

Ocena merytoryczna złożonego wniosku

Dotyczy: oferty złożonej przez : **Stowarzyszenie ReAnimator** na zadanie pod nazwą „**Zakup mediów i wyposażenia do siedziby organizacji, celem realizacji zadań statutowych**”

Spostrzeżenia:

- Zgodnie z treścią art. 3 ust. 1 ustawy działalnością pożytku publicznego jest działalność społecznie użyteczna, prowadzona przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie, które doprecyzowane zostały w art. 4 ust. 1 ustawy. Wśród wymienionych w ustawie zadań publicznych nie zostały wymienione żadne zadania, które odpowiadałyby przedmiotowi złożonego przez Stowarzyszenie ReAnimator wniosku, tym samym niemożliwe jest uznanie, że dotyczy on realizacji zadań publicznych, które mogłyby zostać dofinansowane na podstawie art. 19a ustawy.

Wnioski: - nie zaleca się do realizacji

Propozycja: 0,- zł (zero złotych 00/100)

Akceptuję weryfikację :

BURMISTRZ
Dorota *Dorota*

Sporządził: *Lukasz Krzysztofczyk*



ZŁOŻONO OSOBIŚCIE

**Załączniki do
rozporządzenia
Ministra Rodziny,
Pracy i Polityki
Społecznej
z dnia.....(poz.
.....)**

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	GMINA STRZELIN		
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1–32a.		
4. Tytuł zadania publicznego	Zakup mediów i wyposażenia do lokalu organizacji pozarządowej, celem realizacji zadań statutowych.		
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	02.11. 2016r.	Data zakończenia 15.12. 2016r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej) Katarzyna Leszczyńska- Suwała tel. 532587422, katarzyna.suwala@gmail.com Tomasz Mondrzejewski 724 557 291, tomasz.mondrzejewski@o2.pl „ReAnimator”, Stowarzyszenie, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym KRS 0000451424, nr NIP: 914-156-32-82. Nr REGON: 022098980 Strzelin, ulica Brzegowa10A, 57-100 Strzelin

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Stowarzyszenie reAnimator posiada swoją siedzibę na ul. Brzegowej 10a w Strzelinie, w dawnej siedzibie Strzeleńskiego Ośrodka Kultury. Pomieszczenia, które nam udostępniono nie posiadają, żadnego wyposażenia, w związku z tym niezbędne i konieczne stało się wyposażenie i odświeżenie pomalowanie przynajmniej jednego z nich. Na potrzeby realizacji przedmiotowego zadania tj: wyposażenia pomieszczenia przewidujemy zakup: dwóch zestawów komputerowych, dwóch monitorów, dwóch myszek, dwóch klawiatur, zakup urządzenia wielofunkcyjnego (drukarka-skaner), zakup routera, trustera (mikro kamery), tracera (głośnika), niszczarki, głośników, podręcznej lodówki, krzesel, dwóch biurek oraz regałów, zakup internetu, celem realizacji zadań statutowych.

W związku z otrzymanym wypowiedzeniem umowy użyczenia pomieszczeń przez Dyrektora Strzeleńskiego Ośrodka Kultury w dniu 26 września 2016r. i wskazaniem jego opuszczenia do dnia 28 września 2016r. konieczne stało się również znalezienie nowej siedziby Stowarzyszenia. Potencjalne miejsca lokalizacji podobnie jak w SOK nie posiadają nic oprócz tzw. 4 ścian. Nie wykluczamy jednak możliwości otrzymania innego lokalu, z zasobów gminy Strzelin, o nie gorszym standardzie, niż poprzedni lokal, bo o takowy w naszym imieniu zwróciło się Stowarzyszenie Aktywności Obywatelskiej Bona Fides z Katowic.

Działalność statutowa i cele, które zamierzamy zrealizować, to m.in. pisanie projektów, w ramach których już uczestniczymy w różnych szkoleniach, warsztatach i konkursach o środki zewnętrzne, o które zamierzamy się ubiegać w LGD Gromnik, Gminie Strzelin, UMWD, RPO, FIO, i.in., w tym dedykowane środki funduszy europejskich dla Polski na lata okresie 2014-2020. Niesie, to za sobą konieczność posiadania przez Stowarzyszenie odpowiedniego pomieszczenia wyposażonego w niezbędny sprzęt do realizacji zadań statutowych i zadań bieżących.

Środki finansowe dedykowane zakupowi paliwa i delegacjami wiążą się z licznym wyjazdami do instytucji publicznych, organów administracji państwowej, jak również wyjazdów na warsztaty, debaty, szkolenia, konferencje i.in.

Tomasz Mondrzejewski – członek Stowarzyszenia reAnimator, uczestnik akcji „Masz głos, masz wybór 2015”, współwnioskodawca i inicjator razem z sołectwem wsi Gęsiniec wprowadzonej uchwały określającej tryb i szczegółowe kryteria oceny realizacji zadań publicznych w ramach Inicjatywy Lokalnej w Gminie Strzelin.

Wyróżniony przez kapitułę konkursową na uroczystej gali podsumowującej akcję „Masz głos, masz wybór 2015” na Zamku Królewskim w Warszawie, która odbyła się 30 maja 2016r. Uczestnik wielu projektów, warsztatów i szkoleń, w tym min; projektu z zakresu marketingu i promocji produktu turystycznego pn., „Kreowanie Lokalnego Produktu Turystycznego”, „Prowadzenie diagnozy społecznej”, projektu pn., „Lokalni Edukatorzy” i.in.

Zakres zadań: Koordynacja projektu, bezpośrednie wdrażanie, monitorowanie terminowości realizacji poszczególnych etapów zadania, kontakty z innymi instytucjami., organizator działania

Katarzyna Leszczyńska-Suwała – prezes Stowarzyszenia reAnimator, lider grupy nieformalnej Laboratorium działań, Członek Rady Sołectkiej wsi Gęsiniec. Prowadziła i rozliczała projekty UE z programów: PROW2007-2013, POKL i FIO. Doświadczenie w organizacji i promocji spotkań szkoleniowych. Inicjatorka akcji społecznych: „Uwolnij Koziniec od śmieci”, „Wymień elektrośmieci na drzewko i flagę”, „Szafing w Gęsińcu”, „Czas na pierniczki”.

Zakres zadań: Koordynacja projektu, bezpośrednie wdrażanie, monitorowanie terminowości realizacji poszczególnych etapów zadania, kontakty z innymi instytucjami, organizator działania.

Jakub Szeredi członek Stowarzyszenia reAnimator, uczestnik wielu działań realizowanych społecznie w Gminie Strzelin, uczestnik Geocachingu realizowanego przez Stowarzyszenie reAnimator i uczestnik warsztatów artystycznych z wykorzystaniem granitu strzeleńskiego, jako produktu lokalnego.

Koordynacja projektu, bezpośrednie wdrażanie, monitorowanie terminowości realizacji poszczególnych etapów zadania, kontakty z innymi instytucjami., organizator działania.

Paweł Kohman członek Stowarzyszenia reAnimator, uczestnik wielu działań realizowanych społecznie w Gminie Strzelin, uczestnik Geocachingu realizowanego przez Stowarzyszenie reAnimator i uczestnik warsztatów artystycznych z wykorzystaniem granitu strzeleńskiego, jako produktu lokalnego.

Koordinacja projektu, bezpośrednie wdrażanie, monitorowanie terminowości realizacji poszczególnych etapów zadania, kontakty z innymi instytucjami., organizator działania

Wolontariusze - min. 5 osób - pomoc przy uprzątnięciu i przygotowaniu pomieszczenia. Wolontariuszami będą osoby, które już z nami współpracowały oraz zupełnie nowe.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Rezultaty:

- możliwość realizacji zadań statutowych, poprzez wyposażenie siedziby Stowarzyszenia w najniezbędniejszy osprzęt
- możliwość szerszej realizacji zadań publicznych za pośrednictwem mediów elektronicznych.
- możliwość skorzystania przez mieszkańców Gminy Strzelin z oferty Stowarzyszenia .
- zagospodarowanie pomieszczenia, które było nieużytkowane w dawnej siedzibie SOK-ry.
- wzrost możliwości realizacji zadań statutowych-zadań publicznych.
- promocja organizacji pozarządowej i Gminy Strzelin na zewnątrz, poprzez udział Stowarzyszenia w warsztatach, konferencjach, szkoleniach poza granicami Gminy Strzelin i nie tylko.

Wyposażenie pomieszczenia, poprzez zakup: dwóch komputerów, dwóch monitorów LSD, urządzenia wielofunkcyjnego (skaner-drukarka), Wi-Fi, usługi internetowej, trustera(mikro kamery),tracera(głośnika),niszczarki,2 głośników, podręcznej lodówki,regałów i krzeseł, papieru.

Z kolei środki finansowe pozwolą na udział w warsztatach, szkoleniach, kongresach, konferencjach, wyjazdach do instytucji publicznych, poprzez zakup paliwa i zwrotu kosztów podróży(delegacje).

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

z	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Zakup dwóch zestawów komputerowych. HP 6005 PHEN PHENNOM4/160/Rw myszka i klawiatura HD4200 Win 7 cena jednego zestawu 499,00 zł	998,00	998,00	
2	Zakup monitora LSD 17" cena jednego monitora 199.00 zł	398,00	398,00	
3	Zakup trustera(mikro kamery) 1 szt.	64,99	64,99	
4	Zakup tracera głośnika 1 szt.	39,99	39,99	
5	Zakup Niszcarki 1 szt.	179,99	179,99	
6	Zakup 2 szt. głośników czena 1 szt. 44,99 zł	89,98	89,98	

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

7	Zakup czajnika elektrycznego	149,00	149,00	
8	Zakup zestawu herbata/kawa dla 6 osób	167,00	167,00	
9	Zakup 2 foteli do biurek cena 1 szt./231 zł	462,00	462,00	
10	Zakup lodówki przenośnej	189,99	189,99	
11	Zakup urządzenia wielofunkcyjnego Brother DCP	499,00	499,00	
12	Zakup rutera Wi-Fi ASUS	179,00	179,00	
13	Zakup papieru do urządzenia wielofunkcyjnego 10 rys	110,00	110,00	
14	Zakup paliwa do realizacji zadań statutowych. Wyjazdy: na spotkania, konferencje, warsztaty, szkolenia, do Organów administracji publicznej.	1.700,00	1.700,00	
15	Zakup usługi teletechnicznej / internetu	600,00	600,00	
16	Zakup Regałów BILLY IKEA koszt	1.635,00	1.635,00	
17	Zakup biurka MICKE / IKEA 249 zł/ szt.	498,00	498,00	
18	Zakup dwóch listew przepięciowych 67,00 zł/ szt, i 2 lamp	400,00	400,00	
19	obsługa księgowa projektu – 1 osoba	600,00	600,00	
20	koszty wolontariackie wyposażenie pomieszczenia, montaż mebli i regałów Koordynatorzy projektu, sporządzenie dokumentacji merytorycznej oraz sprawozdań	1.500,00		1.500,00
Koszty ogółem:		12.529,94 zł	8.959,94zł	1.500,00 zł

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Katarzyna Leszczyńska-Suwara

Tomasz Wandziejowski

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Data *11.10.2016r*

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

