

.....  
( nazwa i adres jednostki organizacyjnej )

Strzelin dnia 23.04.2014r

Upoważnienie nr 8/2014

Na podstawie § 9 ust. 1 pkt ..... Regulaminu przeprowadzania kontroli,  
stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 019/130/2008 Burmistrza z dnia  
21.04.2008 w  
sprawie upoważnienia Regulaminu Przeprowadzenia Kontroli  
..... upoważniam:

Pana/Pani

Jacek Wlodek - podinsp. ds. kontroli  
(imię, nazwisko i stanowisko służbowe)

do przeprowadzenia kontroli

prawidłowości wydatkowania środków finansowych otrzymanych  
w ramach dotacji z budżetu Gminy w 2013r  
w Międzyszkolnym Związku Sportowym  
(nazwa i adres jednostki kontrolowanej)

Okres objęty kontrolą od dnia 01.01.2013r do 31.12.2013r

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego lub legitymacji  
służbowej.

Ważność upoważnienia upływa z dniem 12 maj 2014r



Przewodniczący Zarządu  
Międzyszkolnego Związku Sportowego  
w Strzelinie

Marian Zygałto

BURMISTRZ

Dorota Pawnuć

(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

.....  
( potwierdzenie odbioru upoważnienia )

Strzelin 09.05.2014 r.

KW.1711.2.7.2014

### Protokół

kontroli wydatkowania środków finansowych, otrzymanych w ramach dotacji z budżetu gminy w 2013 r. przez Międzyszkolny Związek Sportowy.

Kontrolę przeprowadził Jacek Wlazło – podinspektor ds. kontroli w dniach 05-08.05.2014 r. na podstawie upoważnienia nr 8/2014r Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin z dnia 23.04.2014r.

#### *Dane ogólne:*

Międzyszkolny Związek Sportowy został wpisany do rejestru stowarzyszeń kultury fizycznej prowadzonego przez Starostę Strzelińskiego pod pozycją nr 47.

Stowarzyszenie posiada nr NIP 9141557353 oraz Regon o nr 021429785.

W skład zarządu stowarzyszenia wybranego na Zjeździe Założycielskim w dniu 13 grudnia 2010r weszły następujące osoby:

- |                          |                          |
|--------------------------|--------------------------|
| 1. Marian Żygadło        | - Przewodniczący Zarządu |
| 2. Dorota Orlińska       | - Wiceprzewodniczący     |
| 3. Zdzisław Maceluch     | - Wiceprzewodniczący     |
| 4. Dawid Pukalski-Pukała | - Sekretarz              |
| 5. Justyna Markowska     | - Członek                |

#### *Ustalenia kontroli:*

Na podstawie ogłoszonego w dniu 10.12.2012r konkursu na realizację zadań publicznych na terenie miasta i gminy w zakresie kultury fizycznej, sportu, rekreacji i turystyki w 2013 roku Międzyszkolny Związek Sportowy otrzymał dotację w kwocie 12.000 zł w oparciu o umowę UR/22/ZSK/2013 z dnia 07.02.2013r. Termin realizacji umowy obejmował okres od dnia 01.01.2013r do 31 grudnia 2013r.

Kontroli dokonano zgodnie z zapisami w § 10 umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego pod nazwą: „*Organizowanie i prowadzenie imprez sportowych wśród dzieci i młodzieży w szkołach, między szkołami oraz na szczeblu powiatowym i wojewódzkim zgodnie z kalendarzem Szkolnego Związku Sportowego „Dolny Śląsk” oraz inne z własnej inicjatywy*”, gdzie określono, że zleceniodawca sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania publicznego przez zleceniobiorcę, w tym wydatkowania przekazanej dotacji.

MZS wystąpił z wnioskiem o dotację w kwocie 67.760 zł ujmując w kosztorysie szczegółowo koszty w podziale na poszczególne rodzaje, deklarując w ofercie wkład osobowy (świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) w kwocie 20.000 zł stanowiący 23% kosztów zadania. Przed podpisaniem umowy złożono korektę preliminarza wydatków do wysokości przyznanej dotacji. W § 5 umowy określono procentowy udział dotacji w całkowitych kosztach zadania w wysokości nie więcej niż 80%.

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania publicznego złożono w dniu 31.01.2014r. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów zamyka się kwotą kosztów całkowitych w wysokości 37.000zł, z

tego z wykorzystania przyznanej dotacji zamyka się kwotą 12.000zł co stanowi 32%. Zestawienie faktur (rachunków) zawiera szczegółowy wykaz wydatków i sposób ich sfinansowania. Ogółem rozliczone wydatki odpowiadają kwocie przyznanej dotacji.

Stowarzyszenie nie przedłożyło do sprawozdania żadnego wyliczenia pracy społecznej. Praca społeczna zgodnie z przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie winna być we właściwy sposób wyceniona i udokumentowana. Do sprawozdania z realizacji zadania niezbędne jest udokumentowanie kto, kiedy i ile godzin świadczył pracę społeczną.

Poszczególne rodzaje kosztów (za wyjątkiem zajęć pozalekcyjnych – umowy zlecenia z nauczycielami) zostały wykonane znacznie poniżej kosztów zaplanowanych w kosztorysie. Przewidziany w zaktualizowanym preliminarzu koszt zajęć pozalekcyjnych wynosił 6.500zł. W sprawozdaniu z wykonania wydatków wykazano koszt zajęć pozalekcyjnych w kwocie 7.390zł, ujmując w ramach kosztów częściową wartość rachunku nr 21/2013 z dnia 07.05.2013r Akademii Pływania Butterfly M. Hałajda w wysokości 833,50zł. Do rachunku nie dołączono listy uczestników objętych zajęciami nauki pływania ani terminów kiedy zajęcia się odbywały. Ponadto w sprawozdaniu rozliczono częściowy koszt zakupu biletów na basen w wysokości 1.313zł (FAK/2013/000319 z dnia 03.05.2013 za 196 szt. wejściówek), jednakże w preliminarzu wydatków złożonym w dniu 06.02.2013r w ogóle nie zakładano kosztów zakupu biletów na basen. „Oszczędności” niektórych rodzajów kosztów nie mogą automatycznie pokrywać kosztów nie przewidzianych w preliminarzu wydatków.

Po sprawdzeniu dokumentacji źródłowej stwierdzono, że dotacja w wysokości **2.146,50zł została pobrana nadmiernie**, gdyż w rozliczeniu ujęto pozycję kosztową nie objętą umową.

W wyniku kontroli dokumentacji stwierdzono, że dokumenty kompletowano odrębnie dla każdej dotacji, natomiast faktury zakupu nie zawierają informacji z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta. Dowody księgowe nie zawierają klauzuli o sprawdzeniu pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym, a ponadto poza dowodami dotyczącymi kosztów związanych z organizacją „Strzeleckiej Dziesiątki – II Biegu Wzgórz Strzeleckich” nie są akceptowane do zapłaty przez dwóch członków Zarządu, stosownie do § 37 Statutu, który mówi „*Dla ważności oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych MZS wymagane jest zgodne współdziałanie dwóch członków Zarządu MZS w tym Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego lub Sekretarza*”.

W związku z ogłoszeniem naboru wniosków na zadanie pod nazwą: tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sportu na obszarze gminy Strzelin Międzyszkolny Związek Sportowy złożył ofertę wnioskując o dotację w kwocie 22.000 zł. MZS otrzymał dotację w kwocie 4.000 zł w oparciu o umowę UR/61/ZSK/2013 z dnia 29.07.2013r. Termin realizacji umowy obejmował okres od dnia 01.07.2013r do 31 grudnia 2013r. W § 5 umowy określono procentowy udział dotacji w całkowitych kosztach zadania w wysokości nie więcej niż 80%. Korektę preliminarza wydatków do wysokości przyznanej dotacji złożono w dniu 12.09.2013r.

Sprawozdanie z realizacji zadania złożono 31.01.2014r rozliczając koszt całkowity zadania w wysokości 9.000zł. Sfinansowanie ze środków dotacji stanowiło procentowy udział w całości zadania w wysokości 44%, a pokryte z wkładu własnego 56%, co spełniło wymogi §5 umowy. Po przeprowadzeniu pełnej kontroli dokumentacji w zakresie wydatkowanych środków stwierdzono ujęcie w rozliczeniu dotacji:

- kosztów zajęć pozalekcyjnych w kwocie 2.000,00zł,
- kosztów transportu w kwocie 952zł,
- zakup medali i trofeów sportowych w kwocie 519,70zł,
- materiały biurowe w kwocie 39,30zł,
- usługi księgowe w kwocie 300zł,

- bilety na basen w kwocie 189zł.

Do sprawozdania nie załączono wyliczenia kosztów pracy społecznej, niezbędne jest udokumentowanie kto, kiedy i ile godzin świadczył pracę społeczną. Wpisanie jedynie w tabeli rozliczenia wartości pracy społecznej nie daje podstaw do uznania § 5 umowy w zakresie udziału dotacji w całkowitych kosztach zadania nie więcej niż 80%.

Skorygowany kosztorys oferty zakładał koszty transportu w wysokości 500zł, natomiast w sprawozdaniu rozliczono koszty transportu w kwocie 952zł, ujmując dowód księgowy pk10 stanowiący polecenie wyjazdu służbowego z dnia 15.05.2013r na wartość 144zł. Z uwagi na okres realizacji umowy koszty poniesione przed okresem realizacji zadania stanowią nieprawidłowość.

Po szczegółowej kontroli kosztów transportu stwierdzono ujęcie w rozliczeniu faktur:

FS142/2013 z dnia 19.11.2013r za przewóz osób na kwotę 150zł,

FS161/2013 z dnia 27.12.2013r za przewóz osób na kwotę 350zł

a ponadto koszty przejazdów samochodem prywatnym delegacja 2/13 na kwotę 72zł oraz delegacje 3-5/13 na łączną wartość 236zł. Koszty transportu stanowią przekroczenie założonych w preliminarzu w wysokości 500zł kosztów transportu.

W rozliczeniu z wykorzystania środków finansowych ujęto zakup biletów na basen (FAK/2013/00075 z dnia 01.02.2013r na kwotę 63zł oraz FAK/2013/000152 z dnia 03.03.2013r na kwotę 126zł). Tego rodzaju kosztów nie zakładał zaktualizowany preliminarz, a ponadto koszty poniesiono przed 01.07.2013r tj. przed okresem realizacji zadania.

Do rozliczenia dotacji można uznać kwotę **3.359 zł** pod warunkiem uzupełnienia rozliczenia o wyliczenie pracy społecznej.

Międzyszkolny Związek Sportowy wystąpił z ofertą realizacji projektów składając wnioski:

1. data wpływu 10.05.2013r – rkp-12796/13 „Udział w Ogólnopolskiej Gimnazjadzie w Grach Zespołowych dofinansowana ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki (koszykówka K, piłka ręczna M, piłka siatkowa K) 13-16.06.2013r Radom” na kwotę 4.680zł. Na ofertę realizacji zadania z zakresu kultury fizycznej, sportu, rekreacji i turystyki w 2013r. udzielono na podstawie przepisów art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010r Nr 234, poz. 1536) dotacji na kwotę 3.720zł. Zawarto umowę nr UR/42/ZSK/2013 z dnia 21.05.2013r określając termin realizacji zadania od dnia 05.06.2013r do dnia 16.06.2013r jak również określono koszt całkowity zadania (dotacja, środki własne i z innych źródeł oraz wkład osobowy) w wysokości 10.668zł. Procentowy udział dotacji w całkowitych kosztach zadania określono w wysokości nie więcej niż 80%. Sprawozdanie z wykonania zadania złożono w dniu 31.01.2014r czym nie zachowano warunku określonego w §11 ust.3 o terminie sporządzenia sprawozdania końcowego w ciągu 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania. Na realizację zadania rozliczono koszty całkowite w wysokości 7.750zł, z czego dotacja stanowiła 48%. Koszty zarówno pod względem rodzaju jak i wartości są zgodne z kosztorysem. W wyniku kontroli wydatkowanych środków do rozliczenia uznaje się kwotę **3.720 zł**.
2. data wpływu 27.05.2013r – rkp-13767/13 „Półkolonia dla dzieci i młodzieży „Wakacje ze sportem i humorem” w okresie od 01.07.2013 do 31.08.2013” na kwotę 4.000zł. Oferta zakładała przeprowadzenie 2 turnusów 5-dniowych półkolonii. Kosztorys ze względu na źródła finansowania zadania zakładał opłaty adresatów zadania w 77% oraz z dotacji w 23%. Ze względu na rodzaj kosztów z dotacji założono finansowanie wyżywienia uczestników w kwocie 2.000zł oraz wstępu na basen w wysokości 2.000zł. Na ofertę realizacji zadania z zakresu kultury fizycznej, sportu, rekreacji i turystyki w 2013r. udzielono dotacji w kwocie wnioskowanej na podstawie przepisów art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010r Nr 234, poz. 1536). Zawarto

umowę nr UR/47/ZSK/2013 z dnia 11.06.2013r. Sprawozdanie z wykonania zadania złożono pominięciem Biura Podawczego, nie odnotowano również daty wpływu. Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania zamyka się kwotą całkowitą 5.599,22zł, z czego dotacja stanowiła 71%. Na realizację zadania poniesiono z dotacji następujące koszty:

- wyżywienie uczestników	2.000zł,
- wstępy na basen	1.944zł,
- ubezpieczenie uczestników	56zł.

Kosztorys przewidywanych kosztów realizacji zadania zakładał koszty ubezpieczenia do sfinansowania ze środków własnych, w związku z czym brak podstaw do uznania wydatku w rozliczeniu dotacji. W związku z założeniem w ofercie finansowania zadania środkami dotacji w wysokości 23% kosztów całości zadania do rozliczenia dotacji można uznać wyłącznie kwotę 1.287,82zł.

Z uwagi na przekroczenie limitu procentowego udziału dotacji w całkowitym koszcie zadania publicznego kwota **2.712,18 zł stanowi dotację pobraną nadmiernie.**

3. data wpływu 21.08.2013r – rkp-20196/13 „Zajęcia sportowe dla uczniów 2013r” Powszechnie doskonalenie pływania w szkołach gminy Strzelin – tura II na kwotę 3.293zł. W preliminarzu kosztów przewidziano finansowanie z dotacji kosztów wynagrodzeń w kwocie 990zł, biletów wstępu na basen w kwocie 1.313zł, koszty transportu grupy dojazdowej 858,50zł oraz koszty administracyjne w wysokości 131,50zł. Na ofertę udzielono dotacji w ramach art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie w wysokości wnioskowanej na podstawie umowy UR/67/ZSK/2013 z dnia 06.09.2013r. Ustalono termin realizacji zadania od 02.09.-30.11.2013r. Zleceniobiorca zobowiązał się do przekazania na realizację zadania środki finansowe z innych źródeł w wysokości 10.504zł oraz wkład osobowy o wartości 380zł. Procentowy udział dotacji w całkowitych kosztach zadania wynosi nie więcej niż 80%. Sprawozdanie z wykonania zadania złożono w dniu 20.12.2013r. Rozliczenie zamyka się kwotą kosztów całkowitych 14.137zł. Wydatki odpowiadają kosztom określonym w kosztorysie oferty, jednakże do rozliczenia przyjęto dokumenty z okresu od 03 maja do 27 czerwca 2013r tj. sprzed terminu realizacji zadania (załącznik – zestawienie faktur (rachunków) na kwotę 1.601,00zł. Do rozliczenia można uznać jedynie kwotę **1.692,00 zł.**
4. data wpływu 03.10.2013r – rkp-23362/13 „Projekt rozwoju koszykówki w Gminie Strzelin realizowany w oparciu o projekt rozwoju koszykówki w gminach i powiatach dolnośląskich pod patronatem Wrocławskiego Klubu Koszykówki”. Na ofertę realizacji zadania z zakresu kultury fizycznej, sportu, rekreacji i turystyki w 2013r. udzielono na podstawie przepisów art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010r Nr 234, poz. 1536) dotacji na kwotę 1.900zł. Zawarto umowę nr UR/69/ZSK/2013 z dnia 15.10.2013r określając koszt całkowity zadania (dotacja, środki własne i z innych źródeł oraz wkład osobowy) w wysokości 3.900zł. Procentowy udział dotacji w całkowitych kosztach zadania określono w wysokości nie więcej niż 80%. Sprawozdanie z wykonania zadania złożono w dniu 31.01.2014r. Koszty zarówno pod względem rodzaju jak i wartości są zgodne z kosztorysem (1.600zł - wynagrodzenie trenera oraz 300zł – prace finansowo-księgowo). W I części pkt 5 sprawozdania określono przepracowanie przez trenerkę 40 godz. społecznie na sumę 2.000zł. W wyniku kontroli wydatkowanych środków do rozliczenia uznaje się kwotę **1.900 zł.**

W wyniku kontroli dokumentacji stwierdzono, że dowody księgowe nie są opisywane pod względem merytorycznym, a zawierają jedynie klauzulę z jakich środków wydatki sfinansowano przy złożeniu dwóch podpisów osób, których współdziałanie jest wymagane dla ważności oświadczeń woli.

Do celowości wydatkowania przyznanych środków nie wnosi się zastrzeżeń.

Międzyszkolny Związek Sportowy w Strzelinie osiągnął za 2013 r. dodatni wynik finansowy w kwocie 99,27 zł

Przychody w 2013 r. wyniosły	61.634,76 zł
w tym: - dotacja z UMiG w Strzelinie	12.000
- dotacja na tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sportu na obszarze gminy Strzelin (UMiG Strzelin)	4.000
- 4 dotacje udzielone na podstawie art. 19a ustawy	12.913
- inne przychody operacyjne	32.721,76
w tym: - dotacja ze środków Min. Sportu i Turystyki	20.000
- dotacja Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego	6.000
- środki na Strzelińską Dziesiątkę-II Bieg Wzgórz Strzelińskich	6.050
- dochód z roku 2012 + środki własne	671,76

MZS na działalność statutową otrzymał dotacje z UMiG w Strzelinie w łącznej kwocie 28.913zł, dotację Ministra Sportu w kwocie 20.000zł oraz dotację Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego w kwocie 6.000zł. Udział dotacji z UMiG w Strzelinie stanowił 46,91 % ogółu osiągniętych w 2013 r. przychodów.

Statut Międzyszkolny Związek Sportowy w § 15 określa obowiązki członków zwyczajnych i wspierających, m.in. precyzując w p-kcie 4 *opłacanie składki członkowskiej zgodnie z uchwałami Zarządu*. W ewidencji księgowej w ciągu 2013 roku nie zaewidencjonowano żadnej wpłaty składki członkowskiej.

W 2013 r. poniesiono koszty realizacji zadań statutowych	w kwocie	60.963,00 zł
oraz koszty administracyjne	w kwocie	572,49 zł.

Przewodniczący Zarządu Międzyszkolnego Związku Sportowego został poinformowany o przysługującym prawie zgłoszenia w ciągu 14 dni od daty podpisania protokołu – zastrzeżeń i dodatkowych wyjaśnień do protokołu.


Protokół sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden pozostawiono w kontrolowanej jednostce.

Protokół podpisano bez zastrzeżeń.

Międzyszkolny Związek Sportowy  
57-100 Strzelin, Plac 1-go Maja 10  
NIP 9141557353 Reg.021429787

.....  
(pieczęć jednostki kontrolowanej)

  
.....  
(podpis kontrolującego)

Przewodniczący Zarządu  
Międzyszkolnego Związku Sportowego  
w Strzelinie  
  
Marian Zygado  
.....  
(podpis Przewodniczący Zarządu)

Strzelin dnia 22.05.2014 r.

ZŁOŻONO OSOBIŚCI

URZĄD MIASTA I GMINY STRZELIN	
Wpl.	26. 05. 2014
L.dz.	myp-16338/14 u.s.
Podpis	.....

Pani Burmistrz  
Miasta i Gminy  
Strzelin

*Handwritten signature and notes:*  
Z. Kozłowski  
0 2014

Międzyszkolny Związek Sportowy w Strzelinie zwraca się z uprzejmą prośbą do Pani Burmistrz o przyjęcie w całości naszego rozliczenia dotacji na działalność statutową naszego stowarzyszenia przekazanych w roku 2013.

#### UZASADNIENIE

W dniu 12.05.2014 r Przewodniczący Międzyszkolnego Związku Sportowego w Strzelinie został zapoznany z treścią protokołu kontroli wydatków środków finansowych otrzymanych w ramach dotacji z budżetu gminy. W wyniku ogłoszonego konkursu na realizację zadań w zakresie kultury fizycznej i sportu z dnia 10.12.2012 roku na wnioskowaną kwotę 67.760 zł otrzymaliśmy do realizacji kwotę 12.000,- zł. Dokonaliśmy korekty preliminarza wydatków ale była to kropla w morzu potrzeb. Staraliśmy się wydatkować tą niewielką kwotę tak aby zaspokoić najbardziej palące potrzeby. Wydatki na naukę pływania a co się z tym wiąże opłaty instruktora oraz wstępy na basen są niezbędne aby to zadanie realizować. Dokumentacja dla poszczególnych rodzajów dotacji składana była oddzielnie i dlatego uznaliśmy że nie ma potrzeby opisywania na jaki cel została przeznaczona. Co do uwag braku akceptacji sprawdzenia pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym oraz akceptacji do zapłaty zostały uzupełnione zgodnie z sugestiami osoby kontrolującej. Kolejna dotacja na wspieranie sportu w kwocie 4000 zł to ponownie znikoma kwota do naszego wniosku 22.000,- zł. Nadal realizowaliśmy zadania w zakresie nauki pływania i w tej dziedzinie wyniki są bardzo pozytywne i coraz większy procent młodzieży umie pływać a w bardzo wielu uzyskuje coraz lepsze wyniki w zawodach pływackich rozgrywanych na szczeblu powiatu i w zawodach ponad powiatowych. Przekroczenie kosztów transportu wynikało z uzyskania przez naszych uczniów wysokich wyników pozwalających na udział w zawodach

ponad powiatowych i strefowych. Pozwoliło to na znaczną poprawę naszego stowarzyszenia w rankingu powiatowych organizacji Szkolnego Związku Sportowego w województwie dolnośląskim.

Sprawa dotacji na realizację pólkolonii dla dzieci i młodzieży została zrealizowana w całości i wydatki były zgodne z preliminarem a doliczenie kwoty 56 zł na ubezpieczenie uczestników to suma tak znikoma, że trudno ją rozpatrywać. Za całość tego zadania odpowiedzialny był nauczyciel wychowania fizycznego i instruktor pływania Maciej Hałajda. Za powstałe nieprawidłowości w zakresie terminu oraz sposobu przekazania rozliczenia został on upomniany i pouczony o tych zobowiązaniach. Zostanie on w przypadku korzystania z kolejnych dotacji objęty szczegółową kontrolą.

Dotacja na powszechne doskonalenie pływania w szkołach Gminy Strzelin problem polegał na tym że zajęcia były już prowadzone nim otrzymaliśmy dotacje a praktycznie ty były one prowadzone społecznie od początku roku. Faktury zostały sporządzone i opłacone a gdy sporządzano rozliczenie i szczególnie gdy księgowa sporządzała bilans okazało się że niektóre faktury były wystawione przed terminem podpisania umowy o dotację. Jest to oczywista nieprawidłowość ale zadania jakie zostały opłacone były zgodne z założeniami wniosku oraz mieściły się w zakresie naszych zadań statutowych. Kontrolujący na zakończenie protokołu ujął następujące stwierdzenie. „Do celowości wydatkowanych przyznanych środków nie wnosi się zastrzeżeń”. Bardzo nam jest trudno w pełni nadzorować wydatki gdy otrzymujemy je w kilku dotacjach i gdy realizują je różne osoby. Gdyby była to jedna kwota to prowadzenie nadzoru i bilansowanie wydatków byłoby znacznie łatwiejsze. Niemniej jednak skoro tak być musi to zobowiązujemy się wszystkie nieprawidłowości wyeliminować a rozliczenia w roku 2014 i w następnych latach realizować bez uwag osoby kontrolującej. Całość zagadnień zawartych w protokole została omówiona na posiedzeniu Zarządu Międzyszkolnego Związku Sportowego w Strzelinie z udziałem wszystkich osób zainteresowanych oraz Księgowej Biura Rachunkowego „Eksperta”. Wszyscy zostali zobowiązani do przestrzegania tak ogólnych przepisów finansowo księgowych a w szczególności do realizacji zadań zgodnie z przepisami znajdującymi się w zawartych umowach z Urzędem Miasta i Gminy w Strzelinie. Mając powyższe na uwadze jeszcze raz bardzo prosimy Panią Burmistrz o uznanie naszego rozliczenia za całkowite i w pełni rozliczone. Licząc na pozytywne ustosunkowanie się do naszej prośby pozwalamy sobie z góry serdecznie podziękować.

Ze sportowym pozdrowieniem

Wiceprzewodniczący Zarządu  
Międzyszkolnego Związku Sportowego  
w Strzelinie

*Zdzisław Maceluch*

Przewodniczący Zarządu  
Międzyszkolnego Związku Sportowego  
w Strzelinie  
*Maria Zygała*