



OGŁOSZENIE BURMISTRZA MIASTA I GMINY STRZELIN

z dnia 11 sierpnia 2022 roku

w sprawie otwartego konkursu ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: „Program szczepień profilaktycznych przeciw grypie dla osób w wieku 65 lat i powyżej zamieszkałych na terenie Gminy Strzelin” w 2022 roku.

Przedmiotem konkursu jest wybór realizatora programu polityki zdrowotnej pn.: „Program szczepień profilaktycznych przeciw grypie dla osób w wieku 65 lat i powyżej zamieszkałych na terenie Gminy Strzelin”, zwanego w dalszej części Programem, zgodnie z ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych z dnia 27 sierpnia 2004 r. (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1285 ze zm.). Do konkursu ofert mogą przystąpić podmioty wskazane w art. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 633 ze zm.), które świadczą usługi w zakresie zgodnym z przedmiotem konkursu.

1. Cel programu.

Celem Programu jest zmniejszenie zachorowalności na grypę i infekcje grypopodobne oraz zmniejszenie wskaźnika powikłań z powodu zachorowania na grypę, poprzez przeprowadzenie skutecznych szczepień u osób w wieku 65 lat i powyżej zamieszkałych na terenie Gminy Strzelin.

2. Przedsięwzięcia realizowane w ramach programu.

Wykonanie nieodpłatnych szczepień ochronnych szczepionką czterowalentną przeciwko grypie dla mieszkańców Miasta i Gminy Strzelin w wieku 65 lat i powyżej, poprzedzone przeprowadzeniem badania lekarskiego. Miejsce zamieszkania weryfikowane będzie na podstawie zgody uczestnika na udział w programie polityki zdrowotnej obejmującej przeprowadzenie szczepień przeciwko grypie (załącznik nr 1 do Programu, który stanowi załącznik nr 3 do Ogłoszenia o otwartym konkursie ofert).

3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu:

Środki na realizację Programu zostały zabezpieczone w budżecie Gminy Strzelin na rok 2022 w dziale 851 rozdział 85195 § 4280 w kwocie: 40 000,00 zł.

4. Koszty pokrywane ze środków finansowych budżetu gminy.

- 1) przeprowadzenie kampanii informacyjno - edukacyjnej wśród mieszkańców Gminy Strzelin, zwłaszcza w wieku 65 lat i powyżej,

- 2) zakup szczepionek,
- 3) pokrycie kosztów kwalifikacji do szczepień,
- 4) wykonanie szczepień ochronnych,
- 5) inne koszty i usługi niezbędne przy realizacji w/w przedsięwzięcia.

5. Podmioty uczestniczące w konkursie ofert i ubiegające się o środki finansowe na realizację programu zdrowotnego powinny spełniać następujące warunki ogólne:

- 1) złożyć w terminie kompletną ofertę, na obowiązującym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia,
- 2) posiadać niezbędną wiedzę, kwalifikacje, doświadczoną kadrę oraz odpowiedni sprzęt do realizacji Programu.

6. Oferenci zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:

- 1) ofertę na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin z dnia 11 sierpnia 2022 r. w sprawie otwartego konkursu ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: „Program szczepień profilaktycznych przeciw grypie dla osób w wieku 65 lat i powyżej zamieszkałych na terenie Gminy Strzelin” w 2022 roku,
- 2) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym),
- 3) kopię zaświadczenia o nadaniu NIP oferenta,
- 4) kopię zaświadczenia o nr REGON oferenta,
- 5) kopię polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzieleniem świadczeń zdrowotnych, na okres ich udzielania.

Wszystkie kopie dokumentów oraz wydruki powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania oferenta i sygnowane jego podpisem oraz pieczęcią.

7. Warunki realizacji programu:

- 1) badania lekarskie oraz szczepienia powinny być wykonywane wyłącznie na terenie Gminy Strzelin,
- 2) zadania w ramach Programu muszą być wykonane przez personel medyczny posiadający stosowne kwalifikacje zawodowe, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Szczepienia muszą być wykonywane przez

wykwalifikowane pielęgniarki, legitymujące się uprawnieniami do wykonywania szczepień,

- 3) wyposażenie punktu szczepień musi być zgodne z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie wymagań, jakimi powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 595 z późn. zm.).

8. Kryteria oceny ofert.

- 1) rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji. Oferty złożone na wymaganym formularzu, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym oraz z załączonymi dokumentami zgodnymi z ust. 6 niniejszego Ogłoszenia,
- 2) oferty sporządzone wadliwie lub niekompletnie w zakresie wymaganych informacji, pozostaną bez rozpatrzenia,
- 3) Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin dopuszcza możliwość 1 dniowego terminu uzupełnienia braków formalnych w złożonych ofertach w zakresie wymienionym w ust. 6 pkt. 2), 3), 4), 5) niniejszego ogłoszenia.

9. Kryteria oceny merytorycznej (maksymalna liczba punktów: 35).

- a) liczba i kwalifikacje osób realizujących Program (0-5 pkt),
- b) dotychczasowe doświadczenie w realizacji programów polityki zdrowotnej (0-5 pkt),
- c) proponowane działania informacyjno – edukacyjne realizowane w ramach Programu (0-5 pkt),
- d) wyposażenie w niezbędną aparaturę i sprzęt medyczny (0-5 pkt),
- e) dostępność do świadczeń realizowanych w ramach Programu (0-5 pkt),
- f) kompleksowość udzielanych świadczeń (0-5 pkt),
- g) proponowany koszt całkowity szczepienia na jednego uczestnika Programu (0-5 pkt).

10. Termin realizacji zadania: od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2022 roku.

11. Miejsce składania ofert i termin składania ofert:

- 1) oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **29 sierpnia 2022 roku do godz. 15:30** na dokładnie i czytelnie wypełnionym formularzu ofertowym wraz z kompletem dokumentów. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: Otwarty konkurs ofert **pn.: „Program szczepień profilaktycznych przeciw**

grypie dla osób w wieku 65 lat i powyżej zamieszkałych na terenie Gminy

Strzelin” w Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie,

ul. Ząbkowicka 11, parter urzędu pok. 20 lub wysłać pocztą (decyduje data wpływu).

Złożenie oferty po wyznaczonym terminie, wyklucza ją z dalszej procedury konkursowej,

- 2) rozpatrzenie ofert nastąpi do dnia 15 września 2022 roku,
- 3) oferty spełniające wymogi formalne, oceniane będą przez Komisję Konkursową powołaną stosownym zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin. Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej podejmie decyzję o wyborze realizatora Programu.
- 4) oferta uznana jest za prawidłową pod względem formalnym, gdy spełnia następujące warunki:
 - a) złożona jest przez kwalifikowanego oferenta,
 - b) podpisana jest przez podmiot lub podmioty uprawnione do reprezentacji,
 - c) złożona jest w wymaganym terminie,
 - d) złożona jest na właściwym formularzu ofertowym,
 - e) jest złożona na zadanie określone w ogłoszeniu konkursowym,
 - f) posiada komplet dokumentów zgodnie z ust. 6 niniejszego Ogłoszenia,
- 5) w przypadku, gdy do postępowania konkursowego zostanie złożona tylko jedna oferta, Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin może przyjąć tą ofertę, jeżeli spełnia ona wszystkie wymagania zamieszczone w ogłoszeniu konkursowym,
- 6) Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert bez podania przyczyny, zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert oraz do przesunięcia terminu składania ofert,
- 7) dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości wzięcia udziału w konkursie udzielą pracownicy Zespołu ds. Sportu, Kultury, Zdrowia i Komunikacji Społecznej: Aneta Balcer tel. 71/3921971 wew. 110 oraz Kamila Hałaśkiewicz tel. 71/3921971 wew. 135.

Zastępca

Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin

/-/ Mariusz Kunysz

OFERTA

na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: „Program szczepień profilaktycznych przeciw grypie dla osób w wieku 65 lat i powyżej zamieszkałych na terenie Gminy Strzelin” w 2022 roku

I. Dane dotyczące oferenta.

1. Nazwa oferenta:

.....
.....
.....

2. Adres siedziby:

.....
.....
.....

3. Numer wpisu:

a) do rejestru zoz – w przypadku oferentów, o których mowa w art. 100 i 106 ustawy z dnia 15 kwietnia 2003 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 633 ze zm.):

.....
.....
.....

b) imię i nazwisko oraz numer wpisu do właściwego rejestru, oznaczenie organu dokonującego wpisu w odniesieniu do podmiotów, o których mowa w art. 106 ww. ustawy:

.....
.....

4. Inne dane o ofercie:

a) imię i nazwisko oraz nr telefonu, faksu:

- dyrektora/kierownika podmiotu:

.....
.....

- osoby odpowiedzialnej za nadzór merytoryczny nad Programem:

.....
.....
.....

b) nazwa banku i numer konta bankowego:

.....
.....
.....

c) NIP:

d) REGON:

II. Kalkulacja kosztów zamówienia.

1. Proponowana kwota należności za realizację zamówienia wraz z kalkulacją elementów należności i kalkulacją kosztów jednego szczepienia:

.....
.....
.....
.....

2. Całkowity koszt oferty:

a) zakup szczepionki:

b) kampania informacyjno-edukacyjna:

c) realizacja szczepień, w tym:

.....
.....

- kwalifikacyjne badanie lekarskie:

.....
.....

- podanie szczepionki:

.....
.....

- inne koszty realizacji zamówienia (np. działania informacyjno – edukacyjne, administracyjno – biurowe, itp.):

.....
.....

RAZEM KOSZT SZCZEPIENIA 1 OSOBY:

.....

Szczegółowy opis przebiegu realizacji zadania stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Oferty.

III. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu.

.....
.....
.....

IV. Miejsce i czas realizacji zadania.

.....
.....

V. Warunki lokalowe.

Oferent oświadcza, że spełnia warunki lokalowe zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie wymagań, jakimi powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 595 z późn. zm.) lub innymi aktami prawnymi.

.....
.....
.....
.....

VI. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zadania wraz z kopiami dokumentów kwalifikacyjnych):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(l.p., imię i nazwisko, realizowane zadanie, kwalifikacje zawodowe, numer prawa do wykonywania zawodu, inne dokumenty uprawniające do realizacji świadczeń)

Szczegółowy opis przebiegu realizacji zadania

1. Tytuł zadania.

.....
.....
.....

2. Osoba odpowiedzialna za realizację zadania.

.....
.....

3. Rozpoznanie/zidentyfikowanie problemu.

.....
.....
.....

4. Cel główny.

.....
.....
.....

5. Cele szczegółowe.

.....
.....
.....

6. Zadania pozwalające osiągnąć cel główny.

.....
.....
.....

7. Formy, metody realizacji zadań.

.....
.....
.....

8. Metody ewaluacji (narzędzia oceny skuteczności i jakości wykonywanych zadań)

.....
.....
.....

9. Inne wymogi/informacje dotyczące realizacji Programu:

a) dostępność do świadczeń (dni tygodnia, godziny)

.....
.....

b) sposób naboru uczestników Programu:

.....
.....

c) sposób rejestrowania i przyjmowania zainteresowanych:

.....
.....

d) propozycja działań promocyjno – edukacyjnych (materiały informacyjne, sposoby przekazu itp.):

.....
.....

.....
(pieczętka i podpis osoby upoważnionej)

Załącznik nr 2 do
Ogłoszenia Burmistrza
Miasta i Gminy Strzelin
z dnia 11 sierpnia 2022 r.

Wzór U M O W Y NR UR/...../ZSK/2022

zawarta w dniu 2022 roku w Strzelinie,
pomiędzy:

Gminą Strzelin, NIP: 914-000-64-67, z siedzibą w Strzelinie, ul. Ząbkowicka 11, 57-100 Strzelin, reprezentowaną przez **Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin – Dorotę Pawnuik** zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego/innego rejestru/ewidencji pod numerem, reprezentowanym przez zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca Programu został wyłoniony w drodze otwartego konkursu ofert ogłoszonego w dniu 2 września 2021 roku na realizację „**Programu szczepień profilaktycznych dla osób w wieku 65 lat i powyżej zamieszkałych na terenie Gminy Strzelin**”, zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 1 i art. 48 ust. 1 i 3 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1285 ze zm.).

W ramach programu zdrowotnego Wykonawca zobowiązuje się do wykonania profilaktycznych szczepień ochronnych przeciw grypie dla osób w wieku 65 lat i powyżej zamieszkałych na terenie Gminy Strzelin, poprzedzonych przeprowadzonym badaniem lekarskim, zgodnie z wytycznymi określonymi w Programie.

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji programu zdrowotnego zgodnie z warunkami określonymi w „Ogłoszeniu konkursu ofert” oraz zgodnie z wytycznymi określonymi w „**Programie szczepień profilaktycznych przeciw grypie dla osób w wieku 65 lat i powyżej zamieszkałych na terenie Gminy Strzelin**”.

2. Miejsce realizacji szczepień na terenie Gminy Strzelin –

3. Uprawnionymi do korzystania ze świadczeń zdrowotnych udzielanych w ramach programu zdrowotnego są osoby, które ukończyły 65 rok życia najpóźniej do dnia przystąpienia do programu i zamieszkują na terenie Gminy Strzelin. Miejsce zamieszkania weryfikowane jest przez Wykonawcę na podstawie zgody uczestnika na udział w programie polityki zdrowotnej obejmującej przeprowadzenie szczepień przeciwko grypie (załącznik nr 1 do Programu, który stanowi załącznik nr 3 do Ogłoszenia o otwartym konkursie ofert).

4. Ustala się termin wykonania programu zdrowotnego od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2022 roku.

§ 2

1. W ramach realizacji programu polityki zdrowotnej Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) przedstawienia Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy harmonogramu, określającego terminy oraz sposób realizacji poszczególnych działań, a także możliwe terminy przeprowadzenia szczepień,
- b) przeprowadzenia kampanii informacyjno-edukacyjnej obejmującej rozpowszechnianie informacji o programie zdrowotnym, w tym: zakresie i sposobie realizacji programu zdrowotnego, miejscach, dniach i godzinach, w jakich program zdrowotny będzie realizowany oraz o sposobie rejestracji osób, które chcą wziąć udział w Programie,
- c) przyjmowania zgłoszeń, informowania o terminie szczepienia i rejestracji pacjentów we własnym zakresie poprzez udostępnienie przynajmniej jednej linii telefonicznej,
- d) zakupu szczepionek czterowalentnych przeciw grypie, zakupu materiałów niezbędnych do realizacji zadania,
- e) przeprowadzenia badania lekarskiego (wywiadu i badania lekarskiego) kwalifikującego do szczepienia przed podaniem dawki szczepionki,
- f) wykonania szczepień przeciw grypie osób objętych programem,
- g) przeprowadzenia z osobami objętymi programem ankiety dotyczącej satysfakcji ze sposobu realizacji jakości udzielonych świadczeń, będącej załącznikiem nr 2 do Programu,
- h) zamieszczenia w widocznym miejscu informacji, że program zdrowotny jest finansowany ze środków Gminy Strzelin. Informacja ta powinna się znaleźć we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów oraz ogłoszeniach.

2. Czynności, o których mowa w ust. 1 Wykonawca wykona w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 niniejszej umowy.

3. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia informacji o realizacji programu zdrowotnego, w tym zakresie i sposobu realizacji programu zdrowotnego, sposobu rejestracji odbiorców Programu, poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Strzelin oraz stronie internetowej.

§ 3

1. Wykonawca programu oświadcza, że posiada wymagane zezwolenia, kwalifikacje, wiedzę medyczną i zaplecze techniczne do wykonywania usług medycznych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt e) i f) niniejszej umowy.

2. Przy rekrutacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zachowania praw pacjenta, należytej staranności, zgodnej ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej i zasadami etyki zawodowej, zapewnienia sprzętu medycznego i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, spełniających normy prawne.

3. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się na okres obowiązywania umowy do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, na okres ich udzielania.

5. W przypadku, gdy okres ważności polisy, o której mowa w ust. 4 upływa w trakcie trwania niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu nową polisę nie później niż 3 dni przed upływem terminu ważności polisy.

6. Zamawiający wyznacza: Kamilę Hałaśkiewicz, podinspektora ds. Sportu, Kultury, Zdrowia i Komunikacji Społecznej oraz Anetę Balcer, inspektora ds. Profilaktyki Uzależnień i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi do kontaktów roboczych z Wykonawcą.

7. Wykonawca wyznacza: do kontaktów roboczych z Zamawiającym.

§ 4

1. Realizacja przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 rozpoczyna się z dniem podpisania umowy, a zakończona będzie dnia 31 grudnia 2022 r.

2. Zgłaszanie, rejestracja pacjentów oraz szczepienia będą odbywały się w placówce na terenie Gminy Strzelin, w dniach i godzinach pracy placówki.

3. Wykonawca zabezpieczy dostęp do sprzętu i aparatury medycznej, niezbędnych do prawidłowego wykonywania świadczeń zdrowotnych w ramach realizacji programu zdrowotnego i odpowiadających wymaganiom określonym w odrębnych przepisach.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 Wykonawca otrzyma miesięczne wynagrodzenie, które będzie stanowić iloczyn kosztu szczepienia jednej osoby oraz ilość osób faktycznie zaszczepionych w danym miesiącu, przy założeniu, że **wynagrodzenie za podanie szczepienia jednej osobie wynosi:**

2. Wynagrodzenie będzie płatne na konto bankowe Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty złożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

3. Podstawą wypłacenia Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 będą stanowiły faktury wraz z miesięcznym sprawozdaniem z wykonania przedmiotu umowy. Faktury należy przedłożyć w Urzędzie Miasta i Gminy Strzelin w terminie do 10 dnia miesiąca, za miesiąc poprzedni.

4. Suma faktur w 2022 roku nie może przekroczyć kwoty określonej w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert tj. kwoty zaplanowanej na realizację programu: 40 000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100).

§ 6

1. Sprawozdanie powinno być zgodne z harmonogramem, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt a oraz powinno zawierać opis działań podjętych przez Wykonawcę w ramach realizacji programu zdrowotnego, liczbę wykonanych szczepień wraz z listą zaszczepionych osób zawierającą: nazwisko i imię, numer pesel, adres zamieszkania, datę szczepienia oraz

wypełnioną ankietę dotyczącą satysfakcji ze sposobu realizacji i jakości udzielonych świadczeń (załącznik nr 2 do Programu).

2. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się udzielić niezwłocznie wszelkich informacji i przedłożyć wszystkie dokumenty niezbędne do rozliczenia umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystania informacji zawartych w sprawozdaniu do własnych opracowań.

4. W przypadku niezłożenia sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający wzywa Wykonawcę programu pisemnie do jego złożenia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.

5. Niezastosowanie się do wezwania, o którym mowa ust. 4, może być podstawą do natychmiastowego rozwiązania umowy przez Zamawiającego.

§ 7

Umowa może być rozwiązana na skutek zgodnego oświadczenia woli stron w każdym czasie.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji medycznej oraz do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w podmiotach leczniczych oraz innej dokumentacji odzwierciedlającej realizację zadania w sposób umożliwiający jego kontrolę.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli realizacji programu zdrowotnego w każdym czasie przez osoby przez niego upoważnione i w razie stwierdzenia nieprawidłowości, określi sposób i termin ich usunięcia.

§ 9

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego na skutek złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy Wykonawca:

a) nie podda się kontroli przez Zamawiającego w zakresie objętym umową,

b) udzieli odpłatnie świadczeń zdrowotnych objętych umową.

2. Oświadczenie o rozwiązaniu lub odstąpieniu od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1, powinno zostać złożone w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o przyczynie stanowiącej jego podstawę.

§ 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 11

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy:

- a) ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych z dnia 27 sierpnia 2004 r. (t. j. Dz. U. 2021 r. poz. 1285 ze zm.),
- b) ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 633 ze zm.),
- c) w zakresie nieuregulowanym umową stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360)

§ 12

Niniejsza umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z tego jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca