

**URZĄD MIASTA I GMINY  
W STRZELINIE**

Wpł. **06.08.2024**

L.Dz. **Kp.08831/2m**

Podpis *[Podpis]*

Załączniki do rozporządzenia  
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku  
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

**Załącznik nr 1**

**ZŁOŻONO OSOBIŚCI**

**UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/~~niepobieranie\*~~”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta</b>	<b>BURMISTRZ MIASTA I GMINY STRZELIN</b>
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	Przeciwdziałanie uzależnieniom

**II. Dane oferenta(-tów)**

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
<p><b>Uczniowski Klub Sportowy „Sunrise”</b>          Stowarzyszenie kultury fizycznej, Uczniowski Klub Sportowy          Wpis do ewidencji uczniowskich klubów sportowych prowadzonej przez Starostę Strzelińskiego pod numerem 16.          Decyzja nr OA.4221.4.16.2021.BB.          Adres siedziby: ul Grota Roweckiego 46/14, 57-100 Strzelin          Adres e-mail: <a href="mailto:sunrisebvc@gmail.com">sunrisebvc@gmail.com</a>, tel: brak</p>	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	<p><b>Dawid Rydzewski</b>  <b>663 224 982</b>  <a href="mailto:sunrisebvc@gmail.com">sunrisebvc@gmail.com</a></p>

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	<b>Pożegnanie Lata Sunrise 2024</b>			
<b>2. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	21.08.2024	Data zakończenia	13.10.2024

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

*p. Małaskiewicz  
7.08.2024  
K. Nalys*

### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Zadanie skierowane jest do mieszkańców gminy Strzelin - do dzieci, młodzieży oraz dorosłych z naszej gminy. Dla uczestników zadania przeprowadzone zostaną warsztaty w tematyce przeciwdziałania uzależnieniom, przez dyplomowaną panią psycholog. Poza warsztatami, w ramach zadania zorganizowany zostanie turniej siatkówki, dla wszystkich, którzy grają rekreacyjnie w siatkówkę i szukają rywalizacji sportowej. Zadanie będzie realizowane na boiskach do siatkówki plażowej w Strzelinie lub Białym Kościele oraz/lub na halach sportowych na terenie Gminy Strzelin. Będzie to turniej siatkarski na Pożegnanie Lata 2024. Turniej będzie świetną okazją do rywalizacji sportowej w duchu fair play oraz będzie stanowić wyzwanie sportowe dla osób biorących w nim udział, a także będzie stanowił motywację do wyrwania się od uzależnień. Turniej zostanie poprowadzony przez naszego trenera w ramach wolontariatu. Ponadto, dla uczestników zadania zostanie zorganizowany cykl 10 treningów siatkarskich/siłowych, co odciągnie uczestników zadania od uzależnień oraz pomoże uczestnikom lepiej zaplanować czas oraz spędzić go na aktywnościach sportowych.

### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Warsztaty przeciwdziałające uzależnieniom	1 zajęcia	Lista obecności
Organizacja turnieju siatkówki na Pożegnanie Lata	1 turniej	Lista obecności
Organizacja cyklu treningów siatkarskich/siłowych	10 treningów	Lista obecności

### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

UKS Sunrise jest Klubem Sportowym działającym na terenie Strzelina.

Kadra UKS Sunrise posiada doświadczenie w prowadzeniu klubu, prowadziła już klub sportowy poza granicami naszego kraju, a przez ostatnie dwa lata z powodzeniem prowadziliśmy klub w Polsce. Kadra UKS Sunrise była już odpowiedzialna za organizację turniejów siatkówki plażowej oraz za prowadzenie treningów siatkówki plażowej dla kilku grup docelowych, zapewniając dostęp do profesjonalnych zajęć lokalnej społeczności. Posiadamy świetne umiejętności organizacyjne oraz wiedzę, którą chcemy dzielić się z naszymi członkami, jako że siatkówka plażowa jest naszą pasją. Nasza kadra jest młoda i pełna pomysłów na rozwój. Zarządzaliśmy już obiektami sportowymi, które przygotowywaliśmy do sezonu oraz do naszych potrzeb treningowo turniejowych.

Nasze działania to między innymi:

- wyjazd dla młodzieży na największy w Polsce turniej siatkówki plażowej
- około 30 turniejów siatkówki plażowej w Białym Kościele – ściągając do nas ludzi z całego województwa, a nawet z dalszych zakątków Polski, w naszych turniejach brali udział zawodnicy, których można kojarzyć z profesjonalnych rozgrywek siatkówki transmitowanych w telewizji w naszym kraju

- wzięliśmy udział w turniejach Zimowej Ligi Siatkówki Piłkowej w Gliwicach
- zapewniliśmy dostęp do regularnych zajęć sportowych dzieciom i młodzieży z naszej gminy przez cały rok, 3-4 razy w tygodniu
- zorganizowaliśmy warsztaty terapii uzależnień dla naszych członków

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup piłek	2150,00	2150,00	
2.	Zakup linii	550,00	550,00	
3.	Zakup nagród turniejowych	800,00	800,00	
4.	Wynagrodzenie psychologa	400,00	400,00	
5.	Grill integracyjny dla uczestników turnieju	900,00	900,00	
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		4 800,00	4 800,00	

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / ~~oferenci\*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / ~~oferenci\*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym\*~~ / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

**UKS SUNRISE**

ul. Grota Roweckiego 46/14

.....57-100 Strzelin.....

.....NIP: 814-1573699-REGON: 520871293.....

.....SUNRISEBVC@GMAIL.COM.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data 06.08.2024