

OGŁOSZENIE BURMISTRZA MIASTA I GMINY STRZELIN
z dnia 21 sierpnia 2025 r.

w sprawie

**OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA WSPARCIE REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH
W ZAKRESIE DZIAŁAŃ SŁUŻĄCYCH ROZWIĄZYWANIU PROBLEMÓW UZALEŻNIEŃ
OD SUBSTANCJI PSYCHOAKTYWNYCH**

Działając na podstawie art. 13 i art. 11 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 ze zm.) oraz Uchwały Rady Miejskiej Strzelina Nr XLIII/578/2022 r. z dnia 29 marca 2022 r. w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Strzelin na 2022 -2025,

ogłaszam

otwarty konkurs ofert adresowany do organizacji pozarządowych realizujących działania na rzecz pomocy osobom uzależnionym od alkoholu, narkotyków i innych uzależnień oraz prowadzących statutową działalność informacyjną i edukacyjną w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii.

Postępowanie konkursowe prowadzone zostanie zgodnie z Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 ze zm.) oraz poniższymi kryteriami.

Dotację na wsparcie realizacji zadania mogą otrzymać organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 obowiązującej ustawy.

1. Nazwa zadania:

„Wsparcie finansowe organizacji pozarządowych realizujących zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych uzależnień poprzez poprawę warunków lokalowych oraz sanitarnych służących do prowadzenia działalności profilaktycznej i wspierającej”.

2. Rodzaj działań:

- 1) wspieranie działalności organizacji pozarządowych w zakresie udzielania pomocy osobom uzależnionym od alkoholu, współuzależnionym oraz osobom doznającym przemocy w rodzinie,
- 2) tworzenie warunków do rozwoju i funkcjonowania grup integracyjnych dla osób uzależnionych i współuzależnionych.

3. Cel zadania:

Celem zadania jest:

- kreowanie warunków lokalowych oraz sanitarnych (remont, modernizacja), sprzyjających realizacji potrzeb, których zaspokajanie motywuje powstrzymywanie się od spożywania alkoholu i innych środków psychoaktywnych,
- leczenie, rehabilitacja i reintegracja osób uzależnionych od alkoholu.

4. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania wynosi: 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).

5. Zasady przyznawania dotacji:

- 1) kwota dotacji nie może przekroczyć 90 % ogólnych kosztów realizacji zadania,
- 2) dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów, tj. zwiększenie danej pozycji do **20 %** jej wysokości, zmniejszenie pozycji kosztorysu nie jest limitowane,
- 3) rezultaty zadania publicznego uważa się za osiągnięte przy założeniu: co najmniej 80% zrealizowanych założonych rezultatów,
- 4) kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej. Część wkładu własnego może stanowić tzw. wkład poza finansowy (osobowy), np. praca wolontariuszy. Nie wymaga się wskazania oraz wyceny wkładu rzeczowego organizacji pozarządowej w ofercie.

6. Koszty finansowane z dotacji:

- 1) niezbędne do realizacji zadania i bezpośrednio związane z realizacją zadania, zgodnie z opisem działań w ofercie realizacji zadania publicznego,
- 2) koszty wynagrodzeń, umów cywilno-prawnych zawartych z osobami zatrudnionymi do bezpośredniej realizacji zadania oraz koordynacji/organizacji i nadzoru merytorycznego.

7. Koszty, które nie będą pokrywane z dotacji:

- 1) zobowiązania powstałe przed terminem rozpoczęcia zadania,
- 2) budowa i zakup budynków lub lokali, zakup gruntów.

8. Termin i warunki realizacji:

- 1) dofinansowanie zadania przez Gminę Strzelin obejmuje okres od daty podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2025 roku,
- 2) uczestnikami przeprowadzonych działań realizowanych w ramach otrzymanej dotacji będą dzieci, młodzież i dorośli mieszkańcy Gminy Strzelin,
- 3) posiadana lub wynajęta baza lokalowo – techniczna do przeprowadzenia zadania.

9. Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami¹

Obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej i podmiotu zrównanego realizującego zadanie publiczne finansowane ze środków dotacji jest zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dostępność musi być zapewniona co najmniej w minimalnym wymiarze, o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. Dotyczy to także stron internetowych i aplikacji, jakie będą wykorzystane do realizacji zadania, które spełniają wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1440).

W indywidualnym przypadku, jeżeli organizacja lub podmiot zrównany nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 ustawy o dostępności, podmiot ten jest obowiązany zapewnić takim osobom dostęp alternatywny.

¹ Nie jest to wymóg ustawowy a jedynie propozycja pozwalająca organizacjom na przygotowanie się do spełnienia wymogów dot. dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami o których będzie mowa w umowie.

Rekomendujemy opisanie w składanej ofercie realizacji zadania publicznego w jaki sposób zostanie zapewniona dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami w wymiarze architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym, a także ewentualnie dostęp alternatywny.

Treść art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1411).

Art. 6. Minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami obejmują:

- 1) w zakresie dostępności architektonicznej:
 - a) zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków,
 - b) instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,
 - c) zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy,
 - d) zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913),
 - e) zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób;
- 2) w zakresie dostępności cyfrowej – wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych;
- 3) w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej:
 - a) obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2023 r. poz. 20), lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje,
 - b) instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia,
 - c) zapewnienie na stronie internetowej danego podmiotu informacji o zakresie jego działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania,
 - d) zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku.

10. Składanie ofert:

1) kompletne oferty należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:

pn.: „Wsparcie finansowe organizacji pozarządowych realizujących zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych uzależnień poprzez poprawę warunków lokalowych oraz sanitarnych służących do prowadzenia działalności profilaktycznej i wspierające”, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15 września 2025 r. do godz. 15.30 w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta i Gminy Strzelin, Rynek 10, 57-100 Strzelin lub nadesłać pocztą na w/w adres (decyduje data wpływu do Urzędu**),**

2) oferty należy składać wyłącznie na drukach, które określone zostały w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r.

w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (poz. 2057), stanowiący załącznik nr 1 do Rozporządzenia,

3) oferta na realizację zadania, niezależnie od składników obowiązkowych, (wymienionych w ofercie) zawierać powinna:

a) kopię statutu organizacji pozarządowej, potwierdzoną za zgodność z oryginałem,

b) kopię wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru/ewidencji organizacji potwierdzone za zgodność z oryginałem,

c) kopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do zajmowanej nieruchomości/terenu (np. własność, dzierżawa, najem lub użyczenie), który powinien obejmować okres 3 lat użytkowania obiektu liczony od dnia ogłoszenia konkursu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem,

4) oferty złożone na innych drukach lub złożone po terminie zostaną wyłączone z postępowania,

5) Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin dopuszcza możliwość 1 dniowego terminu uzupełnienia braków formalnych w złożonych ofertach w zakresie wymienionym w pkt. 2, 6, 7 i 8 zawartych w Załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia. W przypadku braków formalnych wymienionych w Załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia, w zakresie wymienionym w pkt. 1,3,4,5 oferta zostanie wyłączona z oceny merytorycznej,

6) dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela Zespół ds. Sportu, Zdrowia, Kultury i Komunikacji Społecznej p. Aneta Balcer tel. 071/ 78 30152, adres mailowy: a.balcer.umig@strzelin.pl oraz p. Kamila Hałasiewicz tel. 071/ 78 30 151, adres mailowy: k.halaskiewicz.umig@strzelin.pl.

11. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:

1) rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie do dnia 30 września 2025 r.

2) oferty spełniające wymogi formalne zawarte w „Karcie oceny formalnej oferty złożonej w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego”, stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia, oceniane będą przez Komisję Konkursową powołaną stosownym zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin,

3) przy ocenie będą brane pod uwagę kryteria zawarte w „Karcie oceny merytorycznej oferty złożonej w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego”, stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia:

a) opis i uzasadnienie potrzeb realizacji zadania, opis celów, opis posiadanego doświadczenia w realizacji zadania, zgodność oferty z wymogami ogłoszonymi w otwartym konkursie ofert (max. 8 pkt.),

b) opis adresatów zadania w tym: liczba odbiorców zadania (max. 3 pkt.),

c) zakładane rezultaty zadania w tym: mierzalne, trwałe oraz realne do wykonania rezultaty zadania oraz sposób ich monitorowania (max. 12 pkt.),

d) realizacja zadań publicznych w latach poprzednich – rzetelność, terminowość, poprawność rozliczenia otrzymanych dotacji (max. 6 pkt.),

e) kalkulacja kosztów realizacji zadania i planowany wkład własny w tym: prawidłowo, kompleksowo oraz czytelnie sporządzony kosztorys zadania publicznego, realnie

sporządzony kosztorys w stosunku do liczby adresatów zadania publicznego, ocena planowanego wkładu własnego oferenta (max. 14 pkt.).

12. Zrealizowane przez organ administracji publicznej w roku poprzednim (2024) zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

- „Wsparcie finansowe organizacji pozarządowych realizujących zadania z zakresu działalności profilaktycznej poprzez poprawę warunków lokalowych oraz sprzętowych” – 30 000,00 zł

13. Postanowienia końcowe:

- 1) Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin zastrzega sobie możliwość pozostawienia bez rozstrzygnięcia konkursu,
- 2) Burmistrz Miasta i Gminy w formie ogłoszenia, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej, podejmie decyzję o wyborze podmiotów i wysokości przyznanej dotacji,
- 3) realizacja zadań zgłoszonych do konkursu powinna zakończyć się z dniem 31 grudnia 2025 r.,
- 4) dany podmiot może złożyć tylko jeden wniosek na realizację zadania publicznego tego samego rodzaju,
- 5) druk oferty i sprawozdania (rozliczenia dotacji) dostępne są na stronie: bip.gmstrzelin.finn.pl, w zakładce otwarte konkursy ofert: – „wzór oferty i umowy na realizację zadania publicznego oraz sprawozdania z realizacji zadania” (dodano 18.12.2019 r.).

Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin

/-/ Dorota Pawnuk