



Załączniki do rozporządzenia  
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku  
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/~~niepobieranie\*~~”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Zadania w zakresie polityki społecznej

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Strzeleńskie Stowarzyszenie Wspierania Rozwoju Forma prawna: stowarzyszenie Nr KRS: 0000653876 NIP: 9141566292 Regon: 366129026 Adres: ul. Mickiewicza 2, 57-100 Strzelin Adres e-mail: projekty.kultura@strzelin.pl	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Patrycja Dąbek Tel: 660-871-544 e-mail: projekty.kultura@strzelin.pl

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Gmina Strzelin atrakcyjna dla mieszkańców i turystów			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	07.03.2022	Data zakończenia	31.03.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Celem zadania jest podniesienie poziomu atrakcyjności naszej Gminy oraz całego regionu zarówno dla mieszkańców, jak i turystów poprzez promocję atrakcji turystycznych. Zadanie będzie polegało na wykonaniu materiałów drukowanych dotyczących turystyki rowerowej (mapy rowerowe zawierające trasy rowerowe, trasy singletrucków, lokalne atrakcje, także informacje dotyczące bazy turystycznej, np. hotele, gastronomia, agroturystyka), albumu fotograficznego lokalnych fotografików (zdjęcia wykonane przez lokalnych fotografów, udostępnione przez nich lub członków ich rodzin w celu wydania albumu), materiałów związanych z największym zabytkiem Strzelina – Rotundą św. Gotarda (w tym: wydanie broszury informacyjnej oraz karty pocztowej) oraz wydanie gry planszowej dotyczącej strzeleńskich legend. Wydane materiały promocyjne zostaną przekazane Centrum Informacji Turystycznej, lokalnym szkołom a także będą przekazywane mieszkańcom w formie nagród konkursowych podczas lokalnych wydarzeń kulturalnych

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

i sportowych. Planujemy część materiałów przekazać również lokalnym organizacjom skupiającym seniorów (Uniwersytet III Wieku, emeryci, renciści), a także Biblioteczce Miejskiej.  
 Projekt jest skierowany do turystów a także mieszkańców regionu, zainteresowanych poznaniem lub poszerzeniem wiedzy na temat lokalnych atrakcji czy legend.  
 Miejscem realizacji zadania będzie siedziba Stowarzyszenia (przechowywanie drukowanych materiałów).  
 Osoby biorące udział w projekcie to członkowie Strzeleńskiego Stowarzyszenia Wspierania Rozwoju.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Materiały drukowane dot. Rotundy św. Gotarda (brozura 500 szt + karta pocztowa 500 szt)	500 szt	Dokument księgowy (rachunek/faktura), protokół odbioru
Materiały drukowane – album fotograficzny	300 szt	Dokument księgowy (rachunek/faktura), protokół odbioru
Materiały drukowane – mapy rowerowe	5000 szt	Dokument księgowy (rachunek/faktura), protokół odbioru
Materiały drukowane – gra planszowa	300 szt	Dokument księgowy (rachunek/faktura), protokół odbioru

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Strzeleńskie Stowarzyszenie Wspierania Rozwoju jest młodą organizacją pozarządową powstałą w 2016 roku. Swoją działalność opieramy na statucie. Stowarzyszenie realizuje głównie zadania w zakresie: propagowania ochrony dziedzictwa kulturowego, promocji produktów lokalnych czy organizacji imprez kulturalnych.

W czasie swojej działalności zrealizowaliśmy festiwal „Ludowe Inspiracje”, który cieszył się ogromną popularnością. Przy organizacji współpracowaliśmy ściśle ze Strzeleńską Samorządową Szkołą Muzyczną I stopnia oraz Strzeleńskim Ośrodkiem Kultury.

W roku 2019 (czerwiec) Stowarzyszenie zrealizowało warsztaty edukacji międzykulturowej dla dzieci w dwóch grupach wiekowych: dzieci w wieku przedszkolnym oraz dzieci w wieku 6-10 lat. Warsztaty nosiły nazwę: „Różnorodność kulturowa i społeczna – warsztaty edukacyjne”. Część zajęć odbyła się w sali konferencyjnej Strzeleńskiego Ośrodka Kultury, część w salach zajęciowych dzieci. Uczestnicy na koniec otrzymali imienne dyplomy ukończenia warsztatów.

W lipcu 2019 roku zostały zorganizowane szkolenia dla dorosłych z zakresu animacji czasu wolnego. Szkolenia nosiły nazwę: „Animacja czasu wolnego – praktyczne szkolenie” i odbyły się w 4 grupach po max 15 osób. Łącznie w szkoleniach wzięło udział 46 osób. Szkolenia były przeznaczone dla osób dorosłych. Uczestnicy szkoleń otrzymali certyfikaty.

W tym samym czasie zrealizowaliśmy 2 projekty grantowe dotyczące wydania publikacji: „Album Ziemi Strzeleńskiej” oraz folder prezentujący sołectwa Gminy Strzelin. Publikacje w sposób przystępny i ciekawy pokazują atrakcje turystyczne, zabytki oraz historię miasta oraz każdego z 36 sołectw. Przy realizacji niniejszych 4 zadań współpracowaliśmy ze Strzeleńskim Ośrodkiem Kultury.

Realizacja niniejszego zadania przyczyni się do zwiększenia doświadczenia członków stowarzyszenia w organizowaniu podobnych wydarzeń, w przygotowywaniu niezbędnej dokumentacji i rozliczaniu zadań finansowanych ze środków publicznych.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie wykonawcy (materiały dot. Rotundy)	1232,45	1232,45	
2.	Wynagrodzenie wykonawcy (album fotograficzny)	4466,75	4466,75	
3.	Wynagrodzenie wykonawcy (mapy rowerowe)	2010,00	2010,00	
4.	Wynagrodzenie wykonawcy (gra planszowa)	1976,00	1976,00	
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9685,20	9685,20	0,00

## V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

**Strzelińskie Stowarzyszenie  
Wspierania Rozwoju**  
ul. Mickiewicza 2, 57-100 Strzelin  
NIP 9141566292 REGON 366129026

*Dobela Patrycja*

Data ..... 15.02.2022r. ....

.....  
.....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)