

Nr sprawy: 1.2024

**Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Marcina w Nowolesiu,  
z siedzibą w Białym Kościele, ul. Różana 4, 57-100 Strzelin**

## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

**na zadanie:**

**„Renowacja zabytkowych organów w Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Marcina w  
Nowolesiu”**

**Zatwierdzam:**

*ks. Janusz Prefek*

**12.02.2024 r.**



**I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Marcina w Nowolesiu,  
z siedzibą w Białym Kościele,  
ul. Różana 4,  
57-100 Strzelin,  
NIP: 9141513999

**II. Informacje ogólne:**

1. Zamówienie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego i nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym winny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Dotyczy to również składanych w toku postępowania wyjaśnień, oświadczeń, wniosków, informacji, itp.
4. W uzasadnionym wypadku, w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może modyfikować lub uzupełniać treść zapytania ofertowego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.
6. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez wyboru żadnej oferty.
7. Ewentualne spory w relacjach Wykonawca-Zamawiający o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, poddane zostaną mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
8. Wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu Umowy, potwierdzonego protokołem odbioru końcowego, nie wcześniej jednak niż po wypłaceniu Zamawiającemu całej kwoty dotacji od Gminy Strzelin.

**III. Opis przedmiotu zamówienia:**

**CPV:** 50860000 Usługi w zakresie napraw i konserwacji instrumentów muzycznych  
37311300 Organy muzyczne  
37321000 Akcesoria do instrumentów muzycznych  
37322000 Części instrumentów muzycznych  
98396000 Usługi strojenia instrumentów  
45453000 Roboty remontowe i renowacyjne  
45300000 Roboty instalacyjne elektryczne  
77220000-8 Usługi impregnacji drewna

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie inwestycji pn. „Renowacja zabytkowych organów w Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Marcina w Nowolesiu”.

Inwestycja jest dofinansowana z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

Prace będące przedmiotem zamówienia należy wykonać zgodnie z zakresem i w sposób wskazany w programie prac konserwatorskich z dnia 15.03.2021 r., autorstwa organmistrza – Wiesława Jelenia i zgodnie z Decyzją nr 3425/2021 z dnia 30.11.2021 r. Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

Planowana do realizacji inwestycja dotyczy organów znajdujących się w kościele, będącym własnością Rzymskokatolickiej Parafii p.w. Marcina w Nowolesiu. Organy pochodzą z bardzo dobrego, śląskiego warsztatu organmistrzowskiego. Zbudowane w połowie XIX w. Budowniczy Gottfried Riemer – Brieg.

Instrument trzynastogłosowy, 16 rzędów organowych. Wiatrownice klapowo-zasurowe, traktura mechaniczna, kontuar mechaniczny, wbudowany w szafę organową, miechy klinowe, z dwoma podawaczami zasilane dmuchawą – (nieodpowiednia).

Instrument ze zdobioną szafą organową – prospektem w stylu neogotyckim.



### Dyspozycja instrumentu

I Manuał		II Manuał		Pedał	
1. <i>Principal</i>	8'	<i>Salicet</i>	8'	<i>Violonbass</i>	16'
2. <i>Portunal</i>	8'	<i>Portunalflaut</i>	8'	<i>Subbass</i>	16'
3. <i>Doppelflaut</i>	8'	<i>Flauto traverso</i>	4'	<i>Prinzipalbass</i>	8'
4. <i>Salicet</i>	8'				
5. <i>Octave</i>	4'				
6. <i>Flaut-traverso</i>	4'				
7. <i>Mixtur</i>	2'- 4 fach				

Kontuar wyposażony jest w Pedalcoppel.

Wykonawca zobowiązany jest również do:

1. Obowiązku kierowania pracami albo samodzielnego ich wykonania przez osobę spełniającą wymagania, o których mowa odpowiedni w art.37a ust. 1 i 2 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
2. Obowiązku przekazania Dolnośląskiemu Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków, nie później niż w terminie 14 dni przed dniem rozpoczęcia prac albo badań, a w toku prac albo badań na 14 dni przed dokonaniem zmiany osoby, o której mowa w pkt 1;
  - imienia, nazwiska i adresu osoby, o której mowa w pkt 1,
  - dokumentów potwierdzających spełnienie przez tę osobę wymagań, o których mowa odpowiedni w art. 37a ust. 2 ww.ustawy;
  - oświadczenia osoby, o której mowa w pkt 1, o przyjęciu przez tę osobę obowiązku kierowania tymi pracami albo samodzielnego ich wykonywania;
3. Zawiadomienia Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia wskazanych w DECYZJI nr 3425/2021 z dnia 30.11.2021 r. prac;
4. Niezwłocznego zawiadomienia wojewódzkiego konserwatora zabytków o zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzenia wskazanych w pozwoleniu prac.
5. Prowadzenia dokumentacji przebiegu wskazanych w pozwoleniu prac w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację i dokładną lokalizację przestrzenną wszystkich czynności, użytych materiałów oraz dokonanych odkryć i przekazania jej Dolnośląskiemu Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków w terminie 3 miesięcy od dnia zakończenia prac.
6. Dokonania odbioru końcowego wykonanych prac konserwatorskich z udziałem przedstawiciela Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu, o którym należy powiadomić na 14 dni przed planowanym terminem.

Szczegółowy zakres prac renowacyjno-konserwatorskich został określony w Programie prac konserwatorskich renowacji zabytkowych organów w parafii pw. Św. Marcina - Nowolesie.

#### IV. Opis warunków udziału w postępowaniu wraz z dokumentami potwierdzającymi ich spełnienie:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej lub będą polegać na zasobach podmiotu spełniającego warunki udziału w postępowaniu:

##### a). dysponują lub będą dysponować:

- minimum jedną osobą mogącą wykonywać zawód organmistrza (budowniczego instrumentów organowych), posiadającą dyplom mistrzowski albo inny równoważny dokument uprawniający do wykonywania zawodu organmistrza, zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w kraju zamieszkania lub pochodzenia oraz



posiadającą minimum 15-letnie doświadczenie zawodowe w branży organmistrzostwa i konserwacji organów oraz która wykonała minimum 5 prac polegających na renowacji zabytkowych organów;

Wykonawca winien załączyć do oferty oświadczenie o dysponowaniu osobą mogącą wykonywać zawód organmistrza – **Załącznik nr 2 (punkt 3)**.

Dla potwierdzenia spełnienia ww. warunku Wykonawca winien przedłożyć również dyplom organmistrzowski albo inny równoważny dokument uprawniający do wykonywania zawodu organmistrza.

- dysponują warsztatem organmistrzowskim o powierzchni min. 200 m<sup>2</sup>. - **Załącznik nr 2 (punkt 4)**.

**b). posiadają wiedzę i doświadczenie:**

w okresie ostatnich max.5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie:

- minimum 10 prac polegających na renowacji zabytkowych organów, w tym:
- minimum 3 prace konserwatorskie przy zabytkowych organach, o wartości prac nie mniejszej niż 200.000,00 zł netto każda.

Wykonawca winien załączyć do oferty potwierdzenie wykonania ww. trzech prac wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których prace te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających, czy te prace zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego prace były wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – **Załącznik nr 2 (punkt 2)**.

**c) Zamawiający żąda, aby osoby wykonujące wskazane poniżej czynności zatrudnione były przez Wykonawcę (Podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę - **Załącznik nr 2 (punkt 5)**:**

- demontaż elementów organów
- oczyszczenie elementów organów
- naprawa, wraz z impregnacją elementów organów
- montaż elementów organów
- strojenie organów

2. O zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowaniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Dla potwierdzenia spełnienia ww. warunku Wykonawca winien załączyć do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. – **Załącznik nr 2 (punkt 1)**.

**V. Termin wykonania zamówienia:**

Termin realizacji inwestycji: **do dnia 31.07.2024 r.**

**VI. Sposób rozliczenia inwestycji:**

Wynagrodzenie – ryczałtowe. Cena za wykonanie zamówienia obejmuje wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia.

**VII. Gwarancja:**

Wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji – min. 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

**VIII. Warunki płatności:**

Warunki płatności określone zostały we wzorze umowy.

Realizowana inwestycja współfinansowana jest ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

**IX. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty:**



1. Oferta winna być podpisana przez osobę/-y do tego upoważnioną/-e, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
2. Załączone do oferty kopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę/-y do tego upoważnioną/-e, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.  
Ofertę na formularzu ofertowym należy złożyć w terminie do dnia **15.03.2024 r. do godziny 10.00 (UWAGA: liczy się data i godzina wpływu, a nie data wystania!)** w formie papierowej za pośrednictwem poczty, kuriera lub też dostarczyć osobiście na adres: **Parafia Rzymskokatolicka pw. Św.Marcina w Nowolesiu** z siedzibą w Białym Kościele, ul.Różana 4, 57-100 Strzelin.
3. Oferta winna być złożona w zaklejonej kopercie opisanej w następujący sposób:

**„Oferta na wykonanie renowacji zabytkowych organów w Parafii Rzymskokatolickiej pw.Św.Marcina w Nowolesiu.**

**NIE OTWIERAĆ przed 15.03.2024 r., godz. 10.15”**

4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Złożenie oferty będzie jednoznaczne z zaakceptowaniem bez zastrzeżeń treści niniejszego zapytania ofertowego.
9. Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, będącym pierwszym dniem terminu związania ofertą.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
11. Wszyscy biorący udział w zapytaniu ofertowym zostaną niezwłocznie powiadomieni o wyborze oferty.
12. Wykonawca określi cenę oferty brutto, podając ją w Formularzu Ofertowym w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z zachowaniem zasad zaokrągleń matematycznych.
13. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę, przy czym cena w ofercie dodatkowej nie może być wyższa od ceny w pierwotnie złożonej ofercie.

**X. Kryterium oceny ofert:**

1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o kryterium: najniższa cena brutto – 100%.

Kryterium „cena” A(x) – 100 pkt:

$$A(x) = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

*\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu*

2. Wykonawca określi cenę oferty brutto, podając ją w Formularzu Ofertowym w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z zachowaniem zasad zaokrągleń matematycznych.
3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę, przy czym cena w ofercie dodatkowej nie może być wyższa od ceny w pierwotnie złożonej ofercie.



4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom Zamawiającego oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny ofert, tj. otrzyma najwyższą ilość punktów.

**XI. Do oferty należy załączyć:**

- Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – Załącznik nr 1,
- Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2,
- Kalkulację ceny oferty – Załącznik nr 3.
- Dyplom organizatorski albo inny równoważny dokument uprawniający do wykonywania zawodu organizatora dla osoby, o której mowa w rozdziale IV ust. 1 lit. a) tiret pierwsze
- Dokumenty potwierdzające kwalifikacje, o których mowa w art. 37a ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami dla osoby, o której mowa w rozdziale IV ust. 1 lit. a) tiret pierwsze,
- Referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego były wykonywane prace, o których mowa w rozdziale IV ust. 1 lit. b) tiret drugie, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

**XII. Komunikacja w postępowaniu:**

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą (poza składaniem ofert) będzie odbywała się elektronicznie za pośrednictwem poczty e-mail: [jprejzner@op.pl](mailto:jprejzner@op.pl).

**XIII. Załączniki do „Zaproszenia do złożenia oferty”:**

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	WZÓR Oświadczenia Wykonawcy dotyczącego spełnienia warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Kalkulacja ceny oferty
Załącznik nr 4	Wzór umowy
Załącznik nr 5	Program prac konserwatorskich z dnia 15.03.2021 r., autorstwa organizatora – Wiesława Jelenia
Załącznik nr 6	Decyzja nr 3425/2021 z dnia 30.11.2021 r. Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

**XIV. Klauzula informacyjna:**

1. Zgodnie z art 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuje, że administratorem danych osobowych zbieranych w związku z niniejszym postępowaniem jest ks. Jerzy Prejzner.
2. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych można się kontaktować z wyznaczonym inspektorem ochrony danych, poprzez adres e-mail: [rodo@archidiecezja.wroclaw.pl](mailto:rodo@archidiecezja.wroclaw.pl).
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji w/w postępowania, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. B Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

*ks. Jerzy Prejzner*





## FORMULARZ OFERTOWY

**I. Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa: .....

Adres: .....

NIP: .....

Numer telefonu: ..... e-mail: .....

**II. Oferuję wykonanie inwestycji pn.: „Renowacja zabytkowych organów w Parafii Rzymskokatolickiej pw.Św.Marcina w Nowolesiu” za cenę całkowitą, jak niżej:**

*cena całkowita netto:*.....

*podatek VAT:* .....

*cena całkowita brutto:*.....

*słownie brutto:* .....

Zaoferowana powyżej cena stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.

**III. Termin realizacji zamówienia:**

Termin realizacji zamówienia: **do dnia 31.07.2024 r.**

**IV. Okres gwarancji:**

Wykonawca udziela gwarancji .....miesiący (**min.36 miesięcy**) od dnia podpisania przez obie Strony protokołu odbioru końcowego zadania.

**V. Warunki płatności:**

Warunki płatności zgodnie ze wzorem umowy.

**VI. Oświadczenia:**

- 1) Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia, treścią wzoru umowy oraz wymogami zawartymi w zaproszeniu do złożenia oferty i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 2) Oświadczam, że w przypadku uznania niniejszej oferty za ofertę najkorzystniejszą, zobowiązuję/-emy się do zawarcia umowy o treści zgodnej ze wzorem umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.



- 3) Oświadczam, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 4) Oświadczam, że akceptujemy 30 dniowy okres związania ofertą, liczony od upływu terminu składania ofert, będącego pierwszym dniem terminu związania ofertą.
- 5) Oświadczam, iż wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>(1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

<sup>(1)</sup>rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

- 6) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**VII.** Usługę objętą zamówieniem zamierzam wykonać samodzielnie / przy udziale podwykonawców\* (w przypadku podwykonawców należy wymienić, jakie części zamówienia wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom):

.....

**VIII. Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego są:**

1. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 2 do „Zaproszenia do złożenia oferty”
2. Kalkulacja ceny oferty
3. Dyplom organmistrzowski albo inny równoważny dokument uprawniający do wykonywania zawodu organmistrza dla osoby, o której mowa w rozdziale IV ust. 1 lit. a) tiret pierwsze „Zaproszenia do złożenia oferty”
4. Referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego były wykonywane prace, o których mowa w rozdziale IV ust. 1 lit. b) tiret drugie „Zaproszenia do złożenia oferty”, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty

.....  
czytelny podpis wykonawcy

miejscowość ....., dnia .....



Znak sprawy: 1.2024

Załącznik nr 2 do „Zaproszenia do złożenia oferty”

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

### Oświadczenie Wykonawcy

składane do postępowania pn. „Renowacja zabytkowych organów w Parafii Rzymskokatolickiej pw.Św.Marcina w Nowolesiu”

#### DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

.....  
czytelny podpis wykonawcy

miejsowość ....., dnia .....

2. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w „Zaproszeniu do złożenia oferty” lub będę polegać na zasobach podmiotu spełniającego warunki udziału w postępowaniu:
  - 2.1 W okresie ostatnich .....lat (wpisać max.5 lat lub jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - rzeczywisty czas jej prowadzenia) przed upływem terminu składania ofert wykonałem i prawidłowo ukończyłem minimum 10 prac przy renowacji zabytkowych organów, tj.:
    - 1) Zakres/opis wykonanej pracy:.....  
Data i miejsce wykonania (zakończenia) pracy:.....  
Podmiot nazwa – dla którego wykonano prace: .....
    - 2) Zakres/opis wykonanej pracy:.....  
Data i miejsce wykonania (zakończenia) pracy:.....  
Podmiot nazwa – dla którego wykonano prace: .....
    - 3) Zakres/opis wykonanej pracy:.....  
Data i miejsce wykonania (zakończenia) pracy:.....  
Podmiot nazwa – dla którego wykonano prace: .....
    - 4) Zakres/opis wykonanej pracy:.....  
Data i miejsce wykonania (zakończenia) pracy:.....  
Podmiot nazwa – dla którego wykonano prace: .....



- 5) Zakres/opis wykonanej pracy:.....  
Data i miejsce wykonania (zakończenia) pracy:.....  
Podmiot nazwa – dla którego wykonano prace: .....
- 6) Zakres/opis wykonanej pracy:.....  
Data i miejsce wykonania (zakończenia) pracy:.....  
Podmiot nazwa – dla którego wykonano prace: .....
- 7) Zakres/opis wykonanej pracy:.....  
Data i miejsce wykonania (zakończenia) pracy:.....  
Podmiot nazwa – dla którego wykonano prace: .....
- 8) Zakres/opis wykonanej pracy:.....  
Data i miejsce wykonania (zakończenia) pracy:.....  
Podmiot nazwa – dla którego wykonano prace: .....
- 9) Zakres/opis wykonanej pracy:.....  
Data i miejsce wykonania (zakończenia) pracy:.....  
Podmiot nazwa – dla którego wykonano prace: .....
- 10) Zakres/opis wykonanej pracy:.....  
Data i miejsce wykonania (zakończenia) pracy:.....  
Podmiot nazwa – dla którego wykonano prace: .....

2.2 W okresie ostatnich .....lat (wpisać max.5 lat lub jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - rzeczywisty czas jej prowadzenia) przed upływem terminu składania ofert wykonałem należycie i prawidłowo ukończyłem minimum 3 prace konserwatorskie przy zabytkowych organach, o wartości prac nie mniejszej niż 200.000,00 zł netto każda.

- 1) Zakres/opis wykonanej pracy:.....  
Data i miejsce wykonania (zakończenia) pracy:.....  
Podmiot nazwa – dla którego wykonano prace: .....
- 2) Zakres/opis wykonanej pracy:.....  
Data i miejsce wykonania (zakończenia) pracy:.....  
Podmiot nazwa – dla którego wykonano prace: .....
- 3) Zakres/opis wykonanej pracy:.....  
Data i miejsce wykonania (zakończenia) pracy:.....  
Podmiot nazwa – dla którego wykonano prace: .....
- Wartość prac (brutto): .....

.....  
czytelny podpis wykonawcy

miejsowość ....., dnia .....

3. Oświadczam, że dysponuję/będę dysponować\* minimum 1 osobą mogącą wykonywać zawód organmistrza (budowniczego instrumentów organowych), posiadającą dyplom mistrzowski albo inny równoważny dokument uprawniający do wykonywania zawodu organmistrza, zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w kraju zamieszkania lub pochodzenia oraz posiadającą minimum 15-letnie doświadczenie zawodowe w branży organmistrzostwo i konserwacja organów oraz która wykonała minimum 5 prac polegających na renowacji zabytkowych organów;

Doświadczenie zostało nabyte na następujących inwestycjach:

- 1) Zakres/opis wykonanej pracy:.....  
Data i miejsce wykonania (zakończenia) pracy:.....  
Podmiot nazwa – dla którego wykonano prace: .....
- 2) Zakres/opis wykonanej pracy:.....  
Data i miejsce wykonania (zakończenia) pracy:.....  
Podmiot nazwa – dla którego wykonano prace: .....
- 3) Zakres/opis wykonanej pracy:.....  
Data i miejsce wykonania (zakończenia) pracy:.....  
Podmiot nazwa – dla którego wykonano prace: .....
- 4) Zakres/opis wykonanej pracy:.....  
Data i miejsce wykonania (zakończenia) pracy:.....  
Podmiot nazwa – dla którego wykonano prace: .....
- Wartość prac (brutto): .....
- 5) Zakres/opis wykonanej pracy:.....  
Data i miejsce wykonania (zakończenia) pracy:.....  
Podmiot nazwa – dla którego wykonano prace: .....
- Wartość prac (brutto): .....

Dyplom organmistrza uzyskany w ..... roku.

4. Oświadczam, że dysponuję (własność\*/udostępnienie\*) warsztatem organomistrzowskim o powierzchni .....m<sup>2</sup>, zlokalizowanym w .....ul.....

.....  
czytelny podpis wykonawcy

miejsowość ....., dnia .....



5. Oświadczam że, osoby wykonujące wskazane poniżej czynności przy zadaniu p.n. Renowacja zabytkowych organów w Parafii Rzymskokatolickiej pw.Św.Marcina w Nowolesiu, zatrudnione będą na podstawie umowy o pracę:

- demontaż elementów organów
- oczyszczenie elementów organów
- naprawa, wraz z impregnacją elementów organów
- montaż elementów organów
- strojenie organów

**6. Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w „Zaproszeniu do złożenia oferty”, dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej** polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów i w zakresie j.n.:

Pełna nazwa/firma, adres innego podmiotu, a także w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG	Zakres dla wskazanego innego podmiotu

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

.....  
czytelny podpis wykonawcy

miejsowość ....., dnia .....


**7. Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
czytelny podpis wykonawcy

miejsowość ....., dnia .....

\* Niepotrzebne skreślić



<b>KALKULACJA CENY OFERTY</b>		
<b>L.p.</b>	<b>Prace do wyceny</b>	<b>Cena netto</b>
<b>Prace demontażowo – konserwacyjne części organowych</b>		
1	Demontaż piszczałek z wiatrownic prospektu <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oczyszczenie wnętrza szafy organowej</li> <li>• Renowacja i konserwacja konstrukcji nośnej wiatrownic</li> <li>• Oczyszczenie i impregnacja chemiczna podłogi w szafie organowej</li> <li>• Renowacja pomostów – podestów</li> </ul>	
2	Renowacja wiatrownicy I Manuału: <ul style="list-style-type: none"> <li>• demontaż piszczałek z wiatrownicy</li> <li>• demontaż kłocy i ławeczek z wiatrownicy oczyszczenie, naprawa i konserwacja chemiczna kłocy,</li> <li>• Oczyszczenie poszczególnych części drewnianych mechanizmów</li> <li>• Konserwacja części drewnianych korpusu wiatrownicy - xirein</li> <li>• Dokładne oczyszczenie, konserwacja chemiczna wnętrza wiatrownicy - xirein</li> <li>• Demontaż sprężyn i klap tonowych:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>renowacja sprężyn fosforobrazowych</b></li> <li>• <b>renowacja oskórowania na klapach tonowych</b></li> </ul> </li> <li>• <b>renowacja ławeczek wraz z pracami towarzyszącymi</b></li> <li>• demontaż zasuw rejestrowych wiatrownicy:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• oczyszczenie, renowacja</li> <li>• wyrównanie płaszczyzn i wypolerowanie grafitem</li> </ul> </li> <li>• konserwacja – impregnacja kłocy i ławeczek</li> <li>• renowacja windlade:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>renowacja uszkodzonego oskórowania</b></li> <li>• oczyszczenie – uszczelnienie pęknięć kancel i konserwacja chemiczna - xirein</li> </ul> </li> <li>• montaż poszczególnych części wiatrownicy - regulacja wraz z pracami towarzyszącymi.</li> </ul>	
3	Renowacja wiatrownicy II Manuału: <ul style="list-style-type: none"> <li>• demontaż piszczałek z wiatrownicy</li> <li>• demontaż kłocy i ławeczek z wiatrownicy oczyszczenie, naprawa i konserwacja chemiczna kłocy,</li> <li>• Oczyszczenie poszczególnych części drewnianych mechanizmów</li> <li>• Konserwacja części drewnianych korpusu wiatrownicy – xirein</li> <li>• Dokładne oczyszczenie, konserwacja chemiczna wnętrza wiatrownicy – xirein</li> <li>• Demontaż sprężyn i klap tonowych:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>renowacja sprężyn fosforobrazowych</b></li> <li>- <b>renowacja oskórowania na klapach tonowych</b></li> </ul> </li> <li>• <b>renowacja ławeczek wraz z pracami towarzyszącymi</b></li> <li>• demontaż zasuw rejestrowych wiatrownicy:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- oczyszczenie, renowacja</li> <li>- wyrównanie płaszczyzn i wypolerowanie grafitem</li> </ul> </li> <li>• konserwacja – impregnacja kłocy i ławeczek</li> <li>• renowacja windlade:</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>renowacja uszkodzonego oskórowania</b></li> <li>- oczyszczenie – uszczelnienie pęknięć kancel i konserwacja chemiczna – xirein</li> <li>• montaż poszczególnych części wiatrownicy – regulacja wraz z pracami towarzyszącymi.</li> </ul>	
4	<p>Renowacja wiatrownicy Pedalu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• demontaż puszczalek z wiatrownicy</li> <li>• demontaż kłocy i ławeczek z wiatrownicy oczyszczenie, naprawa i konserwacja chemiczna kłocy,</li> <li>• Oczyszczenie poszczególnych części drewnianych mechanizmów</li> <li>• Konserwacja części drewnianych korpusu wiatrownicy - xirein</li> <li>• Dokładne oczyszczenie, konserwacja chemiczna wnętrza wiatrownicy - xirein</li> <li>• Demontaż sprężyn i klap tonowych:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>renowacja sprężyn fosforobrazowych</b></li> <li>- <b>renowacja oskórowania na klapach tonowych</b></li> </ul> </li> <li>• <b>renowacja ławeczek wraz z pracami towarzyszącymi</b></li> <li>• demontaż zasuw rejestrowych wiatrownicy:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- oczyszczenie, renowacja</li> <li>- wyrównanie płaszczyzn i wypolerowanie grafitem</li> </ul> </li> <li>• konserwacja – impregnacja kłocy i ławeczek</li> <li>• renowacja windlade:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>renowacja uszkodzonego oskórowania</b></li> <li>- oczyszczenie – uszczelnienie pęknięć kancel i konserwacja chemiczna – xirein</li> </ul> </li> <li>• montaż poszczególnych części wiatrownicy – regulacja wraz z pracami towarzyszącymi.</li> </ul>	
5	<p>Renowacja traktury mechanicznej</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• renowacja i regulacja wałków skrętnych z wymianą uszkodzonych</li> <li>• <b>renowacja uszkodzonych abstraktów</b></li> <li>• <b>renowacja nakrętek skórzanych nr.kat.4 092 13</b></li> <li>• renowacja winkli</li> <li>• wymiana uszkodzonych gwintowanych drutów naciągowych.</li> <li>• regulacja traktury</li> <li>• <b>Renowacja mechanizmu kopli dla manualów .</b></li> <li>• montaż poszczególnych części – regulacja wraz z pracami towarzyszącymi.</li> </ul>	
<b>Rekonstrukcja i renowacja głosów organowych.</b>		
6	<p><b>Renowacja puszczalek metalowych labialnych</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Odkurzenie i dokładne oczyszczenie – <b>innowacyjna technologia oczyszczenia puszczalek cynowych.</b></li> <li>• Usunięcie uszkodzeń – prostowanie</li> <li>• Renowacja stroików</li> <li>• Renowacja zewnętrzna</li> </ul>	



7	<b>Rekonstrukcja brakujących i trwale uszkodzonych piszczałek dla głosów organowych;</b> (renowacja / rekonstrukcja – naprawa zachowanej materii / montaż piszczałek wraz z pracami towarzyszącymi).	
8	<b>Renowacja pozostałych zachowanych piszczałek drewnianych</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Odkurzenie i dokładne oczyszczenie</li> <li>• Renowacja szpuntów i dostroików</li> <li>• Usunięcie uszkodzeń</li> <li>• Impregnacja środkiem owadobójczym</li> <li>• Szpachlowanie otworów po drewnojadach</li> <li>• Wymiana spróchniałych szpuntów i wlotów intonacyjnych</li> <li>• <b>Rekonstrukcja brakujących piszczałek oraz trwale uszkodzonych sekcji manualów i pedału.</b></li> </ul>	
9	<b>Renowacja – srebrzenie piszczałek prospektowych (front)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Odkurzenie i dokładne oczyszczenie</li> <li>• Usunięcie uszkodzeń</li> <li>• Natryskowe srebrzenie piszczałek wraz z pracami towarzyszącymi</li> </ul>	
10	<b>Renowacja – naprawa kontuaru:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Demontaż elementów kontuaru</li> <li>• Renowacja i montaż oznaczeń rejestrowych szyldów porcelanowych wg. Wzoru .</li> <li>• <b>Rekonstrukcja naciągów rejestrowych</b></li> <li>• <b>Renowacja klawiatur manualów I , II</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wymiana filcowania i kaszmirowanie klawiatur</li> <li>- <b>renowacja nakładek diatonicznych z kości wołowej</b></li> <li>- regulacja luzów bocznych klawiatury manualów</li> <li>- regulacja skoku klawiszy do normatywnego wraz z wyrównaniem</li> <li>- <b>renowacja ramy manualów</b></li> <li>- <b>rekonstrukcja ramy z wymianą spróchniałych elementów</b></li> </ul> </li> <li>• montaż poszczególnych części - regulacja wraz z pracami tow.</li> </ul>	
11	<b>Miech główny – magazyn sprężonego powietrza wraz z dwoma podawaczami</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Demontaż – oczyszczenie zewnętrzne i wewnętrzne</li> <li>• <b>Renowacja poszycia narożników skórzanych</b></li> <li>• Naprawa rozszczelności stolarki</li> <li>• Naprawa zaworu bezpieczeństwa</li> <li>• konserwacja chemiczna – Hylotox Q</li> <li>• Owinięcie cegieł papierem</li> <li>• Montaż – ustawienie właściwego ciśnienia sprężonego powietrza</li> <li>• Renowacja podawaczy .</li> </ul>	
12	<b>Rekonstrukcja i montaż nowej klawiatury pedału</b>	
13	<b>Wykonanie nowej ławeczki organistowskiej</b>	

Sprawa nr: 1.2024

Załącznik nr 3 do „Zaproszenia do złożenia oferty”

14	Konserwacja – impregnacja chemiczna elementów drewnianych organów w tym szafy organowej i prospektu	
15	Intonacja – strojenie 13 głosów organowych (16 rzędów)	
<b>Rekonstrukcja układu zasilania organów</b>		
16	Dmuchała o wydajności 21 m <sup>3</sup> /min.	
17	Regulator wlotu powietrza wraz z zaworami zwrotnymi.	
18	Izolator drgań (przelotka łącząca dmuchawę z regulatorem)	
19	Obudowa akustyczna z filtrem powietrza ssanego z wnętrza kościoła	
20	Montaż ww. elementów wraz z kanałami powietrznymi	
	RAZEM cena netto	
	VAT	
	RAZEM cena brutto	

miejscowość ....., dnia

.....

czytelny podpis wykonawcy



Sprawa nr: 1.2024

Załącznik nr 4 do „Zaproszenia do złożenia oferty”

WZÓR

UMOWA Nr .....

na realizację zadania pn.: „Renowacja zabytkowych organów w Parafii Rzymskokatolickiej  
pw.Św.Marcina w Nowolesiu”

Zawarta w dniu .....2024 r. w Białym Kościele pomiędzy Parafią Rzymskokatolicką pw. św. Marcina w Nowolesiu, z siedzibą w Białym Kościele, ul.Różana 4, 57-100 Strzelin, NIP: 9141513999, REGON: 040079298, reprezentowaną przez: ks. Kanonika dra Janusza Prejznera – Proboszcza Parafii, zwaną dalej „Zamawiającym” ,

a

.....  
.....

..... NIP:.....REGON: .....zwanym  
dalej „Wykonawcą”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy, została zawarta umowa o  
następującej treści:

#### § 1 Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie pn.: „Renowacja zabytkowych organów w Parafii Rzymskokatolickiej pw.Św.Marcina w Nowolesiu”.
2. Instrument organowy o którym mowa w ust. 1 został zbudowany w 1876 r. przez firmę Gottfrieda Riemera z Brzegu dla kościoła parafialnego pw. św. Marcina w Nowolesiu, gm. Strzelin i został wpisany do rejestru zabytków województwa dolnośląskiego decyzją nr B/2633 w dniu 04.06.2018 r.
3. Prace będące przedmiotem umowy należy wykonać zgodnie z zakresem i w sposób wskazany w programie prac konserwatorskich z dnia 15.03.2021 r., autorstwa organmistrza – Wiesława Jelenia i zgodnie z Decyzją nr 3425/2021 z dnia 30.11.2021 r. Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
4. Zakres prac konserwatorsko-restauratorskich:
  - a) gruntowna renowacja oskórowania i stolarki miecha magazynowego z podawaczem oraz gruntowna konserwacja chemiczna,
  - b) rekonstrukcja – naprawa podawacza kalikanta, ustawienie właściwego ciśnienia sprężonego powietrza,
  - c) montaż nowej dmuchawy w obudowie akustycznej z filtrem powietrza ssanego z wnętrza kościoła,
  - d) kontuar mechaniczny: gruntowna renowacja klawiatur manualu, wyklejenie kaszmirem, wymiana filcowania i regulacja skoku, demontaż uszkodzonej kości wołowej i montaż nowej tonów diatonicznych (białych klawiszy),
  - e) renowacja naciągów rejestrowych - porcelanek z wymianą uszkodzonych szyldów,
  - f) wykonanie brakującego elementu ramy klawiatury II manualu pełniącego funkcję tłumienia skoku klawiszy,
  - g) wykonanie rekonstrukcji klawiatury pedału,
  - h) montaż nowej ławeczki organistowskiej – konieczność montażu nowej,
  - i) modernizacja instalacji elektrycznej kontuaru, montaż nowego, estetycznego włącznika,
  - j) impregnacja chemiczna od wewnątrz szafy organowej,
  - k) demontaż i generalny remont wiatrownic - renowacja oskórowania sprężyn oraz wypracowanych elementów wraz z impregnacją chemiczną,
  - l) renowacja ławeczek kłocy wraz z kłocami wraz z impregnacją chemiczną,



- m) wymiana uszkodzonych i wypracowanych abstraktów wałków skrętnych oraz elementów towarzyszących traktury, renowacja wszystkich nakrętek skórzanych, renowacja mechanizmu kopulacji, wymiana spróchniałych elementów,
- n) renowacja/rekonstrukcja – naprawa zachowanej materii/montaż piszczałek drewnianych zaatakowanych przez owady drewnożerne wraz z pracami towarzyszącymi,
- o) zastąpienie nowymi trwale uszkodzonych piszczałek metalowych labialnych w poszczególnych głosach organowych; prostowanie lutowane pozostałych piszczałek cynowych,
- p) prace renowacyjne piszczałek prospektowych (front) – grający – prostowanie, lutowanie oraz srebrzenie i intonacji i dostrojenie.

5. Szczegółowy zakres prac renowacyjno-konserwatorskich został określony w Programie prac konserwatorskich renowacji zabytkowych organów w parafii pw. Św. Marcina – Nowolesie konserwatorskich z dnia 15.03.2021 r., autorstwa organmistrza – Wiesława Jelenia.

### § 2 Termin wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy do dnia 31.07.2024 r.
2. Zamawiający przekaze, a Wykonawca przejmie front prac w ciągu 5 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.

### § 3 Osoby skierowane do realizacji zadania

1. Z ramienia Wykonawcy osobą wykonującą zawód organmistrza (budowniczego instrumentów organowych), będzie: ....., posiadający/-a dyplom organmistrzowski numer .....
2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoba wskazana w ust. 1 fizycznie przebywała i wykonywała swoje obowiązki w miejscu wykonywania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania pracami personel wskazany przez Wykonawcę w ofercie.
4. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1, w trakcie realizacji umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego oraz zawarcia aneksu do umowy. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osoby wymaganej w „Zaproszeniu do złożenia oferty”.
5. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 4 nie później niż do 21 dni przed planowanym skierowaniem do prac innej osoby.
6. Skierowanie do kierowania pracami innej osoby, niż wskazana w ust. 1, bez akceptacji Zamawiającego lub po zakwestionowaniu zmiany osoby może stanowić podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, przy zastosowaniu § 15 ust. 3 i ust. 4.

### § 4 Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej deliktowej za szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone przy wykonywaniu przedmiotu Umowy osobom trzecim z tytułu czynów niedozwolonych, na wartość nie niższą niż 250 000 złotych oraz utrzymywać ją przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, winno obejmować również szkody wyrządzone przez wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców.
3. Wykonawca przedstawi oryginały polis ubezpieczeniowych, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, oraz dowód zapłaty składki Zamawiającemu w terminie nie późniejszym niż dzień, w którym Wykonawca przystąpi do wykonania przedmiotu umowy.
4. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.

### § 5 Harmonogram rzeczowo-finansowy

1. Przedmiot umowy, określony w §1 umowy, będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić harmonogram w terminie 4 dni od daty zawarcia umowy oraz uzyskać akceptację Zamawiającego dla przedstawionego harmonogramu.



Do czasu przedłożenia prawidłowego i akceptowalnego dla Zamawiającego harmonogramu rzeczowo-finansowego, Zamawiający nie udostępni Wykonawcy frontu prac, a wszelkie opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy z tym związane, obciążą Wykonawcę.

3. Zamawiający zgłosi uwagi do harmonogramu w ciągu 3 dni roboczych od daty jego przedłożenia do zatwierdzenia lub w tym terminie zatwierdzi harmonogram. Brak uwag Zamawiającego do harmonogramu we wskazanym wyżej terminie, będzie jednoznaczny z jego akceptacją.

4. Wykonawca opracuje harmonogram zgodnie z założeniami zawartymi w niniejszej umowie oraz w złożonej ofercie. Harmonogram rzeczowo – finansowy będzie określał kolejność wykonania prac, terminy wykonania prac (w ujęciu miesięcznym) i ich wartość.

#### **§ 6 Materiały**

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę oraz przy użyciu urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę.

2. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania materiałów i urządzeń dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz dopuszczonych do stosowania w obiektach użyteczności publicznej, posiadających certyfikat, atesty, aprobatę techniczną lub świadectwa jakości, deklaracje zgodności z PN.

3. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko i odpowiedzialność za utratę, uszkodzenie i zniszczenie urządzeń i materiałów używanych do realizacji niniejszej umowy do momentu podpisania końcowego protokołu odbioru robót.

#### **§ 7 Prawa i obowiązki Stron**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) protokolarnego przekazania frontu prac w terminie określonym w § 2 ust. 2 niniejszej umowy,
- 2) odbioru przedmiotu umowy wykonanego zgodnie z jej warunkami.

2. Do obowiązków Wykonawcy należą w szczególności:

- 1) protokolarne przejęcie frontu prac w terminie określonym w § 2 ust. 2 niniejszej umowy,
- 2) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za miejsce prowadzenia prac z chwilą przejęcia frontu prac,
- 3) wykonanie wszelkich prac przygotowawczych niezbędnych do prowadzenia prac,
- 4) zabezpieczenie terenu z zachowaniem najwyższej staranności i uwzględnienie specyfiki przedmiotu umowy i jego przeznaczenia,
- 5) realizacja przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową i złożoną ofertą oraz z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy i sztuki oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach,
- 6) przestrzeganie przepisów bhp i przeciwpożarowych,
- 7) zatrudnienie przy realizacji umowy pracowników wykwalifikowanych, niezbędnych do należytego i terminowego wykonania prac,
- 8) nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy,
- 9) zapewnienie ochrony mienia znajdującego się w miejscu prowadzenia prac,
- 10) usuwanie i składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów, śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych,
- 11) ponoszenie związanych z budową kosztów zużycia wody i energii elektrycznej,
- 12) pełnego ubezpieczenia,
- 13) koordynowanie prac podwykonawców oraz dostawców materiałów,
- 14) ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w związku z prowadzonymi przez Wykonawcę robotami,
- 15) w wyniku zniszczenia lub uszkodzenia prac lub ich części w toku realizacji, Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego,
- 16) zapewnienie finansowania prac do momentu ich ukończenia.

#### **§ 8 Podwykonawcy**

1. Prace objęte zamówieniem Wykonawca wykona samodzielnie\* lub przez Podwykonawców\* w części dotyczącej: (\*pozostawić właściwe)

- 1).....nazwa Podwykonawcy
- 2)..... nazwa Podwykonawcy



2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. W przypadku powierzenia realizacji przedmiotu zamówienia lub jego części Podwykonawcom, Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

### **§ 9 Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzeniem za wykonanie przedmiotu umowy jest cena ryczałtowa zaoferowana w ofercie Wykonawcy.
2. Strony ustalają całkowite ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości: ..... PLN (z podatkiem VAT) słownie: .....w tym podatek VAT.....PLN, słownie:.....,
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 zawiera wszelkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy, w szczególności:
  - 1) zagospodarowanie i oznakowanie miejsca prac,
  - 2) koszty zużytych mediów, np. energia elektryczna, woda,
  - 3) zabezpieczenie prac pod względem bhp,
  - 4) koszty ubezpieczenia,
  - 5) odszkodowania za szkody wyrządzone osobom trzecim na skutek prowadzenia w/w prac,
  - 6) prace porządkowe,
  - 7) przygotowania i prowadzenia dokumentacji przebiegu prac zgodnie z Decyzją nr 3425/2021 z dnia 30.11.2021 r. Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu wypłacane będzie w formie dwóch częściowych płatności, dokonywanych proporcjonalnie do rzeczowego postępu prac na podstawie podpisanych przez strony dwóch protokołów odbioru: częściowego i końcowego.
5. Przedmiot umowy dofinansowany jest z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków (edycja II).
6. Wypłata wynagrodzenia o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu nastąpi w dwóch transzach – pierwsza po zakończeniu wydzielonego etapu prac w ramach realizacji przedmiotu umowy na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego, druga – po zakończeniu realizacji Przedmiotu umowy.
  - 1) pierwsza transza zostanie wypłacona w wysokości nie mniejszej niż 2% kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w ust.2, tj. wkład własny.
  - 2) druga transza zostanie wypłacona w wysokości pozostałej do zapłaty kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w ust.2 – wysokości udzielonej dotacji w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
7. Zamawiający zapewni finansowanie przedmiotu umowy określonego w §1 niniejszej umowy w części niepokrytej dofinansowaniem o którym mowa w ust. 6 pkt 2).
8. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT.
9. Strony ustalają, że Wykonawca wyraża, na każdym etapie realizacji umowy, zgodę na zmianę w zakresie terminu i wysokości wypłaty poszczególnych transz umówionego wynagrodzenia.

### **§ 10 Rozliczenie**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane prace nastąpi dwoma fakturami/rachunkami, po wykonaniu każdej z dwóch części przedmiotu umowy i uznaniu ich przez Zamawiającego za należycie wykonane.
2. Podstawą do wystawienia faktur/rachunków będą podpisane dwa protokoły: protokół odbioru częściowego i protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy oraz w przypadku, gdy prace wykonywane były z udziałem podwykonawców podstawą do wystawienia faktury VAT stanowi również:
  - 1) częściowy/końcowy protokół odbioru prac podpisany przez kierownika prac z określeniem zakresu rzeczowego i finansowego wykonywanego przez podwykonawców;



- 2) kopie faktur VAT wystawionych na rzecz Wykonawcy (wraz z poświadczeniem Wykonawcy o zgodności kopii z oryginałem) przez podwykonawców za wykonane przez nich prace, objęte wystawioną przez Wykonawcę fakturą VAT;
- 3) kopie przelewów bankowych lub inne dokumenty świadczące o dokonaniu zapłaty (wraz z poświadczeniem Wykonawcy o zgodności kopii z oryginałami) do pełnej wysokości kwoty wynikającej z przedstawionych faktur VAT;
- 4) dowód zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawców i dalszych podwykonawców, biorących udział w realizacji odebranych prac oraz oświadczeń podwykonawców o otrzymaniu całości wynagrodzenia za zakres prac wykonanych przez podwykonawców, które to prace są objęte fakturą VAT częściową, wystawioną przez Wykonawcę.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, za wykonanie przedmiotu umowy, na podstawie poprawnie wystawionych faktur/rachunków, w terminie do 30 dni, licząc od daty jej/jego otrzymania, w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy, nie wcześniej jednak niż po wypłaceniu Zamawiającemu dotacji od Gminy Strzelin.

4. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest\* (\*zaznaczyć właściwe) płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT i posiada NIP: .....

5. Wykonawca wystawi faktury/rachunki na: Parafię Rzymskokatolicką pw. św. Marcina w Nowolesiu, z siedzibą w Białym Kościele, ul. Różana 4, 57-100 Strzelin, NIP: 9141513999.

6. Całkowite rozliczenie wykonanych prac nastąpi na podstawie faktury VAT końcowej, wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu i odbiorze całości Przedmiotu Umowy.

#### **§ 11 Odbiory**

1. Odbiory częściowy i końcowy nastąpią w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru części i całości zadania.

2. Zgłoszenie gotowości do odbiorów Wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemnie do Zamawiającego wraz ze wszystkimi dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowości wykonania prac.

3. Z czynności odbioru częściowego i końcowego sporządzone zostaną protokoły zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, który winien być podpisany przez obie strony umowy.

4. Jeżeli w toku czynności odbiorów o których mowa w ust. 1 - 3 zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy lub może żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt Wykonawcy. Kwota obniżenia ustalona będzie przez powołanego wspólnie przez strony rzeczoznawcę, a koszty opinii ponosić będzie Wykonawca.

#### **§ 12 Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi oraz gwarancji za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanego zamówienia, stwierdzone w toku czynności odbioru, jak i ujawnione w czasie trwania rękojmi i gwarancji.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu..... miesięcznej gwarancji, licząc od dnia podpisania przez obie Strony protokołu odbioru końcowego zadania.

3. W okresie gwarancji oraz rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnego usunięcia zaistniałych wad w terminie 10 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia lub w terminie ustalonym przez Zamawiającego w odrębnym piśmie.

4. Okres gwarancji ulega wydłużeniu na czas potrzebny do usunięcia wad.

5. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z naprawami w okresie gwarancyjnym.

#### **§ 13 Kary umowne**

Strony ustalają kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu robót w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 ust.2, lecz łącznie nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 9 ust.2,

- 2) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji, w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 2, liczony od upływu terminu określonego w § 12 ust. 3 umowy, lecz łącznie nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 9 ust. 2,
- 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 2.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 ust.2, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji opisanej w § 15 ust.1 niniejszej umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia wszelkich należności wynikających z niniejszej umowy, a w szczególności kar umownych z faktury Wykonawcy, a Wykonawca wyraża na tę czynność zgodę.
6. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, a Wykonawca wyraża na to zgodę.

#### **§ 14 Siła wyższa**

1. Wszelkie opóźnienia i niedotrzymania terminów wynikające z powodu siły wyższej nie będą traktowane jako niedotrzymanie zobowiązań określonych niniejszą umową i nie będą powodowały jakiegokolwiek odpowiedzialności strony za szkodę poniesioną przez drugą stronę.
2. Pojęcie siły wyższej oznacza wszelkie wydarzenia, istniejące i mogące zaistnieć w przyszłości, które mają wpływ na realizację umowy, znajdujące się poza realną kontrolą stron i których nie można było przewidzieć lub które choć przewidywalne były nieuniknione. Pojęcie to obejmuje w szczególności takie wydarzenia jak: zamieszki, wojny, pożary, powodzie, huragany, trzęsienia ziemi, promieniowanie, epidemie, strajk generalny lub branżowy trwający dłużej niż 15 dni.
3. Każda ze stron winna dołożyć wszelkich starań dla zminimalizowania opóźnienia w wypełnieniu swoich zobowiązań, spowodowanego siłą wyższą.

#### **§ 15 Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
  - 1) nie otrzyma dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków,
  - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 3) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionej przyczyny i nie kontynuuje ich pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
  - 4) Wykonawca przerwał bez uzasadnienia realizację zadania i nie kontynuuje jej pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
  - 5) pomimo pisemnie zgłoszonych zastrzeżeń przez Zamawiającego, Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z umową lub w sposób rażąco zaniedbuje zobowiązania umowne,
  - 6) wystąpi okoliczność, opisana w § 3 ust. 6.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę, że nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych, w szczególności finansowych.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 lub ust. 2.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,
  - 3) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych prac nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,



- 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- 5) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace wykonane do dnia odstąpienia.

#### **§ 16 Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa może zostać zmieniona w wyniku:
  - 1) zmiany terminu wykonania umowy w sytuacji:
    - konieczności wykonania prac nie związanych w inwestycją, a niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia podstawowego, jeżeli prace te uniemożliwiają jednoczesną realizację przedmiotu zamówienia,
    - konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji: zgód, pozwoleń właściwych organów. W tym przypadku termin realizacji zamówienia zostanie wydłużony o czas niezbędny do pozyskania odpowiednio zgód lub pozwoleń,
    - konieczności wykonania prac zamiennych o pracochłonności większej od prac pierwotnie przewidzianych do wykonania lub prac dodatkowych,
    - wystąpienia siły wyższej określonej w § 14 ust.2, która uniemożliwiła wykonanie umowy w dotychczas ustalonym terminie. W przypadku zaistnienia którejkolwiek z powyższych sytuacji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć do Zamawiającego umotywowany pisemny wniosek, wskazujący liczbę dni opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy.
  - 2) zmiany wysokości wynagrodzenia będącego wynikiem:
    - zmiany stawki podatku od towarów i usług,
    - konieczności wykonania prac dodatkowych, zamiennych, a których wykonanie jest konieczne lub zaniechanych,
  - 3) zmiany osoby wymienionej w § 3 ust.1 umowy,
    - zmiana jest dopuszczalna w sytuacji, gdy będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać doświadczenie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę, określone w „Zaproszeniu do złożenia oferty”.
  - 4) zmiany umowy z instytucją dofinansowującą zadanie lub w wyniku zaleceń tejże instytucji.

#### **§ 17 Prawa autorskie**

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 9, z chwilą wykonania Przedmiotu umowy Wykonawca, zgodnie z ust. 6 niniejszego paragrafu, przenosi na Zamawiającego prawo własności do Przedmiotu umowy oraz całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do Przedmiotu umowy wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
2. Przeniesienie praw autorskich i praw pokrewnych, o których mowa w ust. 1, nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie i następuje na wszelkich znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji wymienionych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności:
  - 1) używania i wykorzystywania Przedmiotu umowy do realizacji prac,
  - 2) utrwalania i zwielokrotniania jakąkolwiek techniką i na jakimkolwiek nośniku, w tym nośniku elektronicznym, niezależnie od standardu systemu i formatu oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie kopiami,
  - 3) wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej, w tym do Internetu,
  - 4) rozpowszechniania w formie druku, zapisu cyfrowego, przekazu multimedialnego,
  - 5) nieodpłatnego lub odpłatnego udostępniania bez zgody Projektanta osobom trzecim na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie,
  - 6) rozporządzania w jakikolwiek inny sposób odpłatny lub nieodpłatny.

3. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych dotyczących przedmiotu umowy na rzecz osób trzecich.
4. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzenia prawem wymienionym w ustępach poprzedzających, tak w kraju, jak i za granicą.
5. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 9 niniejszej umowy, wyczerpuje roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji oraz tytułu przeniesienia własności egzemplarzy przedmiotu umowy.
6. Przeniesienie prawa własności i praw autorskich do Przedmiotu umowy na Zamawiającego nastąpi w dniu podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.

#### § 18 Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Osoba bezpośrednio odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Zamawiającego:  
.....

2. Osoba bezpośrednio odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Wykonawcy:  
.....

#### § 19 KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Zgodnie z art 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuje, że administratorem danych osobowych zbieranych w związku z niniejszym postępowaniem jest Parafia Rzymskokatolicką pw. św. Marcina w Nowolesiu, z siedzibą w Białym Kościele, ul. Różana 4, 57-100 Strzelin.
2. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych można się kontaktować z wyznaczonym inspektorem ochrony danych, poprzez adres e-mail: jprejzner@op.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji w/w postępowania, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt B Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

#### § 20 Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się do poddania ewentualnych sporów w relacjach Wykonawca-Zamawiający o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturze Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
2. W przypadku braku zawarcia ugody w drodze mediacji, prowadzonej w sposób określony w ust. 1, spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeksu cywilnego wraz z aktami wykonawczymi.
4. Integralną częścią umowy jest:
  - 1) Program prac konserwatorskich renowacji zabytkowych organów w parafii pw. Św. Marcina – Nowolesie konserwatorskich z dnia 15.03.2021 r., autorstwa organmistrza – Wiesława Jelenia.
  - 2) Decyzja nr 3425/2021 z dnia 30.11.2021 r. Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
  - 3) Oferta Wykonawcy z dnia .....
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....