

**UCHWAŁA NR XLIV/595/18
RADY MIEJSKIEJ STRZELINA**

z dnia 27 marca 2018 r.

w sprawie zasad udzielania i rozliczania dotacji na zakup i montaż zestawu monitoringu zewnętrznego na lub przy budynkach wielorodzinnych w ramach zadania pn. „Bezpieczne podwórko”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.) oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) Rada Miejska Strzelina uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Z budżetu Gminy Strzelin mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie zakupu i montażu zestawu monitoringu zewnętrznego w jakości HD, na lub przy budynkach wielorodzinnych, zlokalizowanych na terenie Miasta i Gminy Strzelin, realizowanych w ramach zadania pn. „Bezpieczne podwórko”.

2. Celem udzielenia dotacji jest wsparcie działań właścicieli nieruchomości wielorodzinnych dla zapewnienia ochrony substancji mieszkaniowej i użytkowej oraz przyległego terenu, a także zwiększenia poziomu bezpieczeństwa w bezpośrednim otoczeniu tych nieruchomości.

3. Dotacja może być udzielona wyłącznie wspólnotom mieszkaniowym oraz spółdzielniom mieszkaniowym, które spełnią łącznie następujące warunki:

- 1) wniosek o udzielenie dotacji celowej dotyczy budynku wielorodzinnego, w tym budynku mieszkalno-użytkowego;
- 2) usytuowanie zakupionych i zamontowanych kamer, w ramach zestawu monitoringu zewnętrznego, obejmie także ogólnodostępne ciągi piesze przy budynku;
- 3) wnioskodawcy zapewnią w całości pokrycie wszelkich kosztów funkcjonowania zakupionego i zainstalowanego monitoringu zewnętrznego, w szczególności: energii elektrycznej, bieżącego utrzymania oraz serwisu technicznego;
- 4) wnioskodawcy zapewnią funkcjonowanie monitoringu zewnętrznego przez okres minimum 5 lat od dnia rozliczenia otrzymanej dotacji;
- 5) wykażą się zabezpieczeniem wkładu własnego na wykonanie prac objętych wnioskiem o udzielenie dotacji, z uwzględnieniem § 2.

4. Dotacja może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie nakładów koniecznych na zakup i montaż zestawu monitoringu zewnętrznego, który zostanie zakupiony i zamontowany w roku złożenia przez wnioskodawcę wniosku o udzielenie dotacji.

§ 2. Dotacja w danym roku budżetowym może być udzielona na zakup z montażem jednego zestawu monitoringu zewnętrznego dla jednego budynku wielorodzinnego w maksymalnej wysokości 50% kosztów zadania, jednak w kwocie nie większej niż 1500,00 PLN (słownie: jeden tysiąc pięćset PLN) kosztów zadania.

§ 3. 1. Udzielenie dotacji celowej następuje na podstawie wniosku o udzielenie dotacji. Wzór wniosku stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wnioskodawca składa wniosek o udzielenie dotacji odrębnie na każdy budynek wielorodzinny.

3. Wnioski opiniuje komisja powołana zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin.

4. Wnioski niespełniające wymagań formalnych podlegają odrzuceniu. Nie przewiduje się trybu uzupełnienia wniosków.

5. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu wnioskodawca jest zobowiązany dołączyć:

1) uwierzytelnione przez wnioskodawcę kopie następujących dokumentów:

- a) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do budynku,
- b) dokumentację projektową (jeżeli jest wymagana),
- c) dokumentację fotograficzną budynku,
- d) kosztorys określający całkowite koszty zakupu i montażu zestawu monitoringu zewnętrznego.

e) harmonogram wydatków.

f) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie (jeżeli jest wymagane);

- 2) oświadczenie o posiadaniu wkładu własnego, w wysokości nie mniej niż 50% wartości kosztorysowej zakupu i montażu zestawu monitoringu zewnętrznego;
- 3) informację o zainstalowanym już monitoringu zewnętrznym na budynku w okresie poprzedzającym dzień złożenia wniosku.

6. Wnioskodawca zobowiązany jest w każdym czasie i na każde żądanie Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin przedłożyć do wglądu oryginały dokumentów wymienionych w ust. 5 niniejszego paragrafu.

§ 4. 1. Wnioski o udzielenie dotacji składa się do Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15 maja każdego roku, z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu.

2. Wnioski złożone po terminie wskazanym w ust. 1 niniejszego paragrafu nie podlegają rozpatrzeniu.

3. Wnioski o udzielenie dotacji w roku 2018 należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 1 września 2018 r.

4. Wyniki naboru podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Strzelin.

§ 5. 1. Dotacje przyznaje Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych w danym roku budżetowym na dotację celową na zakup i montaż zestawu monitoringu zewnętrznego określa każdorazowo uchwała budżetowa.

§ 6. Przekazanie dotacji celowej następuje na podstawie umowy spełniającej wymogi określone w art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 7. 1. Burmistrzowi Miasta i Gminy Strzelin w każdym czasie przysługuje prawo kontroli sposobu wydatkowania udzielonej dotacji oraz sposobu realizacji zadania finansowanego dotacją.

2. Prawo kontroli obejmuje w szczególności:

- 1) prawo żądania przedstawienia przez wnioskodawcę wszelkich informacji dotyczących jego gospodarki finansowej w zakresie objętym dotacją, na każde żądanie Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin;
- 2) prawo wstępu na teren i do pomieszczeń wnioskodawcy, na których wykonywane są prace objęte dotacją, a także po zakończeniu tych prac z uwzględnieniem terminu określonego w § 1 ust. 3 pkt 4 niniejszej uchwały;
- 3) prawo wglądu w dokumentację związaną z wykorzystaniem dotacji.

3. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół.

§ 8. 1. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu, na zasadach określonych w § 6 niniejszej uchwały, w terminie do 15 grudnia roku, w którym została udzielona. Podstawą rozliczenia dotacji jest odbiór wykonanych prac zgodnie z przepisami prawa.

2. Rozliczenie dotacji następuje w formie sprawozdania z wykonanych prac, składanego przez Wnioskodawcę Burmistrzowi Miasta i Gminy Strzelin.

3. Wzór sprawozdania, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 9. W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z umową, w tym nie przedstawienia rozliczenia w terminie określonym w umowie, nieterminowego zwrotu niewykorzystanej części dotacji, podania nieprawdziwych lub niepełnych informacji, o których mowa w § 3 ust. 5 niniejszej uchwały, podmiot otrzymujący dotację, zwraca do budżetu Gminy Strzelin dotację na zasadach określonych w umowie, o której mowa w § 6. niniejszej uchwały oraz traci prawo do ubiegania się o dotację na ten cel z budżetu Gminy Strzelin przez okres kolejnych pięciu lat.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Strzelin.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Strzelina

Ireneusz Szalajko

Oznaczenie i adres organu, do którego składany jest wniosek	
--	--

WNIOSEK
o udzielenie dotacji celowej na zakup i montaż kamer zewnętrznych
na lub przy budynku wielorodzinnym w ramach zadania pn. „Bezpieczne podwórko”
w roku

Dane wnioskodawcy	
Nr rachunku bankowego wnioskodawcy	
Data wypełnienia wniosku	

1.	Wysokość dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca
Całkowity koszt brutto prac objętych wnioskiem [PLN]	
Kwota dotacji [PLN]	
% udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach prac	
Proponowany termin /dzień przekazania dotacji	
2.	Termin realizacji prac
Okres prowadzenia prac objętych wnioskiem [od -- do]	
Planowany termin zakończenia prac	
3.	Wykaz załączników do wniosku
3.1	

3.2	
3.3	
....	
4.	Uwagi

(podpis wnioskodawcy)

Opinia komisji

Data sporządzenia opinii	
Podpisy/pieczenie członków Komisji	

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Strzelina

Ireneusz Szalajko

Oznaczenie i adres organu, do którego składane jest sprawozdanie	
--	--

Dane wnioskodawcy	
Data wypełnienia sprawozdania	

SPRAWOZDANIE

finansowe i merytoryczne z wykorzystania dotacji na zakup i montaż kamer zewnętrznych
na lub przy budynkach wielorodzinnych udzielonej w ramach zadania pn. „Bezpieczne podwórko”

w roku

Nr umowy o udzielenie dotacji	
Data zawarcia umowy	

1.		Sprawozdanie finansowe			
1.1	Calkowity koszt wykonanych prac brutto [PLN]				
w tym:	Koszty pokryte ze środków własnych wnioskodawcy				
	Koszty pokryte z dotacji Gminy				
1.2	Zestawienie wydatków				
L.p.	Wystawca dokumentu	Nazwa i numer dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wydatku	Kwota brutto [PLN]
1					
2					
3					
.....					
Wydatki ogółem:					

1.3	Zestawienie załączników
1	
2	
3	
.....	
2.	Sprawozdanie merytoryczne

.....
(podpis wnioskodawcy)

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Strzelina
Ireneusz Szawajko