

ZARZĄDZENIE NR 279/2019
BURMISTRZA MIASTA I GMINY STRZELIN

z dnia 14 października 2019 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Strzelin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok

Na podstawie § 4 ust. 1 uchwały nr IX/79/11 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 31 maja 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub z radą działalności pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji i art. 5 ust. 2, pkt. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Przeprowadzić konsultacje projektu uchwały Rady Miejskiej Strzelina w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Strzelin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok.

§ 2. 1. Konsultacje polegać będą na badaniu stanowiska przedstawicieli organizacji pozarządowych po przedstawieniu przez nich na piśmie lub drogą elektroniczną opinii w odpowiedzi na ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji.

2. Uczestnicy konsultacji zgłaszają opinie na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały IX/79/11 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 31 maja 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub z radą działalności pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

3. Konsultacje zostaną przeprowadzone w terminie 21 dni, od dnia ich ogłoszenia do 04 listopada 2019 roku.

4. Opinie złożone po terminie wskazanym w ust. 3 nie zostaną uwzględnione.

§ 3. Projekt uchwały stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Ogłoszenie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Strzelin, na stronie internetowej Gminy Strzelin: www.strzelin.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej wraz z projektem uchwały i załącznikami na okres 21 dni.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Zespołowi ds. Sportu, Kultury, Zdrowia i Komunikacji Społecznej.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Dorota Pawnuł

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 279/2019 Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin
z dnia 14 października 2019 r.

Uchwała Nr/2019

Rady Miejskiej Strzelina

z dnia 2019 roku

**w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Strzelin z organizacjami
pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688), Rada Miejska Strzelina uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się, po przeprowadzeniu konsultacji w trybie wskazanym w art. 5a ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie „Roczny Program Współpracy Gminy Strzelin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Strzelin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2020 r.

Roczny Program Współpracy Gminy Strzelin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok.

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Roczny Program Współpracy Gminy Strzelin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok określa cele, zasady, przedmiot i formy współdziałania Gminy Strzelin z tymi organizacjami i podmiotami, priorytetowe zadania publiczne, sposób tworzenia, realizacji i ewaluacji programu, wysokość środków przeznaczonych na jego realizację, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o :

1. Programie współpracy – tylekroć należy przez to rozumieć roczny program współpracy Gminy Strzelin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok;
2. Ustawie - tylekroć należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688);
3. Zadaniach publicznych - tylekroć należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy;
4. Organizacji pozarządowej - tylekroć należy przez to rozumieć organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy;
5. Konkursie - tylekroć należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
6. Gminie - tylekroć należy przez to rozumieć Gminę Strzelin;
7. Radzie Gminym - tylekroć należy przez to rozumieć Radę Miejską Strzelina;
8. Burmistrzowi - tylekroć należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin;
9. Urzędzie - tylekroć należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy Strzelin;
10. Stronie internetowej Gminy - tylekroć należy przez to rozumieć stronę internetową Gminy Strzelin dostępną pod adresem: www.strzelin.pl

**Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe**

§ 3. Celem głównym programu jest kształtowanie i wzmacnianie współpracy między Gminą, a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy w zakresie definiowania i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy oraz zwiększania aktywności społeczności lokalnej.

§ 4. Realizacji celu, o którym mowa w § 3, służyć będą następujące cele szczegółowe:

1. Sformułowanie przejrzystych zasad współpracy między Gminą, a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
2. Inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu między Gminą, a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy;
3. Podniesienie skuteczności, efektywności i jakości działań podejmowanych w sferze zadań publicznych, w tym w wyniku:
 - 1) zwiększenia udziału organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w identyfikacji potrzeb mieszkańców i określaniu optymalnego sposobu ich zaspokajania;
 - 2) pełniejszego włączenia się organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w realizację zadań publicznych;

4. Rozwój społeczeństwa obywatelskiego, w tym poprzez wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz ich integrację.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 5. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywa się na zasadach:

1. Pomocniczości - zgodnie z którą Gmina powierza podmiotom programu realizację zadań publicznych w zakresie, w jakim znają one najlepiej potrzeby wspólnoty lokalnej i mogą zrealizować je najbardziej efektywnie, uzyskując najlepsze możliwe efekty z poniesionych nakładów.

2. Suwerenności stron - co oznacza, że partnerzy samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy.

3. Partnerstwa - oznacza, że podmioty na zasadach i w formie określonej w ustawie uczestniczą w identyfikowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania.

4. Efektywności - w myśl której Gmina i podmioty dążą do osiągnięcia jak najlepszych możliwych, a zarazem wymiernych efektów w realizacji zadań publicznych.

5. Uczciwej konkurencji - oznacza równe szanse dla wszystkich podmiotów podejmujących współpracę, w tym zakresie równego dostępu do środków publicznych.

6. Jawności - która urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie przez Gminę Organizacjom informacji o zamiarach, celach i wysokości środków planowanych na realizację zadań.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzącymi, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania gminy, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zdaniom gminy, przy prowadzeniu działalności w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy.

§ 7. Określa się następujące priorytetowe zadania publiczne:

1. Upowszechnianie kultury fizycznej i jej wspieranie - realizowane poprzez organizowanie zawodów, turniejów sportowych i imprez sportowo-rekreacyjnych, prowadzenie działalności sekcji sportowych dziecięcych i młodzieżowych, szkolenia sportowe dzieci i młodzieży obejmujące prowadzenie zajęć treningowych i udział w obozach szkoleniowych różnych dyscyplin sportowych.

2. Ochrona i promocja zdrowia - realizowana poprzez podejmowanie działań zmierzających do zapobiegania alkoholizmowi i innym patologiom społecznym oraz promowanie zdrowego stylu życia poprzez organizowanie wyjazdów terapeutycznych, imprez i wycieczek profilaktycznych dla rodzin z problemem alkoholowym.

3. Porządek i bezpieczeństwo publiczne oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym - realizowane jest poprzez:

1) prowadzenie różnorodnych form zajęć opiekuńczo - wychowawczych, edukacyjnych i terapeutycznych, organizowanie wypoczynku wakacyjnego i zajęć w okresie ferii zimowych oraz w dni wolne od nauki szkolnej (biwaki, basen) przez świetlice profilaktyczno - wychowawcze oraz socjoterapeutyczne dla dzieci z rodzin ubogich i zagrożonych patologią;

2) udzielanie poradnictwa obywatelskiego i prawnego osobom uzależnionym i współuzależnionym od alkoholu i substancji psychoaktywnych oraz ofiarom przemocy domowej.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§ 8. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy może odbywać się w formach finansowych i pozafinansowych.

§ 9. Finansowe formy współpracy obejmują:

1. Zlecenie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formie:

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - 2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Udzielanie przez Gminę pożyczek, gwarancji, poręczeń organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, na realizację zadań w sferze pożytku publicznego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, w tym ustawie z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869).
3. Udzielanie dotacji celowych na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadań Gminy, o których mowa w art. 221 ust. 1 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 10. Pozafinansowe formy współpracy obejmują:

1. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności.
2. Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.
4. Zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.
5. Konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego.
6. Tworzenie i prowadzenie jednostki organizacyjnej, której celem jest działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, w zakresie sfery zadań publicznych.

Rozdział 6.

Okres realizacji programu

§ 11. Niniejszy program współpracy będzie realizowany od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.

Rozdział 7.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 12. Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu współpracy wynosi: 840.000,00 zł.

§ 13. Wysokość środków finansowych, o których mowa w § 12, została określona na podstawie projektu uchwały budżetowej. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację programu współpracy określa uchwała budżetowa Gminy na 2020 r.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu i sposób oceny realizacji programu

§ 14. Podmiotami realizującymi postanowienia niniejszego programu są w szczególności:

1. Rada Gminy.
2. Burmistrz Gminy.
3. Organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

§ 15. 1. Oceny realizacji programu dokonuje się na podstawie wartości osiągniętych wskaźników realizacji programu współpracy o których mowa w § 16.

2. Ocena realizacji programu współpracy prowadzona jest w sposób ciągły, przez cały okres jego obowiązywania, a także po jego zakończeniu.

§ 16. Ustanawia się następujące wskaźniki oceny realizacji programu współpracy:

1. Wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy na realizację zadań publicznych w roku objętym programem współpracy.

2. Wysokość środków własnych organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, przeznaczonych na zleconą im realizację zadań publicznych w roku objętym programem współpracy.

3. Liczba ofert na realizację zadań publicznych złożonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy w roku objętym programem współpracy.

4. Liczba organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które brały udział w konsultacjach aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej w roku objętym programem współpracy.

5. Liczba utworzonych lub działających w roku objętym programem współpracy wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli Gminy.

6. Liczba zadań publicznych zleconych w roku objętym programem współpracy do realizacji organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyszczególnieniem wsparcia i powierzenia realizacji tych zadań.

7. Liczba zawartych w roku objętym programem współpracy umów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 na realizację zadań publicznych.

8. Liczba organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, którym zlecono w roku objętym programem współpracy realizację zadań publicznych.

9. Liczba ogłoszonych konkursów ofert w roku objętym programem współpracy.

§ 17. Burmistrz przedkłada Radzie Gminy do 31 maja 2021 roku sprawozdanie z realizacji programu współpracy, określające w szczególności wartość osiągniętych wskaźników, o których mowa w § 16, oraz uzasadnienie ewentualnych odstępstw od postanowień niniejszego programu współpracy.

Rozdział 9.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 18. 1. W przygotowaniu założeń programu współpracy uczestniczyli przedstawiciele Gminy oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Projekt programu współpracy opracowano przy uwzględnieniu wniosków z analizy sprawozdań z realizacji rocznych programów współpracy z lat poprzednich, uwag zgłaszanych przez pracowników urzędu oraz wniosków i propozycji zgłaszanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, a także mieszkańców Gminy.

§ 19. 1. Projekt programu współpracy był przedmiotem konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Konsultacje, o których mowa w pkt. 1, przeprowadzono w sposób określony uchwałą Rady Gminy z dnia 31 maja 2011 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, wydaną na podstawie art. 5 ust. 5 ustawy.

3. W ramach konsultacji projekt programu współpracy opublikowano dnia 10 października 2019 roku na stronie internetowej Gminy, w jej siedzibie i w prowadzonym przez Gminę Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 10.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert otwartych konkursach ofert

§ 20. Komisje konkursowe do opiniowania ofert powoływane są przez Burmistrza, w drodze zarządzenia odrębnie dla każdego ogłoszenia konkursu ofert.

§ 21. 1. Funkcję przewodniczącego komisji konkursowej pełni jeden z przedstawicieli Gminy, wskazany przez Burmistrza.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego, prawomocnym zastępcą zostaje inny przedstawiciel Gminy wskazany przez Burmistrza spośród pozostałych członków komisji.

3. W pracach komisji mogą uczestniczyć, na wniosek członka komisji lub własny, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Decyzję w przedmiotowym zakresie podejmuje Burmistrz.

§ 22. 1. Przedstawiciele Gminy powoływani są spośród pracowników Urzędu Miasta i Gminy.

§ 23. 1. Komisja konkursowa opiniuje oferty na posiedzeniach zwołanych przez przewodniczącego Komisji.

2. W przypadku nieobecności członka Komisji posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie, pod warunkiem, że bierze w nim udział co najmniej połowa jej składu, lecz nie mniej niż dwóch członków.

3. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.

4. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności - głos jego zastępcy.

5. W miejsce członka Komisji wykluczonego w trybie, o którym mowa w art. 15 ust. 2 f ustawy, powołuje się, odpowiednio do właściwości wykluczonego członka, innego przedstawiciela gminy lub osobę wskazaną przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.

§ 24. 1. Komisja konkursowa opiniuje oferty pod względem ich poprawności formalnej oraz pod względem merytorycznym, zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

2. Jeśli jest to konieczne do wyrażenia opinii, Komisja wzywa oferenta do złożenia wyjaśnień.

3. W przypadku braków formalnych Komisja konkursowa wzywa oferenta do ich usunięcia, w wyznaczonym terminie, w granicach przewidzianych ustawą.

4. Z prac Komisji konkursowej sporządza się protokół obejmujący w szczególności:

1) liczbę zgłoszonych ofert;

2) opinię w zakresie spełnienia przez oferty warunków konkursu oraz ich jakości merytorycznej;

3) propozycję rozstrzygnięcia konkursu, w tym proponowany podział środków przewidzianych ogłoszeniem o otwartym konkursie ofert pomiędzy poszczególne oferty;

5. Protokół prac Komisji konkursowej podpisują wszyscy członkowie biorący udział w jej posiedzeniu.

§ 25. 1. Wszelkie zmiany w niniejszym programie mogą być dokonywane w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym programie zastosowania mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawa Kodeks Cywilny, ustawa o finansach publicznych.

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 279/2019

Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin

z dnia 14 października 2019 r.

FORMULARZ

konsultacji społecznych

dotyczących

„Rocznego programu współpracy Gminy Strzelin z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,
o których w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie ”

I. DANE ORGANIZACJI

Nazwa organizacji	
Adres	
Dane rejestrowe	
Osoby uprawnione do reprezentowania organizacji	
Imię i nazwisko osoby zgłaszającej udział w konsultacjach	

II. UWAGI, OPINIE, PROPOZYCJE

L.p.	Przepis	Propozycja zapisu, uwagi do treści, opinie
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		