

## ZARZĄDZENIE NR 5/2016

### Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin z dnia 12 stycznia 2016 r.

#### **w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały w sprawie Roczno Programu Współpracy Gminy Strzelin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2016 rok.**

Na podstawie uchwały nr IX/79/11 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 31 maja 2011 r w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub z radą działalności pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji i ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r., poz.1118 ze zm.) **zarządzam co następuje;**

#### § 1

Przeprowadzić konsultacje projektu uchwały Rady Miejskiej Strzelina w sprawie przyjęcia uchwały w sprawie Roczno Programu Współpracy Gminy Strzelin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2016 rok.

#### § 2

1. Konsultacje polegać będą na badaniu stanowiska przedstawicieli organizacji pozarządowych po przedstawieniu przez nich na piśmie lub drogą elektroniczną opinii w odpowiedzi na ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji.
2. Uczestnicy konsultacji zgłaszają opinie na formularzu stanowiącym załącznik do uchwały IX/79/11 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 31 maja 2011 r w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub z radą działalności pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Konsultacje zostaną przeprowadzone w terminie 14 dni od dnia ich ogłoszenia.

#### § 3.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 1, ogłoszenie o konsultacji oraz druk do przeprowadzenia konsultacji stanowią załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

#### § 4.

Ogłoszenie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Strzelin, na stronie internetowej Gminy Strzelin i w BIP wraz z projektem uchwały i załącznikami na okres 14 dni

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Zespołowi ds. Sportu, Kultury, Zdrowia i Komunikacji Społecznej.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zatwierdzam

Strzelin, dnia 12 stycznia 2016 r.

Z up. BURMISTRZA  
MIASTA I GMINY STRZELIN

*Jolanta Grondys*  
Zastępca Burmistrza

**Uchwała Nr ...../2016**

**Rady Miejskiej w Strzelinie**

z dnia ..... 2016 roku

**w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Strzelin  
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3  
ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na  
2016 rok.**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt. 15) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2015 r. poz.1515 z późn. zm.), art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz.1118 z późn. zm.), uchwała się, co następuje:

**§ 1**

Uchwała się „Roczny Program Współpracy Gminy Strzelin z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2016 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

1. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Strzelin.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Kamila Kosowska**  
*Kamila Kosowska*  
**Radca Prawny**  
**OIRP Wrocław 2785**

Załącznik do Uchwały Nr.....

Rady Gminy Strzelin z dnia .....

**Roczny Program Współpracy Gminy Strzelin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2016 rok.**

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Roczny Program Współpracy Gminy Strzelin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok określa cele, zasady, przedmiot i formy współdziałania Gminy Strzelin z tymi organizacjami i podmiotami, priorytetowe zadania publiczne, sposób tworzenia, realizacji i ewaluacji programu, wysokość środków przeznaczonych na jego realizację, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

**§ 2**

Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1. programie współpracy – tylekroć należy przez to rozumieć roczny program współpracy Gminy Strzelin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2016 rok;
2. ustawie - tylekroć należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118.);
3. zadaniach publicznych - tylekroć należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy;
4. organizacji pozarządowej - tylekroć należy przez to rozumieć organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy;
5. konkursie - tylekroć należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
6. gminie - tylekroć należy przez to rozumieć Gminę Strzelin;

7. radzie gminy – tylekroć należy przez to rozumieć Radę Miejską Strzelina;
8. burmistrzu - tylekroć należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin;
9. urzędzie gminy – tylekroć należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Strzelinie;
10. stronie internetowej Gminy – tylekroć należy przez to rozumieć stronę internetową Gminy Strzelin, dostępną pod adresem: [www.strzelin.pl](http://www.strzelin.pl).

## **Rozdział 2**

### **Cel główny i cele szczegółowe**

#### **§ 3**

Celem głównym programu jest kształtowanie i wzmocnianie współpracy między Gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy w zakresie definiowania i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy oraz zwiększania aktywności społeczności lokalnej.

#### **§ 4**

Realizacji celu, o którym mowa w § 3, służyć będą następujące cele szczegółowe:

- 1) sformułowanie przejrzystych zasad współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 2) inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) podniesienie skuteczności, efektywności i jakości działań podejmowanych w sferze zadań publicznych, w tym w wyniku:
  - a) zwiększenia udziału organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w identyfikacji potrzeb mieszkańców i określaniu optymalnego sposobu ich zaspokajania;
  - b) pełniejszego włączenia się organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w realizację zadań publicznych;
- 4) rozwój społeczeństwa obywatelskiego, w tym poprzez wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz ich integrację.

## **Rozdział 3**

### **Zasady współpracy**

#### **§ 5**

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi z art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – zgodnie z którą Gmina powierza podmiotom programu realizację zadań publicznych w zakresie, w jakim znają one najlepiej potrzeby wspólnoty lokalnej i mogą zrealizować je najbardziej efektywnie, uzyskując najlepsze możliwe efekty z poniesionych nakładów,
- 2) suwerenności stron – co oznacza, że partnerzy samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,
- 3) partnerstwa – oznacza, że podmioty za zasadach i w formie określonej w ustawie uczestniczą w identyfikowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania,
- 4) efektywności- w myśl której Gmina i podmioty dążą do osiągnięcia jak najlepszych możliwych, a zarazem wymiernych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji - oznacza równe szanse dla wszystkich podmiotów podejmujących współpracę, w tym zakresie równego dostępu do środków publicznych,
- 6) jawności – która urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie przez Gminę Organizacjom informacji o zamiarach, celach i wysokości środków planowanych na realizację zadań .

## **Rozdział 4**

### **Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne**

#### **§ 6**

Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzącymi, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania gminy, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zdaniom gminy, przy prowadzeniu działalności w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy.

#### **§ 7**

Określa się następujące priorytetowe zadania publiczne:

1. Upowszechnianie kultury fizycznej i jej wspieranie – realizowane poprzez organizowanie zawodów, turniejów sportowych i imprez sportowo-rekreacyjnych, prowadzenie działalności sekcji sportowych dziecięcych i młodzieżowych, szkolenia sportowe dzieci i młodzieży obejmujące prowadzenie zajęć treningowych i udział w obozach szkoleniowych z zakresu wybranych dyscyplin sportowych.
2. Ochrona i promocja zdrowia – realizowana poprzez podejmowanie działań zmierzających do zapobiegania alkoholizmowi i innym patologiom społecznym oraz promowanie zdrowego stylu życia poprzez organizowanie wyjazdów terapeutycznych, imprez i wycieczek profilaktycznych dla

rodzin z problemem alkoholowym.

3. Porządek i bezpieczeństwo publiczne oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym – realizowane jest poprzez:

1) prowadzenie różnorodnych form zajęć opiekuńczo-wychowawczych, edukacyjnych i terapeutycznych, organizowanie wypoczynku wakacyjnego i zajęć w okresie ferii zimowych oraz w dni wolne od nauki szkolnej (biwaki, basen) przez świetlice profilaktyczno-wychowawcze oraz socjoterapeutyczne dla dzieci z rodzin ubogich i zagrożonych patologią,

2) udzielanie poradnictwa obywatelskiego i prawnego osobom uzależnionym i współuzależnionym od alkoholu i substancji psychoaktywnych oraz ofiarom przemocy domowe.

## **Rozdział 5**

### **Formy współpracy**

#### **§ 8**

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy może odbywać się w formach finansowych i pozafinansowych.

#### **§ 9**

Finansowe formy współpracy obejmują:

1) zlecenie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formie:

a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji albo

b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;

2) udzielanie przez gminę pożyczek, gwarancji, poręczeń organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art.3 ust.3 ustawy, na realizację zadań w sferze pożytku publicznego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, w tym ustawie z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885);

3) udzielanie dotacji celowych na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadań gminy, o których mowa w art. 221 ust. 1 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

#### **§ 10**

Pozafinansowe formy współpracy obejmują:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
- 4) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 5) prowadzenie serwisu internetowego dla organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, oferującego wsparcie merytoryczne przy realizacji zadań publicznych;
- 6) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z gminną radą działalności pożytku publicznego;
- 7) tworzenie i prowadzenie jednostki organizacyjnej, której celem jest działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, w zakresie sfery zadań publicznych.

## **Rozdział 6**

### **Okres realizacji programu**

#### **§ 11**

Niniejszy program współpracy będzie realizowany w 2016 roku.

## **Rozdział 7**

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

#### **§ 12**

1. Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu współpracy wynosi 720.000,00 zł.
2. Ostateczna wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu współpracy określi uchwała budżetowa gminy.



## § 13

Na poszczególne priorytetowe zadania publiczne planuje się przeznaczyć środki w wysokości zapisanej w uchwale budżetowej gminy w następujących rozdziałach:

- 1) Upowszechnianie kultury fizycznej i jej wspieranie
- 2) Ochrona i promocja zdrowia
- 3) Porządek i bezpieczeństwo publiczne oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym

## Rozdział 8

### Sposób realizacji programu i sposób oceny realizacji programu

## § 14

Podmiotami realizującymi postanowienia niniejszego programu są w szczególności:

- 1) rada gminy;
- 2) burmistrz gminy;
- 3) organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

## § 15

1. Oceny realizacji programu dokonuje się na podstawie wartości osiągniętych wskaźników realizacji programu współpracy, o których mowa w § 16.
2. Ocena realizacji programu współpracy prowadzona jest w sposób ciągły, przez cały okres jego obowiązywania, a także po jego zakończeniu.

## § 16

Ustanawia się następujące wskaźniki oceny realizacji programu współpracy:

- 1) Wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy na realizację zadań publicznych w roku objętym programem współpracy;
- 2) wysokość środków własnych organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, przeznaczonych na zleconą im realizację zadań publicznych w roku objętym programem współpracy;
- 3) Liczba ofert na realizację zadań publicznych złożonych przez organizacje pozarządowe oraz

- podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy w roku objętym programem współpracy;
- 4) Liczba organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które brały udział w konsultacjach aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej w roku objętym programem współpracy;
  - 5) Liczba utworzonych lub działających w roku objętych programem współpracy wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy oraz przedstawicieli gminy;
  - 6) Liczba zadań publicznych zleconych w roku objętym programem współpracy do realizacji organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyszczególnieniem wsparcia i powierzenia realizacji tych zadań;
  - 7) Liczba zawartych w roku objętym programem współpracy umów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 na realizację zadań publicznych;
  - 8) Liczba organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, którym zlecono w roku objętym programem współpracy realizację zadań publicznych;
  - 9) Liczba ogłoszonych w roku objętym programem współpracy konkursów ofert.

## **Rozdział 9**

### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

#### **§ 17**

1. W przygotowaniu założeń programu współpracy uczestniczyli przedstawiciele gminy oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy.
2. Projekt programu współpracy opracowano w dniu 23.10.2015 roku przy uwzględnieniu wniosków z analizy sprawozdań z realizacji rocznych programów współpracy z lat poprzednich, uwag zgłaszanych przez pracowników urzędu oraz wniosków i propozycji zgłaszanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, a także mieszkańców gminy, a następnie dokonano jego weryfikacji i uzupełnienia w wyniku otrzymania Rozstrzygnięcia nadzorczego Wojewody Dolnośląskiego nr NK-N.4131.127.47.2015.MS6 z dnia 17 grudnia 2015 r.

#### **§ 18**

1. Projekt programu współpracy był przedmiotem konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi a art. 3 ust. 3 ustawy.
2. Konsultacje, o których mowa w ust. 1, przeprowadzono w sposób określony uchwałą rady gminy z dnia 31 maja 2011 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, wydaną na podstawie art. 5 ust. 5 ustawy.

3. W ramach konsultacji projekt programu współpracy opublikowano, dnia 12 stycznia 2016 roku, na stronie internetowej gminy, w jej siedzibie i w prowadzonym przez gminę Biuletynie Informacji Publicznej.

## **Rozdział 10**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

#### **§ 19**

Komisje konkursowe do opiniowania ofert powoływane są przez burmistrza, w drodze zarządzenia odrębnie dla każdego ogłoszenia konkursu ofert.

#### **§ 20**

1. Funkcję przewodniczącego komisji konkursowej pełni jeden z przedstawicieli gminy, wskazany przez burmistrza.
2. W przypadku nieobecności przewodniczącego, prawomocnym zastępcą zostaje inny przedstawiciel gminy, wskazany spośród pozostałych członków komisji.
3. W pracach komisji mogą uczestniczyć, na wniosek członka komisji lub własny, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Decyzję w przedmiotowym zakresie podejmuje burmistrz.

#### **§ 21**

1. Komisja konkursowa opiniuje oferty na posiedzeniach zwołanych przez przewodniczącego Komisji.
2. W przypadku nieobecności członka komisji posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie, pod warunkiem że bierze w nim udział co najmniej połowa jej składu, lecz nie mniej niż dwóch członków.
3. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
4. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności- głos jego zastępcy.

5. W miejsce członka komisji wykluczonego w trybie , o którym mowa w art. 15 ust. 2f ustawy, powołuje się , odpowiednio do właściwości wykluczonego członka, innego przedstawiciela gminy lub osobę wskazaną przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.

## § 22

1. Komisja konkursowa opiniuje oferty pod względem ich poprawności formalnej oraz pod względem merytorycznym, zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

2. Jeśli jest to konieczne do wyrażenia opinii, komisja wzywa oferenta do złożenia wyjaśnień.

3. W przypadku braków formalnych komisja konkursowa wzywa oferenta do ich usunięcia, w wyznaczonym terminie, w granicach przewidzianych ustawą.

4. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół, obejmujący w szczególności:

- 1) liczbę zgłoszonych ofert,
- 2) opinię w zakresie spełnienia przez oferty warunków konkursu oraz ich jakości merytorycznej,
- 3) propozycję rozstrzygnięcia konkursu, w tym proponowany podział środków przewidzianych ogłoszeniem o otwartym konkursie ofert pomiędzy poszczególne ofert.

5. Protokół prac komisji konkursowej podpisują wszyscy członkowie biorący udział w jej posiedzeniu.

## § 23

1. Wszelkie zmiany w niniejszym programie mogą być dokonywane w trybie uchwały rady gminy.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym programie zastosowania mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 5/2016  
Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin  
z dnia 12 stycznia 2016**

**OGŁOSZENIE**

Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin działając na podstawie uchwały nr IX/79/11 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 31 maja 2011 r w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub z radą działalności pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zaprasza wszystkie zainteresowane organizacje pozarządowe oraz podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Z 2014 r. poz. 1118), do wzięcia udziału w konsultacjach projektu uchwały Rady Miejskiej Strzelina w sprawie Roczego Programu Współpracy Gminy Strzelin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2016 rok.

Konsultacje będą polegać na badaniu stanowiska przedstawicieli organizacji pozarządowych po przedstawieniu przez nich na piśmie lub drogą elektroniczną opinii. Opinie wysyłać należy na adres mailowy [umig@strzelin.pl](mailto:umig@strzelin.pl) w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia konsultacji.

Projekt uchwały w sprawie przyjęcia uchwały stanowi załącznik Nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin nr 5/2016 z dnia 12 stycznia 2016 w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały w sprawie Roczego Programu Współpracy Gminy Strzelin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2016 rok.

Informacje o konsultacji projektu uchwały zamieszczone są również na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Strzelin, stronie internetowej Gminy Strzelin jak również BIP Gminy Strzelin.

Komórką odpowiedzialną za realizację i przygotowanie konsultacji jest Zespół ds. Sportu, Kultury, Zdrowia i Komunikacji Społecznej.

Z up. Burmistrza  
MIASTA I GMINY STRZELIN

*Jolanta Grondys*  
Zastępcza Burmistrza

**FORMULARZ  
konsultacji społecznych  
dotyczących**

„.....”

**I. DANE ORGANIZACJI**

Nazwa organizacji	
Adres	
Dane rejestrowe	
Osoby uprawnione do reprezentowania organizacji	
Imię i nazwisko osoby zgłaszającej udział w konsultacjach	

**II. UWAGI, OPINIE, PROPOZYCJE**

L.p.	Przepis	Propozycja zapisu, uwagi do treści, opinie
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		