

OGŁOSZENIE BURMISTRZA MIASTA I GMINY STRZELIN

**z dnia 10 maja 2023 roku
w sprawie
otwartego konkursu ofert**

na wsparcie realizacji zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii i innych uzależnień poprzez organizację letniego obozu harcerskiego dla dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie Gminy Strzelin

Przedmiotem konkursu jest wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) oraz Uchwały Nr XLIII/578/22 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 29 marca 2022 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Strzelin na lata 2022 – 2025.

Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych zgodnie z art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571), działających w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom od alkoholu, narkotyków i uzależnień behawioralnych, organizacji, które posiadają w statucie działania związane z profilaktyką uzależnień dzieci i młodzieży powiązane z kulturą fizyczną, sportem, turystyką i rekreacją.

1. Rodzaj zadania:

Działania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii i innych uzależnień.

2. Nazwa zadania:

„Organizacja letniego obozu harcerskiego, wyjazdowego dla dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie Gminy Strzelin”.

3. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

4. Zasady przyznawania dotacji:

1. Oferty należy składać wyłącznie na drukach, które określone zostały w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych

oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, Załącznik nr 1 Rozporządzenia (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2057) wraz z wymaganymi załącznikami:

- a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji,
- b) kopia statutu organizacji,
- c) charakterystyka miejsca obozu,
- d) program wypoczynku,
- e) program profilaktyczny,
- f) wykaz kadry i dokumenty potwierdzające kwalifikacje:

- wymagania dotyczące kadry realizującej zadanie muszą być zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 452 z późn. zm.),

- wymagania dotyczące osób realizujących program profilaktyczny: psycholog, instruktor, psychoterapeuta lub pedagog posiadający uprawnienia do realizacji programów profilaktycznych (certyfikaty, dyplomy, zaświadczenia itp.).

Wszystkie kopie załączników należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.

Obowiązujący druk oferty i sprawozdania (rozliczenia dotacji) dostępne są na stronie: bip.gmstrzelin.finn.pl w zakładce – otwarte konkursy ofert, „rozporządzenie, wzór oferty konkursowej na realizację zadania publicznego oraz sprawozdania z realizacji zadania 2019” (dodano 18.12.2019 r.).

2. Dotację na realizację zadania otrzymają oferenci, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze i wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy z obowiązkiem rozliczenia się po wykonaniu zadania.
5. Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych albo zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
6. Dofinansowanie nie może przekraczać **80%** całkowitych kosztów zadania.
7. Środki pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystane na finansowanie kosztów realizacji zadania poza okresem obowiązywania umowy, w szczególności na finansowanie zaległości i zobowiązań.
8. Dopuszcza się możliwość wpłaty od adresatów (uczestników) zadania.
9. W kalkulacji kosztów nie jest wymagana wycena wkładu rzeczowego oferenta.
10. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów ze środków pochodzących z dotacji i środków własnych w wysokości zwiększonej do 20%.

5. Cel realizacji zadania.

Zapewnienie dzieciom i młodzieży mieszkającym na terenie Gminy Strzelin różnorodnych form spędzenia wolnego czasu podczas wakacji letnich m.in. poprzez organizowanie zajęć sportowych, turystycznych, rekreacyjnych, edukacyjnych profilaktycznych w ramach wypoczynku w formie wyjazdowej.

Celem głównym zadania jest propagowanie zdrowego stylu życia wolnego od nałogów i używek poprzez edukację dzieci i młodzieży, profilaktykę oraz przeciwdziałanie uzależnieniom, polegające na podnoszeniu poziomu ich wiedzy i świadomości na temat szkodliwości zażywania substancji psychoaktywnych oraz z zakresu profilaktyki uzależnień behawioralnych, ze szczególnym naciskiem na kwestię wzmocnienia czynników chroniących i eliminowania czynników ryzyka. Celem dodatkowym zadania jest złagodzenie negatywnych skutków wpływających na zdrowie psychiczne dzieci i młodzieży.

Po zakończeniu programu zaleca się przeprowadzenie ankiety ewaluacyjnej wśród uczestników, w celu usystematyzowania wiedzy w zakresie profilaktyki, terapii i uzależnień. Ponadto powyższe zajęcia dydaktyczno-profilaktyczne powinny być szczegółowo udokumentowane i opisane w złożonym sprawozdaniu końcowym z wykonania zadania.

6. Termin i warunki realizacji:

1. Termin realizacji zadania przez Gminę Strzelin obejmuje okres od dnia podpisania umowy do dnia 30 września 2023 roku.
2. Uczestnikami przeprowadzonych działań realizowanych w ramach otrzymanej dotacji mogą być dzieci oraz młodzież – zamieszkała na terenie Gminy Strzelin, w szczególności:
 - a) z rodzin wychowujących troje lub więcej dzieci, żyjących w trudnych warunkach materialnych,
 - b) wychowywane przez jedno z rodziców,
 - c) w rodzinie, w której występuje niepełnosprawność,
 - d) pochodzących z rodzin dysfunkcyjnych (np.: z problemem alkoholowym, z problemem przemocy w rodzinie).
3. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania zostaną określone w wiążącej strony umowie.
4. Proces rekrutacji uczestników należy do obowiązku oferenta/realizatora zadania, zaleca się nabór otwarty dla dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie Gminy Strzelin.

7. Termin składania ofert:

1. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **2 czerwca 2023 roku do godz. 13:30** na dokładnie i czytelnie wypełnionym formularzu ofertowym wraz

z kompletem dokumentów. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: **Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin**, Otwarty Konkurs Ofert „**Działania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii i innych uzależnień poprzez organizację obozu harcerskiego dla dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie Gminy Strzelin**” w Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie, ul. Ząbkowicka 11, parter urzędu lub wysłać pocztą (decyduje data wpływu).

2. Oferty złożone na innych drukach lub złożone po terminie zostaną wyłączone z postępowania. Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin dopuszcza możliwość 1 dniowego terminu uzupełnienia braków formalnych w złożonych ofertach w zakresie wymienionym w pkt. 2, 6, 7, 8, 9, 10 i 11 zawartych w Załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia. W przypadku braków formalnych wymienionych w Załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia, w zakresie dotyczącym pkt. 1, 3, 4 i 5 oferta zostanie wyłączona z oceny merytorycznej.

3. Szczegółowych informacji udziela Zespół ds. Sportu, Kultury, Zdrowia i Komunikacji Społecznej (pok. nr 29 Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie tel. 071 39 21 971 wew. 110 lub 135).

8. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:

1. Decyzję o wyborze ofert dokona Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin, na podstawie protokołu Komisji Konkursowej w drodze ogłoszenia w terminie do dnia 30 czerwca 2023 r. z zastrzeżeniem możliwości wydłużenia terminu wyboru przez Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin.

2. Złożone oferty zostaną ocenione przez komisję konkursową pod względem:

a) wymogów formalnych, zawartych w „Karcie oceny formalnej oferty złożonej w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego”, stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia,

b) wymogów merytorycznych zawartych w „Karcie oceny merytorycznej oferty złożonej w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego”, stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia:

- opis i uzasadnienie potrzeb realizacji zadania, opis celów, opis posiadanego doświadczenia w realizacji zadania, zgodność oferty z wymogami ogłoszonymi w otwartym konkursie ofert (max 8 pkt.),
- opis adresatów zadania w tym: liczba odbiorców zadania, charakterystyka oraz sposób rekrutacji odbiorców zadania, wysokość pobranej opłaty od jednego uczestnika zadania publicznego (max 7 pkt.),
- zakładane rezultaty zadania w tym: mierzalne, trwałe oraz realne do wykonania rezultaty zadania oraz sposób ich monitorowania (max 12 pkt.),

- kwalifikacje i doświadczenie osób realizujących zadanie i program profilaktyczny, w tym: opis i charakterystyka kadry (max 3 pkt.),
- atrakcyjność stacjonarnych lub wyjazdowych form wypoczynku proponowanych uczestnikom (max 6 pkt.),
- realizacja zadań publicznych w latach poprzednich – rzetelność, terminowość, poprawność rozliczenia otrzymanych dotacji (max 6 pkt.),
- kalkulacja kosztów realizacji zadania i planowany wkład własny w tym: prawidłowo, kompleksowo oraz czytelnie sporządzony kosztorys zadania publicznego, realnie sporządzony kosztorys w stosunku do liczby adresatów zadania publicznego, ocena planowanego wkładu własnego oferenta (max 14 pkt.).

3. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy.

4. Środki finansowe przeznaczone na realizację zadań w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii na podobne zadanie w 2022 roku wynosiły: 45.000,00 zł.

9. Informacje dodatkowe

1. Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz zmiany terminu zakończenia postępowania konkursowego.

10. Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami¹

Obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej i podmiotu zrównanego realizującego zadanie publiczne finansowane ze środków dotacji jest zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dostępność musi być zapewniona co najmniej w minimalnym wymiarze o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240). Dotyczy to także stron internetowych i aplikacji, jakie będą wykorzystane do realizacji zadania, które spełniają wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 82).

W indywidualnym przypadku, jeżeli organizacja lub podmiot zrównany nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 ustawy o dostępności, podmiot ten jest obowiązany zapewnić takim osobom dostęp alternatywny.

Rekomenduje się opisanie w składanej ofercie realizacji zadania publicznego, w jaki sposób zostanie zapewniona dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami w wymiarze architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym, a także ewentualnie dostęp alternatywny.

¹ Nie jest to wymóg ustawowy, a jedynie propozycja pozwalająca organizacjom na przygotowanie się do spełnienia wymogów dot. dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, o których będzie mowa w umowie.

Treść art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240).

Art. 6. Minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami obejmują:

- 1) w zakresie dostępności architektonicznej:
 - a) zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków,
 - b) instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,
 - c) zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy,
 - d) zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 100),
 - e) zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób;
- 2) w zakresie dostępności cyfrowej – wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 83);
- 3) w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej:
 - a) obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 20), lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi #umacza przez strony internetowe i aplikacje,
 - b) instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia,
 - c) zapewnienie na stronie internetowej danego podmiotu informacji o zakresie jego działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania,
 - d) zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku.

Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin

/-/ Dorota Pawnuk