalnej – praca społeczna;
- 3) świadczenia rzeczowe – w szczególności dokumentacja projektowa, kosztorysy inwestorskie, usługi transportowe, materiały niezbędne do realizacji inicjatywy lokalnej.

§ 3.1. Wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej w danym roku budżetowym mogą być składane w terminie do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. Wnioski na 2016 r. mogą być składane do 31 grudnia 2015 r.

§ 4. 1. Wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej opiniuje Zespół ds. wspierania inicjatyw lokalnych w ciągu dwóch tygodni od daty otrzymania niezbędnych (wymaganych) dokumentów i przedkłada Burmistrzowi celem ostatecznego zatwierdzenia.

2. Wnioski zatwierdzone przez Burmistrza są rekomendowane do ujęcia w budżecie gminy na rok następny.

3. W skład Zespołu ds. wspierania inicjatyw lokalnych wchodzi:

- 1) Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Rady Gminy w Strzelinie,
- 3) Pracownik Zespołu ds. Sportu, Kultury, Zdrowia i Komunikacji Społecznej
- 4) Pracownik Wydziału Promocji Gminy Strzelin

4. Szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej określa załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

5. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący, wyznaczony przez Gminę Strzelin spośród członków Zespołu.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Strzelin.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Nowelizacja ustawy o działalności pożytku i o wolontariacie nałożyła na jednostki samorządu terytorialnego obowiązek określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

W ramach inicjatywy lokalnej mieszkańcy jednostki samorządu terytorialnego bezpośrednio, bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych, lub podmiotów wymienionych w art.3 ust. 3 ustawy mogą złożyć wniosek o realizację zadania publicznego do jednostki samorządu terytorialnego, na terenie której mają miejsce zamieszkania lub siedzibę.

Zakres inicjatywy lokalnej wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych określa art. 19 b ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Inicjatywa lokalna może obejmować w szczególności: budowę, rozbudowę lub remont dróg, kanalizacji, sieci wodociągowej, budynków oraz obiektów architektury stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego, działalność charytatywną, podtrzymania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, promocji i organizacji wolontariatu, edukacji, oświaty i wychowania, działalności w sferze kultury fizycznej i turystyki (wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, turystyki i krajoznawstwa), ochrony przyrody, w tym zieleni w miastach i wsiach (ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego), porządku i bezpieczeństwa publicznego.

Zawarte w załączniku Nr 1 do projektu uchwały szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, zostały opracowane w celu ujednoczenia procedury i ułatwienia Zespołowi d/s wspierania inicjatyw lokalnych określenia najważniejszych elementów niezbędnych do oceny wniosku.

**Szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach
inicjatywy lokalnej**

Kryteria oceny	Maksymalna liczba punktów	Waga
KRYTERIUM I OBSZAR WNIOSKOWANYCH DZIAŁAŃ	1-6	2
- działalność w obszarze edukacji, oświaty i wychowania	6	2
- działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, obejmująca w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg gminnych	5	2
- działalność w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej; - działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego	4	2
- działalność w obszarze porządku i bezpieczeństwa publicznego; - działalności charytatywnej; - promocji i organizacji wolontariatu	3	2
- działalność w obszarze ekologii i ochrony zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego	2	2
- działalność w obszarze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu; - turystyki i krajoznawstwa	1	2
KRYTERIUM II ZGODNOŚĆ WNIOSKU Z DOKUMENTAMI STRATEGICZNYMI I PLANAMI INWESTYCYJNYMI GMINY STRZELIN	0-1	2
KRYTERIUM III DOŚWIADCZENIE W REALIZACJI ZADAŃ OBJĘTYCH WNIOSKIEM	0-2	1
KRYTERIUM IV RACJONALNOŚĆ I EFEKTYWNOŚĆ WYDATKÓW	0-3	1
KRYTERIUM V UDZIAŁ FINANSOWY WNIOSKODAWCY W REALIZACJI ZADANIA	0-5	3
- 20% wartości zadania	1	3
- od 20% do 40% wartości zadania	2	3
- od 41% do 60% wartości zadania	3	3

- od 61% do 80% wartości zadania	4	3
- od 81% do 100% wartości zadania	5	3
Kryterium VI OKREŚLONY I WYCENIONY UDZIAŁ ŚWIADCZEŃ RZECZOWYCH WNIOSKODAWCY W REALIZACJI ZADANIA	0-5	3
- 0% wartości zadania	0	3
- do 20% wartości zadania	1	3
- od 21% do 40% wartości zadania	2	3
- od 41% do 60% wartości zadania	3	3
- od 61% do 80% wartości zadania	4	3
- od 81% do 100% wartości zadania	5	3
Kryterium VII OKREŚLONY I WYCENIONY WKŁAD WŁASNY WNIOSKODAWCY W FORMIE PRACY SPOŁECZNEJ	0-6	4
Kryterium VIII STAN PRZYGOTOWANIA ZADANIA (DOSTARCZENIE PONIŻSZYCH ZAŁĄCZNIKÓW)	1-3	2
- dla zadań inwestycyjnych: dokumentacja projektowa z przedmiarem i kosztorysem inwestorskim oraz przygotowanym wnioskiem o pozwolenie na budowę lub zgłoszeniem zamiaru budowy;	3	2
- dla zadań nieinwestycyjnych: harmonogram rzeczowo-czasowy, wstępny szczegółowy budżet zadania (metodologia obliczenia)		
- dla zadań inwestycyjnych: dokumentacja projektowa bez przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego;	2	2
- dla zadań nieinwestycyjnych: wstępny budżet zadania		
- dla zadań inwestycyjnych: koncepcja określająca szczegółowy zakres rzeczowy i szacunkowy koszt zadania;	1	2
- dla zadań nieinwestycyjnych: szacunkowy koszt zadania		
Kryterium IX WNIOSKOWANE ZAANGAŻOWANIE ŚRODKÓW BUDŻETOWYCH GMINY	1- 10	2
- do 1 000 zł	10	2
- 1 100 zł - 1 500 zł	9	2
- 1 600 zł - 2 000 zł	8	2
- 2 100 zł - 2 500 zł	7	2
- 2 600 zł - 3 000 zł	6	2
- 3 100 zł - 4 000 zł	5	2
- 4 100 zł - 5 000 zł	4	2
- 5 100 zł - 6 000 zł	3	2
- 6 100 zł - 10 000 zł	2	2
- powyżej 10 000 zł	1	2