

Instrukcja uzyskania certyfikatu niekwalifikowanego w Urzędzie Miasta i Gminy Strzelin

Strzelin 2012

Certyfikat niekwalifikowany pozwala podpisywać korespondencję elektroniczną za pomocą **podpisu cyfrowego** niekwalifikowanego.

Certyfikaty wydawane przez CC (Centrum Certyfikacji) nie są certyfikatami kwalifikowanymi w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 o podpisie elektronicznym (Dz. U. Nr 130, poz. 1450). Skutki złożenia podpisu weryfikowanego na podstawie wystawionego certyfikatu nie są równorzędne ze złożeniem podpisu własnoręcznego lub podpisu weryfikowanego kwalifikowanym certyfikatem.

Certyfikaty uwierzytelniania dokumentów wystawiane przez LCC, działające w Urzędzie Miasta i Gminy Strzelin, służą klientom do podpisywania elektronicznych dokumentów na platformie PEUP, udostępnionych przez Urząd Miasta i Gminy Strzelin.

Aby można było uzyskać certyfikat niekwalifikowany, niezbędne jest spełnienie następujących wymagań:

- posiadanie skrzynki kontaktowej na platformie PeUP (www.peup.pl);
- posiadanie komputera z dostępem do Internetu;
- zainstalowana przeglądarka internetowa (zalecana: Firefox w wersji 3.6 lub wyższej);
- zainstalowane oprogramowanie Java JRE w wersji co najmniej 6.
 Plik instalacyjny oraz opis instalacji są dostępne pod adresem http://www.java.com/pl/. Na stronie tej znajduje się również odnośnik pozwalający sprawdzić, czy na komputerze jest już zainstalowane odpowiednie oprogramowanie (odnośnik: *Czy mam zainstalowane oprogramowanie Java?*),
- zeskanowany do pliku obustronnie dowód osobisty.

Proces wystawiania certyfikatu składa się z następujących etapów:

- 1. Wypełnienie wniosku
- 2. Wysłanie wniosku
- 3. Weryfikacja danych w urzędzie
- 4. Odbiór certyfikatu

Wynikiem poprawnie przeprowadzonego wystawienia certyfikatu są dwa pliki zapisane na dysku komputera, z którego wysyłany był wniosek:

- **plik z rozszerzeniem p12**, zawierający klucz prywatny subskrybenta oraz odpowiadający mu certyfikat wystawiony przez Centrum Certyfikacji klucz ten jest przechowywany w formie zaszyfrowanej i zabezpieczony hasłem znanym tylko użytkownikowi;
- **plik z rozszerzeniem pem**, zawierający niezaszyfrowany certyfikat wraz z kluczem publicznym dane te nie są tajne i mogą być udostępnione stronom trzecim.

UWAGA!

Pliku p12 nie wolno udostępniać osobom trzecim.

Nie jest możliwe odzyskanie hasła do tego pliku. W przypadku utraty, zagubienia, upublicznienia hasła / pliku należy złożyć wniosek o unieważnienie certyfikatu, a następnie można wnioskować o nowy certyfikat.

1. Wypełnienie wniosku

W oknie przeglądarki internetowej wpisujemy adres <u>www.peup.pl</u> i wciskamy Enter. Po załadowaniu strony pojawi nam się następujące okno.



Klikamy myszką w zakładkę *Urzędy*, następnie pozycję *Miasta* i na liście odszukujemy i klikamy *Strzelin*



Słupca	62-400 Słupca, ul. Pułaskiego 21 Tel. (63) 277 27 27
Strzelin	Urząd Miasta i Gminy w Strzelinie 57-100 Strzelin ul. Ząbkowicka 11 Tel. (71) 39 21 971
Sulechów	Gmina Sulechów 66-100 Sulechów ul. Plac Ratuszowy 6 Tel. 68-385-11-00
Szczyrk	Urząd Miejski w Szczyrku 43-370 Szczyrk ul. Beskidzka 4

Zostaniemy przeniesieni do katalogu usług udostępnianych przez Urząd Miasta i Gminy w Strzelinie.

🖄 🔻 👼 🖸 🗶 🏠 🙋 http://gristizelin.peu	p.pl(kstalog.seam/cid=14321	습 - Min Googe	P
latforma e-Ushug Publicznych - Urs			
bip biuletyn informacji publiczne SALWORZĄDO	MALADZE	Urząd Hasta i Grmy w Strzeine	
	Logowanie Katalog usług Informacje		
FeUP » Katalog uslug » Urząd i Katalog uslug	Wiasta i Gminy w Strzelinie Urzad Miasta i Gminy w	Strzelinie	
Budownictwo, architektura, urbanistyka	Urząd Miasta i Gminy w Strzelinie 67-100 Strzelin ul. Ząbkowicka 11		
Dowody osobiste, meldunki, wybory	Telefon: (71) 39 21 971 Faks: (71) 39 21 303 F-Mail umio@strzelin.pl		
Działalność gospodarcza	WWW: http://www.strzelin.pl		
Kultura, sport, turystyka, oświata	http://strzelinumg.ibip.wrc.pl		
Nieruchomości, lokale mieszkalne i użytkowe	Zaloguj się aby uzyskać możliwość sprawdzania stanu załatweni	a sprawy.	
Sprawy obywatelskie	Ketales value		
Sprawy wojskowe	Katalog uslug	2 10	
Urodzenia, małżeństwa, zgony		ee mili	
Inne	Budownictwo, architektura, urbanistyka		
	Ustalanie warunków zabudowy i zagospodarowania terenu dla Zgłoszenia robót budowlanych. Pozwolenia na użytkowanie i zawi zmianę sposobu użytkowania. Ochrona zabytków.	inwestycji. Pozwolenia na budowę i rozbiórkę, adomienia o zakończeniu budowy. Pozwolenia na	
	Dowody osobiste, meldunki, wybory		
	Ewidencja ludności. Rejestr wyborców.		
	🚔 Działalność gospodarcza		
	Ewidencja przedsiębiorców: zaświadczenia, decyzje, zezwolenia, gospodarczej oraz o zmianie wpisu. Decyzje o wykreśleniu z ew dokonania wojsu bądź zmiany wpisu. Zaświadczenia pobliere gospodarczej. Żezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych. Du	Zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności idencji działalności gospodarczej lub o odmowie zające dane ze zbioru ewidencji działalności plikały zaświadczeń, decyzji i zezwoleń,	

W oknie klikamy zakładkę *Logowanie* i korzystając z wcześniej utworzonego konta na platformie <u>www.peup.pl</u> logujemy się, podając nazwę użytkownika oraz hasło i klikając przycisk *Zaloguj*. W przypadku gdy zapomnieliśmy hasła możemy skorzystać z opcji *Odzyskaj zapomniane hasło*.

SAMORZĄDOW	VU(-/\[7412		🎧 Szukaj:	
	Logowanie	Katalog usług	Informacje		
PeUP » Katalog uslug » Urząd Miast	ta i Gminy w strzelinie				
Katalog uslug		Urząd Mia	ista i Gminy w Strze	linie	
Budownictwo, architektura, urbanistyka	Urząd Miasta i Gmir 57-100 Strzelin ul. Z	ny w Strzelinie ąbkowicka 11			
Dowody osobiste, meldunki, wybory	Faks: (71) 39 21 303	/1			
Działalność oospodarcza	WWW http://www.s	trzelin pl			

				Urząd Mi	asta i Gminy w Strzelinie
bip biuletyn informacji publicznej	ŻET			-	2723
ADMINISTRACIA SAMORZĄDOW	WEAD	之드 -		hju Szukaj:	*56 k
 Wprowadź nazwę użytkownika i hasło 	aby zalogować się do ser	wisu.			
	Logowanie	Katalog usług	Informacje		
PeUP » Logowanie			h a cost en la cost de travers a la		
		Logowanie			
	Nazwa uż Hasło:	ytkownika:			
		Zaloguj	2		
	Zarejestruj ele jo Odzy	ośli pio masz joszczo /skaj zapomniane h	konte w serwisie. asło .		
				Соругіс	ht © LTC Sp. z o.o.

Po wprowadzeniu poprawnej nazwy użytkownika oraz hasła zostaniemy zalogowani do osobiste skrzynki kontaktowej. Aby powrócić do okna wyboru dostępnych usług, oferowanych drogą elektroniczną przez Urząd Miasta i Gminy w Strzelinie klikamy na zakładkę *Katalog usług*.

ADMINISTRACJA SAMORZĄDO	WA WELDZE	من علي المن المن المن المن المن المن المن المن
	Skrzynka kontaktowa Katalog usług	Informacje
UP » Skrzynka kontaktowa		
krzynka kontaktowa	Użytkownik:	the second second second
词 Odebrane	and all	A
S Robocze	Odebrahe	Robocze
Ø Wysłane	~	
🗿 Usunięte	Wysłane	Usunięte
🖥 Lista spraw		
🕄 Weryfikacja e-paczki	Lista spraw	Werylikacja e-paczki
P Opłaty nierozliczone	Opłaty nierozliczone	Opłaty rozliczone
Opłaty rozliczone		A Testano basta
🖾 Edycja profilu	ta Edycja profilu	Zmiana nasła
🔑 Zmiana hasła	🚫 Historia operacji	🚳 Wylogowanie
🗹 Historia operacji		
Wylogowanie		

Na liście dostępnych usług odszukujemy i klikamy kolejno Usługi techniczne, Certyfikaty – podpisy, Wydanie certyfikatu do podpisu i uwierzytelniania.

PeUP » Katalog uslug » Urząd Miasta i Gminy w Strzelinie



Po kliknięciu w *Wydanie certyfikatu do podpisu i uwierzytelniania* zostaniemy przeniesieni do karty usługi wydawania certyfikatu. Na karcie usługi można zapoznać się z całą procedurą składania wniosku o wydanie certyfikatu, sposobem dostarczania dokumentów, czy też z terminem i sposobem załatwienia sprawy.

Copyright © LTC Sp. z o.o.

Wydanie certyfikatu do podpisu i uwierzytelniania

Zarządzanie stanem ważności certyfikatu

🟹 Unieważnienie certyfikatu

	wa Katalog usług Informacje
Gminy w Strzelinie » I	nne » Certyfikaty - podpisy » Wydanie certyfikatu do podpisu i uwierzytelniania
	Urząd Miasta i Gminy w Strzelinie
Urząd Miasta i Gmin 57-100 Strzelin ul. Z Telefon: (71) 39 21 97 Faks: (71) 39 21 97 E-Mail: umig@strzel WWW: http://www.s bip http://strzelin	ıy w Strzelinie ąbkowicka 11 71 Iin.pl Itrzelin.pl numg.ibip.wrc.pl
	Sprawdź stan sprawy
	Karta usługi
🔃 Wydanie certy	Karta usługi fikatu do podpisu i uwierzytelniania
🔃 Wydanie certy Ogólny opis	Karta usługi fikatu do podpisu i uwierzytelniania
Wydanie certy Ogólny opis 1. W celu uzyskan certyfikatu do pol	Karta usługi fikatu do podpisu i uwierzytelniania nia certyfikatu niekwalifikowanego do podpisu należy złożyć "Wniosek o wydanie zpisu i uwierzytelniania".
Cgólny opis 1. W celu uzyskan certyfikatu do por 2. Wydawane certy elektronicznym	Karta usługi fikatu do podpisu i uwierzytelniania nia certyfikatu niekwalifikowanego do podpisu należy złożyć "Wniosek o wydanie zpisu i uwierzytelniania". yfikaty nie są kwalifikowanymi certyfikatami w rozumieniu Ustawy o podpisie
Cgólny opis 1. W celu uzyskan certyfikatu do por 2. Wydawane certy elektronicznym 3. Wystawione certy Certyfikatji Repozytorium Ce http://cc.peup.pl/g W Repozytorium	Karta usługi fikatu do podpisu i uwierzytelniania pisu i uwierzytelniania". yfikaty nie są kwalifikowanymi certyfikatami w rozumieniu Ustawy o podpisie yfikaty nie mogą być wykorzystywane do działań niezgodnych z obowiązującym prawem z ostać unieważnione w przypadku działań niezgodnych z Polityką lub Regulaminem ntrum Certyfikacji dostępne jest pod adresem: gmstrzelin Centrum Certyfikacji umieszczone zostały:

W celu wypełnienia wniosku przewijamy stronę na dół, gdzie dostępna jest ikona . Kliknięcie w nią otwiera formularz elektroniczny wniosku o wydanie certyfikatu do podpisu i uwierzytelniania.

skargi i wr	nioski		
1. Skar	gi i wnioski związane z pracą urzędu można składać i	na jeden z poniższych sposobów:	
a. b. c. d.	Pisemnie przy pomocy formularza elektronicznego poprzez skrzynkę kontaktową PeUP. Pisemnie pocztą tradycyjną. Pisemnie bezpośrednio w urzędzie w godzinach jeg Ustnie bezpośrednio u wyznaczonego pracownika i	Skarga lub Wniosek dostępnego go pracy. urzędu.	w dziale Inne
2. Skar	gi i wnioski są wolne od opłat.		
monnacja m	asna urzędu redagowana przez: Adam Kmiecik		
Data i czas re Jrząd Mia:	asna urzędu redagowana przez: Adam Kmiecik sdagowania informacji własnej urzędu: 2011-02-11 23:07:1 sta i Gminy w Strzelinie udostępnia poniższe foi Nazwa formularza	5 rmularze elektroniczne do realiz Data publikacji	zacji e-usług.
Data i czas re Jrząd Mias Wydanie o	asna urzędu redagowana przez: Adam Kmiecik edagowania informacji własnej urzędu: 2011-02-11 23:07:1 sta i Gminy w Strzelinie udostępnia poniższe for Nazwa formularza certyfikatu do podpisu i uwierzytelniania	5 rmularze elektroniczne do realiz Data publikacji 2011-02-02 13:20:32	zacji e-usług.

Zostaną wyświetlone pola formularza elektronicznego.

Na polach edycyjnych tego formularza znajdują się już dane personalne i adresowe zalogowanego użytkownika PeUP-u, wprowadzone przez niego podczas zakładania skrzynki kontaktowej na PeUP.

Q Podgląd dokumentu Zapis:	z i zamknij	Dznacz nieprawidłowe po	la	
PLATFORMA FORMULAR	ZY ELEKTRONICZNYCH	1		
	Mudania santufikat	u da nadnicu i u	ionant oloi	
	wyuanie certynkau	u ao poapisu i u	wierzyteini	ania
- pole wymagane 🛛 🔁 - do	odanie pola		1.	
Miejscowość	Strzelin			
Data	2011-05-19			
Dane właściciela certyfikatu	1			
Nazwisko	Kowalski	*		
Imię	Jan	*		
E-mail	jankowalski@strzelin.p			*
Telefon				
Organizacja				
Jednostka organizacvina	a 🗌			
Adres	: L			
Kod pocztowy	57-100	* *		
Poczta	Strzelin			* *
Miejscowość	Strzelin			*
Ulica	Staromiejska			•
Nr. budynku	75			
Nr Jokolu	1			
	1			
Kou kraju				
PESEL	1111111116	*		
Numer i seria dowodu osobistego	ABC123456	*		- 11
Dowód wydany przez	Burmistrz Miasta i Gmir	ny Strzelin		*
Dane zamieszczone w cert	yfikacie			
Nazwa powszechna	Jan Kowalski			*
Nazwisko				
Imię				
Kraj				
Organizacja				

Należy uzupełnić wszystkie pola oznaczone symbolem *, pozostałe pola nie są obowiązkowe.

W kolejnym kroku naciskamy przycisk *Generuj klucz prywatny*.

E-mail PESEL	8	
Kserokopia dowodu osobiste	go	
Plik załącznika	Przeglądaj.	
		Generuj klucz prywatny
Treść żądania wystawienia certyfikatu (PKCS#10 w formacie PEM)		.::

Po wciśnięciu przycisku, na ekranie pojawi się okno, w którym musimy wskazać miejsce docelowe do zapisania pliku z kluczem prywatnym (plik .p12). Nazwa pliku jest domyślnie narzucana przez system (np. *Jan Kowalski.p12*). Po wskazaniu miejsca docelowego klikamy przycisk *Save*.

UWAGA!

Jeśli nie widzisz na formularzu przycisku **Generuj klucz prywatny**, to wejdź na stronę <u>http://www.java.com/pl/</u> i zainstaluj najnowszą wersję oprogramowania Java.

ESEL	11111111	116	*			
lumer i seria dowodu osobistego	ABC12345	6		*		ก
Dowód wydany przez		јако			 	
ne zamieszczone w cert	Save in:	Certyfikat				
Jazwa powszechna Jazwisko mię (raj)rganizacja ednostka organizacyjna i-mail iFSFI	Moje bieżące dokumenty Pulpit					
erokopia dowodu osobi Plik załącznika	Moje dokumenty Mój komputer					aneruj certyfikat
:ść żądania wystawienia tyfikatu (PKCS#10 w macie PEM)	Moje miejsca sieciowe	File name: Files of type:	Jan Kowalski, p12 Pliki p12		Cancel	

UWAGA!

Plik nie powinien być przenoszony z miejsca, w którym został zapisany do czasu ukończenia całej procedury wystawienia certyfikatu.

W kolejnym oknie zostaniemy poproszeni o wpisanie hasła do naszego certyfikatu. Hasło musi zawierać od 6 do 20 znaków. **Należy zapamiętać wprowadzone hasło**.

W pierwszej kolejności zostanie wyświetlony monit o zgodę na pobranie dodatkowej wymaganej biblioteki. W nowo otwartym oknie klikamy przycisk *Run.*



Po pobraniu biblioteki zostanie wygenerowany kod do certyfikatu i zostanie zapisany plik certyfikatu (w wybranej wcześniej lokalizacji).

W zależności od szybkości łącza internetowego i mocy obliczeniowej komputera proces ten może trwać od kilku sekund do około 1 min. W tym czasie na ekranie nie będą pojawiać się żadne komunikaty. Nie należy w tym czasie wykonywać żadnych czynności.

Po zapisaniu pliku nastąpi powrót do okna formularza.

Na polu formularza: *Treść żądania wystawienia certyfikatu (PKCS#10 w formacie PEM)* pojawi się nowy wpis.

	Generuj klucz prywatny
Treść żądania wystawienia certyfikatu (PKCS#10 w formacie PEM)	BEGIN NEW CERTIFICATE REQUEST MIICWjCCAUICAQAwFzEVMBMGA1UEAwwMSmFuIEtvd2Fsc2t PMIIBIJANBgkqhkiG9w0BAQEFAAOC AQ8AMIIBCgKCAQEAjBsOmgWrc3m8lPEoKgNd6SEHRozuBQC AU9886Q4xenszsld26wWlHoMHF5EK x9D7SzcaimegRaV5gn5Pok4zT3Ay4gzOycx5LoIggakHYUjhYw 3RZbCyal9J7m6xuq86yO4hAvvb
Informacje dodatkowe	

Następnie musimy wybrać *Formę odbioru dokumentów*, poprzez wybór z rozwijanej listy jednej z dwóch opcji.

Zalecamy, aby wprowadzić do tego pola wpis: Drogą elektroniczną poprzez skrzynkę kontaktową PeUP.

Informacje dodatkowe	
Forma odbioru dokumenté v	
Warunki umowy o świadcze	n Drogą elektroniczną poprzez skrzynkę kontaktową PeUP
Oświadczenie	Osobiście w siedzibie urzędu litykę certyfikacji dostępną w repozytorium Centrum Certyfikacji oraz w siedzibie Centrum Certyfikacji.
Zgoda na przetwarzanie danych osobowych	Subskrybent wyraża zgodę na przetwarzanie i przechowywanie przez Centrum Certyfikacji danych osobowych w zakresie niezbędnym do świadczenia usługi certyfikacyjnej.
Własnoręczny podpis subskrybenta	

Po wybraniu formy odbioru dokumentów i ponownego sprawdzenia poprawności danych osobowych oraz teleadresowych klikamy na górze strony przycisk *Oznacz nieprawidłowe pola*.

Q Podgląd dokumentu Zapis	i zamknij Zamknij Oznacz nieprav	widłowe pola
Dane zamieszczone w cer	yfikacie	
Nazwa powszechna	Jan Kowalski	*
Nazwisko		
Imię		
Kraj		
Organizacja		
Jednostka organizacyjn		
E-mail		
PESEL		
Kserokopia dowodu osob	stego	
Plik załacznika	Pobiorz załaczniki dow os ing	uń *

Jeżeli któreś wymagane pole jest puste, zostanie zaznaczone czerwoną obwódką.

Na ekranie pojawi się okienko z komunikatem o wyniku sprawdzenia. W przypadku wypełnienia wszystkich niezbędnych pól komunikat będzie brzmiał: *Nie zaznaczono żadnych pól.*



Po sprawdzeniu formularza klikamy na górze formularza przycisk Zapisz i zamknij.

Q Podgląd dokumentu	Zapisz i za	amknij Zamkn	j Oznacz	nieprawidłowe pola		
Dane zamieszczone	w certyfik	acie				
Nazwa powszechr	na	Jan Kowalski			*	
Nazwisko						
Imię		V				
Kraj						
Organizacja						
Jednostka organi:	zacyjna					
E-mail						
PESEL						
Kserokopia dowodu	osobisteg	jo				
Plik załacznika		Pobierz załacz	nik: dow.os.ipa	Usuń *		

Po zapisaniu wniosku zostanie otworzony katalog Robocze w Skrzynce kontaktowej.

W katalogu tym znajduje się zapisany formularz wniosku. Formularz ten można ponownie otworzyć do edycji, w celu wprowadzenia korekt.

bip informacji publicznej				2723
ADMINISTRACIA SAMORZĄDO	WA HUEADZI		p Szukaj:	7987 Q 0 9
Przeniesienie dokumentu do folo	leru "Usunięte": Wydanie certyfikatu o	lo podpisu i uwierzytelni	ania.	
PellP » Skrzynka kontaktowa » F	SKrzynka kontaktowa	Katalog uslug	Informacje	
Skrzvnka kontaktowa		Robocz	ze - manana	
			c d	VBO
	Dete	Odbieree	Tomat/Namua	Operation
Wysłane	2011-05-20	Urząd Miasta i Gminy	Wydanie certyfikatu do podpisu i	
O Usuniete	12:25:37	Strzelin	uwierzytelniania	
Lista spraw	Zaznacz wszystkie Spakuj zaz	naczone Usuń zaznacz	zone	
Sweryfikacja e-paczki	Przegla	ądaj Prześlij do skrzy	nki	
P Opłaty nierozliczone	Zmień nazwę zaznaczonego	oliku na:	Zatv	wierdź
Popłaty rozliczone				
Edycja profilu				
🔑 Zmiana hasła				
🖸 Historia operacji				
Mylogowanio				

Instrukcja uzyskania certyfikatu niekwalifikowanego

2. Wysyłanie wniosku poprzez platformę PeUP

W *Skrzynce kontaktowej*, w katalogu *Robocze* należy odszukać na liście formularz wniosku o certyfikat.

	Skrzynka kon	taktowa	Katalog usług	Informacje		
PeUP » Skrzynka kontaktowa » F	Robocze					
Skrzynka kontaktowa			Robocz	ze - maandel		
🖗 Odebrane						
Robocze	Data		Odbiorca	Temat/Nazwa		Operacie
Ø Wysłane	2011-05-20		Urząd Miasta i Gminy	y Wydanie certyfikatu do podpisu i		
Usunięte	12.	20.37	StrZeilm	uwierzyteiniania		
🖼 Lista spraw	Zaznacz wszystkie	Spakuj za	znaczone Usuń zaznac:	zone		
👒 Weryfikacja e-paczki		Przeg	lądaj Prześlij do skrzy	'nki		
Popłaty nierozliczone	Zmień nazwę zazr	naczonego	pliku na:		Zatwier	lź
Popłaty rozliczone						

Musimy zaznaczyć (przez kliknięcie) znajdujący się w lewej kolumnie kwadracik.

	Skrzynka kontak	towa Katalog usług	Informacje	
PeUP » Skrzynka kontaktowa » I	Robocze			
Skrzynka kontaktowa		Robo	cze -	
Ddebrane				
Robocze	Data	Odbiorca	Temat/Nazwa	Operacje
Ø Wysłane	2011-05-	-20 Urząd Miasta i Gmin	y Wydanie certyfikatu do podpisu i	
🔘 Usunięte	12.20.3	Strzeim	uwierzyteiniania	
🖼 Lista spraw	Zaznacz wszystkie S	pakuj zaznaczone Usuń zazna	aczone	
🞯 Weryfikacja e-paczki		Przeglądaj_ Prześlij do sk	rzynki	
Opłaty nierozliczone	Zmień nazwę zaznacz	zonego pliku na:	2	Zatwierdź

Następnie klikamy w ikonę 🥯 (*Spakuj zaznaczone*).

Pojawi się okienko, w którym należy potwierdzić wykonywaną operację poprzez kliknięcie *OK*.

3	<u> </u>	
	Komunikat ze strony https://gmstrzelin.peup.	pl: 🛛 🔛
Zaz	Czy na pewno spakować zaznaczone dokumenty	w paczkę dla urzędu? 1

W katalogu *Robocze* utworzona zostanie nowa pozycja, zawierająca spakowany wniosek o wydanie certyfikatu.

	Skrzyr	nka kontaktow	a Katalog usłu	Ilog usług Informacje			
ocz	e						
			Ro	bocze -			
900	3~						
		Data	Odbiorca	Temat/Nazwa	Operacje		
		2011-05-20 12:28:07	Urząd Miasta i Gminy Strzelin	Wydanie certyfikatu do podpisu i uwierzytelniania (208,6 KB)			
E	I 🕝 (2011-05-20 12:25:37	2011-05-20 Urząd Miasta i Gminy Wydanie cert 12:25:37 Strzelin uwierzytelniania				
Z	aznacz w	vszystkie Spaku	ij zaznaczone Usuń za	znaczone			
Г		Pr	zeglądaj_ Prześlij do	skrzynki			
71	nioń na:		ado pliku na:		Zatwierdź		

Tak przygotowaną paczkę należy wysłać do Urzędu poprzez kliknięcie ikony (*Wyślij paczkę*).

5	Skrzyn	ka kontaktowa	Katalog usłu	g Informacje	
ocze					
			Rob	oocze -	
A.D.	3				
		Data	Odbiorca	Temat/Nazwa	Operacje
	Ľ	2011-05-20 12:28:07	Urząd Miasta i Gminy Strzelin	Wydanie certyfikatu do podpisu i uwierzytelniania (208,6 KB)	.
		2011-05-20 12:25:37	Urząd Miasta i Gminy Strzelin	Wydanie certyfikatu do podpisu i uwierzytelniania	
Zaz	znacz w:	szystkie Spakuj	zaznaczone Usuń zaz	znaczone	
		Prze	eglądaj_ Prześlij do s	skrzynki	
7m	ień naz	we zaznaczoneo	no pliku na:		Zatwierdź

Pojawi się okienko, w którym należy potwierdzić wykonywaną operację poprzez kliknięcie *OK*.

	Data	Odbiorca		Temat/I
	Komunikat ze st	Urzad Miasta i Gminv trony https://gmstrzelin	.peu 🔀	e certyfikatu liania (208,6
	Czy na po	ewno wysłać tą paczkę do urze	iqni,	e certyfikatu iiania
Zaznacz w		OK Anuluj		
	Pra	zegladaj_ Prześlij do	skrzynki	-

W oknie katalogu *Robocze* zostanie wyświetlony komunikat o prawidłowym wykonaniu operacji wysłania paczki.

bip biuletyn informacji publicznej		1	-			Urząd Miasta i Gmir	iy w Strzel
		<u>r</u> ade				- M	ALL D
Wiadomość wysłana poprawnie.					JZUNAJ.		
	Skrzynl	ka kontaktowa	Kata	ilog usług	Informacje		
eUP » Skrzynka kontaktowa » I Skrzynka kontaktowa	Robocze			Robocz	ze -		
	<u>È</u>					and the second s	
Odebrane Boboczo		Data	0	dbiorca	Temat/Nazwa	3	Operad
Wysłane		2011-05-20	Urząd N	liasta i Gminy	Wydanie certyfikatu do poo	ipisu i	
O Usuniete		12:25:37	-	Strzelin	uwierzytelniania		
🗳 Lista spraw	Zaznacz ws	zystkie Spakuj za	znaczone	Usuń zaznac:	zone		
Sweryfikacja e-paczki		Przeg	ądaj_	Prześlij do skrzy	/nki		
Opłaty nierozliczone	Zmień nazv	wę zaznaczo <mark>n</mark> ego	pliku na:			Zatwierdź	
Popłaty rozliczone							
🖾 Edycja profilu							
🔑 Zmiana hasła							
🖾 Historia operacji							

Na e-mail użytkownika (podany przy zakładaniu konta na PeUP) oraz do katalogu *Odebrane* Skrzynki kontaktowej trafią informacje potwierdzające przyjęcie wniosku przez urząd.

3. Weryfikacja danych w urzędzie

W tym etapie wystawiania certyfikatu niekwalifikowanego czynności wykonuje Inspektor Lokalnego Centrum Certyfikacji, działającego przy Urzędzie Miasta i Gminy Strzelin.

Pracownicy urzędu odbierają wniosek i zakładają sprawę, w wyniku której rozpatrzony zostanie wniosek o wydanie certyfikatu niekwalifikowanego.

Do katalogu *Odebrane* Skrzynki kontaktowej PeUP użytkownika składającego wniosek trafi informacja o rozpoczęciu sprawy.

	Stron	na główr	na Skr	zynka kontak	towa	atalog uslug	Urzędy		
PeUP » Skrzynka kontaktowa »	Odebra	ane							
Skrzynka kontaktowa					Odeb	rane - jkowalski			
词 Odebrane		\$∨	1 🙀					j 🖉 🌮 🥘	
Kobocze			Nadawca	Wysłany	Odebrany	Tema	t/Nazwa	Operacje	
Ø Wysłane			800	2011 02 00		Pismo 1 w spraw	vie 11.0007-00001/11		
Usunięte			□ 🔍	Testowy	14:55:04	u	uwierzytelniania) [wniosek nr 24153]	miosek nr 24153]	🗕 💽 🚺
🖼 Lista spraw		~				(5.3 KH)			
🥦 Weryfikacja e-paczki		D 😒	Testowy	2011-02-09 14:50:28	2011-02-09 14:50:56	11.0007-00001/11	awle [wniosek nr 24153]	=	
Popłaty nierozliczone 🖗			SOD	2011-02-09	2011-02-09	Urzędowe Poświ	adczenie Odbioru	<u>_</u>	
Poplaty rozliczone			Testowy	13:06:10	13:06:33	(UPO) [wniosek nr	24153]		
Edycja profilu		Zaznacz	wszystkie	Usuń zaznaczon	e				

Źródło: www.peup.pl

Użytkownik otrzyma wiadomość z informacją o konieczności osobistego stawienia się w Lokalnym Centrum Certyfikacji celem weryfikacji tożsamości na podstawie dokumentów.

Po pozytywnej weryfikacji wniosku, do katalogu *Odebrane* Skrzynki kontaktowej PeUP trafia paczka zawierająca dokument z informacjami o wystawionym certyfikacie wraz z zakodowanym w dokumencie certyfikatem.

	Strona	główn	a Ski	zynka kontal	ktowa K	atalog usług Urzędy	
PeUP » Skrzynka kontaktowa »	Odebrane	•					
Skrzynka kontaktowa					Odeb	rane - jkowalski	
Odebrane	-	3√	í 🙀				j 🖉 🌮 🥘
Kobocze			Nadawca	Wysłany	Odebrany	Temat/Nazwa	Operacje
Ø Wysłane		~	SOD	2011-02-09		Pismo 1 w sprawie 11.0007-00001/11	
Usunięte		<u>«</u>	Testowy	y 14:55:04	uwierzytei	wierzytelniania) [wniosek nr 24153]	🥗 🐸 💟 🚵
🖼 Lista spraw		~				(5.3 KB)	
🧐 Weryfikacja e-paczki			SOD Testowy	2011-02-09 14:50:28	2011-02-09 14:50:56	I1.0007-00001/11 [wniosek nr 24153]	=
P Opłaty nierozliczone	_		SOD Testowy	2011-02-09 13:06:10	2011-02-09 13:06:33	Urzędowe Poświadczenie Odbioru (UPO) (wniosek nr 24153)	
P Oplaty rozliczone	- -	-				(c. c) famered a first	_
Edycja profilu	Za	znacz v	wszystkie	Usuri zaznaczon	ie		
Źródło: www.peup.p	pl						

4. Odbiór certyfikatu

Po zakończeniu procesu weryfikacji wniosku i pozytywnym jego rozpatrzeniu przez Inspektora Lokalnego Centrum Certyfikacji, do katalogu *Odebrane* Skrzynki kontaktowej PeUP wpłynie paczka zawierająca dokument z wystawionym certyfikatem.

	Strona	główn	a Skr	zynka kontal	ktowa K	atalog uslug Urzędy		
YeUP » Skrzynka kontaktowa » Odebrane								
Skrzynka kontaktowa		Odebrane - jkowalski						
Odebrane		3∨	1				j 🕼 🍼 🍘	
Kobocze			Nadawca	Wysłany	Odebrany	Temat/Nazwa	Operacje	
Ø Wysłane			SOD	2011-02-09		Pismo 1 w sprawie 11.0007-00001/1		
Usunięte		Ч	Testowy	14:55:04		uwierzytelniania) [wniosek nr 24153]	🤟 🚺 🚺	
🖼 Lista spraw		~				(0,0 KB)		
🧐 Weryfikacja e-paczki		1	Testowy	2011-02-09 14:50:28	2011-02-09 14:50:56	II.0007-00001/11 [wniosek nr 24153]		
Opłaty nierozliczone	_		SOD	2011-02-09	2011-02-09	Urzędowe Poświadczenie Odbioru		
Opłaty rozliczone			reatowy	13.06.10	13.06.33	(UPO) [whosek hr 24103]		
🕮 Edycja profilu	Za	znacz	wszystkie	Usuri zaznaczor	e			
Źródło: www.peup	.pl							

Użytkownik musi kliknąć w ikonę 🎒 (*Rozpakuj paczkę*).

	Strona	główr	a Skr	zynka kontak	towa K	atalog usług Urzędy	
PeUP » Skrzynka kontaktowa	» Odebran	e					
Skrzynka kontaktowa	Odebrane - jkowalski						
Odebrane	- 4	₿∨	1 🙀				j 🖉 🖉 🗿
Robocze			Nadawca	Wysłany	Odebrany	Temat/Nazwa	Operacje
Ø Wysłane				2011-02-09 14:55:04		Pismo 1 w sprawie 11.0007-00001/11	
Usunięte		1 🔍	K Testowy			(Wydanie certyfikatu do podpisu i uwierzytelniania) [wniosek nr 24153]	a 🛃 🖻 🖻
🖼 Lista spraw		-				(5,3 KB)	
🕲 Weryfikacja e-paczki		• 🔁	SOD Testowy	2011-02-09 14:50:28	2011-02-09 14:50:56	Informacja o sprawie 11.0007-00001/11 [wniosek nr 24153]	==
P Opłaty nierozliczone			SOD	2011-02-09	2011-02-09	Urzędowe Poświadczenie Odbioru	-
Popłaty rozliczone		Test	Testowy	astowy 13:06:10	13:06:33	(UPO) [wniosek nr 24153]	
🕮 Edycja profilu	2	aznacz	wszystkie	Usuń zaznaczon	e		

Źródło: www.peup.pl

Czynność ta spowoduje pojawienie się na ekranie okienka, w którym należy potwierdzić wykonywaną operację poprzez kliknięcie *OK*.



Źródło: www.peup.pl

W katalogu *Odebrane* utworzona zostanie nowa pozycja, zawierająca dokument z wygenerowanym przez Lokalne Centrum Certyfikacji certyfikatem niekwalifikowanym.

	Strona główn	Strona główna Skrzynka kontaktowa Katalog usług Urzędy				
eUP » Skrzynka kontaktowa	» Odebrane					
Skrzynka kontaktowa	Odebrane - jkowalski					
词 Odebrane	_ \$∨	′ 🧙				j 🖉 🖉 🔞
Kobocze		Nadawca	Wysłany	Odebrany	Temat/Nazwa	Operacie
Ø Wysłane		SOD	2011-02-09		CertresponseJanKowalski	
Usunięte		restony	14.00.04		Diamo 4 1/2 aprenuio 44 0007 00004	
🖼 Lista spraw		SOD	OD 2011-02-09		(Wydanie certyfikatu do podpisu i	'
🥦 Weryfikacja e-paczki		restowy	14:00:04		(5,3 KB) (whiosek nr 24153)	
Poplaty nierozliczone		SOD	2011-02-09	2011-02-09	Informacja o sprawie	=
Opłaty rozliczone		Testowy	14:50:28	14:50:56	11.0007-00001/11 [wniosek nr 24153]	
Edycja profilu	- 🖻	SOD Testowy	2011-02-09 13:06:10	2011-02-09 13:06:33	Urzędowe Poświadczenie Odbioru (UPO) [wniosek nr 24153]	
🔑 Zmiana hasła	-					
🖾 Historia operacji	Zaznacz	wszystkie	Usuń zaznaczo	ne		

Źródło: www.peup.pl

Przy rozpakowanym dokumencie z certyfikatem klikamy ikonę 🔝 (*Pokaż dokument*),

	Strona g	Strona główna Sk		Skrzynka kontaktowa K		Katalog uslug	Urzędy	
PeUP » Skrzynka kontaktowa	» Odebrane							
krzynka kontaktowa Odebrane - jkowalski								
Odebrane	- 6	≧∕	′ 🤿					ji 🍼 🎾 🧊
Kobocze	_		Nadawca	Wysłany	Odebrany	Ten	nat/Nazwa	Operacie
Ø Wysłane			SOD	2011-02-09		Rertresponse.	anKowalski	
Usunięte		-	restony	14.00.04		Diemo 1 w epr	min 11 0007 00001/11	
🖼 Lista spraw		1	SOD	SOD 2011-02-09 estowy 14:55:04		(Wydanie certyfikatu do podpisu i uwierzytelniania) [wniosek nr 24153] (5,3 KB)		a 🖪 🖬 🔊
🥦 Weryfikacja e-paczki		~	, Testowy					
Popłaty nierozliczone 🖗			SOD	2011-02-09	2011-02-09	Informacja o sj	orawie	==
Opłaty rozliczone		2	Testowy	14:50:28	14:50:56	11.0007-00001/1	1 [wniosek nr 24153]	
🕮 Edycja profilu			SOD Testowy	2011-02-09 13:06:10	2011-02-09 13:06:33	Urzędowe Poś (UPO) [wniosek n	viadczenie Odbioru r 24153]	
🔎 Zmiana hasla							,	
Historia operacji	Zac	značz (wszystkie	Usun zaznaczone				

Źródło: www.peup.pl

w wyniku czego zostanie wyświetlone okno formularza.

idok formularza		
Zapisz i zamknij PDF do wydruku	a	
	2	
	Certyfikat wystawiony przez F8WEB CA	
Miejscowość	Łódź	
Data	2011-02-09	
Dane wnioskodawcy		
Nazwisko - człon pierwszy	Kowalski	
Imię	Jan	
E-mail	jkow@finn.pl	
Dane zamieszczone w certyfika	icie	
Nazwa powszechna	Jan Kowalski	
Nazwisko - człon pierwszy	Kowalski	
Imię	Jan	
Kod kraju	PL	
Organizacja		
Jednostka organizacyjna		
Stanowisko		
E-mail	jkow@finn.pl	
Numer seryjny certyfikatu	159	
Certyfikat ważny od	2011-02-09	
Okres ważności certyfikatu	2 lata	
	BEGIN CERTIFICATE MIID9DCCAtygAwlBAgICAJ8wDQYJKoZIhvcNAQEFBQAwNDELMAkGA1UEBhMCUEwx	

Źródło: www.peup.pl

W pierwszej kolejności zostanie wyświetlony monit o zgodę na pobranie dodatkowej wymaganej biblioteki. W nowo otwartym oknie klikamy przycisk *Run*.



Źródło: www.peup.pl

Po pobraniu biblioteki nastąpi powrót do okna formularza. Przewijamy okno na dół strony z formularzem i klikamy przycisk *Zapisz certyfikat*.

VAUv0ySse ⁱ POWSÜqioZYFXO1dUhBBuzGCpDGl0/LxMt0gShqatLsn/JL187Nskv1s o/2ofDmXTTnGD2pZre313A2t/3DwtV1a8/olmf4aODt8SnfhCBHqfLJ1y1Mtk8yK 6nML5gwSYInLu3zEfa7VXKInGhTMJyRZoDy18touJ9BiZAtv6D5kg40YtbCDDuUY MWqYoILE+E8- END CERTIFICATE						
Informacje dodatkowe						
Dane inspektora wystawiającego Numer PESEL	certyfikat					
Identyfikator						
Imię	750 F					
Nazwisko - człon pierwszy						
Telefon						
E-mail						
Funkcja						
	Metryka dokumentu					
Podpis elektroniczny						
Dokument nie zawiera podpisu elektronicznego.						
		Zapisz certyfikat				

Źródło: www.peup.pl

Pojawi się okienko, w którym należy wpisać nazwę klucza, dla którego wystawiony został certyfikat (jeśli wniosek wydanie certyfikatu był generowany na tym samym komputerze, to nazwa certyfikatu zostanie wpisana automatycznie), oraz wprowadzić hasło ustanowione podczas wypełniania wniosku o wydanie certyfikatu niekwalifikowanego. Pole *Ustaw jako domyślny klucz dla PeUP* musi być zaznaczone. Po wprowadzeniu danych należy kliknąć przycisk *Zatwierdź*.

Podaj nazwę klucza: jan kowalski 💙 Podaj hasło do klucza prywatnego:	Podaj nazwę klucza: jan kowalski 💙 Podaj hasło do klucza prywatnego:	Podaj nazwę klucza: jan kowalski 🖍 Podaj hasło do klucza prywatnego:
Ustaw jako domyślny klucz dla PeUP Zatwierdź Rezygnuj	Ustaw jako domyślny klucz dla PeUP Zatwierdź Rezygnuj	Ustaw jako domyślny klucz dla PeUP Zatwierdź Rezygnuj

Źródło: www.peup.pl

Po wciśnięciu przycisku, na ekranie pojawi się okno, w którym musimy wskazać miejsce docelowe do zapisania pliku z certyfikatem (plik .pem). Nazwa pliku jest domyślnie narzucana przez system. Po wskazaniu miejsca docelowego klikamy przycisk *Save*.

🛃 Zapisz certy	fiakt do plike	PEM			×
Save in:	🛅 jkowalski		×	ø 🕫	
Moje bietace dokumenty Pulpit Pulpit Moje dokumenty	Coolies Orne aplika	cj			
Mõj komputer					
Moje miejsca	Ple pane: Files of type:	f9webCert_jan kowalski.pen	1		Save
andorra	Lans at Direct	PINE PEPH		×	Carca

Źródło: www.peup.pl

Pojawi się komunikat informujący o zapisaniu pliku certyfikatu.



Źródło: www.peup.pl

Zapisany plik zawiera certyfikat, który będzie służył do podpisywania formularzy elektronicznych wysyłanych poprzez system PeUP do Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie.

W celu zamknięcia formularza należy wcisnąć przycisk 🛄 (Zapisz i zamknij).