



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 9 czerwca 2020 r.

Poz. 3639

UCHWAŁA NR XX/271/20 RADY MIEJSKIEJ STRZELINA

z dnia 26 maja 2020 r.

w sprawie przyjęcia „Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Strzelin”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Strzelinie, Rada Miejska Strzelina uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Strzelin, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Strzelin.

§ 3. Traci moc uchwała nr X/121/15 z dnia 30 czerwca 2015 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Strzelin zmieniona uchwałą nr XXXIII/434/17 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 30 maja 2017 r.

§ 4. Uchwała podlega opublikowaniu na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Miasta i Gminy Strzelin oraz umieszczeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Strzelinie.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Strzelina:
Ireneusz Szalajko

Załącznik do uchwały Nr XX/271/20
Rady Miejskiej Strzelina
z dnia 26 maja 2020 r.

Regulamin Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Strzelin

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Strzelin (zwany dalej Regulaminem) określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Strzelin, wynikające wprost z przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§ 2. Ilekróć mowa w regulaminie o:

- 1) **Ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019, poz. 2010 z późn. zm.);
- 2) **Regulaminie** - należy przez to rozumieć niniejszy „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Strzelin”;
- 3) **Umowach** - należy przez to rozumieć umowy ujęte w art. 6 ust. 1 ustawy, podpisane z przedsiębiorcą posiadającym odpowiednie zezwolenie;
- 4) **Punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK)** - należy przez to rozumieć stacjonarny punkt, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy, zlokalizowany w Strzelinie przy ul. Glinianej 4, funkcjonujący na zasadach określonych w Regulaminie PSZOK. W odniesieniu do przeterminowanych leków rolę PSZOK pełnią pojemniki zlokalizowane w aptekach na terenie miasta Strzelin;
- 5) **Miejscu gromadzenia odpadów** - należy przez to rozumieć wydzieloną powierzchnię lub budowlę przeznaczoną wyłącznie do czasowego gromadzenia odpadów komunalnych w pojemnikach, do czasu ich odbioru przez uprawniony podmiot;
- 6) **Harmonogramie odbioru odpadów** - należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Strzelin, wynikający z zawartej umowy na odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych;
- 7) **Pojemniku na odpady komunalne** - należy przez to rozumieć pojemnik do zbierania odpadów komunalnych, wykonany z twardego tworzywa, przystosowany do współpracy z pojazdami specjalistycznymi, posiadający uchwyty umożliwiające mechaniczne opróżnienie za pośrednictwem chwytaków grzebieniowych, widłowych lub hakowego mechanizmu załadowniczego pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów;
- 8) **Przedsiębiorcach** - należy przez to rozumieć podmioty realizujące zadania w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz prowadzące działalność w zakresie wymienionym w art. 7 ustawy, na którą konieczne jest uzyskanie zezwolenia;
- 9) **Chowie zwierząt** - rozumie się przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymywania i użytkowania.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych resztkowych, odpadów selektywnie zebranych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym;
- 2) selektywne zbieranie co najmniej odpadów z następujących frakcji:
 - a) papier,

- b) szkło,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) opakowania wielomateriałowe,
 - e) odpady niebezpieczne,
 - f) metale,
 - g) bioodpady,
 - h) przeterminowane leki i chemikalia,
 - i) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych, powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - j) zużytych baterii i akumulatorów,
 - k) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - l) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
 - m) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych
 - n) zużytych opon;
- 3) systematyczne zbieranie powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych w sposób wykluczający ich zaleganie bezpośrednio na powierzchni terenu;
- 4) zbieranie odpadów nie podlegających selekcji do pojemników, o wielkości i liczbie dostosowanej do ilości mieszkańców danej nieruchomości lub jej charakteru;
- 5) przekazywanie wszystkich zebranych odpadów przedsiębiorcy, w terminach wyznaczonych w harmonogramie odbioru odpadów lub określonych w odrębnej umowie na odbiór odpadów z nieruchomości niezamieszkałej;
- 6) utrzymanie w czystości miejsca zbierania odpadów i terenu bezpośrednio przyległego do niego;
- 7) przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej, z wyłączeniem nieruchomości, gdzie przed wybudowaniem kanalizacji wykorzystywano przydomowe oczyszczalnie ścieków, spełniające warunki ujęte w przepisach odrębnych oraz w miejscach, gdzie wybudowanie kanalizacji jest niemożliwe technicznie lub nieuzasadnione ekonomicznie, (w przypadku tym dopuszcza się korzystanie ze szczelnych zbiorników bezodpływowych lub przydomowych oczyszczalni ścieków).
2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są uprzątać z części nieruchomości służących do użytku publicznego: błota, śniegu i lodu;
3. Ustala się następujące warunki dotyczące napraw i mycia pojazdów na nieruchomości:
- 1) mycie własnych pojazdów samochodowych, poza myjniami, wyłącznie w miejscach utwardzonych, na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego, pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do sieci kanalizacji sanitarnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zabrania się odprowadzania ścieków bezpośrednio na powierzchnię ziemi,
 - 2) drobne, niezawodowe czynności obsługowe, zarejestrowanych samochodów osobowych własnych, poza uprawnionymi punktami usługowymi, możliwe są tylko, gdy właściciel nieruchomości wyraził na to zgodę, a ich wykonanie nie jest uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, zaś powstające odpady są gromadzone i usuwane zgodnie z przepisami prawa;

Rozdział 3.

Zasady ogólne w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów.

§ 4. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnej zbiórki i odbioru odpadów:

- 1) właściciel nieruchomości jest zobowiązany do wyposażenia nieruchomości w pojemnik na odpady resztkowe, pozostałe z selektywnej zbiórki;

- 2) do zbierania odpadów komunalnych stosuje się szczelne pojemniki wykonane z trwałego materiału, wyposażone w klapy lub pokrywy umożliwiające ich zamknięcie;
- 3) konstrukcja pojemników powinna umożliwiać ich opróżnianie przy użyciu grzebieniowego, bramowego lub hakowego mechanizmu załadunkowego pojazdów przystosowanych do odbioru odpadów albo hydraulicznym dźwigiem samochodowym;
- 4) właściciel nieruchomości jest zobowiązany do prowadzenia selektywnej zbiórki następujących frakcji odpadów: tworzywa sztucznego, metalu, opakowań wielomateriałowych, szkła, papieru, odpadów zielonych i bioodpadów;
- 5) dopuszcza się zbieranie odpadów komunalnych segregowanych w szczelnych i zawiązanych workach lub pojemnikach dedykowanych dla danej frakcji;
- 6) prowadzenie selektywnego zbierania bioodpadów w zabudowie jednorodzinnej jest możliwe przy zastosowaniu przydomowego kompostownika;
- 7) właściciel, który wyposaży nieruchomość w kompostownik i zadeklaruje gromadzenie w taki sposób bioodpadów, jest zwolniony z obowiązku posiadania pojemnika na tę frakcję odpadów;
- 8) odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę z terenu nieruchomości zamieszkałych zgodnie z harmonogramem;
- 9) odpady zebrane selektywnie z nieruchomości niezamieszkałych należy oddawać przedsiębiorcy posiadającemu stosowne zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbioru odpadów, w terminach wynikających wprost z zawartych, indywidualnych umów na świadczenie usługi odbioru odpadów, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 10) prowadzenie selektywnej zbiórki papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, bioodpadów, odpadów zielonych, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków, chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych, powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i akumulatorów, opon, mebli i innych przedmiotów wielkogabarytowych, powstających na nieruchomościach zamieszkałych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych jest obowiązkowe;
- 11) odpady wymienione w pkt 10 należy dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych;
- 12) odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i akumulatorów, można także przekazać do uprawnionych miejsc ich odbioru oraz sprzedawcom przy zakupie nowego sprzętu/baterii/akumulatorów;
- 13) odpady przeterminowanych leków można także oddać do specjalnych pojemników, ustawionych w aptekach na terenie gminy;
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe, z nieruchomości zamieszkałych, muszą zostać dostarczone do PSZOK-u, zgodnie z Regulaminem jego funkcjonowania.

Rozdział 4.

Zasady opróżniania zbiorników bezodpływowych

§ 5. Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) każdy właściciel nieruchomości wyposażonej w zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe, zobowiązany jest do posiadania umowy, zawartej z przedsiębiorcą posiadającym stosowne zezwolenia do prowadzenia działalności na terenie gminy, na jego opróżnianie;
- 2) opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zamówienia, złożonego przez właściciela nieruchomości, do podmiotu uprawnionego do odbioru nieczystości ciekłych;
- 3) częstotliwość opróżniania zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z instrukcji eksploatacji, a szczelnych zbiorników bezodpływowych zgodnie z potrzebami, jednak nie rzadziej, niż raz na 6 miesięcy.

Rozdział 4.

Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych

§ 6. 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do pozbywania się odpadów komunalnych w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

2. Pozbywanie się odpadów następuje poprzez ich gromadzenie w odpowiednich pojemnikach/ workach, które są następnie odbierane przez uprawnionego przedsiębiorcę.

3. Pojemniki/ worki powinny zostać udostępnione odbierającemu poprzez ustawienie w miejscu, gdzie zagwarantowany jest swobodny dojazd.

§ 7. W przypadku nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi, zlokalizowanych w oddaleniu od głównych dróg dojazdowych lub zwartej zabudowy mieszkaniowej, podczas wystąpienia długotrwałych, niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających ich logistyczną obsługę, dopuszcza się zastosowanie rozwiązań pośrednich w odbiorze odpadów komunalnych – innych niż odbiór bezpośrednio z nieruchomości. Właściciel nieruchomości zobowiązany będzie w takich sytuacjach do wystawienia odpadów w najbliższym położonym miejscu, umożliwiającym ich bezpieczny odbiór przez przedsiębiorcę. Miejsce takie każdorazowo wyznaczane będą dla konkretnej nieruchomości w chwili wystąpienia opisanej powyżej sytuacji.

§ 8. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

1. Dla nieruchomości zamieszkałych:

- 1) odpady resztkowe, pozostałe z selektywnej zbiórki - co najmniej raz w miesiącu, jednakże w okresie kwiecień - październik nie rzadziej niż raz na tydzień w budynkach wielolokalowych i raz na dwa tygodnie w zabudowie jednorodzinnej;
- 2) odpady zbierane selektywnie:
 - a) papier i szkło - co najmniej raz na kwartał,
 - b) tworzywa sztuczne (w tym metale i opakowania wielomateriałowe) - co najmniej raz w miesiącu,
 - c) bioodpady - co najmniej raz na dwa tygodnie, a w zabudowie wielorodzinnej, w okresie kwiecień- październik raz na tydzień.

2. Dla nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne:

- 1) odpady resztkowe, pozostałe z selektywnej zbiórki - co najmniej raz w miesiącu, przy czym w okresie kwiecień ÷ październik nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- 2) odpady selektywnie zbierane:
 - a) papier i szkło - co najmniej raz na kwartał,
 - b) tworzywa sztuczne (w tym metale i opakowania wielomateriałowe) - co najmniej raz w miesiącu,
 - c) bioodpady - co najmniej raz na dwa tygodnie.

3. Dla terenów użyteczności publicznej: co najmniej dwa razy w miesiącu.

4. Pozbywanie się zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, powstających na nieruchomościach zamieszkałych, może być prowadzone na bieżąco w PSZOK, bądź w ramach zbiórki w terminach określonych w harmonogramie.

5. Właściciele nieruchomości zamieszkałych są zobowiązani do bieżącego pozbywania się odpadów niebezpiecznych, chemikaliów oraz odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych, powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, poprzez ich przekazanie do PSZOK, zgodnie z Regulaminem jego funkcjonowania.

6. Odpady budowlano-remontowe, powstające na nieruchomościach zamieszkałych, mogą być oddawane do PSZOK, na zasadach określonych w regulaminie jego funkcjonowania.

§ 9. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do pozbywania się nieczystości ciekłych w sposób systematyczny, wykluczający przepelnienie zbiornika i niekontrolowany wypływ ścieków, z zastrzeżeniem zapisów określonych w § 5 pkt 3.

Rozdział 5.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych. Warunki rozmieszczenia pojemników oraz ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym.

§ 10. Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników i worków do zbierania resztkowych i segregowanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

1. Zobowiązuje się każdego właściciela nieruchomości do wyposażenia jej w pojemniki na odpady komunalne zmieszane.

2. Przewiduje się następujące urządzenia do zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Strzelin:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 35 do 70 litrów;
- 2) kosze (pojemniki) na odpady o pojemności 110, 120, 240 oraz 1100 litrów;
- 3) kontenery na odpady o pojemności od 1,5 do 10 m³;
- 4) pojemniki na zwierzęce odchody o pojemności od 30 litrów;
- 5) worki o pojemności od 60 do 120 litrów.

3. Do zbierania odpadów komunalnych określa się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych przy uwzględnieniu średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach oraz liczby osób korzystających z tych pojemników:

- 1) dla budynków mieszkalnych – 40 litrów na mieszkańca;
- 2) dla szkół – 1 litr na każdego ucznia lub pracownika, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 110 litrów;
- 3) dla żłobków i przedszkoli – 1 litr na każde dziecko lub pracownika, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 110 litrów;
- 4) dla lokali handlowych – 15 litrów na każdego pracownika lub właściciela, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 110 litrów na każdy lokal;
- 5) dla punktów handlowych – 15 litrów na każdego pracownika lub właściciela, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 110 litrów na każdy punkt;
- 6) dla lokali gastronomicznych – 10 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 110 litrów na każdy lokal;
- 7) dla biur, zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych – 10 litrów na każdego pracownika lub właściciela, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 110 litrów na każde biuro/zakład;
- 8) dla szpitali, internatów, hoteli, innych miejsc noclegowych – 15 litrów na jedno łóżko, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 110 litrów;
- 9) dla ogródków działkowych – 1 litr na każdą działkę w okresie od 1 kwietnia do 30 września każdego roku, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 110 litrów;
- 10) dla targowisk, hal targowych – 5 litrów na każdy punkt handlowy, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 110 litrów;
- 11) dla obiektów sportowych i obiektów użyteczności publicznej oraz urzędów – 15 litrów na każdego pracownika, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 110 litrów;
- 12) dla cmentarzy - 1 litr na jedno miejsce pochówku, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 110 litrów.

4. Prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów możliwe jest poprzez zastosowanie następujących rodzajów worków i pojemników:

- 1) dla zabudowy jednorodzinnej:
 - a) worki o pojemności 120 litrów,
 - b) pojemniki o pojemności od 110 do 240 litrów;
- 2) dla zabudowy wielorodzinnej:
 - a) pojemniki o pojemności minimum 240 litrów;
- 3) dla zabudowy niezamieszkałej, na której powstają odpady komunalne:
 - a) worki o pojemności 120 litrów,
 - b) pojemniki o pojemności minimum 110 litrów.

5. Jeżeli właściciele więcej niż jednej nieruchomości korzystają z tych samych pojemników, łączna pojemność tych pojemników winna odpowiadać sumie minimalnej pojemności pojemników, wymaganej zgodnie z ust. 3 dla każdej nieruchomości.

6. Zobowiązuje się właściciele lokali gastronomicznych, oraz stałych punktów sprzedaży artykułów spożywczych, w tym artykułów owocowo-warzywnych, do wyposażenia lokalu lub punktu sprzedaży w co najmniej jeden pojemnik o pojemności nie mniejszej niż 60 litrów, dostępny dla klientów.

§ 11. Do selektywnego zbierania odpadów należy stosować worki i pojemniki oznaczone następującymi kolorami:

- 1) żółty - z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe;
- 2) niebieski - na papier;
- 3) zielony - przeznaczony na szkło;
- 4) brązowy - przeznaczony na bioodpady.

§ 12. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na terenach nieruchomości i na drogach publicznych oraz na terenach przeznaczonych do użytku publicznego należy utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, który polega na myciu, odkażaniu i dezynfekcji tych pojemników oraz na dokonywaniu przeglądów, konserwacji oraz wymianie w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego ich dalsze użytkowanie.

§ 13. Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów polega na utrzymaniu tych miejsc i terenu przyległego bezpośrednio do nich, w czystości i w stanie wolnym od luzem gromadzonych na nich odpadów, zwłaszcza odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektronicznego oraz budowlano-poremontowych.

Rozdział 6.

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 14. Zaleca się dążyć do:

- 1) ograniczenia ilości wytworzonych odpadów komunalnych;
- 2) wyeliminowania praktyki nielegalnego składowania odpadów;
- 3) zmniejszenia ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji unieszkodliwianych przez składowanie;
- 4) zmniejszenia masy składowania odpadów;
- 5) zwiększenia poziomu wiedzy wśród mieszkańców w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- 6) kompostowania bioodpadów w przydomowych kompostownikach.

Rozdział 7.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi

§ 15. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, które zapewnią będą ochronę przed: zagrożeniem dla ludzi, uciążliwością, a także przed zanieczyszczaniem terenów użytku publicznego.

§ 16. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie nieruchomości w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się psa na tereny użytku wspólnego.

1. Wprowadzanie psa w miejsca do użytku wspólnego jest możliwe po spełnieniu następujących warunków:

- 1) właściciel lub opiekun psa jest w stanie sprawować odpowiedni nadzór nad zwierzęciem;
- 2) prowadzenie psa na smyczy na obszarach zabudowanych, a psów ras uznanych za agresywne oraz zachowujących się agresywnie zawsze na smyczy i w kagańcu oraz wyłącznie przez osoby dorosłe,
- 3) zanieczyszczenia, pozostawione przez zwierzęta podczas wyprowadzania ich poza obręb nieruchomości właściciela, są natychmiast usuwane przez właściciela zwierzęcia,
- 4) zwolnienie psa z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach niezabudowanych w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem.

2. Zabronione jest:

- 1) pozostawianie psa bez dozoru, jeżeli nie jest on należycie uwiązany lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się psa na zewnątrz;
- 2) doprowadzanie psa do stanu, w którym może się on stać niebezpieczny dla człowieka.

3. Ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio do innych zwierząt domowych, mogących stanowić zagrożenie dla ludzi.

4. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez te zwierzęta w miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku, w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp., przy czym powyższe nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników oraz osób o znacznym stopniu niepełnosprawności.

§ 17. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej Strzelina w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Strzelin.

Rozdział 8.

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 18. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, oznaczonych/zdefiniowanych w ten sposób w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego oraz w całości w granicach administracyjnych miasta.

1. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy także zwartych terenów, zajętych przez budownictwo jednorodzinne, wielorodzinne, instytucje użyteczności publicznej oraz centra handlowe.

2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadanie budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt;
- 2) ograniczenie wszelkich uciążliwości wynikające z hodowli zwierząt wyłącznie do obszaru nieruchomości, na terenie której jest prowadzona.

Rozdział 9.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 19. 1. Wyznacza się następujące obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji:

- 1) Osiedle „Piastowskie”,
- 2) Osiedle „Stare Miasto”.

2. Obowiązkową deratyzację należy przeprowadzić co najmniej raz w roku, w okresie od 15 kwietnia do 15 maja lub w okresie od 15 października do 15 listopada.