

Załącznik nr 1

do Ogłoszenia otwartego naboru partnera spoza sektora finansów publicznych w celu wspólnej do realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 3 Gospodarka niskoemisyjna, Działanie 3.4 Wdrażanie strategii niskoemisyjnych

REGULAMIN

otwartego naboru na partnera spoza sektora finansów publicznych w celu wspólnej realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 3 Gospodarka niskoemisyjna, Działanie 3.4 Wdrażanie strategii niskoemisyjnych, dalej zwanego „projektem”.

§1

Regulamin określa cele naboru, warunki uczestnictwa w naborze, kryteria wyboru Partnera, sposób informowania o przebiegu i wynikach naboru.

§2

Przedmiotem projektu jest zakup niskoemisyjnego taboru autobusowego, którego celem jest:

- a) Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- b) Szersze wykorzystanie bardziej efektywnego transportu publicznego i/lub niezmotoryzowanego indywidualnego,
- c) Zmniejszenie wykorzystania samochodów osobowych,
- d) Lepsza integracja gałęzi transportu,
- e) Niższa emisja zanieczyszczeń powietrza, hałasu oraz niższe zatłoczenie.

§3

1. Nabór na partnera jest ogłoszony przez Gminę Strzelin, ul. Ząbkowicka 11, 57-100 Strzelin, który jest Liderem Projektu.
2. Nabór jest prowadzony na podstawie art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 217).
3. Każdy podmiot może złożyć tylko jedną ofertę w odpowiedzi na ogłoszenie o naborze.
4. Celem partnerstwa jest podjęcie wspólnych działań na rzecz realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 3 Gospodarka niskoemisyjna, Działanie 3.4 Wdrażanie strategii niskoemisyjnych.

§ 4

1. Partnerem w projekcie może być każdy podmiot spoza sektora finansów publicznych, uprawniony do ubiegania się o dofinansowanie, zgodnie z zasadami konkursu nr RPDS.03.04.01-IZ.00-02-132/16, z zastrzeżeniem § 5 niniejszego Regulaminu.
2. Termin naboru ofert odbywać się będzie **od dnia 05.08.2016 r. do dnia 29.08.2016 r. do godz. 12.00.** i zostanie ogłoszony na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie: www.strzelin.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie: bip.gmstrzelin.finn.pl
3. Niniejszy Regulamin dostępny będzie na stronach internetowych wskazanych w ust. 2 niniejszego paragrafu.

§ 5

Do naboru mogą przystąpić podmioty spoza sektora finansów publicznych, które spełnią poniższe warunki udziału w konkursie:

- a) dysponują zasobami ludzkimi, organizacyjnymi, technicznymi, finansowymi niezbędnymi do realizacji projektu, które wnoszą w realizację projektu;
- b) dysponują doświadczeniem w zakresie realizacji projektów dofinansowanych z Regionalnego Programu Operacyjnego lub innych środków publicznych niezbędnym do realizacji projektu;
- c) zadeklarują współpracę z Gminą Strzelin na każdym etapie realizacji projektu;
- d) posiadają profil działalności zgodny z przedmiotem i celami projektu.

§ 6

1. Podstawą przystąpienia do naboru jest złożenie wypełnionej w języku polskim oferty oraz wszystkich załączników, w terminie wskazanym w §4 ust. 2 niniejszego Regulaminu.
2. Kandydat na Partnera jest upoważniony do złożenia wyłącznie jednej oferty w ramach naboru.
3. Wzór oferty współpracy stanowi *załącznik nr 2* do Ogłoszenia.
4. Do złożonej oferty podmiot ubiegający się o współpracę w ramach projektu musi dołączyć oryginały lub uwierzytelnione kopie następujących dokumentów:
 - a) aktualnego wypisu z KRS lub innego równoważnego dokumentu potwierdzającego status prawny i organizacyjny oraz umocowanie osób reprezentujących Partnera,
 - b) oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami wobec ZUS i Urzędu Skarbowego,
 - c) oświadczenie o zgodności działania kandydata na Partnera z celami partnerstwa wraz z kopią statutu lub umowy,
 - d) deklaracja gotowości wspólnego przygotowania wszelkiej niezbędnej dokumentacji wymaganej do złożenia wniosku o dofinansowanie Projektu,
 - e) inne - potwierdzające informacje zawarte w formularzu oferty.
5. Kopie dokumentów dołączonych do oferty muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem oraz opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą i własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu.

§ 7

1. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją „**Otwarty nabór na partnera spoza sektora finansów publicznych w celu wspólnej realizacji projektu w ramach RPO WD 2014-2020 Działanie 3.4 Wdrażanie strategii niskoemisyjnych**” na formularzu stanowiącym *załącznik nr 2* do Ogłoszenia, osobiście w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie, ul. Ząbkowicka 11, 57-100 Strzelin, bądź za pomocą poczty na adres: Urząd Miasta i Gminy w Strzelinie, ul. Ząbkowicka 11, 57-100 Strzelin.
2. O zachowaniu terminu, o którym mowa w §4 ust. 2 niniejszego Regulaminu decyduje data wpływu do Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie.
3. Ofertę złożoną po terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
4. Złożenie oferty nie gwarantuje udziału w realizacji projektu.

§ 8

1. Komisja dokonuje oceny formalnej ofert.
2. Ocenie merytorycznej podlegać będą wyłącznie zgłoszenia spełniające wymogi formalne.
3. Komisja ocenia merytorycznie w skali punktacji od 0-10:
 - a) dysponowanie przez partnera zasobami ludzkimi, organizacyjnymi, technicznymi, finansowymi niezbędnymi do realizacji projektu, które partner następnie wniesie w realizację projektu;
 - b) posiadanie doświadczenia w zakresie realizacji projektów dofinansowanych z Regionalnego Programu Operacyjnego lub innych środków publicznych niezbędnym do realizacji projektu;
 - c) opis koncepcji współpracy z Gminą Strzelin na każdym etapie realizacji projektu, w tym opis podziału zadań między Partnerem, a Gminą Strzelin;
 - d) opis działań promocyjnych i ekologicznych w projekcie;
 - e) posiadanie profilu działalności zgodnego z przedmiotem i celami projektu.
4. Komisja dokonuje oceny merytorycznej ofert przy uwzględnieniu art. 33 ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014 -2020.
5. Spośród ocenionych ofert wybrana zostanie oferta, która spełnia wszystkie wymogi formalne i uzyskała najwyższą sumę punktów przyznanych przez członków Komisji.

§ 9

1. Wyniki naboru na Partnera zostaną ogłoszone na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie: www.strzelin.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie: bip.gmstrzelin.finn.pl
2. Z wybranym Partnerem zostaną przeprowadzone negocjacje dotyczące doprecyzowania celu partnerstwa, zadań merytorycznych przewidzianych dla Partnera oraz innych kwestii niezbędnych do zawarcia umowy o partnerstwie.
3. Partner, z którym zostały ustalone warunki partnerstwa zobowiązany jest do podpisania uzgodnionej umowy partnerskiej w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie.
4. O dokładnej dacie podpisania umowy partnerskiej wybrany podmiot zostanie poinformowany pisemnie, telefonicznie bądź drogą elektroniczną.
5. W przypadku, gdy podpisanie umowy o partnerstwie z wybranym podmiotem nie dojdzie do skutku z przyczyn niezależnych od Gminy Strzelin możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym podmiotem, którego oferta została najwyżej oceniona i który zgodził się na wspólnie ustalone warunki partnerstwa.
6. Partnerstwo ulega natychmiastowemu rozwiązaniu w przypadku nie otrzymania dofinansowania.

§ 10

1. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.
2. W przypadku unieważnienia naboru Gmina Strzelin nie ponosi odpowiedzialności za szkody jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany zgłoszeniem swojej kandydatury na partnera, a w szczególności nie ponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania oferty.