

OGŁOSZENIE BURMISTRZA MIASTA I GMINY STRZELIN

z dnia 9 marca 2026 roku

w sprawie otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii i innych uzależnień poprzez organizację letniego obozu harcerskiego dla dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie Gminy Strzelin

Przedmiotem konkursu jest wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) oraz Uchwały Nr XXIV/259/25 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 25 listopada 2025 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2026 - 2029 dla Gminy Strzelin wraz z diagnozą problemów społecznych.

Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych zgodnie z art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), działających w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom od alkoholu, narkotyków i uzależnień behawioralnych, organizacji, które posiadają w statucie działania związane z profilaktyką uzależnień dzieci i młodzieży powiązane z kulturą fizyczną, sportem, turystyką i rekreacją.

1. Rodzaj zadania:

Działania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii i innych uzależnień.

2. Nazwa zadania:

„Organizacja letniego obozu harcerskiego, wyjazdowego dla dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie Gminy Strzelin”.

3. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

4. Zasady przyznawania dotacji:

1. Oferty należy składać wyłącznie na drukach, które określone zostały w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, Załącznik nr 1 Rozporządzenia (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2057) wraz z wymaganymi załącznikami:

- a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji (potwierdzony za zgodność z oryginałem)
- b) kopia statutu organizacji (potwierdzona za zgodność z oryginałem),

- c) charakterystyka miejsca wypoczynku oraz obiektu wypoczynku,
- d) program wypoczynku,
- e) program profilaktyczny,
- f) wykaz kadry i dokumenty potwierdzające kwalifikacje kadry realizującej program wypoczynkowy (potwierdzone za zgodność oryginałem),
 - wykaz kadry i dokumenty potwierdzające kwalifikacje i uprawnienia kadry realizującej program profilaktyczny (potwierdzone za zgodność z oryginałem),
 - wymagania dotyczące kadry realizującej zadanie muszą być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 452 ze zm.).

Obowiązujący druk oferty i sprawozdania (rozliczenia dotacji) dostępne są na stronie: bip.gmstrzelin.finn.pl w zakładce – otwarte konkursy ofert, „rozporządzenie, wzór oferty konkursowej na realizację zadania publicznego oraz sprawozdania z realizacji zadania 2019” (dodano 18.12.2019 r.).

2. Dotację na realizację zadania otrzymają oferenci, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze i wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy z obowiązkiem rozliczenia się po wykonaniu zadania.
5. Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych albo zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
6. Dofinansowanie nie może przekraczać **80%** całkowitych kosztów zadania.
7. Środki finansowe pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystane na finansowanie kosztów realizacji zadania poza okresem obowiązywania umowy, w szczególności na finansowanie zaległości i zobowiązań.
8. Dopuszcza się możliwość wpłaty od adresatów (uczestników) zadania.
9. W kalkulacji kosztów nie jest wymagana wycena wkładu rzeczowego oferenta.
10. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów, tj. zwiększenie danej pozycji do **20 %** jej wysokości, natomiast zmniejszenie pozycji kosztorysu nie jest limitowane.

5. Cel realizacji zadania.

Zapewnienie dzieciom i młodzieży mieszkającym na terenie Gminy Strzelin różnorodnych form spędzenia wolnego czasu podczas wakacji letnich m.in. poprzez organizowanie zajęć sportowych, turystycznych, rekreacyjnych, edukacyjno-profilaktycznych w ramach wypoczynku w formie wyjazdowej.

Celem głównym zadania jest propagowanie zdrowego stylu życia wolnego od nałogów i używek poprzez edukację dzieci i młodzieży, profilaktykę oraz przeciwdziałanie uzależnieniom, polegające na podnoszeniu poziomu ich wiedzy i świadomości na temat szkodliwości zażywania substancji psychoaktywnych oraz z zakresu profilaktyki uzależnień behawioralnych, ze szczególnym naciskiem na kwestię wzmacniania czynników chroniących i eliminowania czynników ryzyka.

Celem dodatkowym zadania jest złagodzenie negatywnych skutków wpływających na zdrowie psychiczne dzieci i młodzieży.

Po zakończeniu realizacji programu profilaktycznego zaleca się przeprowadzenie ankiety ewaluacyjnej wśród uczestników, w celu usystematyzowania wiedzy w zakresie profilaktyki, terapii i uzależnień. Ponadto powyższe zajęcia dydaktyczno-profilaktyczne powinny być szczegółowo udokumentowane i opisane w złożonym sprawozdaniu końcowym z wykonania zadania.

6. Termin i warunki realizacji:

1. Termin realizacji zadania przez Gminę Strzelin obejmuje okres od dnia podpisania umowy do dnia 30 września 2026 roku.

2. Uczestnikami przeprowadzonych działań realizowanych w ramach otrzymanej dotacji mogą być dzieci oraz młodzież – zamieszkała na terenie Gminy Strzelin, w szczególności:

- a) z rodzin wychowujących troje lub więcej dzieci, żyjących w trudnych warunkach materialnych,
- b) wychowywane przez jedno z rodziców,
- c) w rodzinie, w której występuje niepełnosprawność,
- d) pochodzących z rodzin dysfunkcyjnych (np.: z problemem alkoholowym, z problemem przemocy w rodzinie).

3. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania zostaną określone w wiążącej strony umowie.

4. Proces rekrutacji uczestników należy do obowiązku oferenta/realizatora zadania, zaleca się nabór otwarty dla dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie Gminy Strzelin.

7. Termin składania ofert:

1. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **3 kwietnia 2026 roku do godz. 13:30** na dokładnie i czytelnie wypełnionym formularzu ofertowym wraz z kompletem dokumentów. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: **Otwarty Konkurs Ofert „Działania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii i innych uzależnień poprzez organizację letniego obozu harcerskiego dla dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie Gminy Strzelin”** w Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie, Rynek 10, parter urzędu lub wysłać pocztą (decyduje data wpływu).

2. Oferty złożone na innych drukach lub złożone po terminie zostaną wyłączone z postępowania. Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin dopuszcza możliwość 1 dniowego terminu uzupełnienia braków formalnych w złożonych ofertach w zakresie wymienionym w pkt. 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11 i 12 zawartych w Załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia. W przypadku

braków formalnych wymienionych w Załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia, w zakresie dotyczącym pkt. 1, 3, 4 i 5 oferta zostanie wyłączona z oceny merytorycznej.

3. Szczegółowych informacji udziela Zespół ds. Sportu, Kultury, Zdrowia i Komunikacji Społecznej (pok. nr 218 Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie tel. 071 78 30 151 lub 071 78 30 152).

8. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:

1. Decyzję o wyborze ofert dokona Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin, na podstawie protokołu Komisji Konkursowej w drodze ogłoszenia, w terminie **do dnia 30 kwietnia 2026 roku** z zastrzeżeniem możliwości wydłużenia terminu wyboru przez Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin.

2. Złożone oferty zostaną ocenione przez komisję konkursową pod względem:

a) wymogów formalnych, zawartych w „Karcie oceny formalnej oferty złożonej w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego”, stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia,
b) wymogów merytorycznych zawartych w „Karcie oceny merytorycznej oferty złożonej w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego”, stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia:

- opis i uzasadnienie potrzeb realizacji zadania, opis celów, opis posiadanego doświadczenia w realizacji zadania, zgodność oferty z wymogami ogłoszonymi w otwartym konkursie ofert (max 8 pkt.),
- opis adresatów zadania w tym: liczba odbiorców zadania, charakterystyka oraz sposób rekrutacji odbiorców zadania, wysokość pobranej opłaty od jednego uczestnika zadania publicznego (max 7 pkt.),
- zakładane rezultaty zadania w tym: mierzalne, trwałe oraz realne do wykonania rezultaty zadania oraz sposób ich monitorowania (max 12 pkt.),
- kwalifikacje i doświadczenie osób realizujących zadanie i program profilaktyczny, w tym: opis i charakterystyka kadry (max 3 pkt.),
- atrakcyjność wyjazdowych form wypoczynku proponowanych uczestnikom (max 6 pkt.),
- realizacja zadań publicznych w latach poprzednich – rzetelność, terminowość, poprawność rozliczenia otrzymanych dotacji (max 6 pkt.),
- kalkulacja kosztów realizacji zadania i planowany wkład własny w tym: prawidłowo, kompleksowo oraz czytelnie sporządzony kosztorys zadania publicznego, realnie sporządzony kosztorys w stosunku do liczby adresatów zadania publicznego, ocena planowanego wkładu własnego oferenta (max 14 pkt.).

3. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy.

4. Środki finansowe przeznaczone na realizację zadań w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii poprzez organizację obozu harcerskiego dla dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie Gminy Strzelin w 2025 roku wynosiły: 50.000,00 zł.

9. Informacje dodatkowe

1. Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz do zmiany terminu zakończenia postępowania konkursowego.

10. Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

Obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej i podmiotu zrównanego realizującego zadanie publiczne finansowane ze środków dotacji jest zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dostępność musi być zapewniona co najmniej w minimalnym wymiarze o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411). Dotyczy to także stron internetowych i aplikacji, jakie będą wykorzystane do realizacji zadania, które spełniają wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1440).

W indywidualnym przypadku, jeżeli organizacja lub podmiot zrównany nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 ustawy o dostępności, podmiot ten jest obowiązany zapewnić takim osobom dostęp alternatywny.

W składanej ofercie, w *dziale VI. Inne informacje należy opisać, w jaki sposób* zostanie zapewniona dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami w wymiarze architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym, a także ewentualnie dostęp alternatywny.

Treść art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411).

Art. 6. Minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami obejmują:

- 1) w zakresie dostępności architektonicznej:
 - a) zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków,
 - b) instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,
 - c) zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy,
 - d) zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 913 ze zm.),
 - e) zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób;
- 2) w zakresie dostępności cyfrowej – wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1440);
- 3) w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej:

- a) *obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 20), lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje,*
- b) *instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia,*
- c) *zapewnienie na stronie internetowej danego podmiotu informacji o zakresie jego działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania,*
- d) *zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku.*

Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin

/-/ Dorota Pawnuk